

Luka Vasilj
Fakultet strojastva, računarstva i elektrotehnike

Projektirane informacijskih sustava
Znanstvena konferencija

Mostar, svibanj 2023.

Sadržaj

1. Uvod	3
1.1. Domena projekta.....	3
1.2. Cilj projekta.....	3
1.3. Doseg projekta	4
2. Procjena projekta	5
2.1. Sudionici projekta.....	5
2.2. Upravljanje rizicima	6
2.2.1. Rizici projekta	6
2.2.2. Upravljanje projektnim rizicima	6
3. Model i metodologija razvoja sustava.....	7
4. Slični projekti	7
5. Rezultati.....	7
6. Uspješnost	8

1.Uvod

Naziv projekta: Znanstvena konferencija

Voditelj projekta: Luka Vasilj

1.1.Domena projekta

Domena projekta znanstvene konferencije obuhvaća područje znanosti ili struke koja je predmet konferencije. To može biti bilo koje područje znanja, poput medicine, inženjerstva, ekonomije, prava, sociologije ili bilo kojeg drugog područja. U okviru domene projekta znanstvene konferencije važno je definirati ciljeve konferencije i odrediti publiku kojoj je konferencija namijenjena. To može biti stručna ili znanstvena javnost, određena industrija, akademska zajednica ili opća javnost. Također, važno je odrediti teme koje će se pokrivati na konferenciji, odnosno područja znanja koja će biti predstavljena i razmatrana. To uključuje identificiranje ključnih izazova i trendova u području, kao i prilika za razmjenu znanja, iskustava i ideja. U okviru domene projekta znanstvene konferencije također se mora razmotriti logistika konferencije, poput lokacije, vremena i trajanja konferencije, kao i organizacijskih aspekata, poput izbora predavača i sudionika, pripreme rasporeda, organizacije prezentacija i sl. Konačno, važno je uzeti u obzir financijske aspekte konferencije, poput prikupljanja financijskih sredstava i utvrđivanja proračuna za organizaciju konferencije. U cjelini, domena projekta znanstvene konferencije obuhvaća širok raspon područja, od znanstvenih i stručnih tema do organizacijskih i financijskih aspekata. Važno je pažljivo razmotriti sve aspekte i izraditi detaljan plan koji će osigurati uspješnu konferenciju i postizanje njezinih ciljeva.

1.2. Cilj projekta

Cilj projekta znanstvene konferencije može biti različit, ovisno o specifičnim ciljevima organizatora konferencije. Međutim, neki od glavnih ciljeva koji se često postavljaju za znanstvene konferencije uključuju. Razmjena znanja i iskustava: Jedan od glavnih ciljeva znanstvene konferencije je omogućiti stručnjacima i istraživačima iz određenog područja da razmijene svoje znanje i iskustva. Konferencije pružaju platformu za prezentaciju i raspravu o najnovijim istraživanjima, novim idejama i praksama u određenom području. Povezivanje ljudi: Znanstvene konferencije nude priliku za povezivanje ljudi iz iste struke ili srodnih područja, stvarajući mrežu kontakata i potencijalnih suradnika. Razvoj suradnje: Kroz razmjenu znanja i povezivanje ljudi, znanstvene konferencije mogu potaknuti razvoj suradnje između istraživača, institucija i industrije. Ovo može dovesti do novih partnerstava i projekata, te otvoriti nove mogućnosti za financiranje i istraživanje. Unaprjeđenje vještina i znanja: Konferencije mogu pružiti priliku za obrazovanje i usavršavanje u određenom području. Predavanja, radionice i paneli mogu pomoći sudionicima da poboljšaju svoje znanje i vještine, te da se upoznaju s novim metodama i tehnologijama u svom području. Promocija istraživanja: Znanstvene konferencije mogu služiti kao platforma za promociju istraživanja i otkrića. Prezentacije novih istraživanja, radionice i paneli mogu pomoći u širenju ideja i inovacija, te potaknuti daljnja istraživanja u određenom području. Uz navedene ciljeve, organizatori znanstvenih konferencija također mogu imati posebne ciljeve kao što su unaprjeđenje dijaloga između različitih stručnih zajednica, promocija rada na temama koje su ključne za društvo, promocija znanstvenih projekata i istraživanja među donositeljima odluka ili popularizacija znanosti među širom javnosti.

1.3. Doseg projekta

Doseg projekta znanstvene konferencije može biti određen nekoliko faktora, kao što su:

- **Sudionici:** Sudionici su ključni za doseg znanstvene konferencije. Konferencije mogu privući sudionike iz različitih dijelova svijeta koji se bave istim područjem, što omogućuje širenje znanja i razmjenu ideja na globalnoj razini. Broj sudionika može varirati ovisno o vrsti konferencije, području i važnosti teme.
- **Prezentacije i radionice:** Konferencije se često sastoje od prezentacija i radionica koje mogu biti od interesa za široku publiku. Sudionici mogu čuti prezentacije najnovijih istraživanja i novih ideja u svojim područjima, te sudjelovati u raznim radionicama koje pružaju priliku za praktično učenje i razmjenu znanja.
- **Publikacije:** Publikacije predstavljaju važan način za širenje dosega znanstvene konferencije. Radovi koji se predstavljaju na konferencijama često se objavljuju u časopisima i drugim publikacijama, omogućujući im širu publiku i priznanje. Ove publikacije mogu biti dostupne svima, uključujući i one koji nisu prisustvovali konferenciji.
- **Mediji:** Mediji predstavljaju važan kanal za promociju znanstvene konferencije. Konferencije koje privlače veliku pozornost medija mogu privući veći broj sudionika, te se informacije o konferenciji mogu proširiti na širu publiku. Osim toga, mediji mogu pomoći u stvaranju svijesti o važnosti teme koja se obrađuje na konferenciji.
- **Društvene mreže:** Društvene mreže postaju sve popularniji način za promociju događaja i privlačenje sudionika. Organizatori konferencije mogu koristiti društvene mreže za promociju konferencije, razmjenu informacija s potencijalnim sudionicima i stvaranje zajednice koja se bavi određenom temom.

U konačnici, doseg projekta znanstvene konferencije ovisi o mnogim čimbenicima i može biti različit u svakom slučaju. Važno je da organizatori konferencije razviju strategiju za promociju događaja i privlačenje što više sudionika, kako bi postigli najbolje rezultate.

2.Procjena projekta

Procjena projekta znanstvene konferencije je važna aktivnost koja se provodi kako bi se osiguralo da se konferencija uspješno odvija i da se postignu željeni ciljevi. Ova procjena obično obuhvaća nekoliko aspekata. Financijska procjena: Organizatori konferencije moraju provesti detaljnu procjenu troškova kako bi se osiguralo da se događaj može financirati i ostvariti s dostupnim sredstvima. To uključuje procjenu troškova za prostor, hranu i piće, osoblje, oglašavanje i promociju, putovanja i smještaj predavača i sudionika, te troškove za bilo koje dodatne aktivnosti ili usluge koje se planiraju. Planiranje rasporeda: Organizatori moraju pažljivo planirati raspored konferencije kako bi osigurali da se svi planirani programi mogu provesti unutar dostupnog vremena i prostora. To uključuje određivanje trajanja svake prezentacije i radionice, te određivanje vremena za pauze i obroke. Evaluacija lokacije: Važno je procijeniti i odabrati pravu lokaciju za konferenciju. Lokacija bi trebala biti dostupna za sudionike i predavače, te bi trebala imati dovoljno prostora za sve aktivnosti koje su planirane. Također, lokacija bi trebala imati adekvatnu opremu i tehnologiju koja je potrebna za provođenje konferencije. Procjena interesa sudionika: Organizatori moraju procijeniti interes sudionika za određenu temu kako bi odabrali pravi datum, vrijeme i lokaciju za konferenciju. Ovo uključuje provođenje anketa i istraživanja među ciljom publikom kako bi se utvrdilo koliko su sudionici zainteresirani za konferenciju i koje su teme za njih najvažnije. Evaluacija uspješnosti: Nakon završetka konferencije, organizatori moraju provesti evaluaciju kako bi utvrdili jesu li postigli svoje ciljeve i jesu li sudionici zadovoljni. Ovo uključuje prikupljanje povratnih informacija od sudionika, te analizu financijskih podataka kako bi se utvrdilo jesu li se ostvarili planirani prihodi i troškovi. U konačnici, procjena projekta znanstvene konferencije je ključna za osiguravanje uspjeha konferencije. Organizatori trebaju provesti detaljnu procjenu svih aspekata kako bi osigurali da se sve pripreme obavljaju pravilno, te

2.1. Sudionici projekta

Sudionici su ključni element uspješne znanstvene konferencije. Konferencije mogu privući širok raspon sudionika, ovisno o temi konferencije i ciljevima organizatora. Znanstvenici i stručnjaci iz različitih područja često predstavljaju glavnu publiku za prezentacije i rasprave na konferenciji. Oni mogu dijeliti svoja istraživanja i ideje te izmijeniti znanja i iskustva s drugim sudionicima. Konferencije mogu također biti važna prilika za studente da se upoznaju s istraživanjem u svom području interesa. Konferencije mogu pružiti studentima priliku da predstave svoje istraživanje i ideje, te steknu iskustvo u prezentiranju i javnom nastupu. Sudjelovanje na konferenciji može također pomoći studentima da uspostave kontakte s drugim znanstvenicima i stručnjacima u svom području. Predstavnici industrije mogu biti druga skupina sudionika konferencije. Oni su zainteresirani za istraživanje i razvoj u određenom području te mogu pružiti financijsku potporu ili razmijeniti ideje s drugim sudionicima. Konferencije mogu također privući i političare i donositelje odluka koji su zainteresirani za teme koje se raspravljaju na konferenciji. Sudjelovanje na konferenciji može im pomoći da steknu uvid u istraživanja i razvoj u svojim područjima interesa, što im može pomoći u donošenju budućih odluka.

2.2. Upravljanje rizicima

2.2.1. Rizici projekta

Kao i kod bilo kojeg projekta, znanstvena konferencija ima svoje rizike. Jedan od glavnih rizika je financijski. Organizacija konferencije može biti iznimno skupa, a ako se ne privuku dovoljno sudionika ili sponzora, to može dovesti do značajnih financijskih gubitaka. Nedostatak financija može utjecati na kvalitetu konferencije i negativno utjecati na dojmove sudionika. Drugi rizik je vezan uz organizacijske probleme. Kao i kod bilo kojeg velikog događaja, organizacija znanstvene konferencije može biti izazovna i prepuna neočekivanih poteškoća. Ako organizatori ne uspiju adekvatno planirati i pripremiti se za sve eventualnosti, to može dovesti do kašnjenja, nezadovoljstva sudionika i smanjenja kvalitete konferencije. Još jedan rizik je povezan s tehničkim problemima. Tehnički problemi mogu se pojaviti tijekom prezentacija i rasprava, uključujući probleme s računalima, mikrofonom ili projektorima. Ovi problemi mogu negativno utjecati na dojmove sudionika i kvalitetu konferencije. Postoji i rizik od nedovoljnog zanimanja za konferenciju. Ako organizatori ne uspiju dovoljno promovirati konferenciju i privući sudionike, to može dovesti do neuspjeha projekta. Nedovoljan broj sudionika također može negativno utjecati na atmosferu i kvalitetu rasprava. Još jedan rizik je vezan uz temu konferencije. Ako se tema konferencije smatra kontroverznom ili osjetljivom, to može izazvati negativne reakcije ili kontroverze koje mogu negativno utjecati na konferenciju i sudionike. Rizik od nezadovoljstva sudionika također postoji. Ako se sudionici ne osjećaju dovoljno informiranim ili uključenim tijekom konferencije, to može dovesti do njihova nezadovoljstva i loših ocjena konferencije. Organizatori bi trebali osigurati da su sudionici dovoljno informirani i uključeni u sve dijelove konferencije. Postoji i rizik od kršenja zakona i propisa. Organizatori bi trebali biti svjesni zakonskih propisa u zemlji u kojoj se konferencija održava i osigurati da sve aktivnosti na konferenciji budu u skladu s tim propisima.

2.2.2. Upravljanje projektnim rizicima

Upravljanje rizicima je ključno za organizaciju uspješne znanstvene konferencije. Organizatori bi trebali provesti detaljnu analizu rizika kako bi identificirali potencijalne probleme i pripremili se za njih. Ova analiza rizika trebala bi uključivati procjenu financijskih, organizacijskih, tehničkih i drugih rizika. Nakon što se identificiraju rizici, organizatori bi trebali razviti planove za smanjenje rizika. Ovi planovi bi trebali sadržavati detaljne korake za prevladavanje svakog rizika i trebali bi se oslanjati na najbolje prakse u industriji. Također, organizatori bi trebali osigurati da svi sudionici budu svjesni potencijalnih rizika i da imaju jasne upute o tome što učiniti u slučaju da se neki rizik materijalizira. Ovo bi moglo uključivati obuku osoblja za rješavanje tehničkih problema, razvoj hitnih planova za financijske probleme ili izradu sigurnosnih planova u slučaju da se pojave sigurnosni problemi.

3. Model i metodologija razvoja sustava

Model i metodologija razvoja sustava znanstvene konferencije su ključni za uspješno organiziranje konferencije. Prvi korak u ovom procesu je definiranje ciljeva i zahtjeva konferencije. Nakon toga, slijedi analiza tržišta kako bi se utvrdilo koji su trendovi u industriji i koji su najbolji pristupi za organiziranje znanstvenih konferencija. Sljedeći korak u ovom procesu je dizajniranje arhitekture sustava. Arhitektura sustava bi trebala uzeti u obzir funkcionalne i nefunkcionalne zahtjeve konferencije, kao i integraciju različitih sustava i tehnologija. Također bi trebala uključivati planiranje i raspored aktivnosti tijekom konferencije, što uključuje prijavu sudionika, raspored predavanja, prostor za izložbe i sl. Nakon dizajniranja arhitekture, slijedi razvoj sustava, koji se obično sastoji od nekoliko faza. Prva faza uključuje razvoj prototipa sustava koji će se testirati i usavršiti u skladu s povratnim informacijama korisnika. Sljedeća faza uključuje razvoj konačne verzije sustava, pri čemu se provodi testiranje, obuka korisnika i konačna implementacija. Nakon implementacije, sljedeći korak je održavanje sustava. Ovo uključuje redovite nadogradnje i popravke kako bi se osiguralo da sustav ostane u skladu s najnovijim zahtjevima i trendovima u industriji. Također bi se trebalo osigurati da se sustav redovito ažurira kako bi se izbjegle sigurnosne prijetnje i druge probleme.

4.Slični projekti

Postoji mnogo sličnih projekata poput znanstvene konferencije. Na primjer, industrijski sajmovi su vrlo slični konferencijama, jer obje vrste događaja okupljaju stručnjake iz različitih sektora kako bi se predstavili najnoviji proizvodi i usluge. Drugi sličan projekt je simpozij, koji je također događaj usmjeren na okupljanje stručnjaka iz specifičnog područja radi rasprave o određenim temama. Razlika između simpozija i znanstvene konferencije je u tome što simpoziji obično obuhvaćaju manji broj sudionika i fokusirani su na raspravu o specifičnim pitanjima. Još jedan sličan projekt je skupština ili generalna skupština, koja se koristi za okupljanje članova organizacije kako bi se raspravljalo o pitanjima koja su važna za organizaciju i kako bi se donosile odluke o njezinom upravljanju.

5.Rezultati

Rezultati znanstvene konferencije mogu biti različiti, ovisno o ciljevima konferencije i temama koje su obrađene. Međutim, neki od zajedničkih rezultata koji se mogu očekivati su:

- Razmjena ideja i znanja među sudionicima: Konferencije omogućuju stručnjacima iz različitih područja da razmijene svoja iskustva, teorijska znanja i praktične primjere iz svojih radnih područja.
- Stvaranje novih poslovnih prilika: Konferencije su idealne prilike za stvaranje novih poslovnih kontakata i razvoj poslovnih suradnji, posebno ako su teme konferencije usmjerene na određenu industriju ili sektor.

- Razvoj novih istraživačkih tema: Konferencije mogu služiti kao inspiracija za daljnja istraživanja i razvoj novih tema istraživanja za sudionike.
- Objavljivanje radova i članaka: Sudionici mogu imati priliku objaviti svoje radove i članke u znanstvenim časopisima, što im može pružiti dodatnu vidljivost i priznanje u akademskoj zajednici.
- Ukupno gledano, rezultati znanstvene konferencije mogu biti značajni za daljnji razvoj znanstvene zajednice, poslovnih prilika i istraživanja, te kao takvi imaju važnu ulogu u akademskom i poslovnom svijetu.

6.Uspješnost

Uspješnost znanstvene konferencije ovisi o brojnim faktorima, a neki od najvažnijih su:

- Kvaliteta govornika i sadržaja: Konferencija se smatra uspješnom ako je kvaliteta govornika bila visoka i ako su obrađene teme bile zanimljive i relevantne za publiku.
- Velik broj sudionika: Konferencije koje privuku velik broj sudionika, posebno onih iz različitih zemalja i područja, smatraju se uspješnima.
- Visoka razina interakcije i angažmana sudionika: Konferencije koje su potaknule visoku razinu interakcije i angažmana sudionika, kao što su aktivnosti poput panel diskusija, radionica i grupnih rasprava, smatraju se uspješnima.
- Ostvareni ciljevi konferencije: Konferencija se smatra uspješnom ako su ostvareni ciljevi koje su organizatori postavili, kao što su razmjena ideja, povezivanje stručnjaka ili promicanje novih istraživačkih tema.
- Zadovoljstvo sudionika: Uspješna konferencija trebala bi imati visoku razinu zadovoljstva sudionika, koju se može mjeriti putem anketa i povratnih informacija.
- Priznanja i nagrade: Konferencija se može smatrati uspješnom ako je dobila priznanja i nagrade, kao što su nagrade za najbolje predavanje ili najbolji poster, te ako je privukla pozitivne reakcije medija i akademske zajednice.
- Ukratko, uspješnost znanstvene konferencije mjeri se na različite načine, a ovisi o brojnim faktorima koji uključuju kvalitetu govornika, broj sudionika, interakciju i angažman sudionika, ostvarene ciljeve konferencije, zadovoljstvo sudionika te priznanja i nagrade koje je konferencija dobila.