



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MERIDA

FUNDAMENTOS DE INGENIERIA EN SOFTWARE

PROYECTO TEMA 1 Y 2

5SA

INTEGRANTES DEL EQUIPO:

AKE UCAN, LUIS GERARDO

AVILA PEREZ, MARCO URIEL

CHAN ABAN, JULIAN AUGUSTO

CAN CANCHE, BARBARA MONSERRAT

VINAJERA MEDINA, RUSSELL ALEJANDRO

FECHA DE ENTREGA: 20 de marzo de 2023

índice de contenido

INTRODUCCIÓN	1
Identificación de roles y responsabilidades.....	2
Diagrama de Roles	4
Diagramas de casos de uso.....	5
Diagramas de actividades.....	15

INDICE DE FIGURAS

figura 1 diagrama de roles "los cocom"	4
figura 2 diagrama de casos de uso "dueño"	5
figura 3 diagrama casos uso rol "cajero"	6
figura 4 diagrama de casos de uso rol "cliente"	7
figura 5 diagrama casos de uso rol "limpieza"	8
figura 6 diagrama de casos de uso rol "proveedor"	9
Figura 7 diagrama de casos de uso rol "almacenista"	10
Figura 8 diagrama de casos de uso rol "contador"	11
Figura 9 diagrama casos de uso rol "supervisor"	12
Figura 10 diagrama casos de uso rol "guardia"	13
Figura 11 diagrama casos de uso rol "carnicero"	14
Figura 12 diagrama de actividades de proceso "despedir empleados"	15
Figura 13 diagrama de actividades de proceso "comprar productos"	16
Figura 14 diagrama de actividades de proceso "abrir tienda"	17
Figura 15 diagrama de actividades de proceso "hacer queja"	18
Figura 16 diagrama de actividades de proceso "guardar la carne"	19
Figura 17 diagrama de actividades de proceso "contratar empleados"	20
Figura 18 diagrama de actividades de proceso "limpiar y barrer"	21
Figura 19 diagrama de actividades de proceso "surtir productos"	22
Figura 20 diagrama de actividades de proceso "realizar cobro"	23
Figura 21 diagrama de actividades de proceso "acomodar productos"	24
Figura 22 diagrama de actividades de proceso "cerrar la tienda"	25
Figura 23 diagrama de actividades del proceso "Notificar actividades sospechosas"	26
Figura 24 diagrama de actividades del proceso "chechar fecha de caducidad"	27
Figura 25 diagrama de actividades del proceso "notificar al supervisor"	28
Figura 26 diagrama de actividades del proceso "hacer las cuentas"	29
Figura 27 diagrama de actividades del proceso "prevenir robos"	30
Figura 28 diagrama de actividades del proceso "tomar pedido de productos"	31
Figura 29 diagrama de actividades del proceso "vigilar tienda"	32
Figura 30 diagrama de actividades del proceso "velar la integridad de las personas"	33
Figura 31 diagrama de actividades del proceso "prevenir las violaciones a la propiedad"	34

INTRODUCCIÓN

En el siguiente trabajo se describirá el modelo de negocios del tendejón “Los Cocom”, este negocio esta desactualizado por lo cual no cuenta con un sistema automatizado, esto quiere decir que las cuentas se hacen de forma manual. El negocio es nuevo por lo que por el momento no se puede contar con este sistema automatizado. Dentro del trabajo se mostrará cada uno de los roles y actividades que se realizan dentro del negocio, de forma que identificaremos los diagramas para cada rol, así como identificar los diagramas de casos de uso, y se realizara los diagramas de actividades.

Identificación de roles y responsabilidades

Dueño: Es el encargado de tener el orden del negocio, también tiene como función la de despedir a los empleados al igual que contratar y pagar las nóminas de cada uno de los empleados. Cada vez que termine el día tiene como función cerrar el negocio. Cuando finaliza el día le pide a la contadora que le pase la lista de lo vendido para consultarlo.

Cajero: esta persona está encargada de realizar los cobros de los productos que compran las personas. Entrega bolsa a los clientes si es que lo requieren. Puede solicitar cambio a la contadora si lo necesita. Por cada compra que se hace al día lo anota para después entregárselo al contador. Hace devoluciones de acuerdo con lo que diga el supervisor

Clientes: son los que realizan las compras de los productos en la tienda. Si es que ocurre algún inconveniente estos están en su derecho de notificarlo al supervisor. Entregan la ficha de compra de carne al cajero. Solicitar devoluciones

Limpieza: Encargados de barrer y trapear la tienda, igual estos limpian las ventanas y recogen los productos que se hayan roto. En dado caso si se gastan los productos de limpieza lo tienen que notificar al supervisor.

Proveedores: son los encargados de surtir la tienda con productos que se requieran. Estos toman el pedido de los productos que se solicitan para después surtir a la tienda. Igual hacen una lista de precios de todos los productos solicitados para después entregárselo al dueño.

Almacenista: Es el encargado de organizar los productos, checar las fechas de caducidad, hace un listado de cada producto vencido para después pasarle el reporte al supervisor. Este revisa y compara la lista de lo que llegó con lo solicitado. En dado caso de que haya un producto faltante o que no haya llegado hay que notificarle al supervisor.

Contador: Encargado de hacer las cuentas, revisar si hubo pérdidas, cuantos productos fueron vendidos al final del día, revisar si lo vendido coincide con lo ganado del día, notificar anomalías al supervisor.

Supervisor: Recibe las órdenes del dueño y es el encargado de tener el control de que cumpla cada uno de los roles de los empleados de la tienda. Si se requieren más productos estos hacen una lista de los productos para después dárselo al proveedor. En situaciones en las que un cliente no está satisfecho con el nivel de servicio que recibe de un miembro del personal, el supervisor de la tienda a menudo se le pedirá que autorice devoluciones u otras transacciones. Si el dueño no se encuentra en el negocio este se encarga de despedir o contratar, sin embargo, este le debe de preguntar al dueño sobre las decisiones

Guardia: Encargado de vigilar en la noche y día la tienda, encargado de notificar al supervisor de cualquier actividad sospecha que ocurra durante la noche. Prevenir robos, vandalismo y la violación de propiedad privada

Carnicero: Encargado de despachar a la gente los pedidos de la carne. Solicita más carne si es necesario y lo comenta al supervisor. Esta entrega una nota a los clientes para después lo paguen en caja. Igual guardan la carne en el refrigerador cuando no se haya vendido todo. Tira en la basura la menudencia es decir lo que no vende para posteriormente lo recoja el de limpieza

Diagrama de Roles

Figura 1. Esta figura muestra el diagrama de roles del negocio “los cocom”.

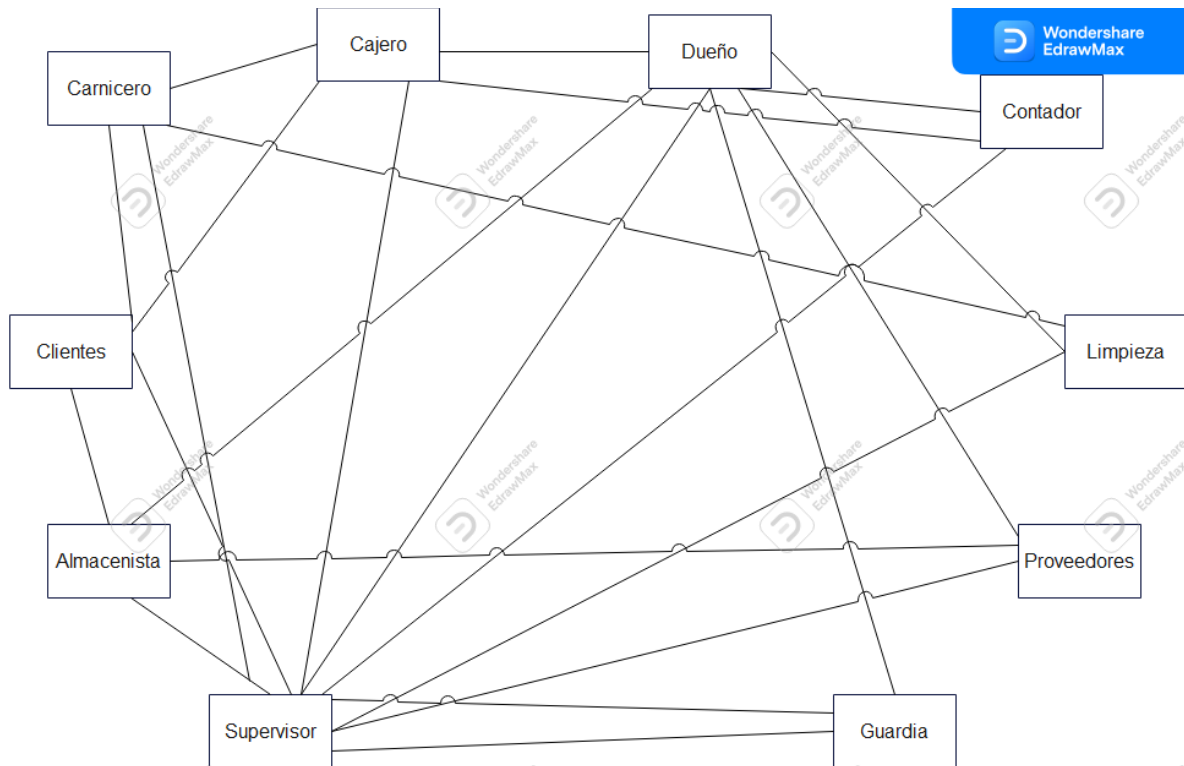


figura 1 diagrama de roles "los cocom"

Diagramas de casos de uso

Figura 2: Se aprecia el diagrama de rol del dueño, aquí intervienen roles como el supervisor, cajero, carnicero, almacenista, limpieza, contador y guardia.

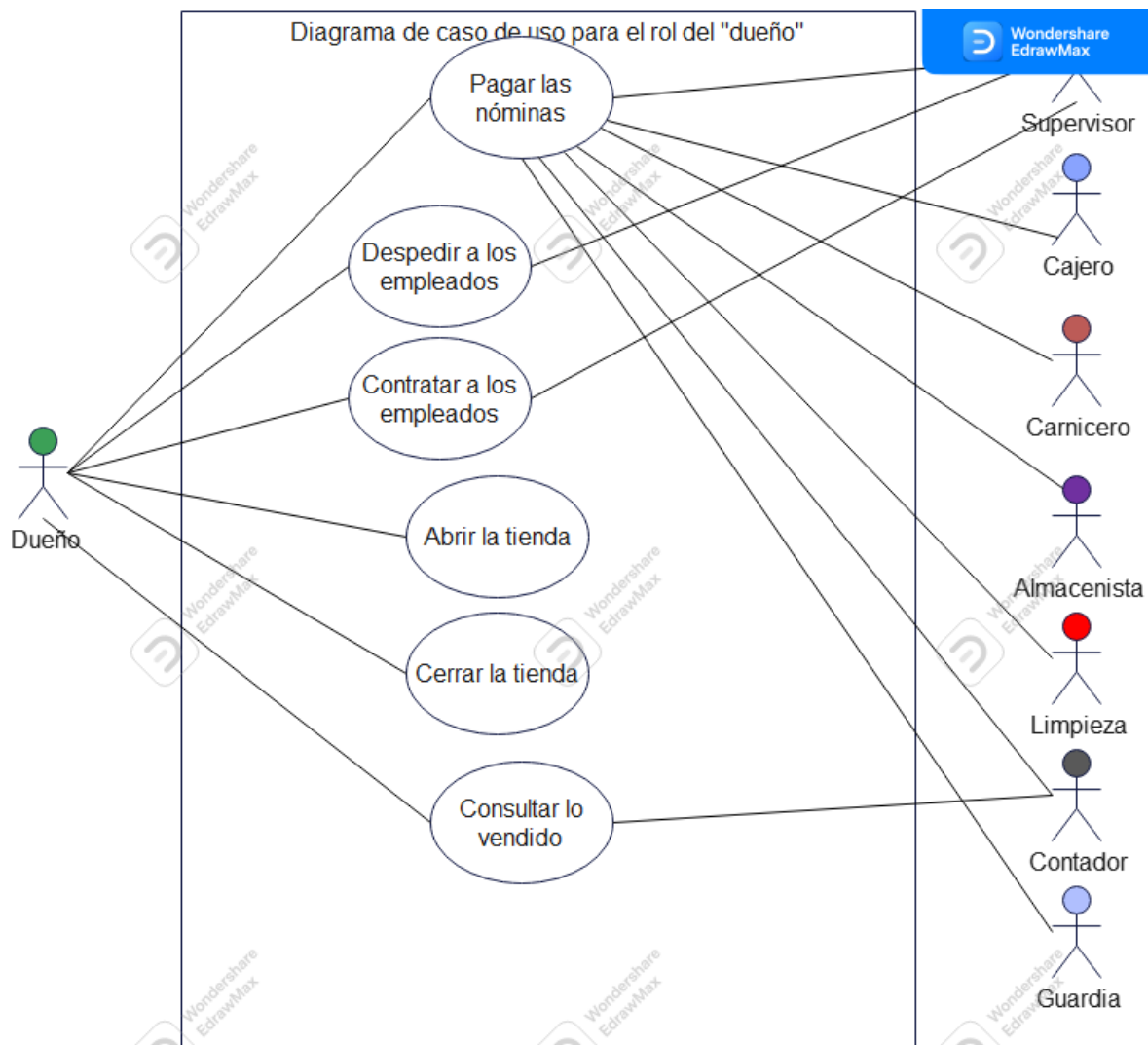


figura 2 diagrama de casos de uso "dueño"

Figura 3: Aquí se muestra el diagrama de casos de uso para el rol de “cajero” y se relaciona con el contador.

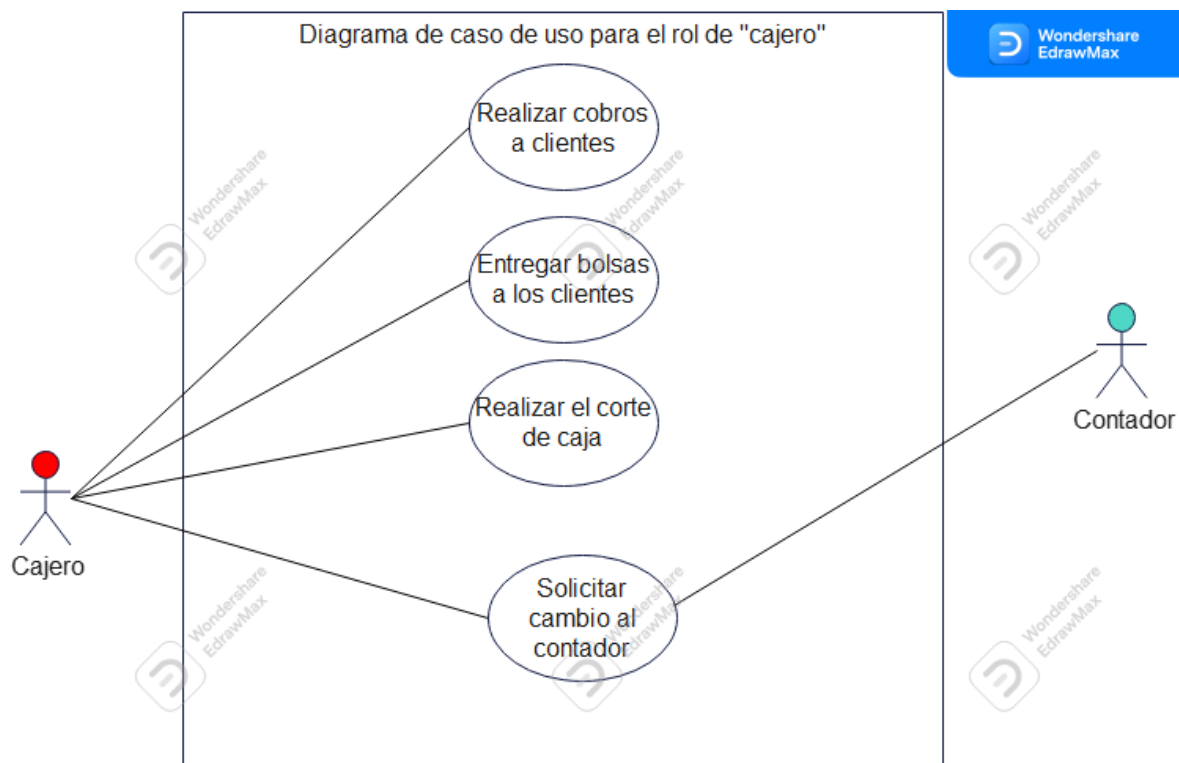


figura 3 diagrama casos uso rol "cajero"

Figura 4: Aquí se aprecia el diagrama de roles del cliente y este se relaciona con el cajero y el supervisor

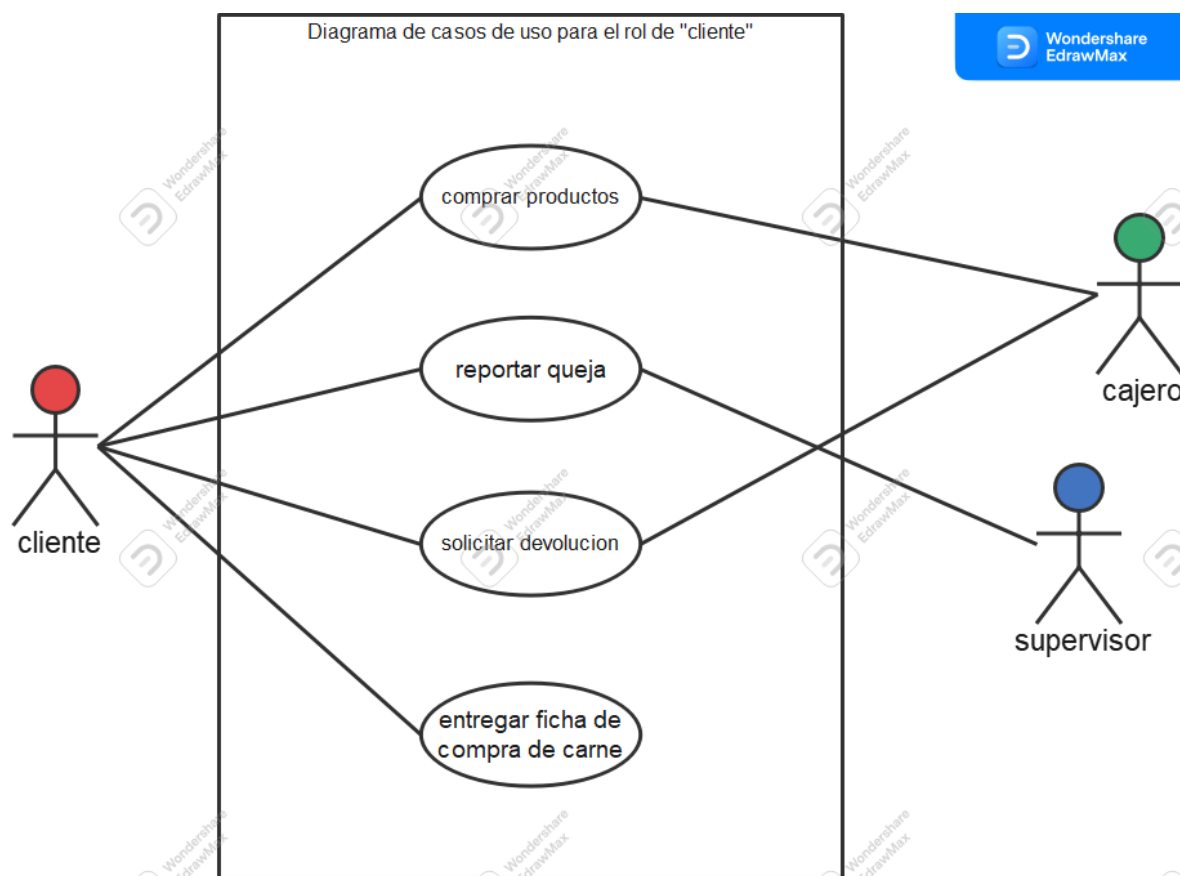


figura 4 diagrama de casos de uso rol "cliente"

Figura 5: Aquí se muestra el diagrama con el rol de limpieza y se relaciona con el supervisor

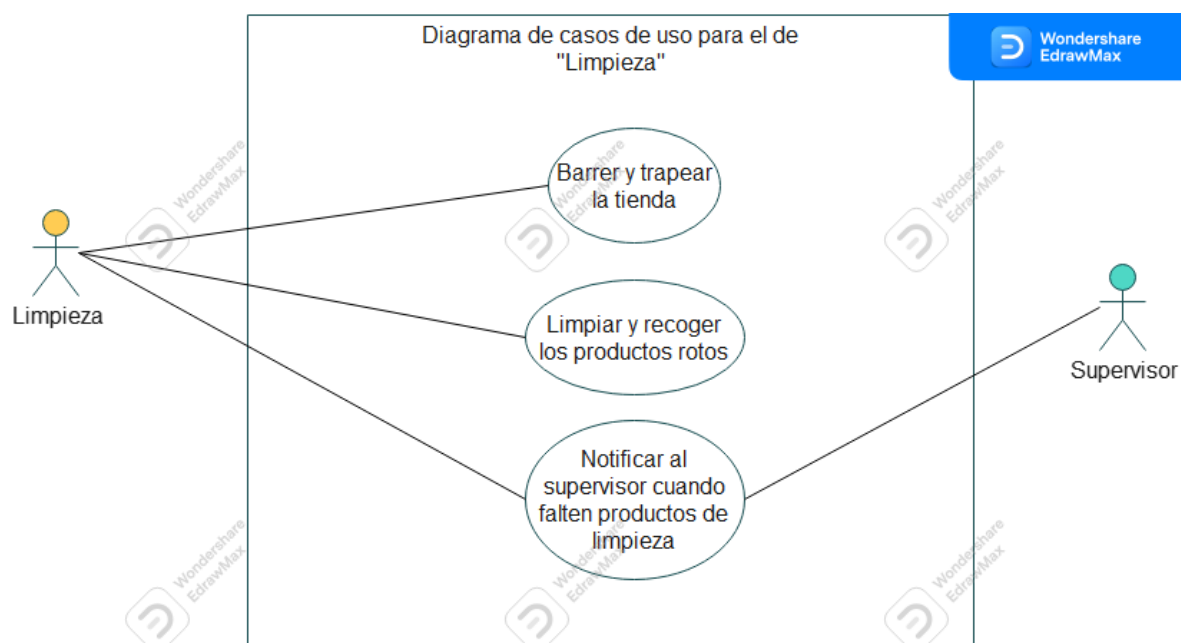


figura 5 diagrama casos de uso rol "limpieza"

Figura 6: Aquí se muestra el diagrama de roles para el proveedor y se relaciona con el almacenista y el supervisor

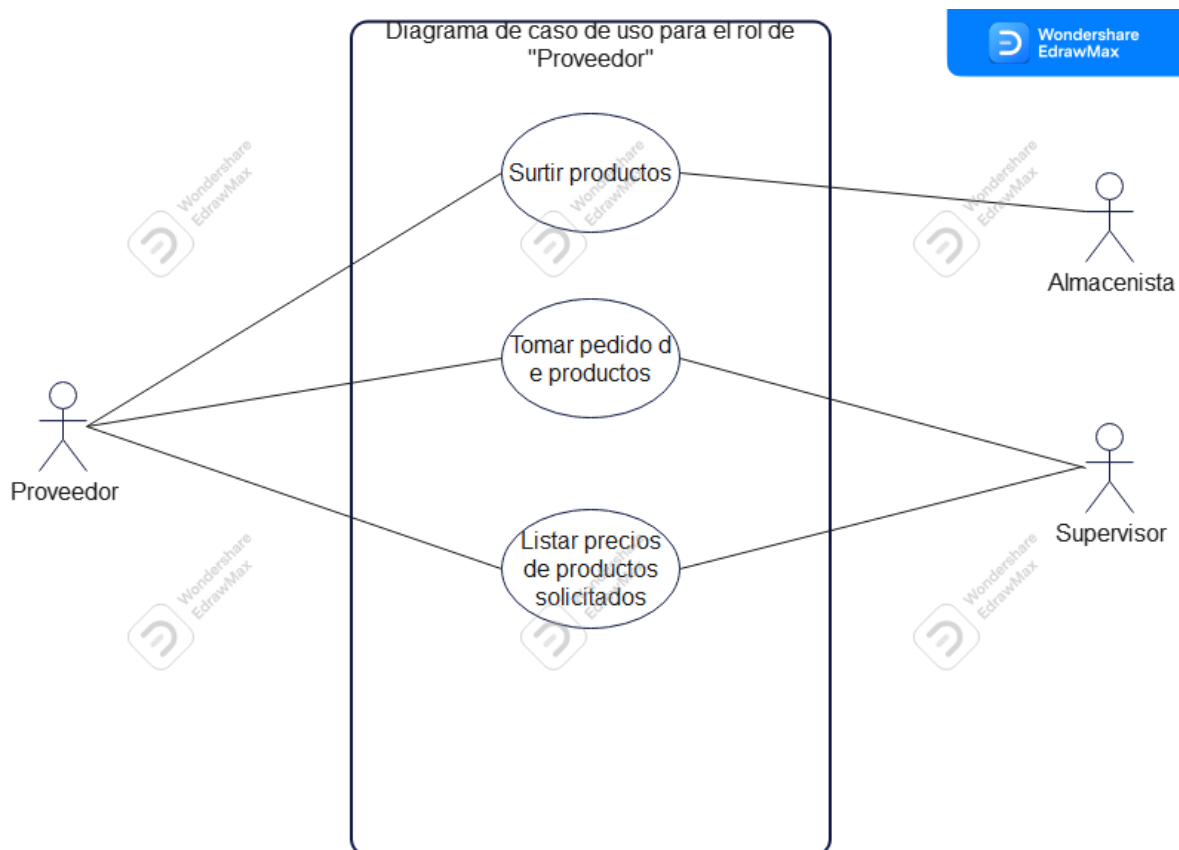


figura 6 diagrama de casos de uso rol "proveedor"

Figura 7: Aquí se muestra el diagrama de rol para el almacenista y este se relaciona con el supervisor

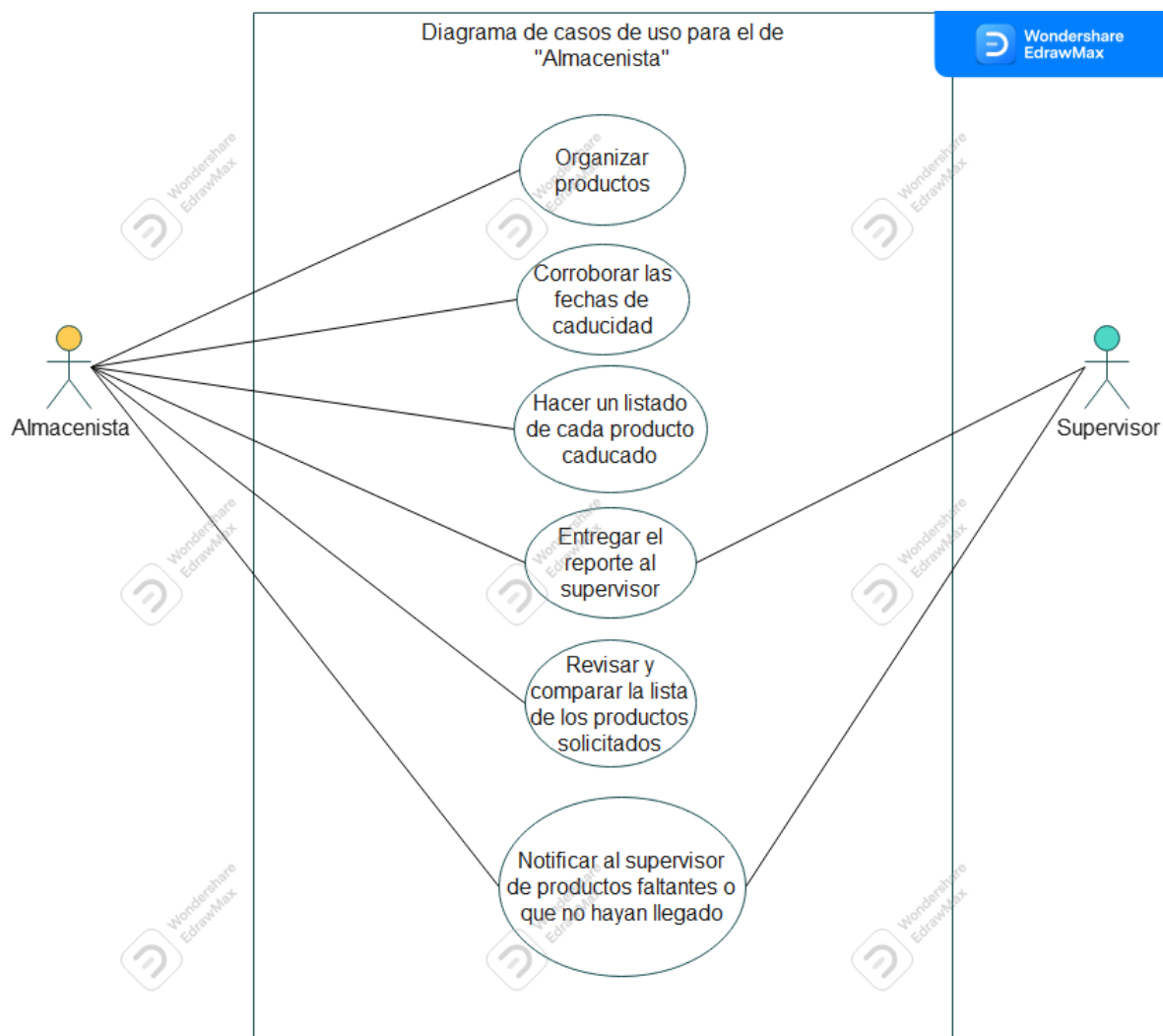


Figura 7 diagrama de casos de uso rol "almacenista"

Figura 8: Aquí se muestra el rol de contador el cual está relacionado con el supervisor

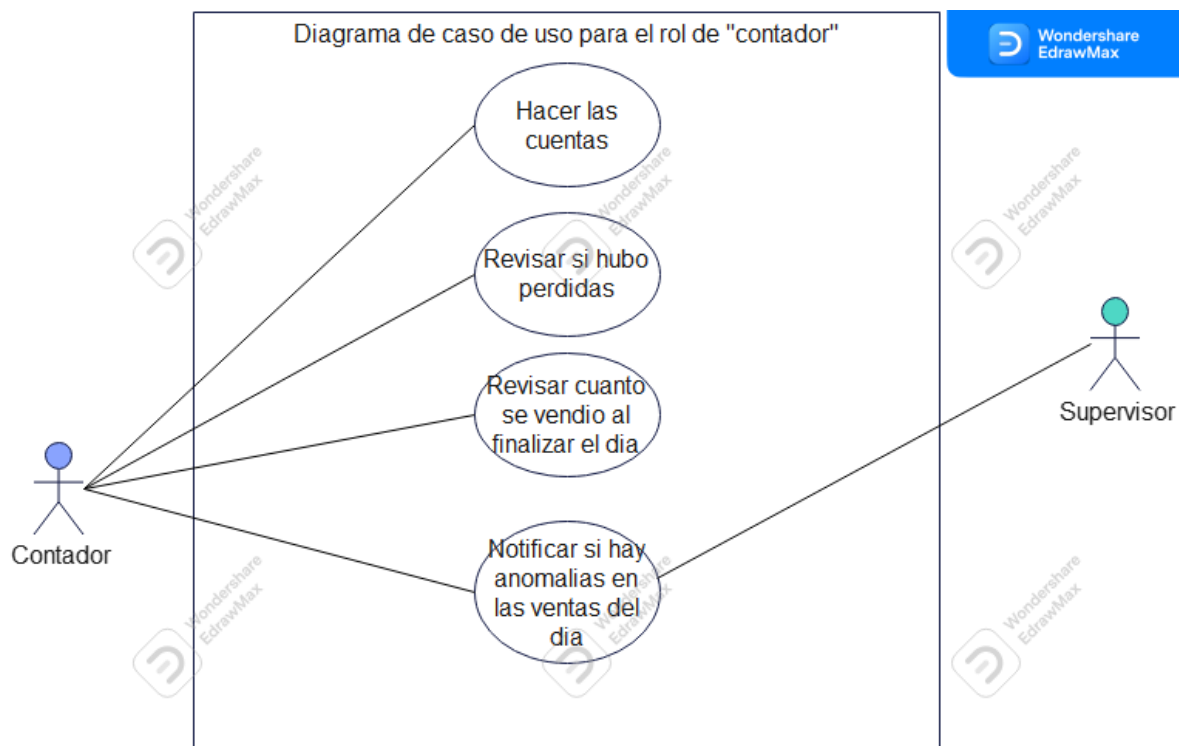


Figura 8 diagrama de casos de uso rol "contador"

Figura 9: Aquí se muestra el diagrama de rol del supervisor y se relaciona con los roles de personal: contador, limpieza, cajero, almacenista, guardia, proveedor y clientes.

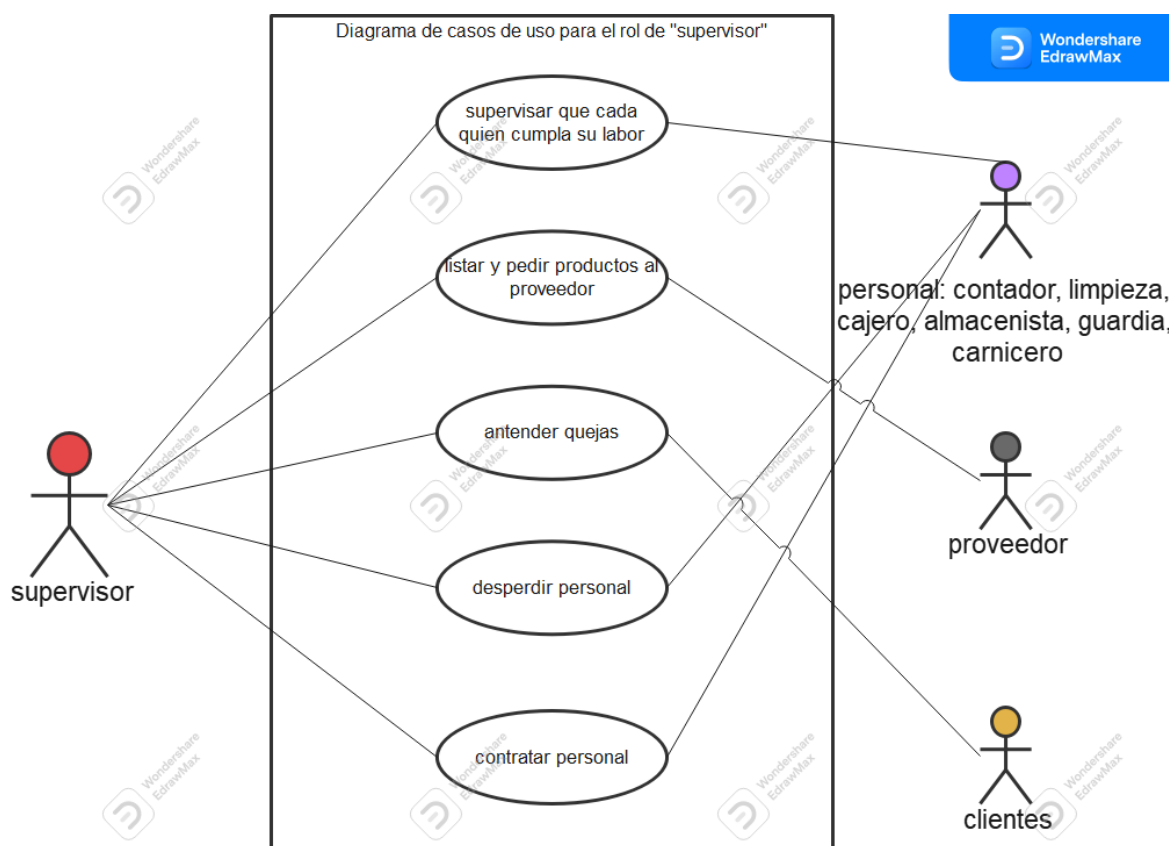


Figura 9 diagrama casos de uso rol "supervisor"

Figura 10: Aquí se muestra el diagrama de rol para el guardia y se relaciona con el supervisor

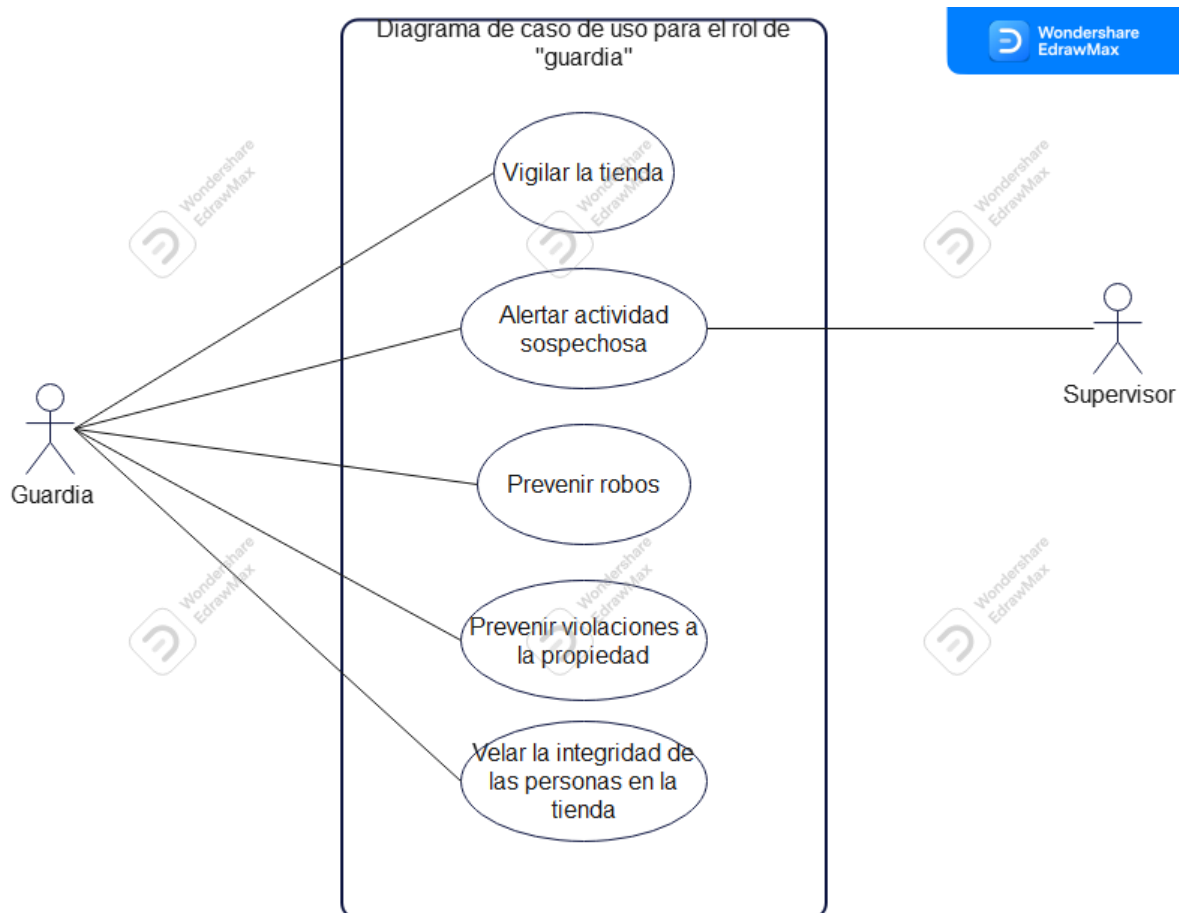


Figura 10 diagrama casos de uso rol "guardia"

Figura 11: Aquí se muestra el diagrama de roles para el carnicero y este se relaciona con el supervisor

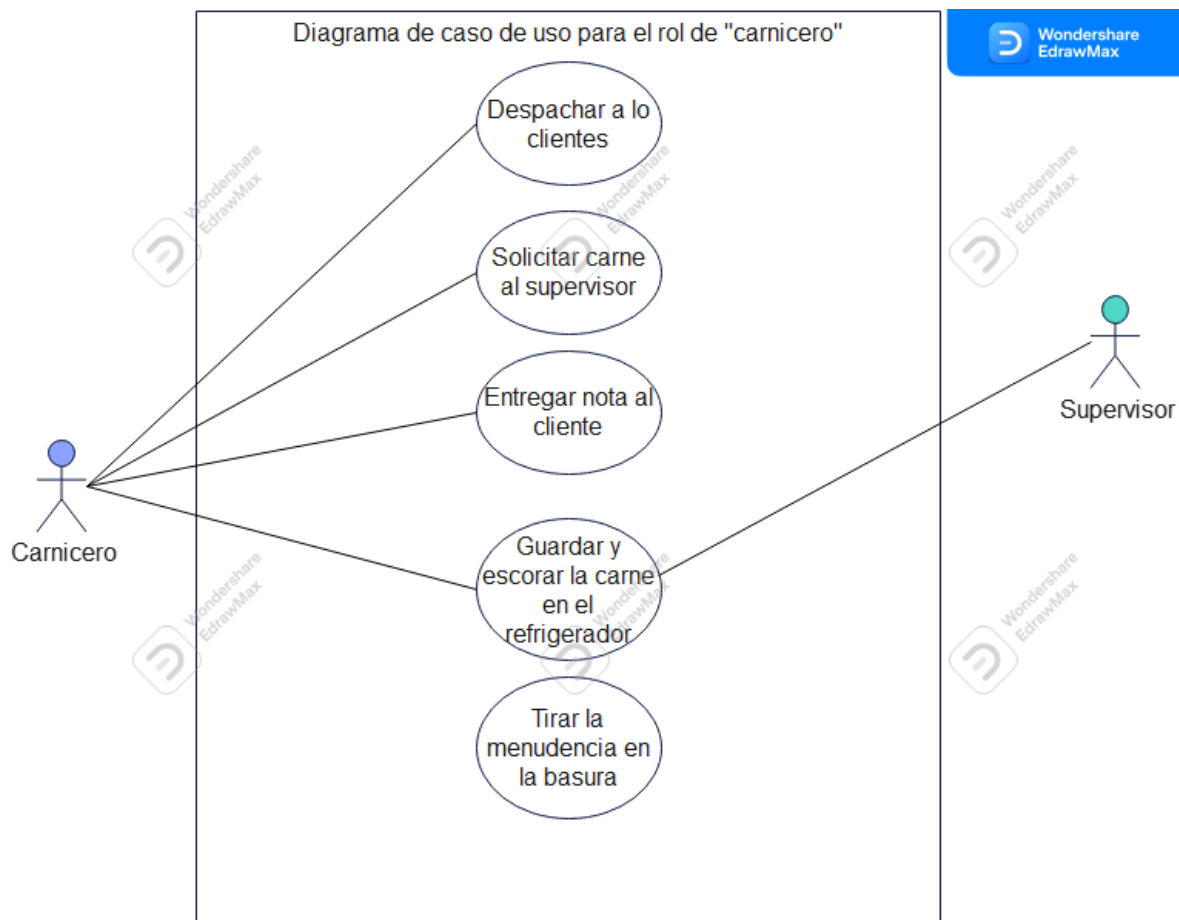


Figura 11 diagrama casos de uso rol "carnicero"

Diagramas de actividades

Figura 12: Aquí se muestra el diagrama de actividades el cual se realiza el “proceso despedir a los empleados” donde interviene el rol del supervisor y del dueño

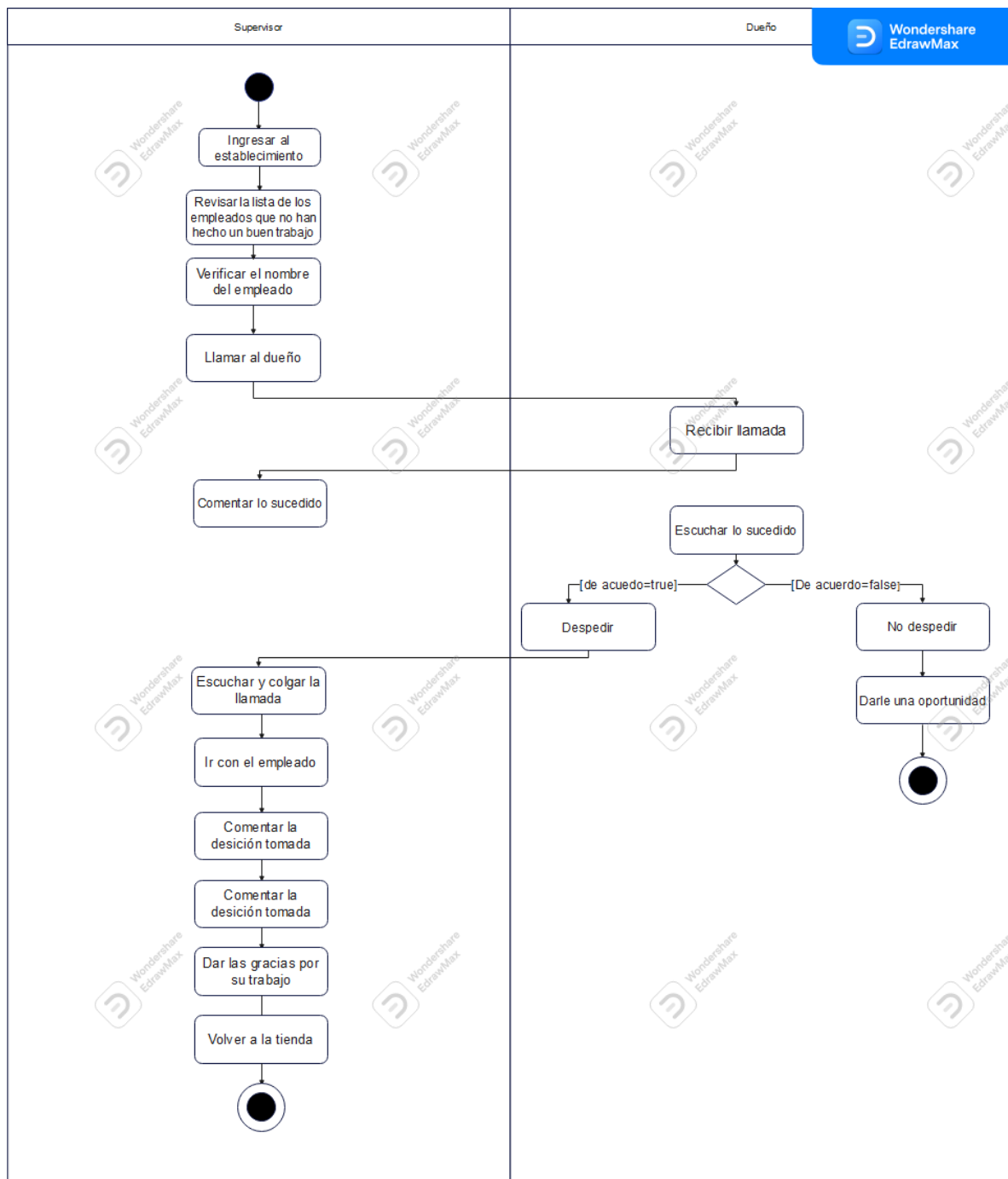


Figura 12 diagrama de actividades de proceso “despedir empleados”

Figura 13: Aquí se muestra el diagrama de actividades para el proceso “comprar productos” donde se relacionan el cliente y el cajero

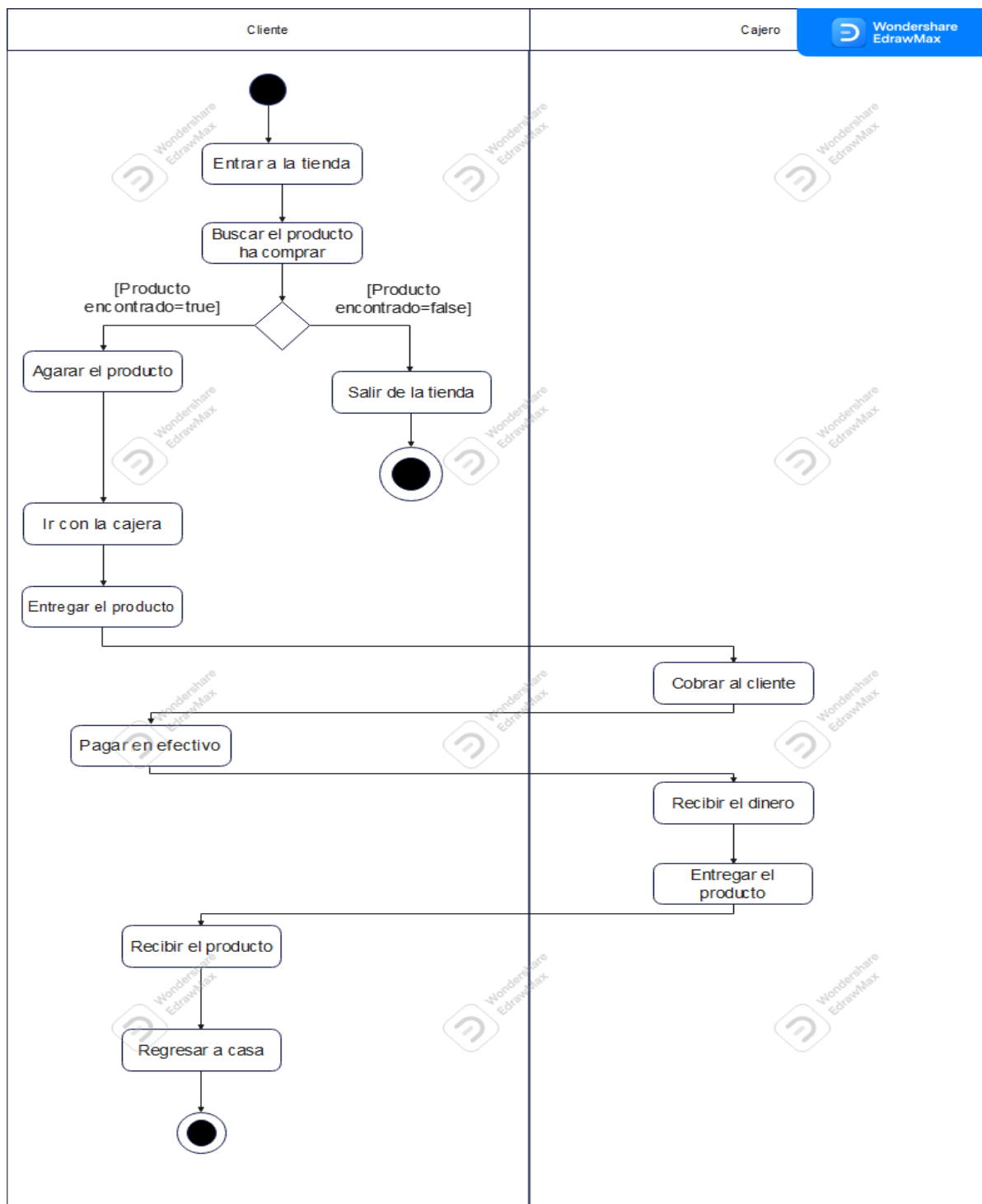


Figura 13 diagrama de actividades de proceso “comprar productos”

Figura 14: Aquí se muestra el diagrama de actividades para el proceso “abrir la tienda” donde el único rol que interviene es el dueño.

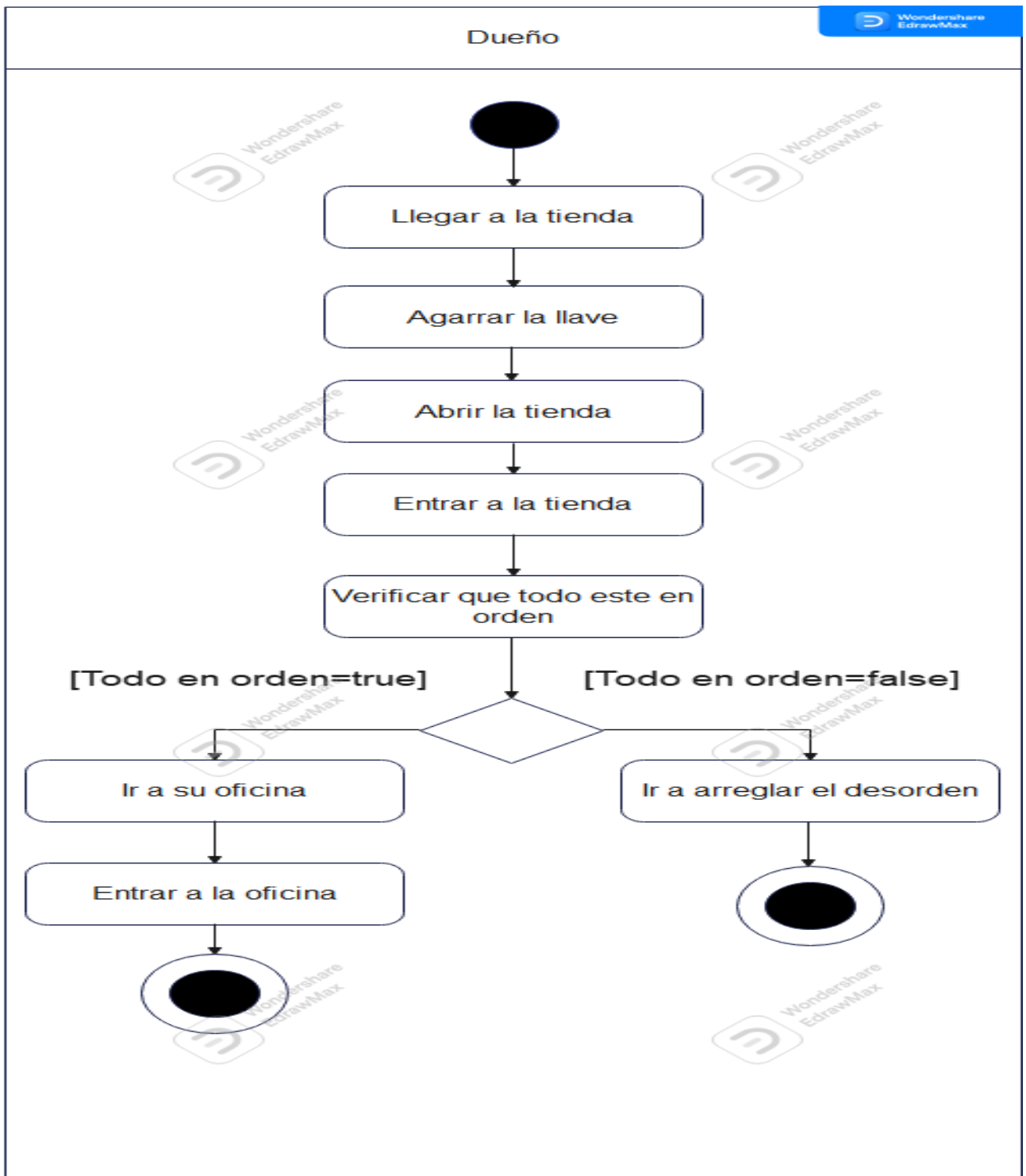


Figura 14 diagrama de actividades de proceso “abrir tienda”

Figura 15: Aquí se muestra el diagrama de actividades para el proceso de “Hacer queja” donde se relacionan los roles de cliente y supervisor.

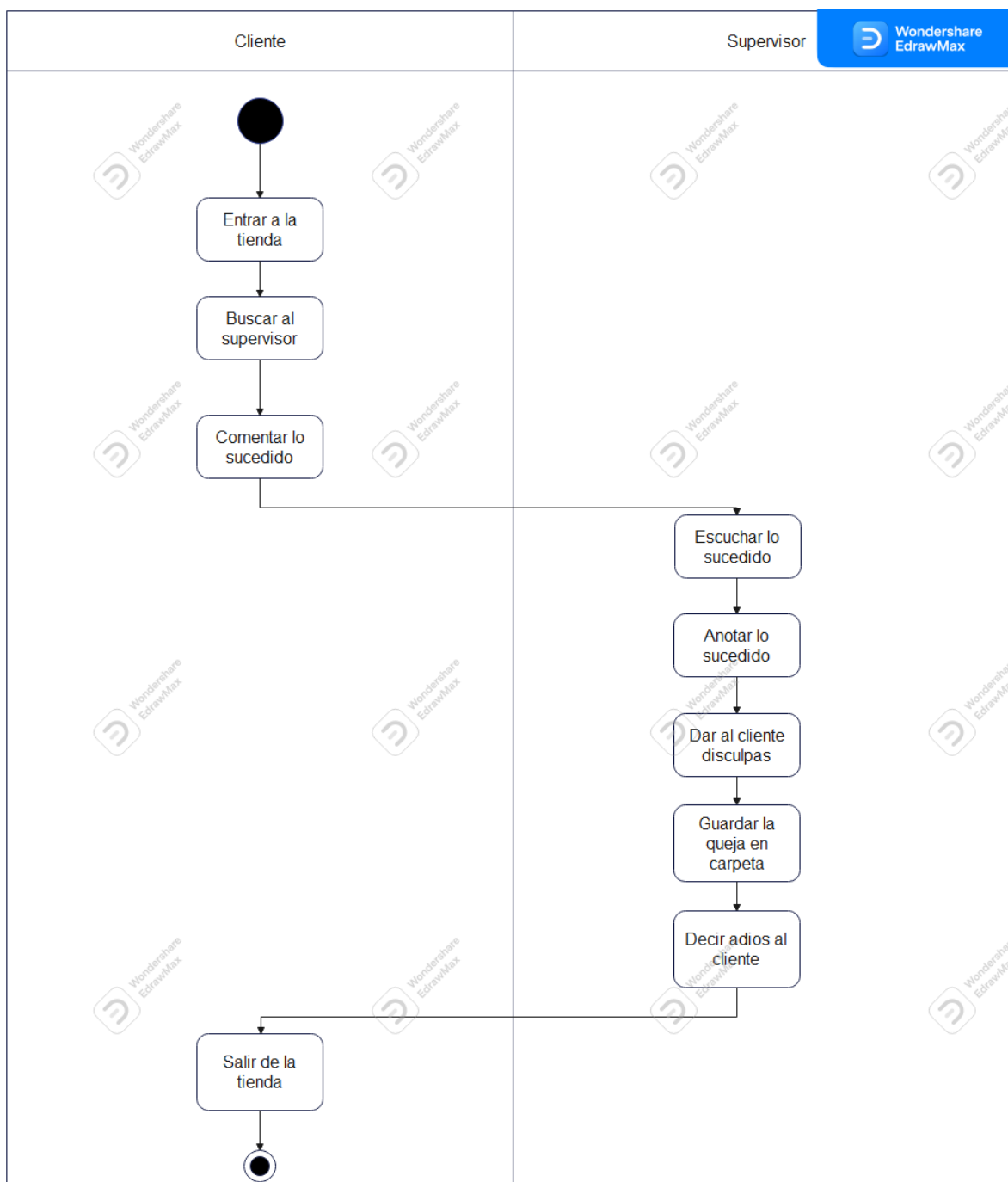


Figura 15 diagrama de actividades de proceso “hacer queja”

Figura 16: Aquí se muestra el diagrama de actividad para el proceso “guardar la carne” donde interviene el rol del almacenista y el carnicero.

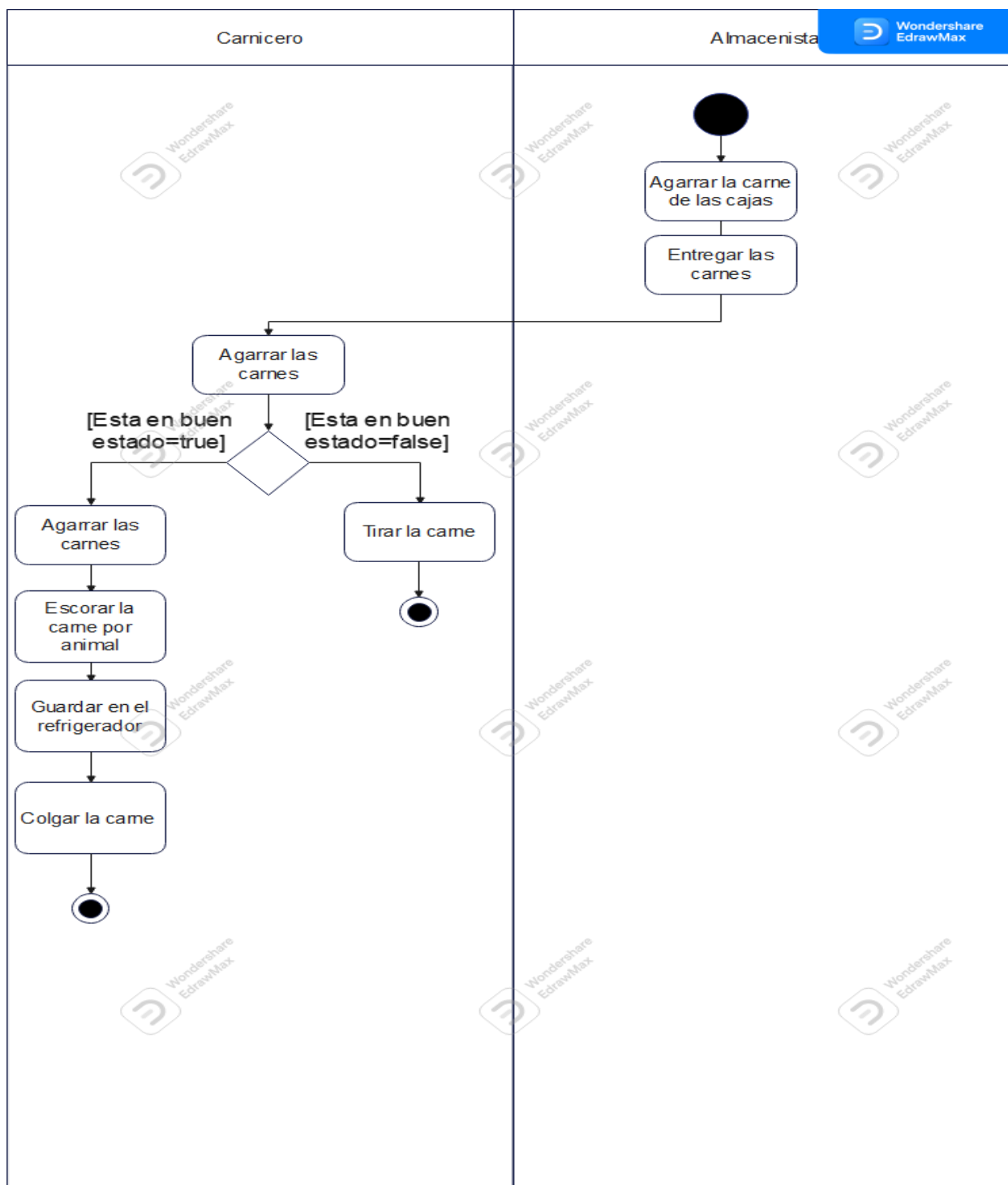


Figura 16 diagrama de actividades de proceso “guardar la carne”

Figura 17. Diagrama de actividad para el proceso “contratar empleados” en donde interviene el supervisor y el dueño.

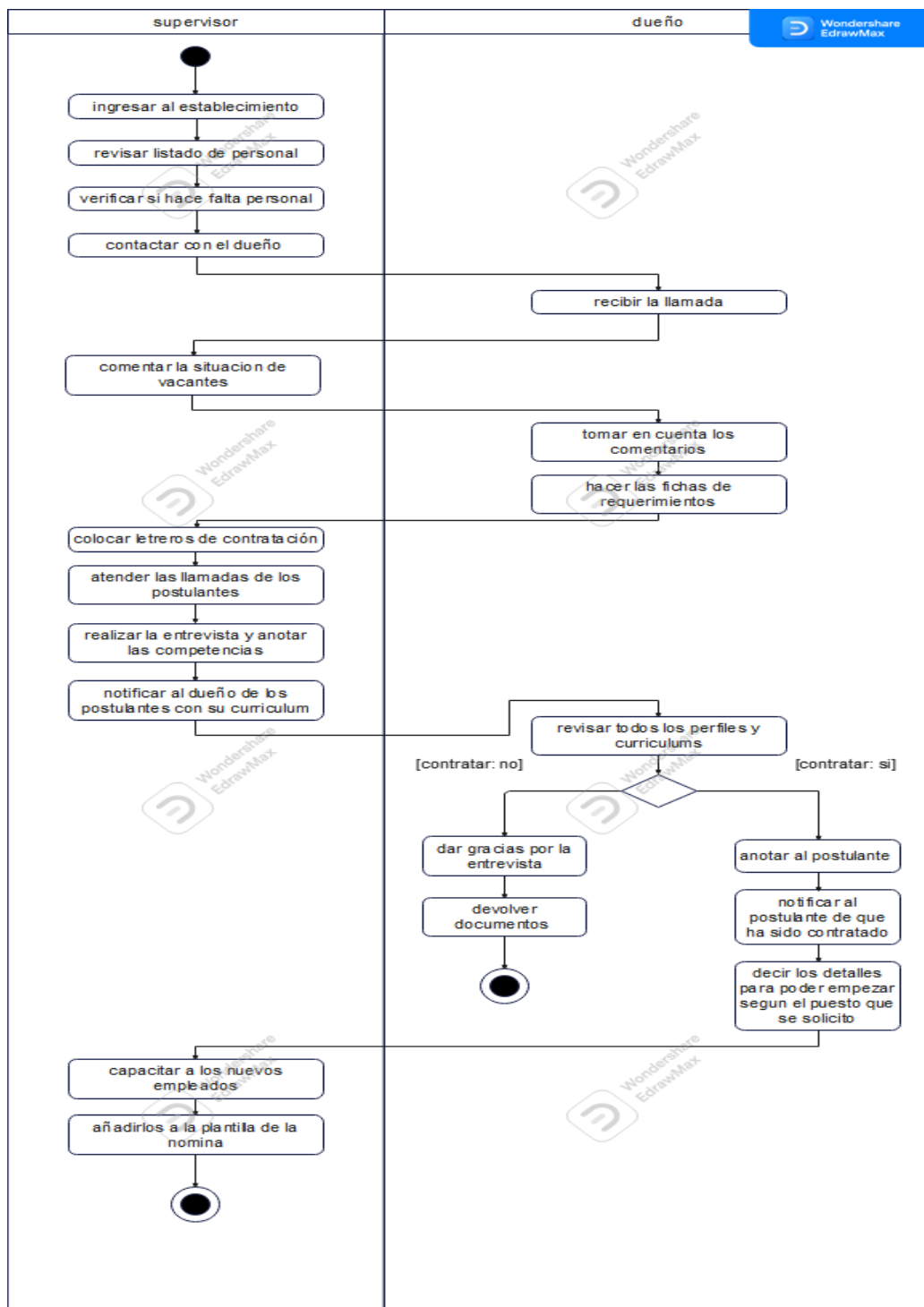


Figura 17 diagrama de actividades de proceso “contratar empleados”

Figura 18. Diagrama de actividad del proceso de “limpiar y barrer” en donde interviene únicamente el personal de limpieza.

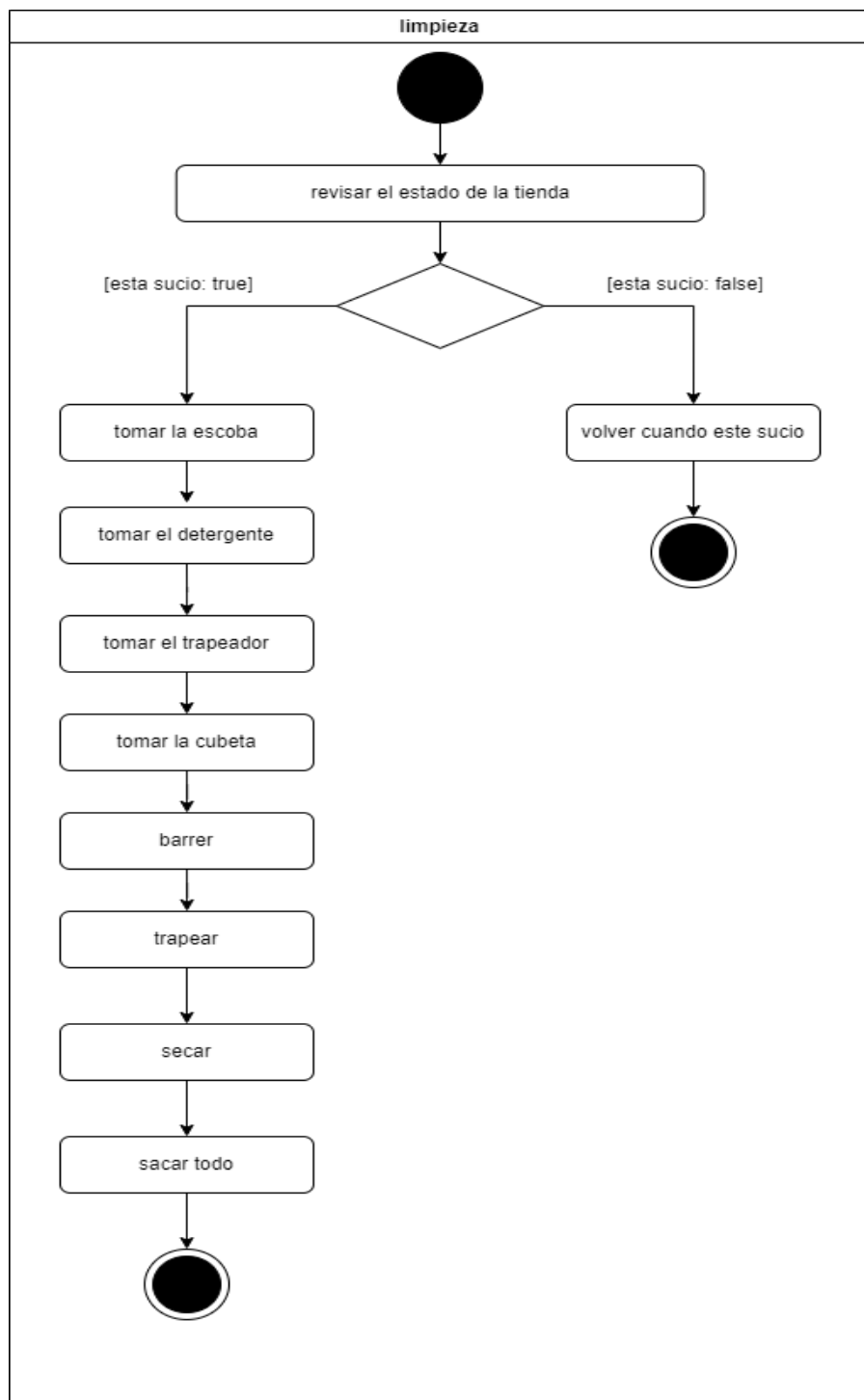


Figura 18 diagrama de actividades de proceso “limpiar y barrer”

Figura 19. Diagrama de actividad del proceso “surtir productos” donde interviene el proveedor y el supervisor.

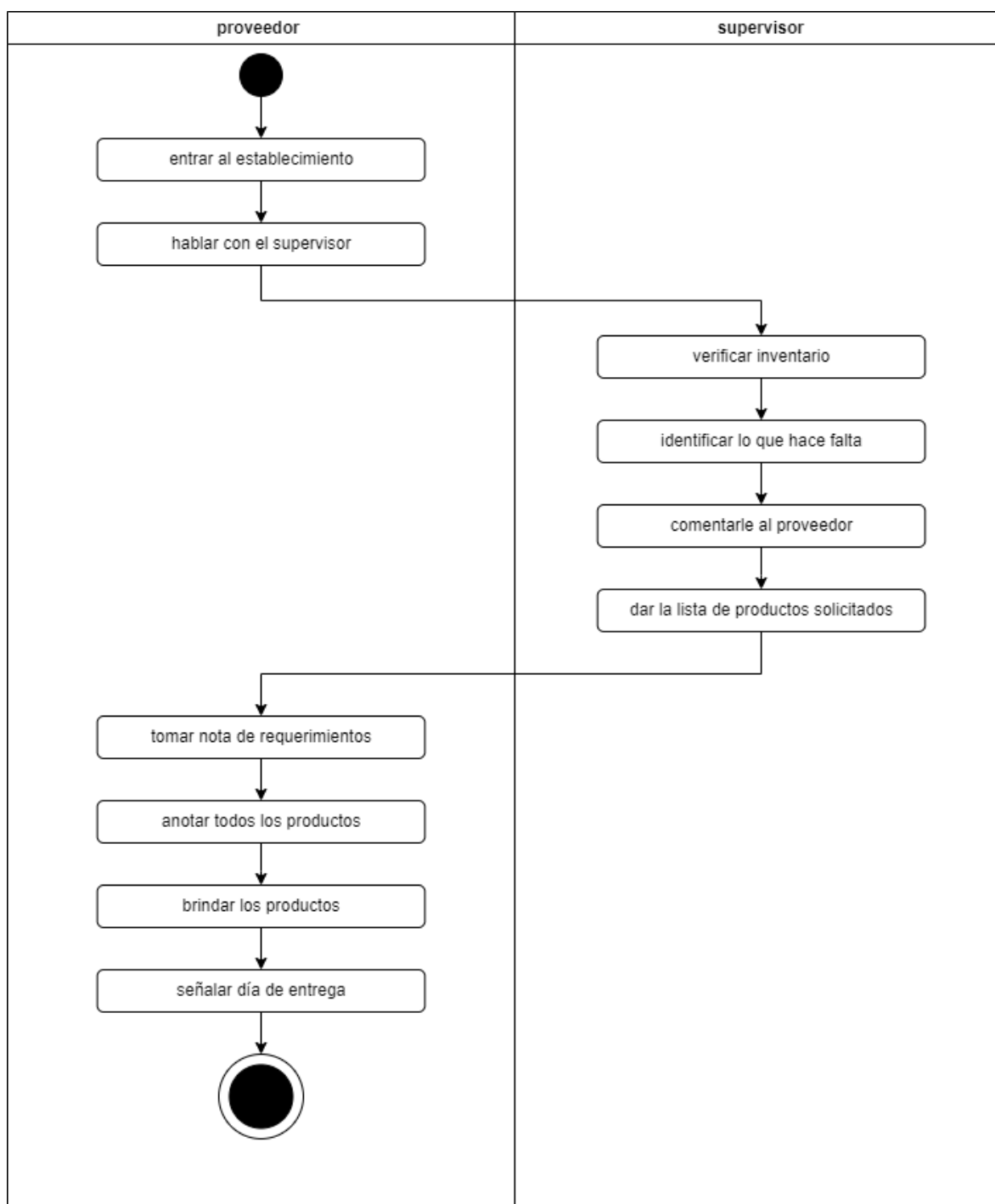


Figura 19 diagrama de actividades de proceso “surtir productos”

Figura 20. Diagrama de actividad del proceso “realizar cobro” donde interviene el cajero y el cliente

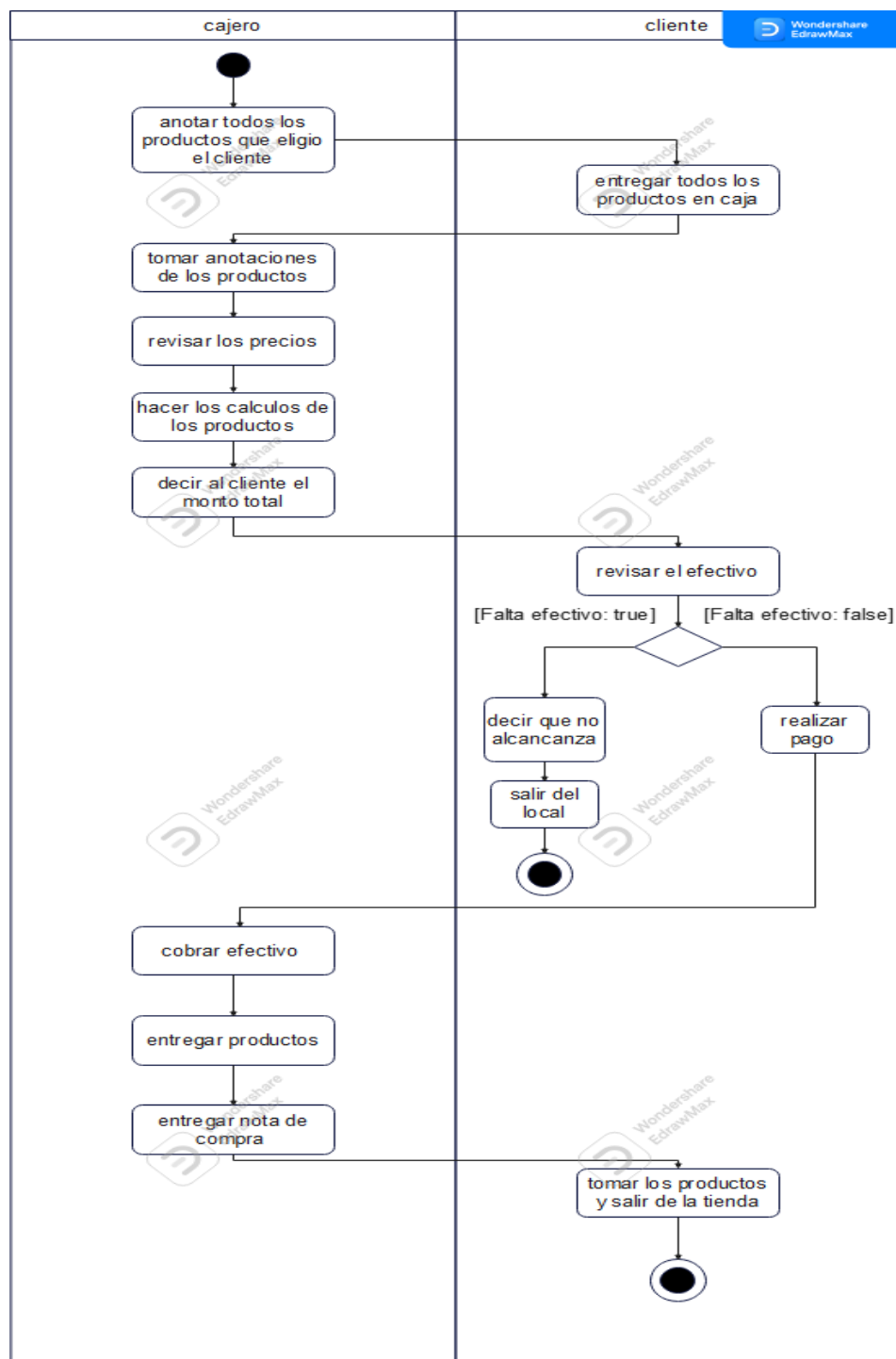


Figura 20 diagrama de actividades de proceso “realizar cobro”

Figura 21. Diagrama de actividad del proceso “acomodar productos” donde interviene el almacenista.

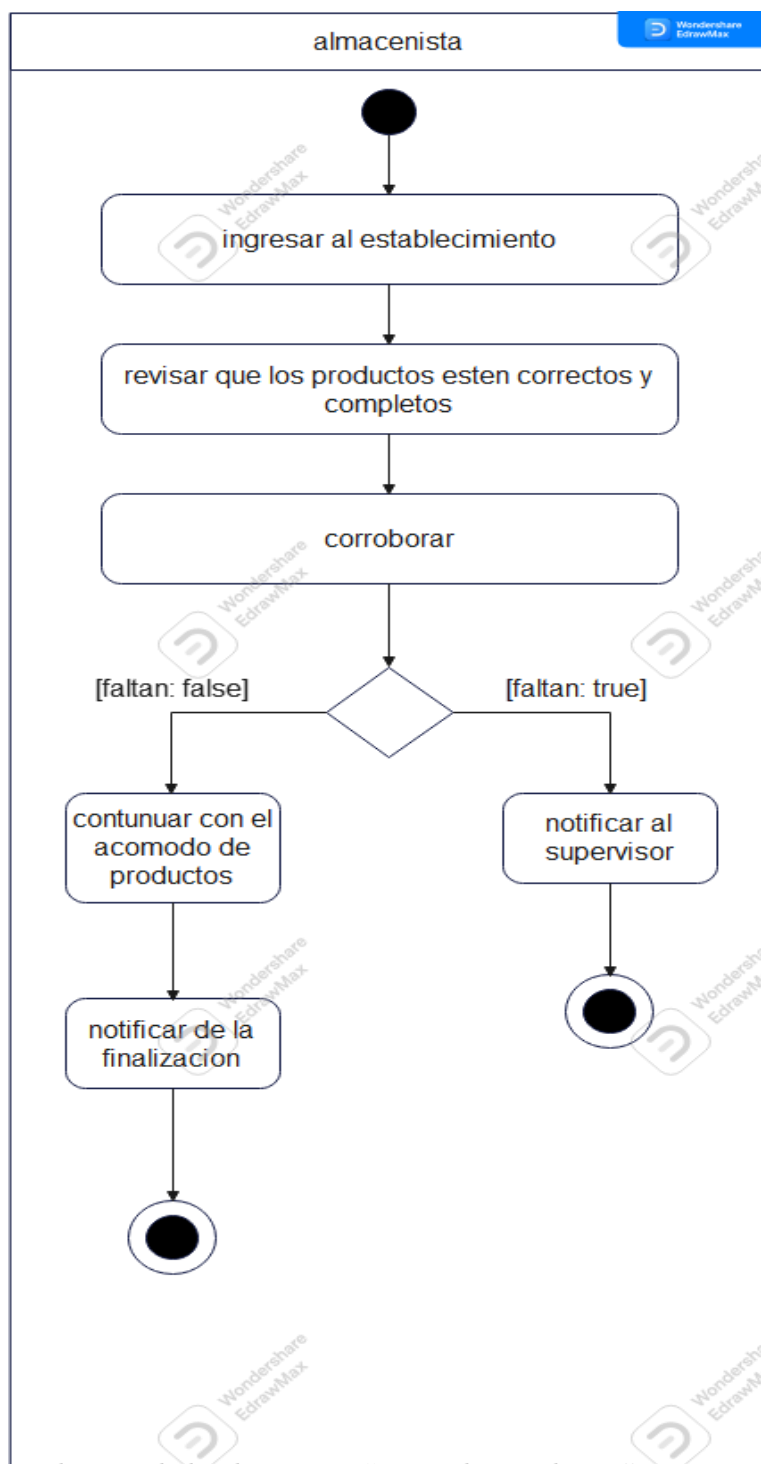


Figura 21 diagrama de actividades de proceso “acomodar productos”

Figura 22: Aquí se muestra el diagrama de actividades para el proceso “Cerrar la tienda” donde el único rol que interviene es el dueño.

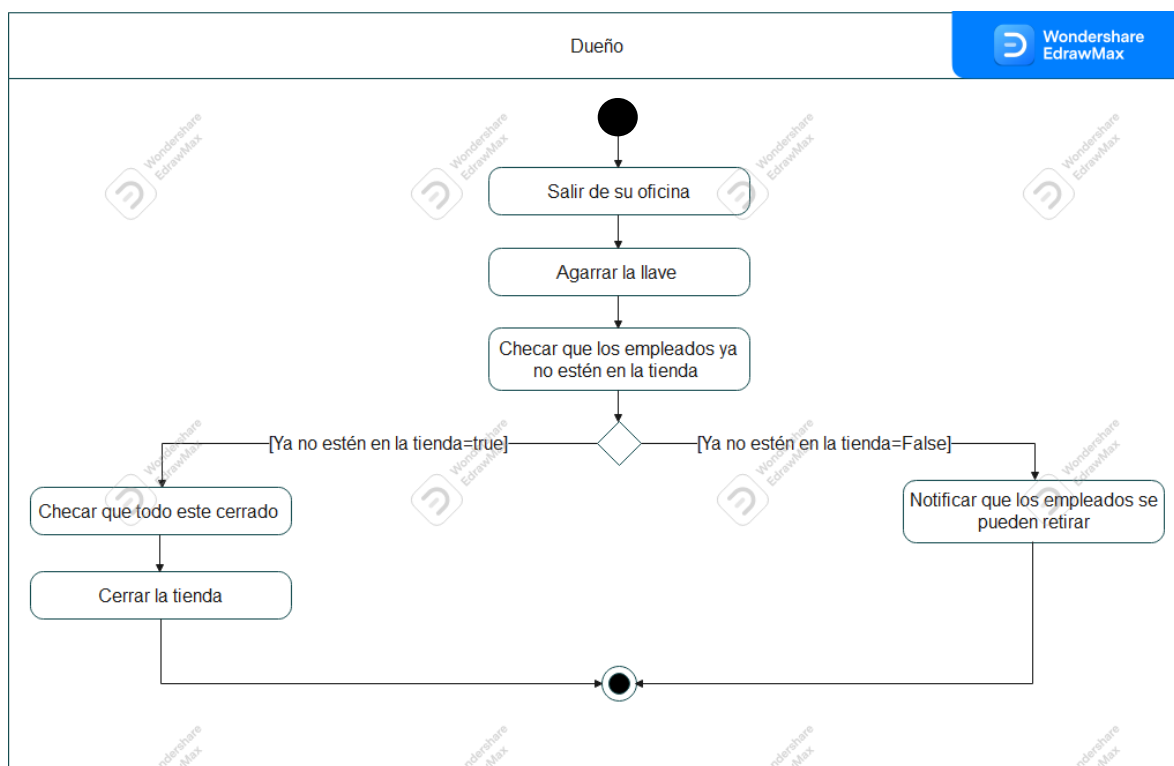


Figura 22 diagrama de actividades de proceso “cerrar la tienda”

Figura 23: Aquí se muestra el diagrama de actividad de “Notificar actividades sospechosas”
Donde interviene el rol del guardia y el supervisor.

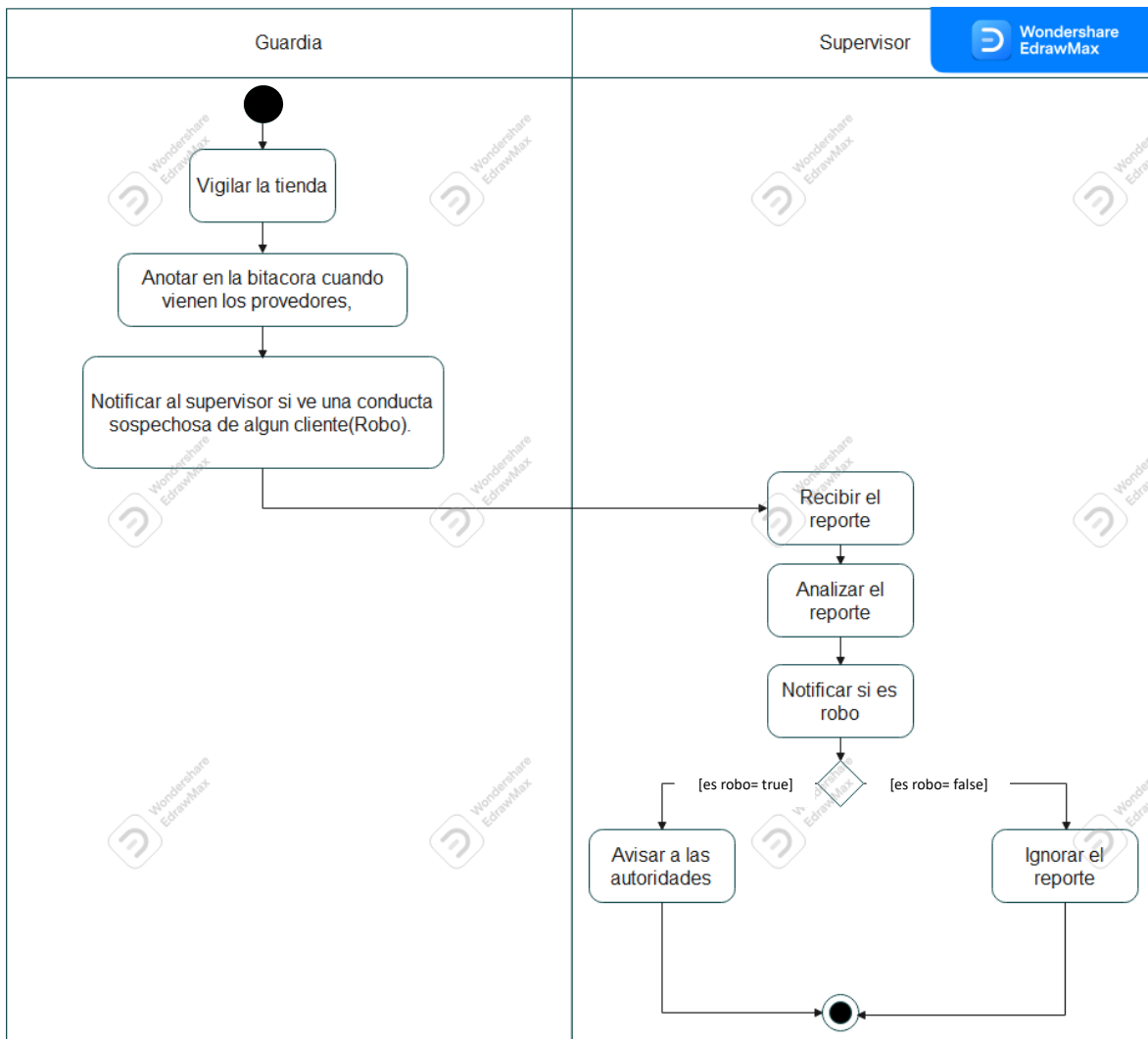


Figura 23 diagrama de actividades del proceso “Notificar actividades sospechosas”

Figura 24: Aquí se muestra el diagrama de actividades de “chechar fecha de caducidad” donde interviene el almacenista

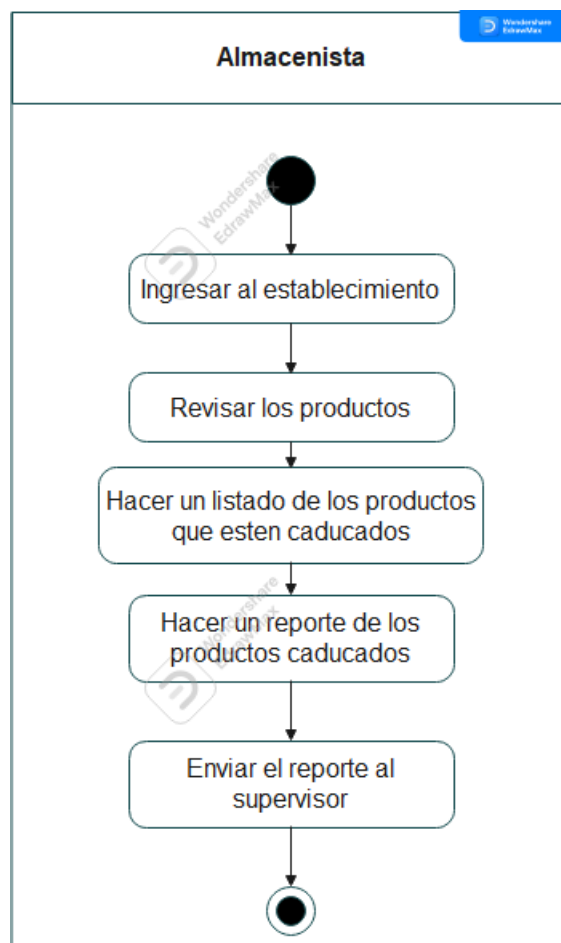


Figura 24 diagrama de actividades del proceso “chechar fecha de caducidad”

Figura 25: Diagrama de actividad del proceso de “Notificar al supervisor” en donde interviene únicamente el personal de limpieza.

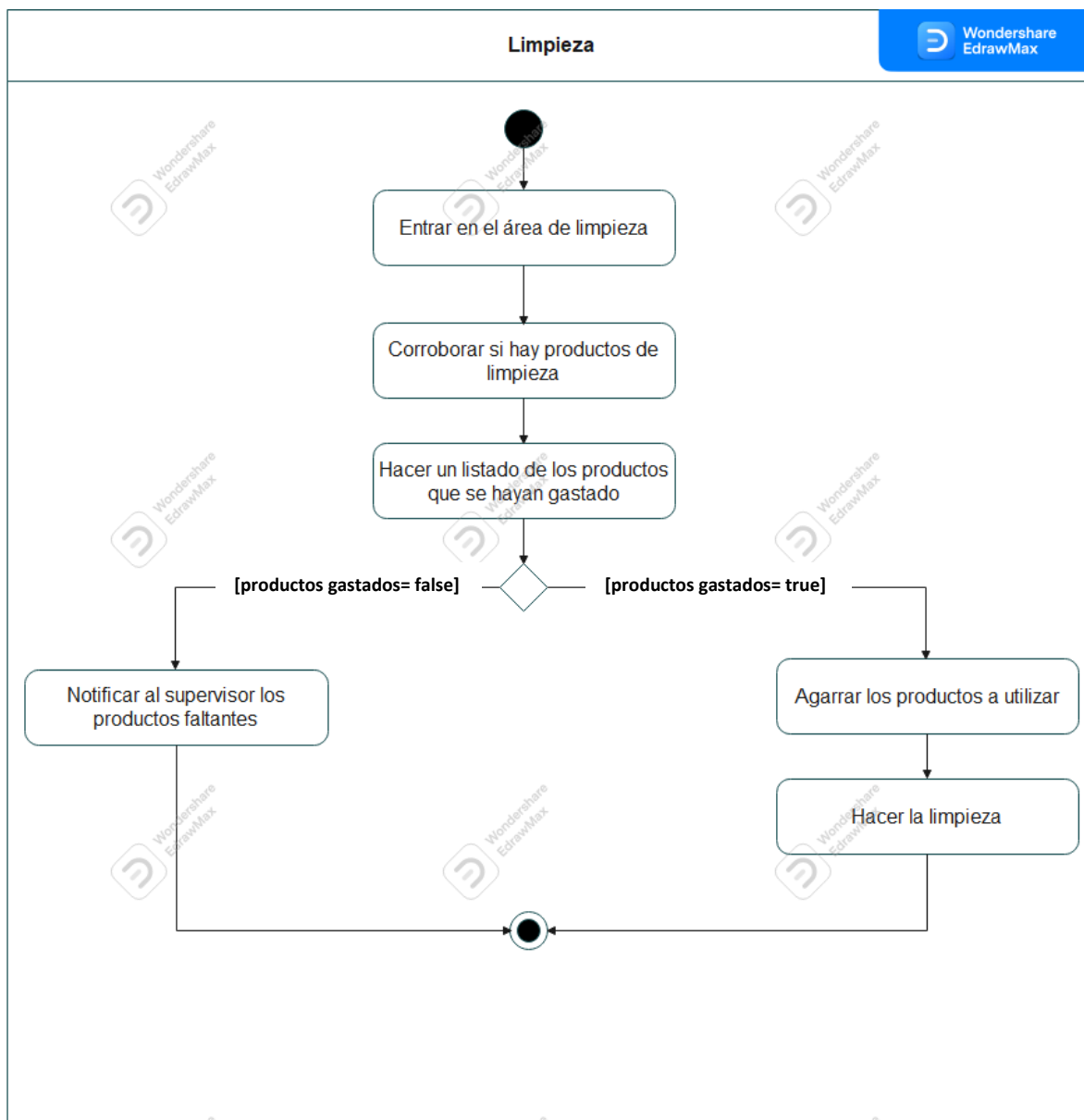


Figura 25 diagrama de actividades del proceso “notificar al supervisor”

Figura 26: Diagrama de actividad del proceso de “Hacer las cuentas” en donde interviene el contador y el cajero.

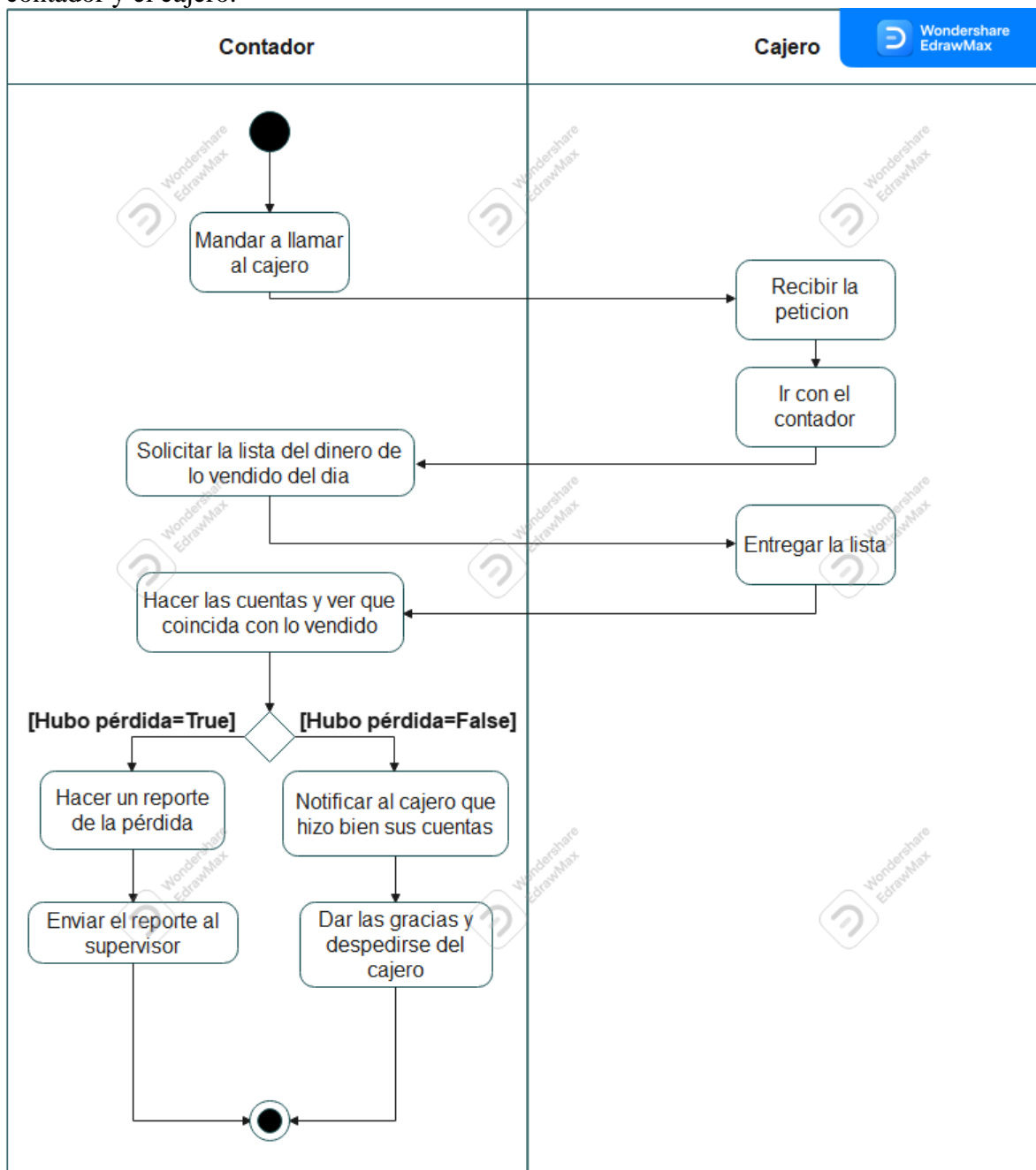


Figura 26 diagrama de actividades del proceso “hacer las cuentas”

Figura 27: Diagrama de actividad del proceso de “Prevenir robos” en donde interviene el guardia.

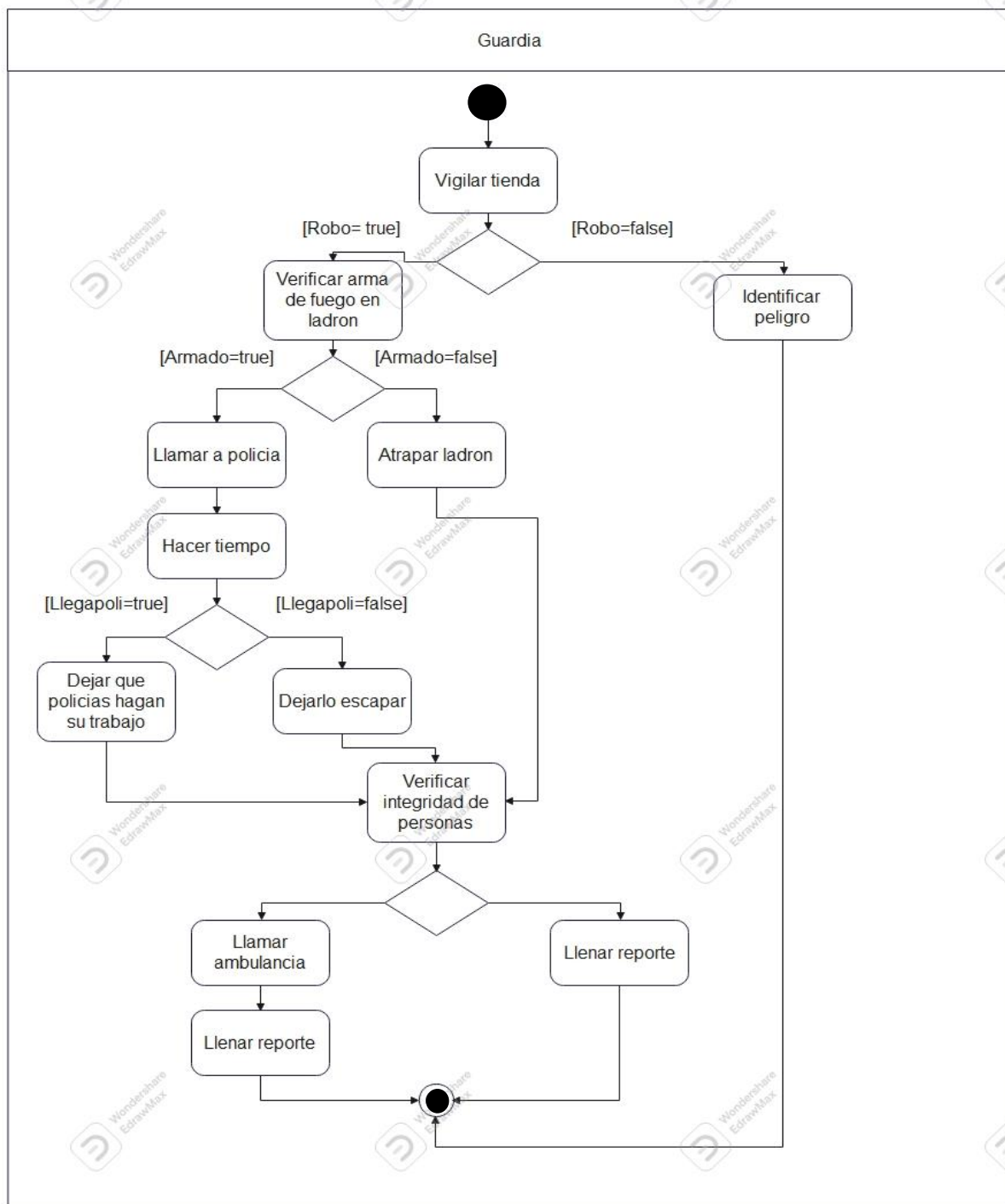


Figura 27 diagrama de actividades del proceso “prevenir robos”

Figura 28: Diagrama de actividad del proceso de “Tomar pedido de productos” en donde interviene el proveedor y supervisor

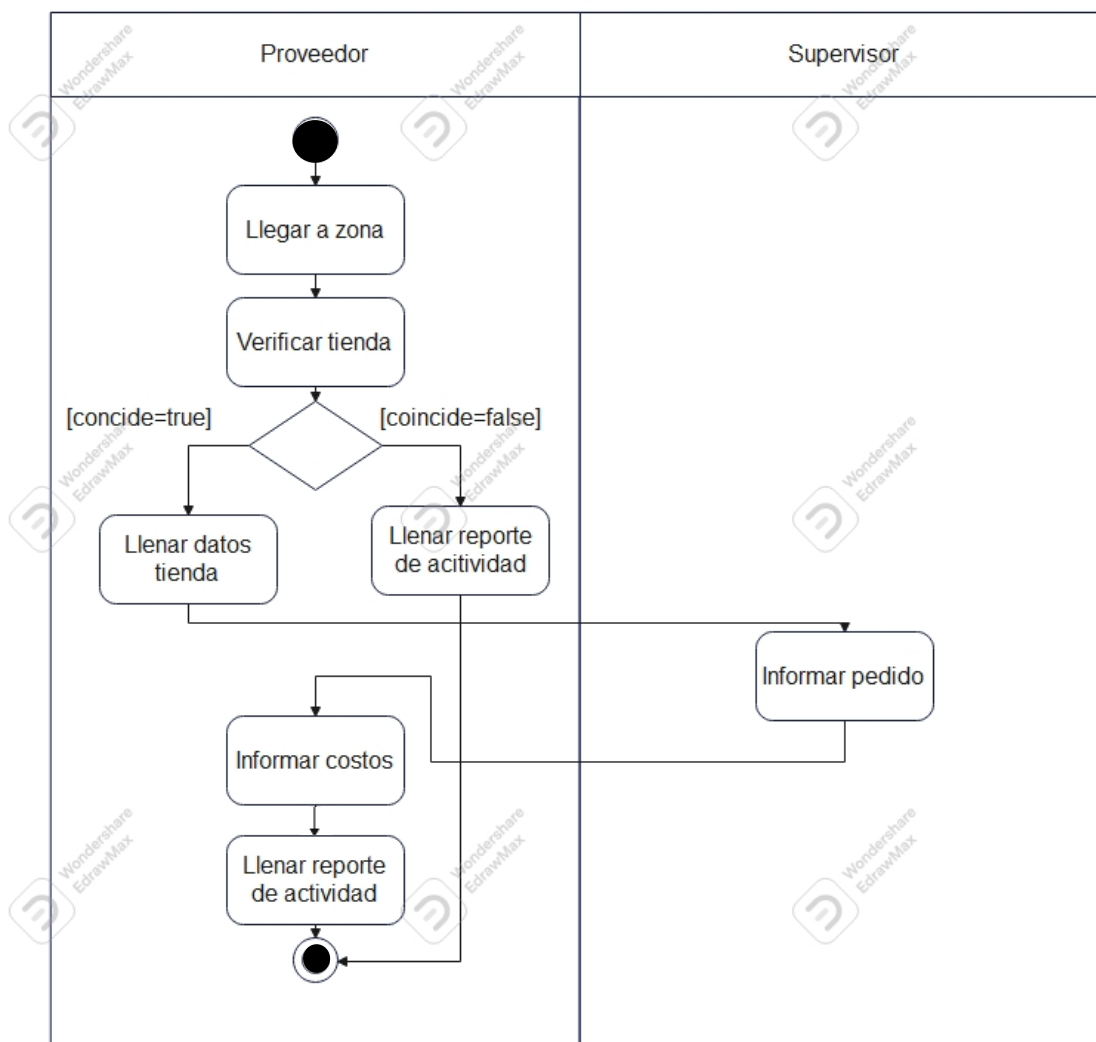


Figura 28 diagrama de actividades del proceso “tomar pedido de productos”

Figura 29: Diagrama de actividad del proceso de “vigilar tienda” en donde participa exclusivamente el guardia

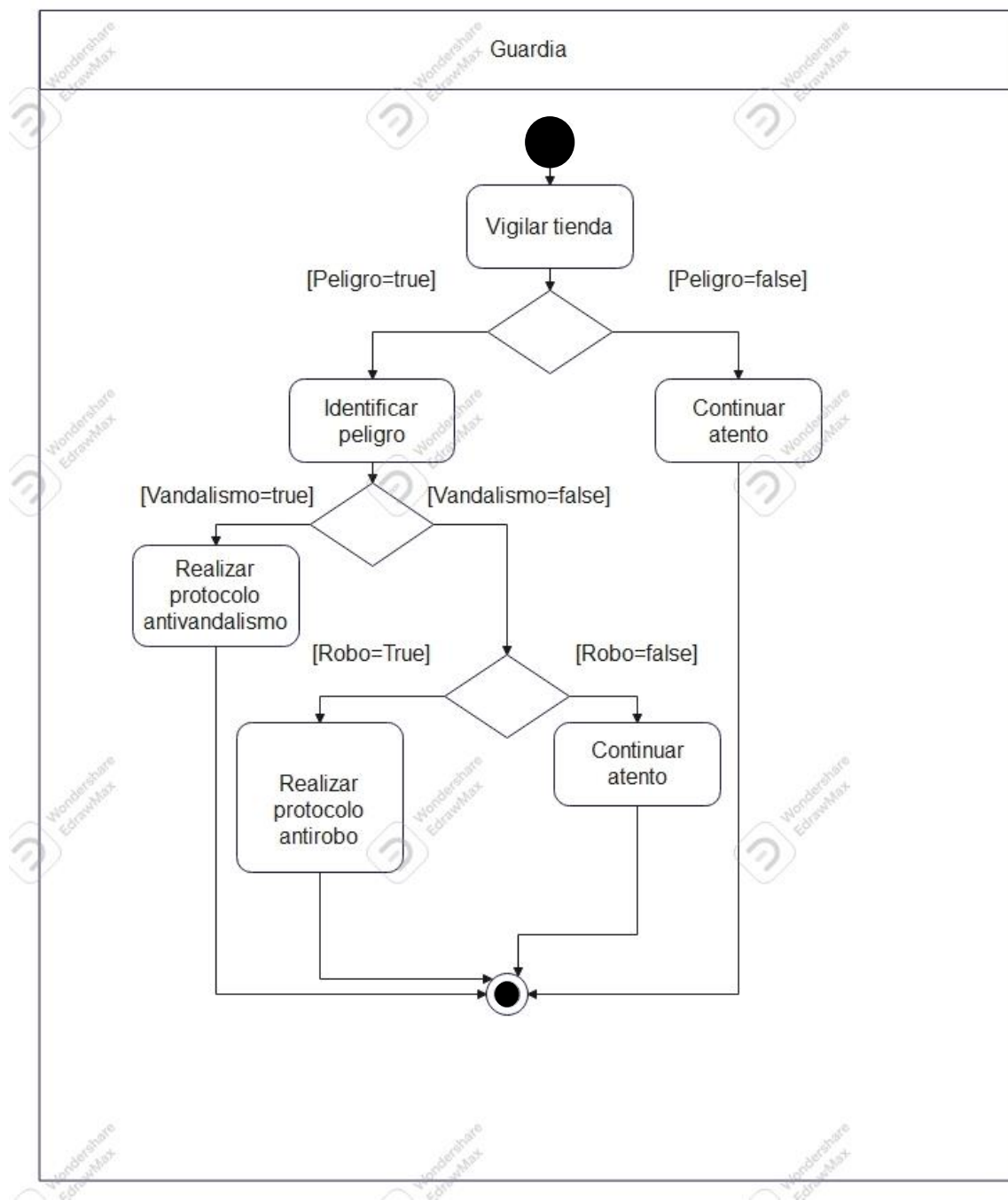


Figura 29 diagrama de actividades del proceso “vigilar tienda”

Figura 30: Diagrama de actividad del proceso de “velar la integridad de las personas” en donde participa exclusivamente el guardia

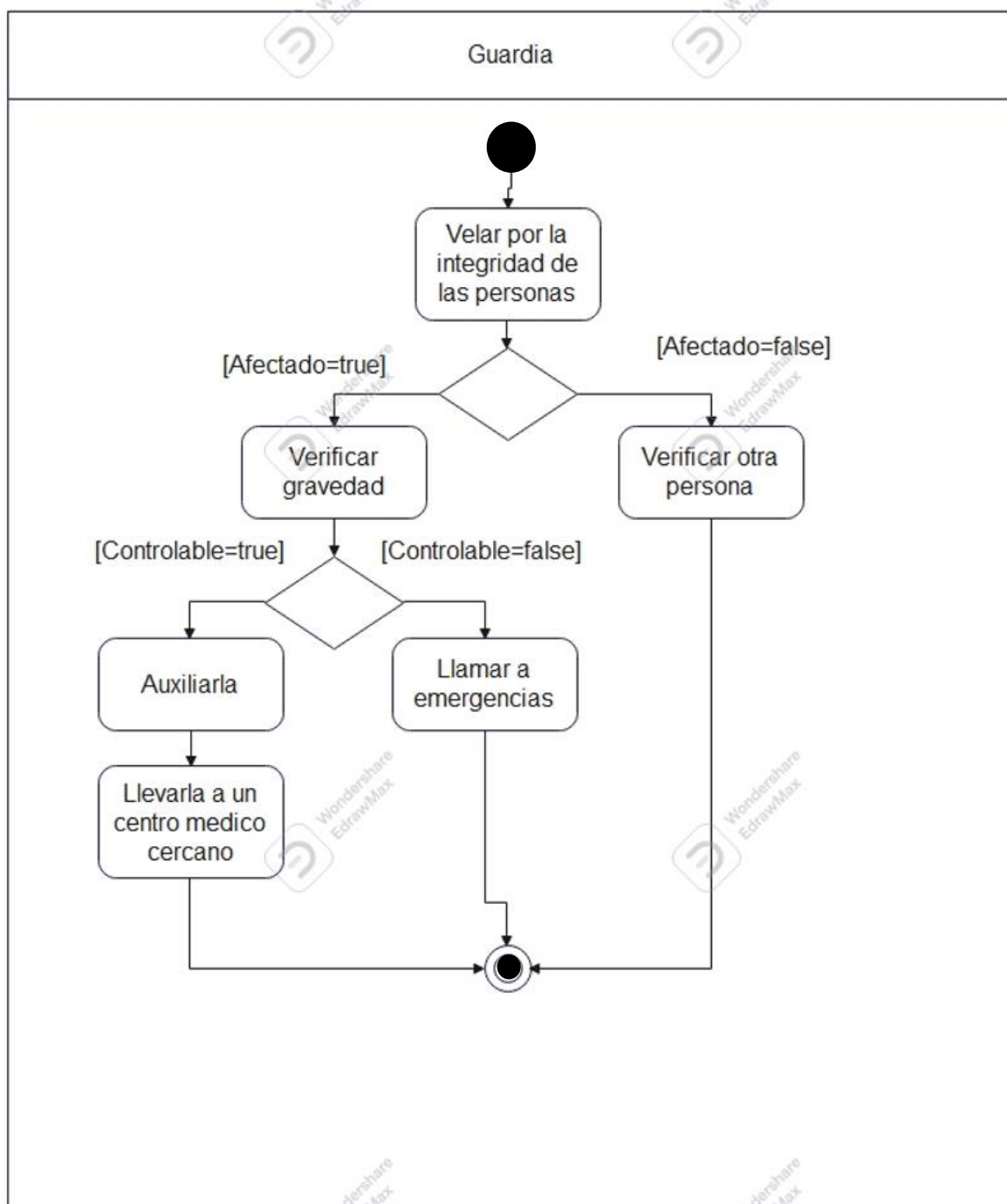


Figura 30 diagrama de actividades del proceso “velar la integridad de las personas”

Figura 31: Diagrama de actividad del proceso de “prevenir violaciones a la propiedad” en donde participa exclusivamente el guardia

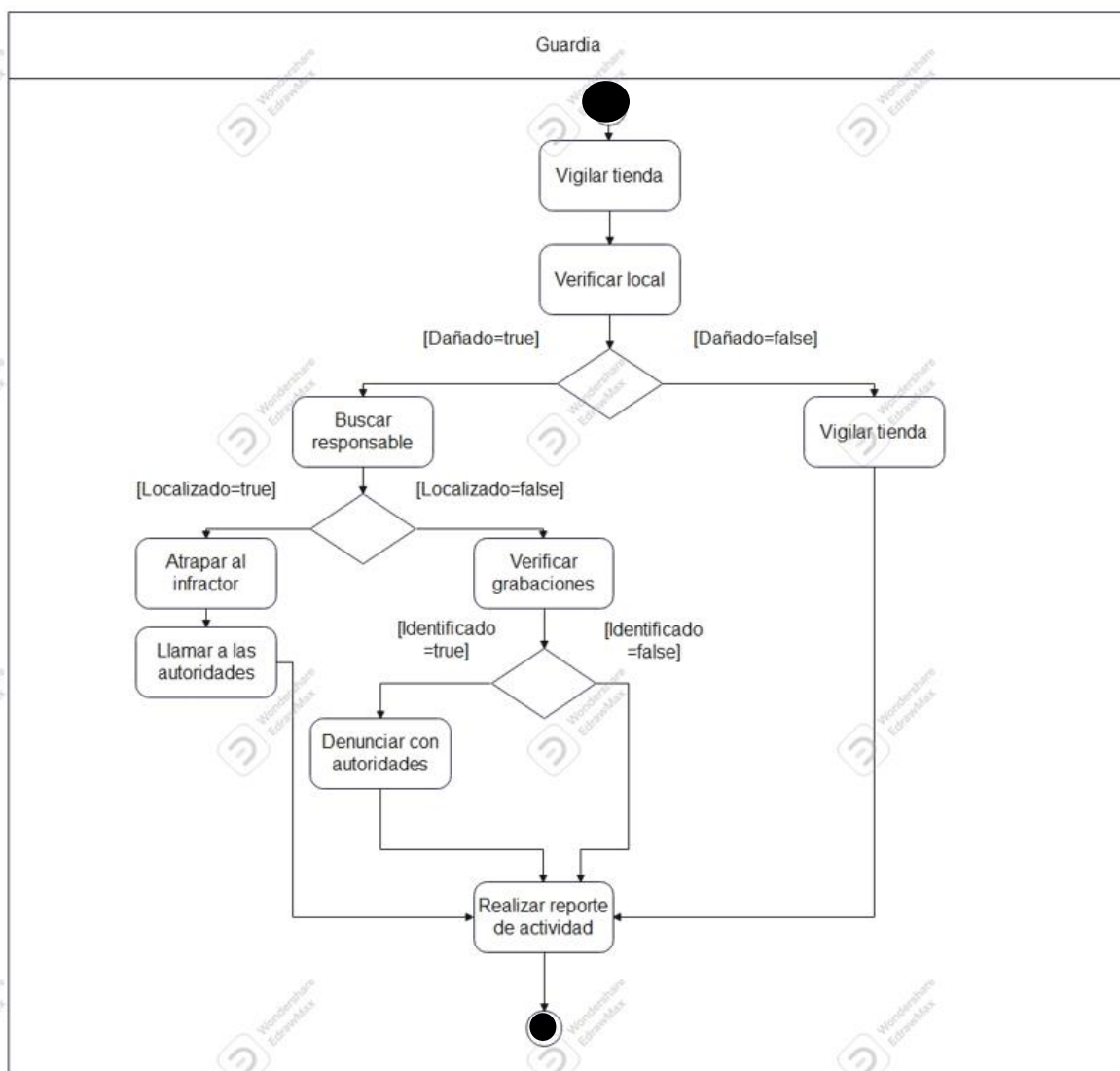


Figura 31 diagrama de actividades del proceso “prevenir las violaciones a la propiedad”