

Quito, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019

### Señores

Recursos Humanos

GOFORCUSTOMER

Presente.-

De mi consideración:

Por medio de la presente, yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con CI No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en función del Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0087, solicito favor se proceda con la acumulación de los siguientes beneficios:

|  |  |
| --- | --- |
| **ACUMULACIÓN** | **MENSUALIZACIÓN** |
| Décima tercera remuneración    Décima cuarta remuneración | Décima tercera remuneración    Décima cuarta remuneración |

Agradezco su favorable atención a esta solicitud.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

C.I. No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_