**INSTRUKCJA DO PORTFOLIO**

1. Student przygotowuje portolio\*, dokumentujące jego udział w zajęciach przewidzianych   
   w programie Przedmiotu.
2. Porfolio prowadzone jest w wersji tradycyjnej –papierowej lub elektronicznej.
3. Student zobowiązany jest do udokumentowania swojego udziału w zajęciach i działalności przewidzianej w programie Przedmiotu korzystając z przygotowanych, przez Uczelnię, dokumentów i udostępnionych na stronie internetowej Uczelni w zakładce: Przedmiot: Kultura Społeczna  
   i Zawodowa.\*\*
4. Student dodatkowo może gromadzić w portfolio inne dowody swojej działalności (np. zdjęcia, plakaty, opracowane materiały, listy obecności, bilety lub karty udziału) poświadczające jego udział w zadeklarowanej „aktywności”.
5. W portfolio powinny znaleźć się stałe elementy, np. uzupełniona o dane studenta strona tytułowa oraz dokumenty- zgodne z propozycją znajdującą się w spisie dokumentów w portfolio.
6. Student, prowadząc portfolio, korzysta z *Katalogu Aktywności* będącego spisem „aktywności” przygotowanych przez Uczelnię.
7. „Aktywności” zawarte w *Katalogu Aktywności* dzielą się na obowiązkowe oraz wybieralne.
8. *Katalog Aktywności* jest dołączony na końcu INSTRUKCJI DO PORTFOLIO.
9. Student realizuje aktywności z części obowiązkowej tabeli nr 1.
10. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej student może uzgodnić z Instytutowym Koordynatorem Przedmiotu ,,odrabianie” nieobecności , korzystając z *Katalogu Aktywności z części okazjonalnej.\*\*\**
11. Studenci mogą zaproponować realizację „aktywności” nie ujętych w *Katalogu* *Aktywności*, które przed realizacją należy uzgodnić z Instytutowym Koordynatorem Przedmiotu.
12. Sytuacje szczególne, w których student nie może wybrać „aktywności” ujętej   
    w *Katalogu Aktywności,* pomimo, że jest ona zgodna z jego zainteresowaniami:
    1. jeśli student uczęszcza na zajęcia np. w klubie AZS ,które są wymienione w *Katalogu Aktywności*i jednocześnie jest zwolniony z obowiązkowych zajęć WF,
    2. jeśli student należy do chóru uczelnianego lub grupy teatralnej ,które są wymienione w *Katalogu Aktywności*  i jednocześnie jest zwolniony z przedmiotu fakultatywnego ,który jest mu „automatycznie” zaliczany.

13. Każda „aktywność” studenta powinna być potwierdzana, a potwierdzenie załączone do portfolio:

* 1. wykłady i inne działania obowiązkowe – na listach obecności,
  2. systematyczność „aktywności” – potwierdzenie przez opiekunów szeroko rozumianych kół naukowych lub prze IKP,
  3. okazjonalna/akcyjna „aktywność” – potwierdzenie przez organizatora akcji.

14. Aktywności”, zawarte w *Katalogu Aktywności*,są punktowane (Tab.1).

15. Do zaliczenia Przedmiotu wymaganych jest min.100 punktów w każdym semestrze.

16. Student przedstawia rozliczenie semestralne w porfolio , korzystając z dokumentu nr 5 oraz liczby punktów przydzielonych do każdego rodzaju aktywności ( załączonych w tabeli, do każdego semestru ,w który realizowany jest *Przedmiot*).

17. Zaliczenie Przedmiotu ma miejsce co semestr.

18. Do portfolio studenta ma wgląd Instytutowy Koordynator Przedmiotu, który analizuje i weryfikuje portfolio studenta oraz formułuje wniosek o zaliczenie (niezaliczenie*) Przedmiotu*.

18. Zaliczenia *Przedmiotu* dokonuje dwuosobowy Zespół Zaliczający w skład którego wchodzi Instytutowy Koordynator Przedmiotu i Nauczyciel Akademicki wskazany przez Dyrektora Instytutu.

19. Zaliczenie *Przedmiotu* może mieć miejsce gdy student wykazał się wszystkimi wymaganymi obecnościami na zajęciach przewidzianych w Projekcie (usprawiedliwione nieobecności zostały „odrobione”), zdobył wymaganą liczbę punktów w punktowej ocenie udziałów w „aktywnościach” oraz gdy oceniono, że założone efekty kształcenia Przedmiotu, na tym etapie zostały przez studenta osiągnięte   
z wystarczająco dużą dozą prawdopodobieństwa.

**Tab. 1. Punkty za „aktywność” studenta oraz *Katalog Aktywności***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Rodzaj aktywności** | **Liczba punktów** |
| **OBOWIĄZKOWE** | Aktywności obowiązkowe są różne w zależności od semestru**.** | każda aktywność  po 10 pk |
| **DO WYBORU** | **Systematyczne**,,aktywności”:   * działalność w Radzie Studentów, * działalność w kole naukowym * działalność w chórze, * działalność w grupie teatralnej, * działalność w uczelnianym klubie sportowym, * udział w wolontariacie-uczelnianym lub regionalnym, * pełnienie roli starosty roku, * współpraca z Działem Promocji Uczelni (np. udział w akcjach promocyjnych realizowanych bezpośrednio w szkołach, komentowanie połączone z promowaniem działań Uczelni na portalach społecznościowych), * udział w kursach i warsztatach cyklicznych,   inne. | każda aktywność  po 50 pkt. |
| **Okazjonalne/akcyjne** aktywności na rzecz Uczelni:  **A: aktywności bierne:**   * wykłady otwarte, koncerty, , teatr, * udział w np. dyskusyjnym klubie filmowym   **B: aktywności czynne:**   * lokalne inicjatywy i programy obywatelskie, * kursy tematyczne i pojedyncze warsztaty służące rozwojowi kompetencji społecznych i zawodowych, * konsultacje indywidualne, coaching, doradztwo zawodowe, * angażowanie się w przygotowanie: uroczystości, konferencji, imprez okolicznościowych w PWSZ w Elblągu, * inne   (zaangażowanie bez wynagrodzenia finansowego) | każda aktywność  z **A** po 10 pkt.  każda aktywność z **B** po 15 pkt. |

\*Portfolio jest zbiorem projektów, wykonanych dzieł, dowodem posiadanego doświadczenia, umiejętności  
i kompetencji.

**Aktywności obowiązkowe- w poszczególnych semestrach**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj aktywności obowiązkowej w semestrze II** | **Liczba punktów** |
| * wykład organizacyjny z Uczelnianym Koordynatorem Przedmiotu   i przedstawicielem ABK, * cykl 3 wykładów dotyczących pojęcia kompetencji społecznych  we współczesnym świecie, * uroczystości: * Święto Konstytucji 3 Maja * pochód podczas Święta Studentów - „Turbinaliów” | każda aktywność  po 10 pkt.  Razem:60 pkt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj aktywności obowiązkowej w semestrze III** | **Liczba punktów** |
| * wykład organizacyjny z Instytutowym Koordynatorem Przedmiotu, * 2 wykłady otwarte, * uroczystość * Święto Niepodległości 11 Listopada | każda aktywność  po 10 pkt.  Razem:40 pkt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj aktywności obowiązkowej w semestrze IV** | **Liczba punktów** |
| * wykład organizacyjny z Instytutowym Koordynatorem Przedmiotu, * cykl 3 wykładów dotyczących kompetencji zawodowych, * 1 wykład otwarty, * pochód podczas Święta Studentów - „Turbinaliów”. | każda aktywność  po 10 pkt.  Razem:60 pkt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj aktywności obowiązkowej w semestrze V** | **Liczba punktów** |
| * wykład organizacyjny z Instytutowym Koordynatorem Przedmiotu * 3 wykłady otwarte, | każda aktywność  po 10 pkt.  Razem:40 pkt. |

**ZMIANY DO REGULAMINU**

Studenci wykazujący się dużą aktywnością mogą otrzymać dodatkowe punkty za niżej przedstawione działania

Tab.5. Punkty dodatkowe przydzielane przez Koordynatora Przedmiotu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis sytuacji studenta/ rodzaj zadania | Liczba przydzielanych punktów |
| 1. | Studenci podejmujący dużą aktywność, którzy uzyskali 150 i więcej punktów w semestrze. | od 20 do 30 pkt. - do rozliczenia  w kolejnym semestrze |
| 2. | Refleksyjne spojrzenie studenta na swoje działania, poparte wnikliwą samooceną, przedstawione w opisach aktywności lub odpowiedziach na pytania zawartych w portfolio. | od 5 do 15 pkt. |