

TECNOLOGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Ciudad Madero

Carrera: Sistemas Computacionales

Materias: Taller de Administración

Alumno: Luis Ricardo Reyes Villar

Número de Control: 21070343

Grupo: 1505B

Semestre: Agosto 2020-Enero 2021

Fecha: 20/09/2021

Tema: Destrezas Gerenciales.

Los Tipos de gerentes se dividen

- Gerentes funcionales: Se ubican en el mando medio de una organización

Consiste en aportar recursos y supervisar a los directores de proyectos y a los miembros de equipo del proyecto.

- Gerentes generales: Se encargan de la administración en general de la empresa

Es también responsable de liderar y coordinar las funciones de la planificación estratégica.

Según el nivel de mando

- Gerentes de primera línea: Se encuentran luego de los operarios o trabajadores. No supervisan a otros gerentes, dirigen a empleados que no son gerentes.

- Gerentes medios: Se ocupan de gestionar los recaudos de los gerentes de primera línea y de comunicarle los inconvenientes a la alta gerencia.

Están encargados de encontrar la mejor manera de organizar los recursos humanos y de otro tipo para alcanzar las metas de la organización.

- Gerentes o alta gerencia: Es el puesto más alto de una empresa. Es el sector de recursos humanos de una empresa que se encarga de gestionar la organización, siendo fundamental en la toma de decisiones, la administración de proyectos y dirigiendo equipos de trabajo para obtener una mejora continua de los procesos, el rendimiento y los estados financieros de la empresa.



Las Destrezas Gerenciales son comportamientos asociados a capacidades y conocimientos que una persona necesita para poder realizar las actividades de administración y liderazgo en su rol de gerente.

Las destrezas gerenciales que debe tener un líder son:

- Comunicación: Capacidad de escuchar al otro y comprenderlo, es dar reconocimiento verbal, expresando emociones positivas, lo que fortalece la motivación de las personas y el trabajo en equipo mediante un intercambio efectivo de información apropiada y relevante con los medios interesados.
- Habilidad Cognitiva: Capacidad de reinventarse, adaptarse al cambio y gestionar los mismos para solucionar los problemas, mediante la aplicación adecuada de la percepción y el juicio para dirigir un proyecto y/o actividad en un entorno que sufre constantes cambios.
- Liderazgo: Habilidad necesaria para orientar acciones de un grupo de personas en una determinada dirección, aportando valor y hacia un objetivo en común.
- Gestión: Es la administración efectiva de las actividades, con el desarrollo y uso de los factores humanos, financieros, materiales, intelectuales y hasta recursos intangibles.
- Efectividad: Capacidad el logro de los resultados esperados usando los recursos, herramientas y técnicas apropiadas en todas las actividades de administración.
- Profesionalismo: Es el ser ético, no buscando el beneficio propio sino el de la organización.
- Negociación: Se debe mantener una comunicación abierta con las personas que se negocian o desarrollan las tareas, todos deben de tener un objetivo común, la relación de ser de respeto mutuo y cooperación.
- Toma de decisiones: Los líderes deben tener la capacidad analizar, evaluar reunir alternativas y considerar las variables, para así finalmente encontrar las soluciones razonables y tomar la decisión correcta.
- Gestión por competencias: Todo líder o gerente debe implementar una estrategia para, intentar a partir de los medios disponibles, generar valor

a la empresa, proyecto y a la comunidad.

- Diversidad Cultural: La internacionalización de los negocios ha acrecentado la importancia de entender el comportamiento organizacional internacional. Se comercia con otros países que poseen cultura, creencias, valores, entre otros.

- Delegar: El líder debe ser capaz de delegar, debe tener claro que podría lograr sin trabajar conjuntamente con el equipo, es decir, el esfuerzo de grupo siempre es mucho mayor que el personal.

- Capacidad de Mando: Tiene que ser capaz de utilizar su autoridad sin ser demasiado blando, porque sino los colaboradores le perderían el respeto, ni demasiado duro porque generaría un mal clima laboral.