

Puesta de trabajo en la nube para una empresa pequeña

Lukas Clifford Vogdt Torralba

Introducción

GertorPlus, dirigida ahora por Miguel y Laura, busca la digitalización debido a :

- ❖ La inconveniencia de **depender de materiales de la oficina**, como sucedió en la pandemia de 2020.
- ❖ El aumento del **coste de alquiler** de la zona turística en la que se encuentra la oficina.
 - Debido a este aumento, empresas clientes se han trasladado fuera de la zona.

En este documento se trata de ofrecer una solución en la que se elimine todo el papel, realizando las actividades por Internet. Además, se proporcionará una lista de ventajas e inconvenientes para convencer a uno de los socios, Miguel.

Tarea 1. Tipo de servicio necesario

Captación clientes	Gestión documental	Comunicación clientes	Entidades bancarias	Organismos públicos
Parcialmente	Sí	Sí	Sí	Sí

Las comunicaciones con entidades bancarias y organismos públicos se realizarán a través de las plataformas de estas entidades. En cambio, la gestión documental y la comunicación con clientes se plantearán a través de un sistema basado en la nube desarrollado para GestorPlus.

En relación a la gestión documental, se implementará un sistema de **almacenamiento de archivos en la nube** que permitirá centralizar toda la documentación de la empresa. Este sistema incluirá funcionalidades como la subida y descarga de archivos, organización en carpetas personalizables, control de versiones, y la asignación de permisos específicos para garantizar la seguridad y privacidad de la información.

Por otra parte, la comunicación con clientes se implementará a través de un **servidor web**, donde los usuarios podrán acceder para gestionar sus solicitudes, consultar información relevante, subir documentación, y establecer una comunicación directa con la gestoría mediante chat o formularios de contacto.

Además, se habilitará un **servidor de correo electrónico corporativo** para los trabajadores. Este sistema incluirá funciones avanzadas como filtros automatizados, integración con herramientas de gestión y calendarios compartidos.

Siendo estas las principales funciones del uso de la nube, aparecen distintas propuestas de sistemas de gestión.

Propuestas:

- ❖ **Software as a Service (SaaS)**: Permite implementar herramientas preconfiguradas de fácil uso y bajo coste inicial, ideales para gestión documental y comunicación básica. Ofrece soporte técnico continuo y actualizaciones automáticas. Ejemplos: Google Workspace o Zoho CRM.
- ❖ **Platform as a Service (PaaS)**: Ofrece flexibilidad para desarrollar sistemas personalizados, como un portal web adaptado a las necesidades de la gestoría. Es ideal para integrar herramientas avanzadas y escalar según el crecimiento de la empresa, aunque requiere mayor inversión inicial.

La elección del sistema de gestión de la nube depende de las características de GestPlus y del contexto de la transformación:

- ❖ Es una pequeña empresa.
- ❖ Pérdida de dinero por aumento de alquiler.
- ❖ Pérdida de dinero por pérdida de clientes.
- ❖ Uno de los socios es muy tradicional y reticente a los cambios.

Se recomienda optar por SaaS debido a su facilidad de implementación, costos reducidos y soporte continuo. Veamos más en detalle las ventajas y los inconvenientes.

Tarea 2. Ventajas e inconvenientes

Cambios económicos

Laura se dirige a la oficina donde se encuentra Miguel. Bajo el marco de la puerta, se apoyó con el hombro en el lado derecho y cruzó los brazos. Esperó a que Miguel dejara de escribir en un papel. Cuando terminó, miró a su hermana y suspiró.

—Miguel, tenemos que hablar sobre GestorPlus —dijo Laura.

—Es sobre la digitalización, ¿verdad?

—Sí, Miguel.

—Ya te dije que hemos trabajado bien con el sistema tradicional hasta ahora. ¿Por qué cambiar algo que está funcionando? —respondió Miguel, suspirando.

—Porque la situación ha cambiado. —dijo Laura seriamente —El alquiler está por las nubes, y muchos clientes han empezado a marcharse de la zona. Con un sistema digital podemos reducir los costes y ofrecerles mejor servicio sin estar atados a una oficina física.

—Quiero recordarte que ese sistema digital tan ideal también cuesta dinero, ¿sabes? —argumentó Miguel—Tendríamos que gastarnos un pastizal hasta poder volver a ganar algo de dinero.

—Es cierto, pero a largo plazo ahorraremos en materiales, mantenimiento y espacio de oficina. Además, podemos implementar la transición en fases para distribuir la inversión —afirmó Laura con seguridad.

Cambios en los empleados

—¿Y qué pasa con nuestros empleados? —preguntó Miguel—. No todos están acostumbrados a usar herramientas digitales.

—Para eso haremos formaciones. No podemos seguir dependiendo del papel, Miguel. La digitalización también mejorará su eficiencia y productividad —explicó Laura.

—Algunos empleados pueden sentirse inseguros con el cambio —admitió Miguel— No quiero que se sientan reemplazados o que el proceso sea complicado.

—Si hacemos una transición gradual y los acompañamos en el proceso, se adaptarán sin problema. Incluso podrán trabajar de manera más flexible desde casa si es necesario —respondió Laura con optimismo.

Cambios medioambientales

—Además, la digitalización también es una cuestión de sostenibilidad —continuó Laura—. Menos papel significa menos impacto ambiental.

Miguel guardó silencio durante un segundo, enderezando su espalda contra el respaldo de la silla a la vez que cruzaba sus brazos. Frunciendo el ceño, con cara de escepticismo dijo:

—¿Y qué más da el impacto ambiental? No veo cómo eso nos va a ayudar a ganar clientes o reducir costos.

—Miguel, es más que una simple cuestión ecológica. También se traduce en ahorro de recursos y una mejor imagen para la empresa. Muchas empresas ya están adoptando políticas sostenibles porque los clientes valoran ESO —argumentó Laura con determinación.

—No creo que nuestros clientes elijan GestorPlus solo porque usamos menos papel— insistió Miguel.

—No es solo el papel. La digitalización implica menos consumo de energía, menos desperdicio, una operación más eficiente. Además, podríamos destacar esto en nuestra estrategia de marketing, lo que nos haría más atractivos para nuevos clientes —explicó Laura.

—Sigo sin verlo claro. Aún tengo mis dudas —dijo Miguel con escepticismo, aunque su tono no era tan tajante como antes.

—Podemos empezar con una fase de pruebas y ver cómo nos va. Si no funciona, reevaluamos, pero al menos intentémoslo —propuso Laura con una sonrisa.

—Bueno, sabes qué, venga, hagámoslo a tu manera pero seré el primero en decirte “te lo dije”, ¿de acuerdo?

Laura soltó una pequeña risa en forma de suspiro y dándose media vuelta dijo mirando hacia atrás sobre su hombro

—Eso ya se verá...

Tarea 3. Estudio de propuestas.

Para la implementación de un sistema en la nube, se han evaluado distintas empresas que ofrecen soluciones adaptadas a las necesidades de GestorPlus. A continuación, se presenta una comparación de opciones disponibles:

Empresa	Características principales	Servicios ofrecidos
Google Workspace	Plataforma intuitiva, integración con múltiples herramientas, almacenamiento seguro	Correo corporativo, Drive, Documentos, Meet, Seguridad avanzada
Microsoft 365	Suite completa de productividad, alta seguridad, escalabilidad	OneDrive, Outlook, Teams, SharePoint, Office Online
Dropbox Business	Especializado en almacenamiento y colaboración, sincronización rápida	Almacenamiento en la nube, integración con otras apps, controles avanzados de seguridad
Zoho Workplace	Solución económica con herramientas empresariales completas	Correo, almacenamiento, herramientas de gestión de proyectos y CRM
AWS WorkDocs	Alta seguridad, flexibilidad y personalización	Almacenamiento y colaboración en la nube, cifrado avanzado

Se recomienda seleccionar **Google Workspace** por su facilidad de uso, por su integración con herramientas comunes y por su alta seguridad. Sin embargo, Microsoft 365 también es una opción sólida si se busca compatibilidad con entornos empresariales más tradicionales.

Cuestiones finales.

Laura ya estaba convencida de las ventajas que tenía este sistema en su gestoría, pero tras hacer toda la actividad, ¿os ha convencido a vosotros? ¿Creéis que los beneficios son mayores que los inconvenientes que puedan surgir?

Sí, sin duda creemos que en un negocio es imprescindible tener una parte digital y realizar el proceso en la nube es el paso a seguir para mejorar la estructura de una empresa. Sin duda los beneficios son mayores, un sistema en la nube ofrece mucho margen de mejora en gran cantidad de aspectos como el ahorro a largo mencionado anteriormente.

¿Cuáles han sido las principales dificultades que os habéis encontrado para desarrollar esta actividad?

La mayor dificultad fue ponerse en los dos lados de la conversación entre Miguel y Laura. Intentar defender desde ambas posiciones, la más complicada siendo la de Laura claro. Eso y decidir qué tipo de servicio elegir puesto que había que barajar las opciones de la empresa.