

MODELO DE FORMATO PARA LA EVALUACION GENERAL DE RIESGOS

EVALUACIÓN DE RIESGOS							Hoja 1 de 2				
Localización: Puestos de trabajo: Sector Informático/Oficinas							<input type="checkbox"/> Inicial <input type="checkbox"/> Periódica				
							Fecha evaluación:				
Peligro Identificativo	Probabilidad			Consecuencias			Estimación del Riesgo				
	B	M	A	LD	D	ED	T	TO	M	I	IN
1. Caídas al mismo nivel		X			X			X			
2. Golpes contra objetos			X		X				X		
3. Trastornos musuloesqueléticos		X				X				X	
4. Aplastamiento por vuelco de material de oficina		X			X				X		
5. Golpes y/o cortes con herramientas		X			X				X		
6. Contacto eléctrico	X					X			X		
7. Incendios	X					X				X	
8. Fatiga visual		X			X				X		

[illegible]

PLAN DE ACCIÓN

Peligro Nº	Acción(es) requerida(s)	Responsable	Fecha
1	Despejar y organizar un poco la zona de trabajo para evitar tropiezos		
2	Expansión del entorno de trabajo y organización de material		
3	Expansión del entorno de trabajo y adquisición de material ergonómico para los trabajadores afectados		
4	Reestructuración del entorno laboral		
5	Expansión del entorno de trabajo y reestructuración		
6	Colocación correcta de las fuentes eléctricas y evitar el manejo de estas sin conocimiento		
7	Expansión y reestructuración del entorno de trabajo y elaboración de protocolos organizados en caso de incendio.		
8	Organizar los horarios de trabajo con descansos cada 2 horas y adaptar los monitores a la fuente de luz		
9	Establecer un régimen acústico para mantener un nivel saludable para toda el entorno de trabajo		
10	Proporcionar un psicólogo al afectado y un analizar el entorno de trabajo para evitar que vuelva a suceder		
11.	Evitar el manejo de cargas siempre que sea posible		
12	Proporcionar descansos y estructurar el horario de forma que no genere un estrés constante.		

Evaluación realizada por: Lucas Varela Negro			