

2019

Proyecto de Sistema de Servicio Social

Primera Entrega

Universidad Veracruzana, Facultad de Estadística e Informática, región
Xalapa.

Experiencia Educativa:

Principios de Diseño de Software

Docente:

Dra. María Karen Cortés Verdín

Integrantes del Equipo:

Andrade Méndez Rafael

Colorado Fernández Rafael

Onofre Pedroza Luis Fernando

10/04/2019



Tabla de contenido

Introducción.....	3
Situación Actual	4
Modelo de Casos de Uso	5
Casos de Uso de Coordinador	6
Casos de Uso de Auxiliar	7
Casos de Uso de Estudiante	8
Descripciones de Casos de Uso	9
Modelo Entidad Relación	36
Modelo de Dominio.....	37
Conclusión	38

Introducción

El Sistema del Servicio Social tiene como objetivo automatizar ciertos procesos que beneficiarán a los diferentes involucrados en cuestión de tiempo, esfuerzo y administración. Los coordinadores podrán validar a los estudiantes en el sistema, así como registrar solicitudes provenientes de Unidades Receptoras, vincular a los estudiantes con un Servicio Social, darles su pertinente seguimiento y gestión (a través de la captura de los documentos que el estudiante irá entregando a lo largo de su estancia en el Servicio Social). Los auxiliares podrán realizar procesos similares a los de un coordinador, a diferencia de que ellos no podrán validar estudiantes al sistema, registrar solicitudes ni asociar a los estudiantes con un respectivo Servicio Social. Finalmente, los estudiantes podrán interactuar con el sistema para registrarse en él, gestionar su información general y consultar su avance conforme a los documentos que entrega.

El presente documento consta de las siguientes partes:

- Situación actual: Detalla cómo se realizan los procesos actualmente y de qué manera se quieren automatizar con la implementación del sistema.
- Modelo de Casos de Uso: Se muestra el modelo de casos de uso que representa cada una de las acciones o actividades que efectúan los involucrados directamente en el sistema.
- Descripciones de Casos de Uso: En cada una de estas descripciones se detalla de manera precisa la interacción entre el sistema y el actor para llevar a cabo una actividad.
- Modelo Entidad-Relación: Este permite representar de manera simple los componentes que intervienen en el proceso de negocio y la manera en el que estos se relacionan entre sí.
- Modelo del Dominio: Muestra clases conceptuales que son significativas en un dominio del problema.
- Conclusiones.

A continuación se profundiza a nivel de detalle cada uno de los aspectos mencionado en el listado anterior.

Situación Actual

A lo largo de los años, muchos de los procesos efectuados para llevar a cabo el Servicio Social dentro de la facultad de Estadística e Informática (FEI), de la Universidad Veracruzana región Xalapa, se han realizado de manera manual por el cuerpo académico, administrativo y por la comunidad estudiantil. Sin embargo, las innovaciones tecnológicas, y el auge de herramientas que existen en la actualidad, pueden permitir automatizar dichos procesos. Es por ello que surge la necesidad de desarrollar el sistema del Servicio Social, el cual estará orientado a todas las carreras pertenecientes a la FEI.

Se desea que el sistema permita a los Coordinadores y Auxiliares, pertenecientes a la FEI, gestionar los documentos entregados por parte de los Estudiantes (que puedan cargar, descargar y eliminar; Reportes Mensuales, Plan de Actividades y otros documentos necesarios), que puedan capturar los datos relevantes de dichos documentos para llevar a cabo el seguimiento, en lugar de buscar a través de los diversos expedientes físicos. Además, que sea capaz de almacenar y modificar los datos relevantes para el Servicio Social (Información sobre las Solicitudes y Estudiantes), con los que podrán hacer diferentes consultas de interés. El Coordinador podrá asignar las Solicitudes de Servicios a los Estudiantes, generar automáticamente el oficio de asignación por cada uno de ellos, validar los datos de los Documentos que se suben y cambiar el Estado de un Estudiante dentro del sistema (para saber si está activo, inactivo, ya terminó el Servicio Social, o si no pertenece al sistema). El Estudiante, por su parte, podrá consultar si sus documentos han sido aceptados o necesitan correcciones, las horas acumuladas que lleva en determinado momento, e información pertinente a la solicitud que tiene asociada (por medio de sus Avances a lo largo del Servicio Social), y, además, gestionar su información general (Consultar su información y Modificarla). Así mismo, respecto a la generación del oficio de asignación, el Coordinador tendrá una opción al momento de querer imprimir los documentos para poder generar automáticamente el Oficio de Asignación de uno o muchos Estudiantes a la vez, lo cual agilizará el proceso en comparación con la actualidad.

Modelo de Casos de Uso

Casos de Uso Auxiliar

- + CU02-Consultar Información Estudiante a Cargo
- + CU06-Cargar Documento
- + CU07-Descargar Documento
- + CU09-Registrar Datos de Reporte Mensual
- + CU10-Registrar Datos de Plan de Actividades
- + CU20-Mostrar Lista de Estudiantes
- + CU21-Consultar Documentos de Estudiante
- + CU25-Consultar Avance de Estudiante

(from Use Case Model)

Casos de Uso Estudiante

- + CU019-Consultar Información Estudiante
- + CU04-Consultar Avance de Servicio Social
- + CU17-Registrar Información Estudiante
- + CU18-Modificar Información Estudiante
- + CU22-Ver Documentos

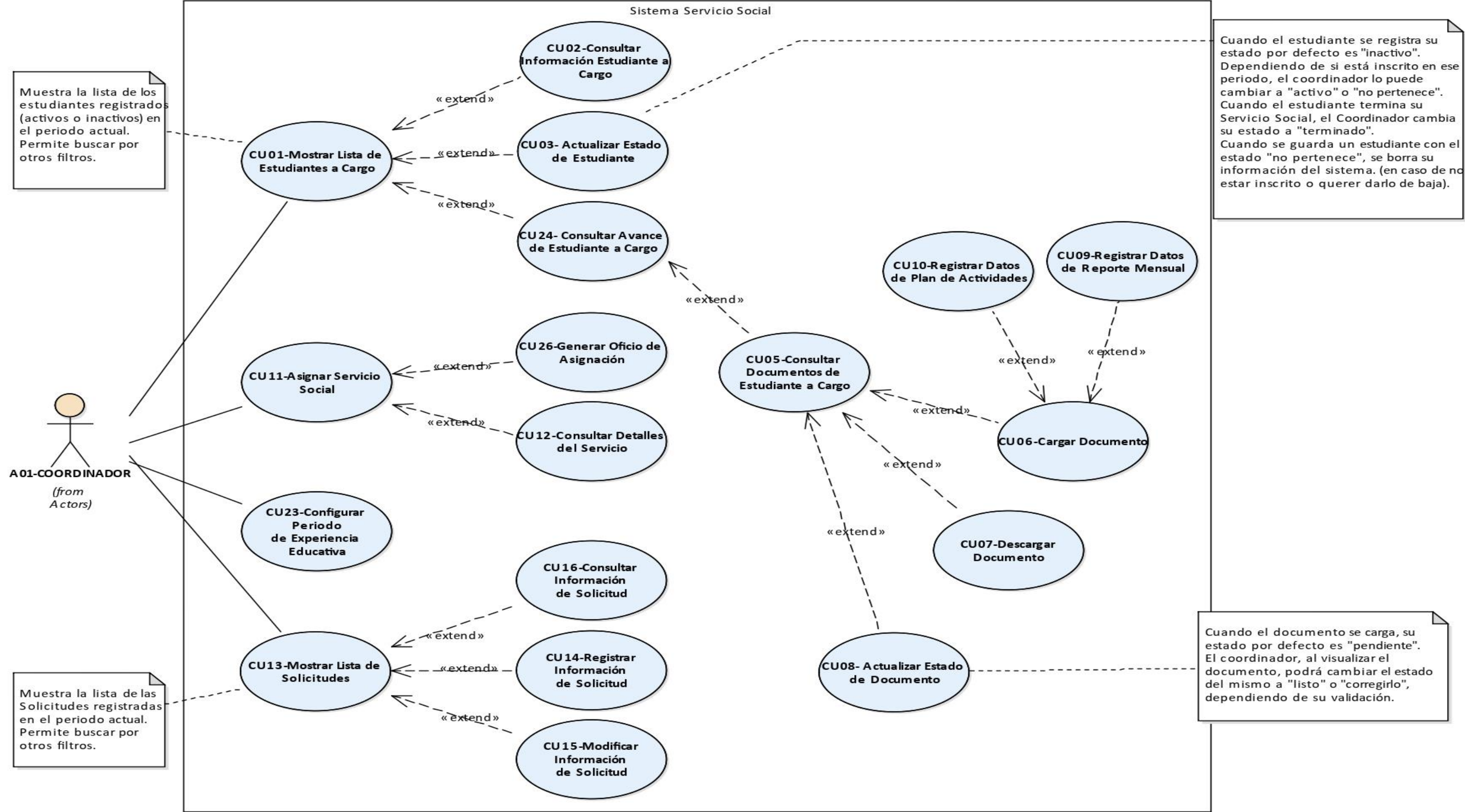
(from Use Case Model)

Casos de Uso Coordinador

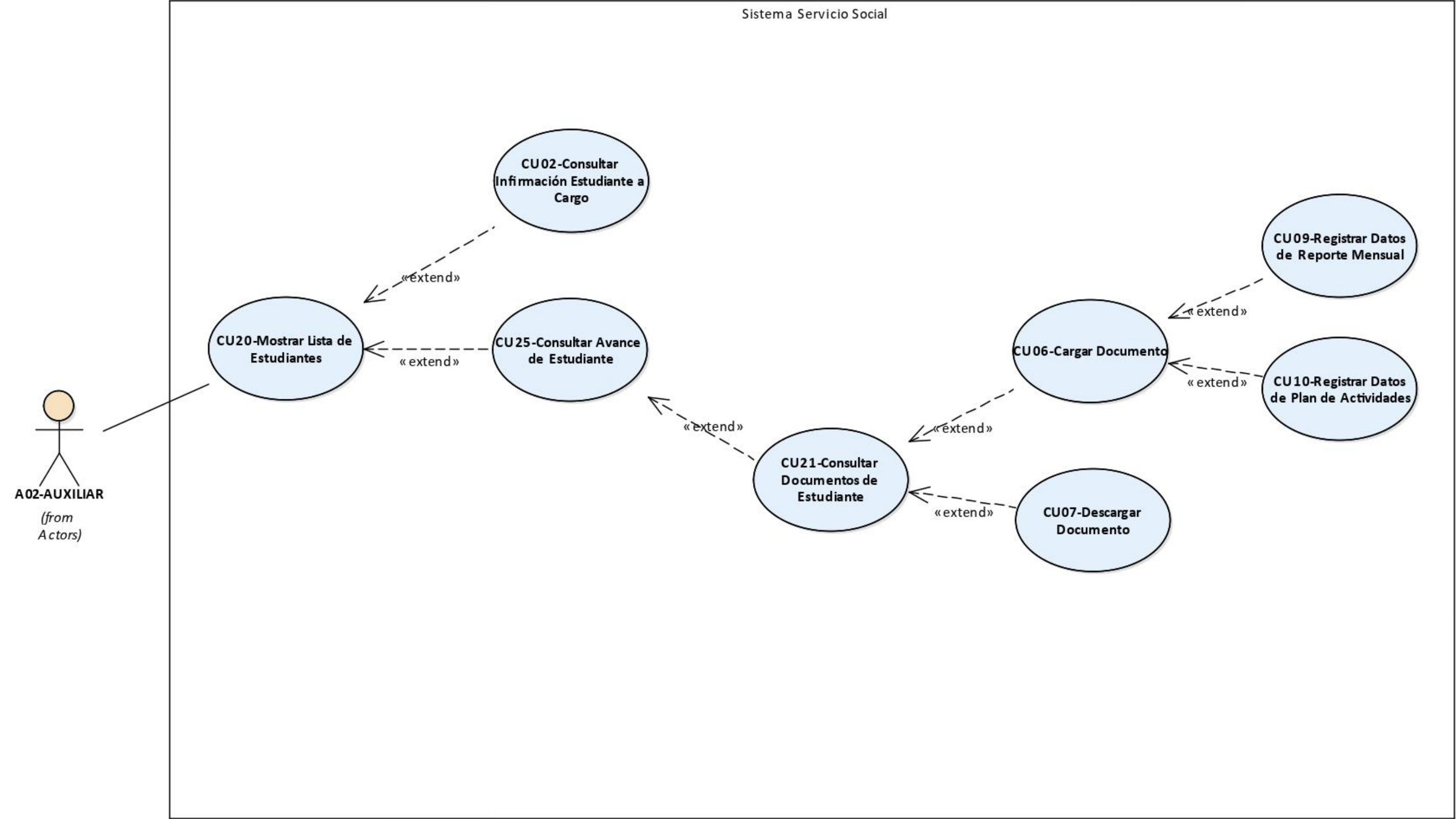
- + CU01-Mostrar Lista de Estudiantes a Cargo
- + CU02-Consultar Información Estudiante a Cargo
- + CU03- Actualizar Estado de Estudiante
- + CU05-Consultar Documentos de Estudiante a Cargo
- + CU06-Cargar Documento
- + CU07-Descargar Documento
- + CU08- Actualizar Estado de Documento
- + CU09-Registrar Datos de Reporte Mensual
- + CU10-Registrar Datos de Plan de Actividades
- + CU11-Asignar Servicio Social
- + CU12-Consultar Detalles del Servicio
- + CU13-Mostrar Lista de Solicitudes
- + CU14-Registrar Información de Solicitud
- + CU15-Modificar Información de Solicitud
- + CU16-Consultar Información de Solicitud
- + CU23-Configurar Periodo de Experiencia Educativa
- + CU24- Consultar Avance de Estudiante a Cargo
- + CU26-Generar Oficio de Asignación

(from Use Case Model)

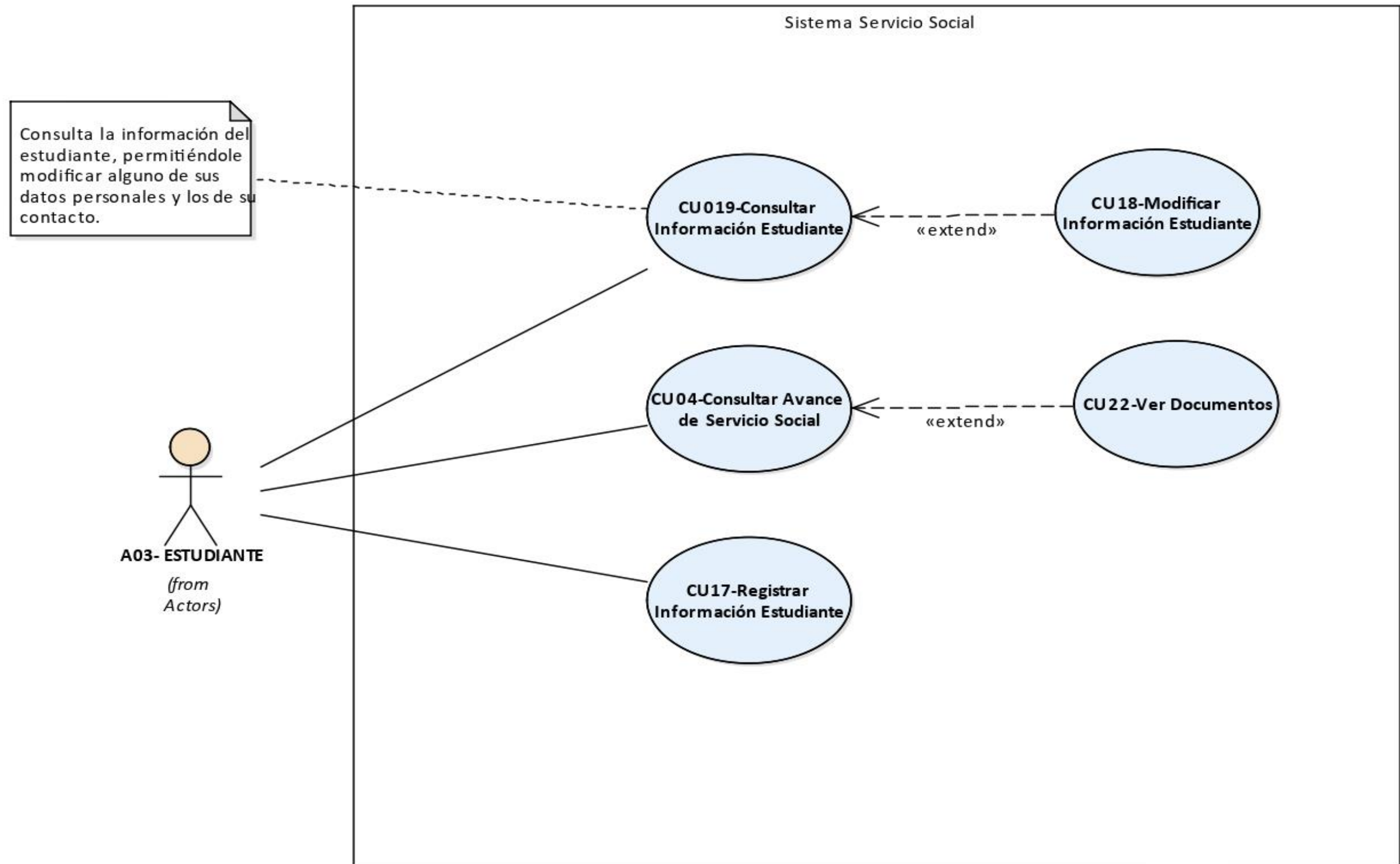
Casos de Uso de Coordinador



Casos de Uso de Auxiliar



Casos de Uso de Estudiante



Descripciones de Casos de Uso

ID	CU01
Nombre:	Mostrar Lista de Estudiantes a Cargo.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá consultar los ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema recupera de la Base de Datos los ESTUDIANTE y muestra un listado del matrícula, nombre y estado de los ESTUDIANTE del periodo actual y de estado Inactivo, además muestra un combo-Box para filtrar por estado, un buscador para filtrar por periodo, un buscador para filtrar por prefijo de matrícula y tres botones (“Información General”, “Estado de Estudiante” y “Avances”). Si el Coordinador da clic en “Información General” extiende al Caso de Uso “Consultar Información Estudiante a Cargo”. Si el Coordinador da clic en “Estado de Estudiante” extiende al Caso de Uso “Actualizar Estado de Estudiante”. Si el Coordinador da clic en “Avances” extiende al Caso de Uso “Consultar Avance de Estudiante a Cargo”. EX1 2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	<p>1.1: Filtro por estado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador selecciona en el combo-Box de estado un estado (“Inactivo”, “Activo”, “Terminado”) y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al estado seleccionado. <p>1.2: Filtro por periodo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador captura el periodo que desea y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al periodo ingresado. <p>1.3: Filtro por prefijo de matrícula.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador captura el prefijo que desea y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al prefijo ingresado.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra la información del ESTUDIANTE.
Extends:	Consultar Información Estudiante a Cargo, Actualizar Estado de Estudiante, Consultar Avance de Estudiante a Cargo.
Include:	Ninguno.

ID	CU02
Nombre:	Consultar Información Estudiante a Cargo extendido de Mostrar Lista de Estudiantes y Mostrar Lista de Estudiantes a Cargo
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	21 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	08 de abril de 2019
Actor	Coordinador/Auxiliar.
Descripción:	El sistema permitirá consultar los datos generales del ESTUDIANTE y el CONTACTO ESTUDIANTE seleccionado.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema recupera de la Base de Datos la información del ESTUDIANTE seleccionado (estado estudiante, matrícula, nombre completo, promedio, correo electrónico, número de teléfono), y los datos de su CONTACTO ESTUDIANTE (nombre completo, parentesco y número de teléfono). EX-1 2. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	
Excepciones	EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han recuperado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra los datos del ESTUDIANTE, junto con los de su CONTACTO ESTUDIANTE.
Extends	Ninguno.
Include	Ninguno.

ID	CU03
Nombre:	Actualizar Estado de Estudiante extendido de Mostrar Lista de Estudiantes a Cargo.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá actualizar el estado de los ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra los datos del ESTUDIANTE (matrícula, nombre, correo, teléfono, promedio, estado), además de un combo-Box sobre el estado del ESTUDIANTE que se encuentra en estado “Inactivo” por defecto. 2. El Coordinador selecciona el estado (“Activo”, “No pertenece” o “Terminado”) en el combo-Box de estado, y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema actualiza los datos (si el estado es “No pertenece”, el sistema borra la información del ESTUDIANTE) y termina el Caso de Uso. EX1
Flujo alterno	1.1/2.1: Cancelar. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema actualiza el estado del ESTUDIANTE.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

ID	CU04
Nombre:	Consultar Avance de Servicio Social
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	07 de abril de 2019
Fecha de actualización:	08 de abril de 2019
Actor	Estudiante
Descripción:	El sistema permitirá mostrar el avance del Servicio Social de un ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<p>1. El sistema recupera la información del ESTUDIANTE (matrícula y nombre); el nombre de su PROGRAMA EDUCATIVO; la información del PLAN ACTIVIDADES (nombre, descripción, duración y horario), esto último si se cuenta con los datos del proyecto asignado; los datos de la UNIDAD RECEPTORA en la que lleva a cabo su servicio (nombre, dirección y departamento); la fecha, tipo de inscripción y horas acumuladas de su INSCRIPCION (las horas acumuladas son un valor calculado que sale de la suma de las horas reportadas de REPORTE ACTIIDADES); las horas realizadas por mes del REPORTE ACTIVIDADES; las horas restantes (es otro valor calculado de restar el total de horas con horas acumuladas de INSCRIPCION). Además de mostrar el botón “Documentos”.</p> <p>EX-1 Si el Estudiante da clic en “Documentos”, se extiende al Caso de Uso “Ver Documentos”.</p> <p>2. El Estudiante da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.</p>
Flujo alterno	
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <p>Los datos del avance del ESTUDIANTE no se han mostrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”</p>
Post-condición	El sistema muestra la información del avance del ESTUDIANTE.
Extends:	Ver Documentos.
Include:	Ninguna.

ID:	CU05
Nombre:	Consultar Documentos de Estudiante a Cargo extendido de Consultar Avance de Estudiante a Cargo.
Autor(es):	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019
Actor(es):	Coordinador
Descripción:	El sistema mostrará todos los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES y PLAN ACTIVIDADES disponibles para consultarlos, modificarlos y eliminarlos. Así mismo, el sistema permitirá cargar nuevos.
Pre-condición:	El sistema contiene al menos un DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra en una tabla los siguientes datos del DOCUMENTO (tipo, url y estado), muestra en otra tabla los siguientes datos del REPORTE ACTIVIDADES (url, estado, número de reporte y mes de reporte), muestra en la tercera tabla datos del PLAN ACTIVIDADES (url, estado y nombre de proyecto), además de los botones “Cargar”, “Descargar”, “Eliminar”. EX1 Si el Coordinador da clic en “Cargar” se extiende al Caso de Uso “Cargar Documento”. Si el Coordinador da clic en “Descargar”, se extiende al Caso de Uso “Descargar Documento”. Si el Coordinador da clic en alguno de los registros de DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES, se extiende al Caso de Uso “Actualizar Estado de Documento”. 2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo Alterno:	<p>1.1: Cancelar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso. <p>1.2: Eliminar Documento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Eliminar”. 2. El sistema muestra mensaje en ventana emergente “¿Desea eliminar el documento seleccionado?” y solicita confirmación. 3. El Coordinador da clic en “Aceptar”. 4. El sistema actualiza los datos en la Base de Datos y muestra un mensaje en pantalla “Documento eliminado”. EX1 5. El Coordinador da clic en “OK” y regresa al paso 1 del Flujo Normal.
Excepciones:	<p>EX1: Conexión fallida con la Base de Datos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”.
Post-condición:	El sistema muestra los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.
Extends:	Cargar Documento, Descargar Documento, Actualizar Estado de Documento.
Include:	Ninguno.

ID	CU06
Nombre:	Cargar Documento extendido de Consultar Documentos de Estudiante y Consultar Documentos de Estudiante a Cargo
Autor	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	08 de abril de 2019
Actor	Coordinador/Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá cargar un nuevo DOCUMENTO.
Pre-condición	No existe el mismo DOCUMENTO.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra tres botones “Reporte mensual”, “Plan de actividades” y “Otros documentos”. 2. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Otros documentos”. Si el Coordinador/Auxiliar da clic en “Reporte mensual”, se extiende al Caso de Uso “Registrar Datos de Reporte Mensual”. Si el Coordinador/Auxiliar da clic en “Plan de actividades”, se extiende al Caso de Uso “Registrar Datos de Plan de Actividades”. 3. El sistema activa la ventana de carga de archivos del equipo. Y solicita el DOCUMENTO a precargar. 4. El Coordinador/Auxiliar selecciona el DOCUMENTO a precargar y da clic en “Aceptar”. 5. El sistema solicita los siguientes datos del DOCUMENTO (tipo de documento, url). 6. El Coordinador/Auxiliar ingresa los datos solicitados y da clic en “Aceptar”. EX2 7. El sistema guarda los datos en la Base de Datos y muestra un mensaje en pantalla “Documento cargado”. EX1 8. El Coordinador/Auxiliar da clic en “OK” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	1.1/3.1/4.1/5.1/6.1 Cancelar: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX1: Conexión fallida con una Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”. EX2: Documento duplicado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El DOCUMENTO ya se encuentra cargado en la Base de Datos. No puede registrarse o cargarse de nuevo. Muestra el mensaje: “Error: El documento ya existe”.
Post-condición	El sistema carga un DOCUMENTO.
Extends	Registrar Datos de Reporte Mensual, Registrar Datos de Plan de Actividades.
Include	Ninguno.

ID	CU07
Nombre:	Descargar Documento extendido de Consultar Documentos de Estudiante y Consultar Documentos de Estudiante a Cargo
Autor	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	27 de marzo de 2019
Actor	Coordinador/Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá descargar un DOCUMENTO, PLAN ACTIVIDADES o REPORTE ACTIVIDADES.
Pre-condición	Existe al menos un DOCUMENTO, PLAN ACTIVIDADES o REPORTE ACTIVIDADES cargado en el sistema.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema activa la ventana de descarga de archivos del equipo. Y solicita la ubicación en el equipo a guardar el DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES. 2. El Coordinador/Auxiliar selecciona la ubicación en donde se guardará el DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES y da clic en “Aceptar”. EX1 3. El sistema muestra un mensaje en pantalla “Documento descargado”. 4. El Coordinador/Auxiliar da clic en “OK” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	2.1 Cancelar: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX1: Conexión fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”.
Post-condición	El sistema descarga un DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.
Extends	Ninguno
Include	Ninguno

ID	CU08
Nombre:	Actualizar Estado de Documento extendido de Consultar Documentos de Estudiante a Cargo.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá actualizar el estado de los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra la visualización del archivo almacenado del DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES, además de un combo-Box sobre el estado (que está “Pendiente” por defecto) del DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES. 2. El Coordinador selecciona el estado (“Listo”, “Pendiente” o “Corregirlo”) en el combo-Box de estado del DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema actualiza los datos y termina el Caso de Uso. EX1
Flujo alterno	1.1/2.1: Cancelar. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema actualiza el estado del DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

ID	CU09
Nombre:	Registrar Datos de Reporte Mensual extendido de Cargar Documento
Autor	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	21 de marzo de 2019
Actor	Coordinador/Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá cargar un nuevo REPORTE ACTIVIDADES, y a su vez, registrará sus datos al sistema.
Pre-condición	No existe el mismo REPORTE ACTIVIDADES cargado en el sistema.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema activa la ventana de carga de archivos del equipo. Y solicita el REPORTE ACTIVIDADES a precargar. 2. El Coordinador/Auxiliar selecciona el REPORTE ACTIVIDADES a precargar y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema solicita los siguientes datos del REPORTE ACTIVIDADES (número de reporte, mes de reporte, horas reportadas, url de reporte). 4. El Coordinador/Auxiliar ingresa los datos solicitados y da clic en “Aceptar”. 5. El sistema muestra mensaje en ventana emergente “Una vez confirmada la información, no podrá modificarse. ¿Desea confirmar?”. 6. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Aceptar”. 7. El sistema guarda los datos en la Base de Datos y muestra un mensaje en pantalla “Reporte cargado”. EX1/ EX2 8. El Coordinador/Auxiliar da clic en “OK” y termina Caso de Uso.
Flujo alterno	1.1/2.1/3.1/4.1/5.1 Cancelar: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador/Auxiliar da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX1: Conexión fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”. EX2: Reporte duplicado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El REPORTE ACTIVIDADES ya se encuentra cargado en la Base de Datos. No puede registrarse o cargarse de nuevo. Muestra el mensaje: “Error: El reporte ya existe”.
Post-condición	El sistema carga el REPORTE ACTIVIDADES.
Extends	Ninguno
Include	Ninguno

ID	CU10
Nombre:	Registrar Datos de Plan de Actividades extendido de Cargar Documento
Autor	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	26 de marzo de 2019
Actor	Coordinador/Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá cargar un nuevo PLAN ACTIVIDADES, y a su vez, registrará sus datos al sistema.
Pre-condición	No existe PLAN ACTIVIDADES cargado en el sistema.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema activa la ventana de carga de archivos del equipo. Y solicita el PLAN ACTIVIDADES a precargar. 2. El Coordinador/Auxiliar selecciona el PLAN ACTIVIDADES a precargar y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema solicita los siguientes datos del PLAN ACTIVIDADES (nombre de proyecto, descripción de proyecto, duración de proyecto, horario de actividades, url de plan de actividades), además de los siguientes datos del RESPONSABLE PROYECTO (nombre de responsable, cargo, correo electrónico y teléfono). 4. El Coordinador/Auxiliar ingresa los datos solicitados y da clic en “Aceptar”. El sistema guarda los datos en la Base de Datos y muestra un mensaje en pantalla “Reporte cargado”. EX1/ EX2 5. El Coordinador/Auxiliar da clic en “OK” y termina Caso de Uso.
Flujo alterno	1.1/2.1/4.1 Cancelar: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador/Auxiliar da clic en el botón “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX1: Conexión fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”. EX2: Reporte duplicado. <ol style="list-style-type: none"> 1. El PLAN ACTIVIDADES ya se encuentra cargado en la Base de Datos. No puede registrarse o cargarse de nuevo. Muestra el mensaje: “Error: El plan de actividades ya existe”.
Post-condición	El sistema carga un PLAN ACTIVIDADES.
Extends	Ninguno
Include	Ninguno

ID	CU11
Nombre:	Asignar Servicio Social
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	29 de octubre de 2018.
Fecha de actualización:	07 de abril de 2019
Actor	Coordinador
Descripción:	El sistema mostrará un listado de todos los ESTUDIANTE inscritos en el periodo actual, junto con los datos de la SOLICITUD para llevar a cabo la asignación.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema recupera los datos de los ESTUDIANTE en una lista (matrícula y nombre) que están inscritos en el periodo actual y los muestra en un combo-Box. Asimismo, una lista en otro combo-Box con el nombre de las SOLICITUD (y el nombre de su respectiva UNIDAD RECEPTORA) que se actualiza cada que se selecciona un nuevo ESTUDIANTE. Esto para mostrar sus tres opciones asociadas (o una SOLICITUD en caso de que ya esté asociado a una). También puede elegir entre mostrar todas las SOLICITUD, o solo sus tres opciones. Además, muestra los botones de “Detalles” (de la SOLICITUD, disponible solo cuando se escoge una SOLICITUD), “Generar Oficio” (de asignación, disponible solo cuando hay ESTUDIANTE asignados), “Asignar” y “Des-asignar” (disponibles de acuerdo a si el ESTUDIANTE tiene o no una asociación con una SOLICITUD). EX1 2. El Coordinador selecciona un ESTUDIANTE del combo-Box, y una SOLICITUD del otro combo-Box, para llevar a cabo la asignación (o quitar la asignación). 2. El sistema muestra los datos de la SOLICITUD (nombre y actividades), los de la UNIDAD RECEPTORA asociada (nombre, departamento y dirección), y los datos generales del ESTUDIANTE (matrícula, nombre, promedio). EX-1 3. El Coordinador da clic en “Asignar”. Si el Coordinador da clic en “Detalles”, se extiende al Caso de Uso “Consultar Detalles del Servicio”. 4. El sistema guarda los datos. Muestra la matrícula y nombre de los ESTUDIANTE que ya están asignados, junto con el nombre de la SOLICITUD asignada, y el nombre de la UNIDAD RECEPTORA, en una tabla. EX-1 Si el Coordinador da clic en “Generar Oficio”, se extiende al Caso de Uso “Generar Oficio de Asignación”
Flujo alterno	<p>1.1/2.1/3.1/5.1: Cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso <p>4.1: Des-asignar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Des-asignar”. 2. El sistema elimina la asociación entre ESTUDIANTE y SOLICITUD. Si quiere asignarle otra SOLICITUD al ESTUDIANTE, en el combo-Box de la SOLICITUD aparecerán todas las que están disponibles (no solo sus tres opciones). Regresa al paso 1 del Flujo Normal.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <p>Los datos no se han recuperado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”</p>

Post-condición	El sistema lleva a cabo la asociación entre ESTUDIANTE inscritos en el periodo actual, y la SOLICITUD escogida correctamente.
Extends:	Consultar Detalles del Servicio, Generar Oficio de Asignación.
Include:	Ninguno.

ID	UC12
Nombre:	Consultar Detalles del Servicio extendido de Asignar Servicio Social
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	07 de abril de 2019
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá mostrar la información de una SOLICITUD.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra el contenido de la SOLICITUD (actividades, requisitos, horario, fecha, nombre, número de estudiantes), la información de la UNIDAD RECEPTORA a la que pertenece (nombre, dirección departamento, teléfono) y los datos del RESPONSABLE SOLICITUD (nombre, cargo, correo, teléfono). EX-1 2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	
Excepciones	EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos. Los datos no se han recuperado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra la información de la SOLICITUD, así como la información de UNIDAD RECEPTORA a la que pertenece y su RESPONSABLE SOLICITUD.
Extends:	Ninguna.
Include:	Ninguna.

ID	CU13
Nombre:	Mostrar Lista de Solicitudes.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de marzo de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá mostrar un listado de las SOLICITUD agregadas.
Pre-condición	Que haya SOLICITUD agregadas.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema recupera de la Base de Datos las SOLICITUD del periodo actual y muestra un listado del nombre de la SOLICITUD junto con el nombre de la UNIDAD RECEPTORA que le corresponde, también los botones “Registrar” y “Consultar”. EX1 Si el Coordinador da clic en “Consultar” extiende al Caso de Uso “Consultar Información de Solicitud”. Si el Coordinador da clic en “Registrar” extiende al Caso de Uso “Registrar Información de Solicitud”. 2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	
Excepciones	EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han recuperado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra la información de las SOLICITUD.
Extends:	Consultar Información Solicitud y Registrar Información Solicitud.
Include:	Ninguno.

ID	CU14
Nombre:	Registrar Información de Solicitud extendido de Mostrar Lista de Solicitudes.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá registrar datos de la SOLICITUD, además datos de la UNIDAD RECEPTORA y RESPONSABLE SOLICITUD
Pre-condición	Que la SOLICITUD no esté registrada
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema solicita los datos de SOLICITUD (actividades, requisitos, horario, fecha, nombre), datos de UNIDAD RECEPTORA (nombre, dirección, teléfono, correo, departamento) y datos del RESPONSABLE SOLICITUD (cargo, nombre, correo y teléfono). EX1 2. El Coordinador ingresa los datos de SOLICITUD (actividades, requisitos, horario, nombre, fecha, número de estudiantes), datos de la UNIDAD RECEPTORA (nombre y dirección) y datos del RESPONSABLE SOLICITUD (nombre) y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema guarda los datos y termina el Caso de Uso. EX1/EX2
Flujo alterno	<p>1.1: Cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso. <p>2.1: Datos incorrectos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si los datos son incorrectos, el sistema muestra un mensaje “Datos incorrectos”, limpia los campos de texto y regresa al paso 1 del Flujo Normal.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Los datos no se han registrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.” <p>EX-2: Solicitud duplicada.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La SOLICITUD ya se encuentra en la Base de Datos. No puede volver a registrarse, el sistema muestra un mensaje “Error, la Solicitud ya existe”.
Post-condición	El sistema guarda correctamente los datos de la SOLICITUD, UNIDAD RECEPTORA y RESPONSABLE SOLICITUD.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

ID	CU15
Nombre:	Modificar Información de Solicitud extendido de Consultar Información de Solicitud.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá modificar los datos de las SOLICITUD, además datos de la UNIDAD RECEPTORA y RESPONSABLE SOLICITUD.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra en pantalla los datos de SOLICITUD (actividades, requisitos, horario, fecha, nombre), datos de UNIDAD RECEPTORA (nombre, dirección, teléfono, correo, departamento) y datos del RESPONSABLE SOLICITUD (cargo, nombre, correo y teléfono). EX1 2. El Coordinador ingresa los datos a modificar y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema actualiza los datos y termina el Caso de Uso. EX1/EX2.
Flujo alterno	<p>1.1/2.1: Cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso. <p>2.2: Datos incorrectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si los datos ingresados son erróneos, el sistema muestra un mensaje “Datos incorrectos”, limpia los campos de texto y regresa al paso 1 Flujo Normal.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Los datos no se han registrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.” <p>EX-2: Solicitud duplicada.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La SOLICITUD ya se encuentra en la Base de Datos. No puede volver a registrarse, el sistema muestra un mensaje “Error, la Solicitud ya existe”.
Post-condición	El sistema actualiza la información de la SOLICITUD.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

ID	CU16
Nombre:	Consultar Información de Solicitud extendido de Mostrar Lista de Solicitudes.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Coordinador.
Descripción:	El sistema permitirá consultar los datos de las SOLICITUD, además datos de la UNIDAD RECEPTORA y RESPONSABLE DEL SOLICITUD.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra en pantalla los datos de SOLICITUD (actividades, requisitos, horario, fecha, nombre), datos de UNIDAD RECEPTORA (nombre, dirección, teléfono, correo, departamento) y datos del RESPONSABLE SOLICITUD (cargo, nombre, correo y teléfono). Si el Coordinador da clic en “Modificar” extiende al Caso de Uso “Modificar Información de Solicitud” 2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso. EX1
Flujo alterno	
Excepciones	EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra correctamente la información de la SOLICITUD.
Extends:	Modificar Información de Solicitud.
Include:	Ninguno.

ID	CU17
Nombre:	Registrar Información Estudiante
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	29 de octubre de 2018.
Fecha de actualización:	07 de abril de 2019
Actor	Estudiante.
Descripción:	Permitirá registrar los datos del ESTUDIANTE, junto con los datos del CONTACTO ESTUDIANTE en el sistema.
Pre-condición	Que el ESTUDIANTE no se encuentre registrado.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra campos solicitando la información del ESTUDIANTE (matrícula, nombre completo, promedio, correo electrónico, número de teléfono), la información del CONTACTO ESTUDIANTE (nombre completo, parentesco y número de teléfono). Además de solicitarle que seleccione el nombre de su PROGRAMA EDUCATIVO el cual se muestra en un combo-Box. 2. El Estudiante captura la información solicitada, selecciona un PROGRAMA EDUCATIVO y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema guarda la información, y termina el Caso de Uso. EX-1/ EX-2
Flujo alterno	<p>1.1/2.1: Cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Estudiante da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso. <p>2.2: Datos incorrectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si los datos ingresados son erróneos, el sistema muestra un mensaje “Datos incorrectos”, limpia los campos de texto y regresa al paso 1 Flujo Normal.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han registrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.” <p>EX-2: Estudiante Duplicado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El ESTUDIANTE ya se encuentra registrado en la Base de Datos. No puede registrarse de nuevo. Muestra el siguiente mensaje: “Error: El estudiante ya existe.”
Post-condición	El sistema guarda correctamente la información del ESTUDIANTE.
Extends	Ninguno.
Include	Ninguno.

ID	CU18
Nombre:	Modificar Información Estudiante extendido de Consultar Información Estudiante.
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	07 de abril de 2019
Actor	Estudiante.
Descripción:	El sistema permitirá modificar los datos del ESTUDIANTE y de su CONTACTO ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra los campos disponibles para modificar (nombre completo, promedio, correo electrónico, número de teléfono del ESTUDIANTE, y el nombre completo, parentesco y número de teléfono del CONTACTO ESTUDIANTE). 2. El Estudiante ingresa los datos que desea modificar y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema actualiza la información del ESTUDIANTE y CONTACTO ESTUDIANTE, y termina el Caso de Uso. EX-1
Flujo alterno	<p>1.1/2.1: Cancelar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Estudiante da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso <p>2.2: Datos incorrectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si los datos ingresados son erróneos, el sistema muestra un mensaje “Datos incorrectos”, limpia los campos de texto y regresa al paso 1 del Flujo Normal.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema actualiza correctamente los datos del ESTUDIANTE y su CONTACTO ESTUDIANTE.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

ID	CU19
Nombre:	Consultar Información Estudiante
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	21 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	07 de abril de 2019
Actor	Estudiante
Descripción:	El sistema permitirá consultar los datos generales del ESTUDIANTE y el CONTACTO ESTUDIANTE seleccionado.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<p>1. El sistema recupera de la Base de Datos la información del ESTUDIANTE (estado estudiante, matrícula, nombre completo, promedio, correo electrónico, número de teléfono) seleccionado, y los datos de su CONTACTO ESTUDIANTE (nombre completo, parentesco y número de teléfono). EX-1</p> <p>Si el Estudiante da clic en “Modificar” se extiende al Caso de Uso “Modificar Información Estudiante”.</p> <p>2. El Estudiante da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.</p>
Flujo alterno	
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <p>1. Los datos no se han recuperado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”</p>
Post-condición	El sistema muestra los datos del ESTUDIANTE, junto con los de su CONTACTO ESTUDIANTE.
Extends	Modificar Información Estudiante.
Include	Ninguno.

ID	CU20
Nombre:	Mostrar Lista de Estudiantes.
Autor	Rafael Colorado Fernández.
Fecha de creación:	20 de marzo de 2019.
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019.
Actor	Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá consultar los ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema recupera de la Base de Datos los ESTUDIANTE y muestra un listado del matrícula, nombre y estado de los ESTUDIANTE del periodo actual y de estado Inactivo, además muestra un combo-Box para filtrar por estado, un buscador para filtrar por periodo, un buscador para filtrar por prefijo de matrícula y dos botones (“Información General”, “Avances”). Si el Auxiliar da clic en “Información General” extiende al Caso de Uso “Consultar Información Estudiante a Cargo”. Si el Auxiliar da clic en “Avances” extiende al Caso de Uso “Consultar Avance de Estudiante”. EX1 2. El Auxiliar da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujo alterno	<p>1.1: Filtro por estado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Auxiliar selecciona en el combo-Box de estado un estado (“Inactivo”, “Activo”, “Terminado”) y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al estado seleccionado. <p>1.2: Filtro por periodo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Auxiliar captura el periodo que desea y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al periodo ingresado. <p>1.3: Filtro por prefijo de matrícula.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Auxiliar captura el prefijo que desea y da clic en “Buscar”. 2. El sistema muestra otro listado de matrícula, nombre y estado del ESTUDIANTE de acuerdo al prefijo ingresado.
Excepciones	<p>EX-1: Conexión fallida con la Base de Datos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los datos no se han actualizado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”
Post-condición	El sistema muestra la información del ESTUDIANTE.
Extends:	Consultar Información Estudiante a Cargo, Consultar Avance de Estudiante.
Include:	Ninguno.

ID:	CU21				
Nombre:	Consultar Documentos de Estudiante extendido de Consultar Avance de Estudiante.				
Autor(es):	<table border="1"> <tr> <td>ID:</td><td>CU22</td></tr> <tr> <td></td><td>Rafael Andrade Méndez</td></tr> </table>	ID:	CU22		Rafael Andrade Méndez
ID:	CU22				
	Rafael Andrade Méndez				
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019				
Fecha de actualización:	26 de marzo de 2019				
Actor(es):	Auxiliar				
Descripción:	El sistema mostrará todos los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES y PLAN ACTIVIDADES disponibles para consultarlos, modificarlos y eliminarlos. Así mismo, el sistema permitirá cargar nuevos.				
Pre-condición:	El sistema contiene al menos un DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES				
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra en una tabla los siguientes datos del DOCUMENTO (tipo, url y estado), muestra en otra tabla los siguientes datos del REPORTE ACTIVIDADES (url, estado, número de reporte y mes de reporte), muestra en la tercera tabla datos del PLAN ACTIVIDADES (url, estado y nombre de proyecto), además de los botones “Cargar”, “Descargar”, “Eliminar”. EX1 Si el Auxiliar da clic en “Cargar” se extiende al Caso de Uso “Cargar Documento”. Si el Auxiliar da clic en “Descargar”, se extiende al Caso de Uso “Descargar Documento”. 2. El Auxiliar da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso. 				
Flujo Alterno:	1.1: Eliminar Documento <ol style="list-style-type: none"> 1. El Auxiliar da clic en “Eliminar”. 2. El sistema muestra mensaje en ventana emergente “¿Desea eliminar el documento seleccionado?” y solicita confirmación. 3. El Auxiliar da clic en “Aceptar”. 4. El sistema actualiza los datos en la Base de Datos y muestra un mensaje en pantalla “Documento eliminado”. EX1 5. El Auxiliar da clic en “OK” y regresa al paso 1 del Flujo Normal. 				
Excepciones:	EX1: Conexión fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”. 				
Post-condición:	El sistema muestra los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES o PLAN ACTIVIDADES.				
Extends:	Cargar Documento, Descargar Documento.				
Include:	Ninguno				

Nombre:	Ver Documentos.
Autor(es):	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	08 de abril de 2019
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019
Actor(es):	Estudiante
Descripción:	El sistema permitirá mostrar todos los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES y PLAN ACTIVIDADES disponibles para consultarlos.
Pre-condición:	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra en una tabla los siguientes datos del DOCUMENTO (tipo, url y estado), muestra en otra tabla los siguientes datos del REPORTE ACTIVIDADES (url, número de reporte, mes de reporte y estado) y, en una tercera tabla, muestra los datos del PLAN ACTIVIDADES (url, nombre de proyecto y estado). EX1. 2. El Estudiante da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.
Flujos Alternos:	1.1: Visualizar Documento. <ol style="list-style-type: none"> 1. El Estudiante da clic en cualquier DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES, o PLAN ACTIVIDADES. 2. El sistema muestra una visualización del contenido del DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES, o PLAN ACTIVIDADES. 3. Estudiante da clic en “Cerrar”. 4. El sistema regresa al paso 1 del Flujo Normal.
Excepciones:	EX1: Conexión Fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no recupera los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES y/o PLAN ACTIVIDADES. Muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”.
Post-condición:	El sistema muestra los DOCUMENTO, REPORTE ACTIVIDADES y/o PLAN ACTIVIDADES en el sistema.
Extends:	Ninguno.
Include:	Ninguno.

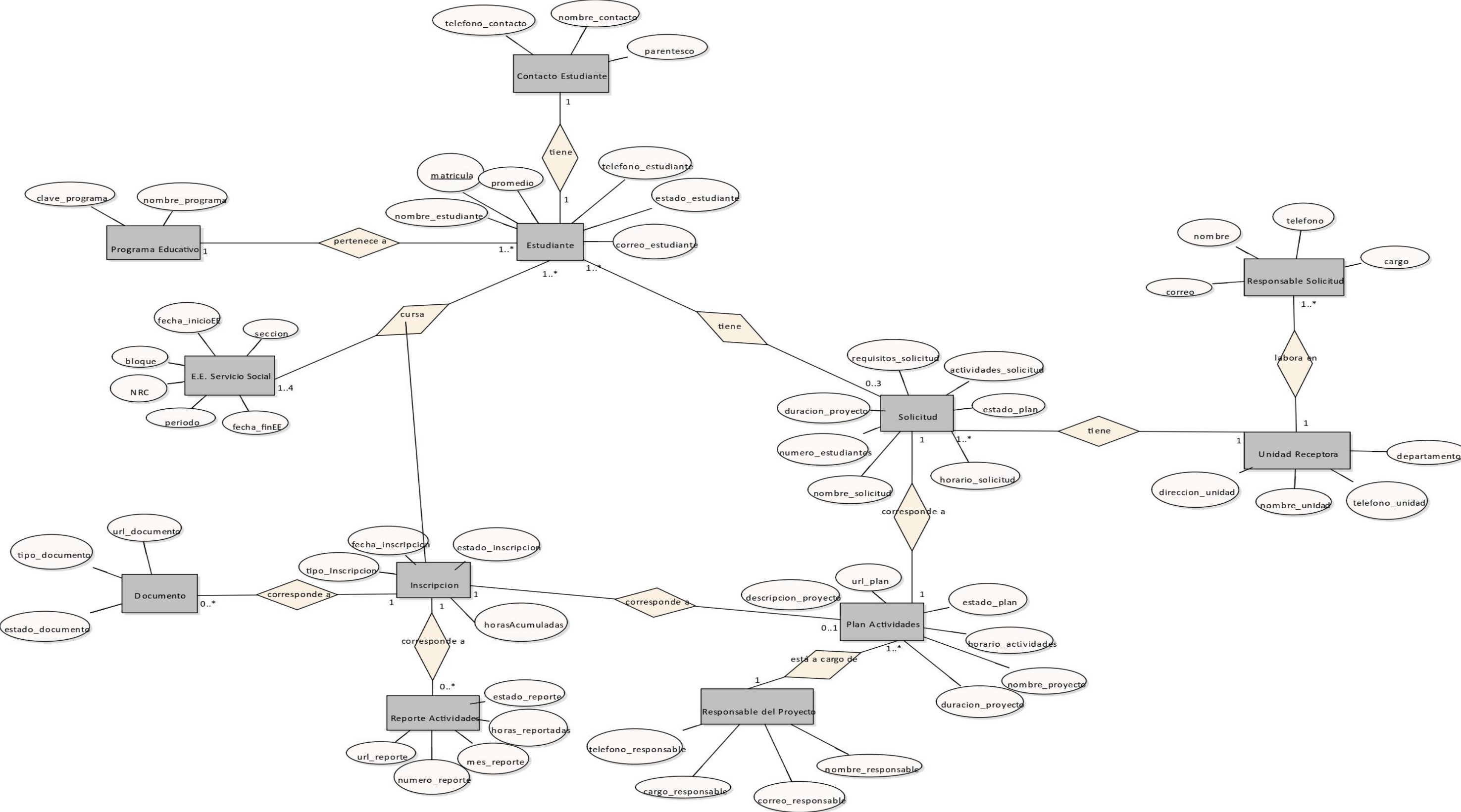
ID:	CU23
Nombre:	Configurar Periodo de Experiencia Educativa
Autor(es):	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019
Actor(es):	Coordinador/Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá dar de alta un periodo de la E.E. SERVICIO SOCIAL
Pre-condición:	No existe el mismo periodo registrado de la E.E. SERVICIO SOCIAL en el sistema.
Flujo Normal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema solicita la siguiente información de la E.E. SERVICIO SOCIAL (NRC, periodo, bloque, sección, fecha de inicio y fecha de fin). 2. El Coordinador/Auxiliar captura la información solicitada y da clic en “Aceptar”. 3. El sistema guarda la información capturada en la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Información de E.E. guardada con éxito”. EX1/EX2 4. El Coordinador / Auxiliar da clic en “OK” y termina Caso de Uso.
Flujo Alterno:	1.1: Cancelar <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones:	EX1: Conexión fallida con la Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”. EX2: Periodo de Experiencia Educativa duplicado: <ol style="list-style-type: none"> 1. El periodo de la E.E. SERVICIO SOCIAL ya se encuentra en la Base de Datos, no puede volver a registrarse, el sistema muestra mensaje “Error, el periodo de la E.E. ya existe”.
Post-condición:	El sistema registra un periodo de la E.E. SERVICIO SOCIAL.
Extends:	Ninguno
Include:	Ninguno

ID	CU24
Nombre:	Consultar Avance de Estudiante a Cargo extendido de Mostrar Lista de Estudiantes a Cargo.
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	09 de abril de 2019
Fecha de actualización:	10 de abril de 2019
Actor	Coordinador
Descripción:	El sistema permitirá mostrar el avance del Servicio Social de un ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<p>1. El sistema recupera la información del ESTUDIANTE (matrícula y nombre); el nombre de su PROGRAMA EDUCATIVO; la información del PLAN ACTIVIDADES (nombre, descripción, duración y horario), esto último si se cuenta con los datos del proyecto asignado; los datos de la UNIDAD RECEPTORA en la que lleva a cabo su servicio (nombre, dirección y departamento); la fecha, tipo de inscripción y horas acumuladas de su INSCRIPCION (las horas acumuladas son un valor calculado que sale de la suma de las horas reportadas de REPORTE ACTIIDADES); las horas realizadas por mes del REPORTE ACTIVIDADES; las horas restantes (es otro valor calculado de restar el total de horas con horas acumuladas de INSCRIPCION). Además de mostrar el botón “Documentos”.</p> <p>EX-1</p> <p>Si el Coordinador da clic en “Documentos”, se extiende al Caso de Uso “Consultar Documentos de Estudiante a Cargo”.</p> <p>2. El Coordinador da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.</p>
Flujo alterno	
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <p>La información del avance del ESTUDIANTE no se ha mostrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”</p>
Post-condición	El sistema muestra la información del avance del ESTUDIANTE.
Extends:	Consultar Documentos de Estudiante a Cargo.
Include:	Ninguna.

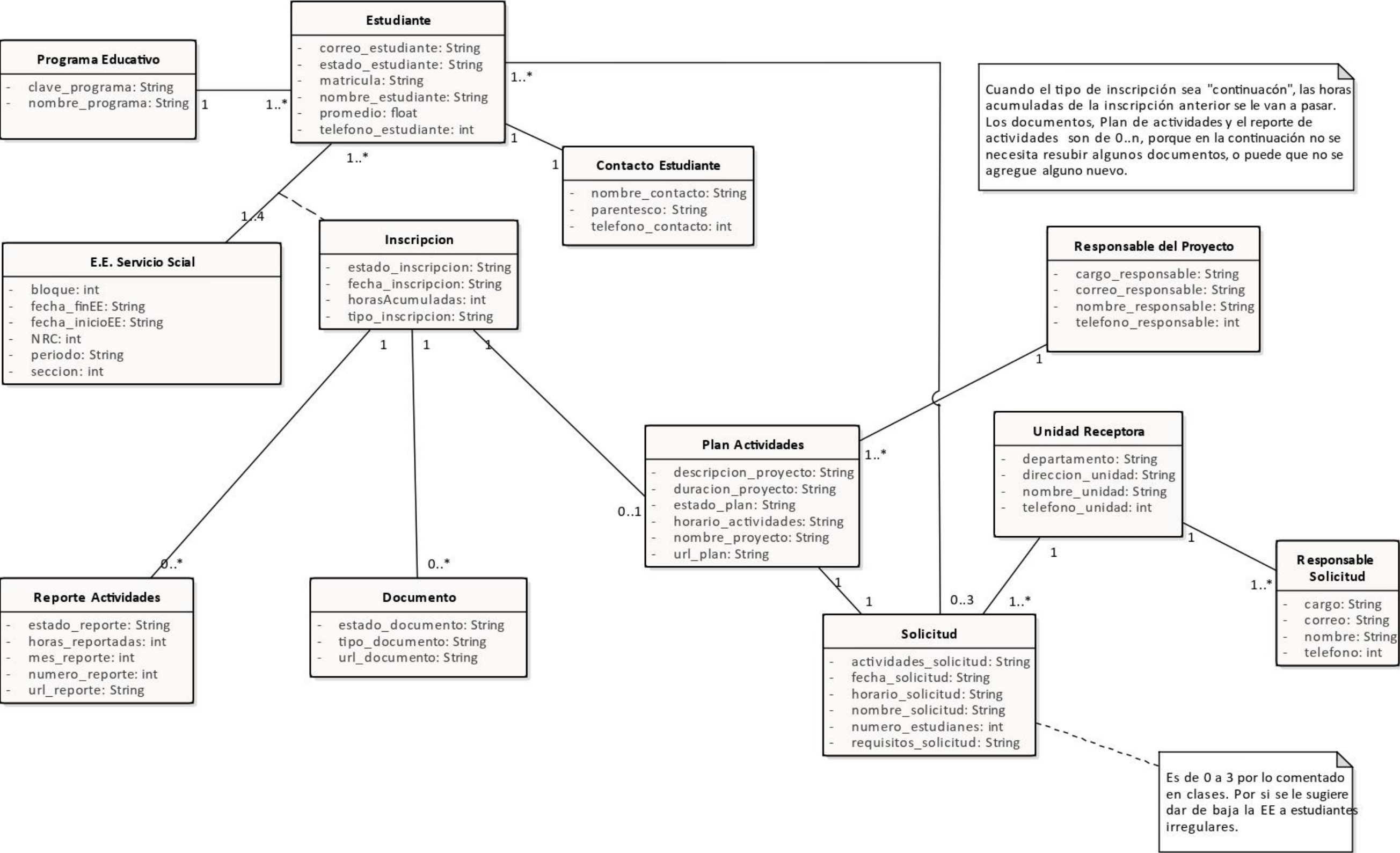
ID	CU25
Nombre:	Consultar Avance de Estudiante extendido de Mostrar Lista de Estudiantes.
Autor	Luis Fernando Onofre Pedroza.
Fecha de creación:	09 de abril de 2019
Fecha de actualización:	10 de abril de 2019
Actor	Auxiliar
Descripción:	El sistema permitirá mostrar el avance del Servicio Social de un ESTUDIANTE.
Pre-condición	Que haya conexión con la Base de Datos.
Flujo normal	<p>1. El sistema recupera la información del ESTUDIANTE (matrícula y nombre); el nombre de su PROGRAMA EDUCATIVO; la información del PLAN ACTIVIDADES (nombre, descripción, duración y horario), esto último si se cuenta con los datos del proyecto asignado; los datos de la UNIDAD RECEPTORA en la que lleva a cabo su servicio (nombre, dirección y departamento); la fecha, tipo de inscripción y horas acumuladas de su INSCRIPCION (las horas acumuladas son un valor calculado que sale de la suma de las horas reportadas de REPORTE ACTIIDADES); las horas realizadas por mes del REPORTE ACTIVIDADES; las horas restantes (es otro valor calculado de restar el total de horas con horas acumuladas de INSCRIPCION). Además de mostrar el botón “Documentos”.</p> <p>EX-1</p> <p>Si el Auxiliar da clic en “Documentos”, se extiende al Caso de Uso “Consultar Documentos de Estudiante”.</p> <p>2. El Auxiliar da clic en “Cerrar” y termina el Caso de Uso.</p>
Flujo alterno	
Excepciones	<p>EX-1: Conexión Fallida con la Base de Datos.</p> <p>La información del avance del ESTUDIANTE no se ha mostrado. Muestra el siguiente mensaje: “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos.”</p>
Post-condición	El sistema muestra la información del avance del ESTUDIANTE.
Extends:	Consultar Documentos de Estudiante.
Include:	Ninguna.

ID	CU26
Nombre:	Generar Oficio de Asignación extendido de Asignar Servicio Social
Autor	Rafael Andrade Méndez
Fecha de creación:	09 de marzo de 2019
Fecha de actualización:	09 de abril de 2019
Actor	Coordinador
Descripción:	El sistema generará un oficio de asignación para el ESTUDIANTE.
Pre-condición	Deben existir ESTUDIANTE asociados a una SOLICITUD.
Flujo normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema despliega un check-List, donde cada registro contará con la siguiente información de ESTUDIANTE (nombre, matrícula), de SOLICITUD (nombre de solicitud) y de UNIDAD RECEPTORA (nombre de la Unidad Receptora), además de la opción “Generar oficio”. EX1 2. El Coordinador selecciona los ESTUDIANTE a los que desea generarles el oficio de asignación y da clic en “Generar oficio”. 3. El sistema recupera de la Base de Datos la siguiente información para colocar cada registro en un archivo con extensión .pdf. De ESTUDIANTE (nombre, matrícula), de PROGRAMA EDUCATIVO (nombre de programa educativo), de SOLICITUD (nombre de solicitud), de UNIDAD RECEPTORA (nombre de la Unidad Receptora, dirección y departamento) y de RESPONSABLE SOLICITUD (nombre de responsable y cargo) y muestra en pantalla “Oficio/s generados con éxito”. EX1 4. El Coordinador da clic en “OK” y termina Caso de Uso.
Flujo alterno	2.1 Cancelar: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Coordinador da clic en “Cancelar” y se interrumpe el Caso de Uso.
Excepciones	EX1: Conexión fallida con una Base de Datos: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema no se pudo conectar con la Base de Datos y muestra mensaje en pantalla “Error: Problemas con la conexión de la Base de Datos”.
Post-condición	El sistema genera oficios de asignación.
Extends	Ninguno
Include	Ninguno

Modelo Entidad Relación



Modelo de Dominio



Conclusión

A través del presente documento, se apreció de manera más clara y detallada, la situación actual de cómo la FEI lleva a cabo los procesos que involucran el Servicio Social, las complicaciones que representa llevarlos de forma manual, y las actividades que se desearían automatizar. Así como algunos artefactos como: Modelo de Dominio, de Entidad-Relación, Diagramas de Casos de Uso y sus descripciones correspondientes. Los cuales se elaboraron pensando en el diseño del sistema.

Como ya se abordó en el apartado de introducción, la implementación de este sistema tiene como objetivo principal automatizar ciertas actividades del Servicio Social, garantizando así, agilizar la carga de trabajo que tienen los Coordinadores y sus Auxiliares correspondientes.

Implementar este sistema beneficiará en gran medida a los encargados del Servicio Social en tiempo y esfuerzo (Coordinador y Auxiliar). Ya que, con este sistema, podrán llevar un control y seguimiento de los estudiantes que cursan el Servicio Social, de manera efectiva y ordenada. Una gestión de los documentos y reportes mensuales que los estudiantes les hacen llegar. Así como consultar información de importancia de manera inmediata (Avances de Estudiantes, Estudiantes por Periodo, Consultar Solicitudes, etc.).

Otro beneficio es que, gracias a la automatización del proceso de seguimiento el conteo de las horas acumuladas de los estudiantes será más preciso, puesto que el sistema calculará de manera automática el total de horas que un estudiante tiene en un determinado momento. Con esto, el Coordinador y su Auxiliar podrán monitorear el avance del Estudiante sin invertir demasiado tiempo en ello.

Finalmente, la relevancia del presente documento permite darnos cuenta de la importancia que tiene el diseño como parte del desarrollo de software. En este caso, podemos ver cómo se representa el dominio, quiénes interactúan con el sistema. Qué o quiénes generan entradas para sus respectivas salidas. Es por ello que, el aprender y conocer los distintos modelos y/o diagramas nos brindan una mejor perspectiva para comprender lo que se quiere lograr con el sistema.