

Documento de Requisitos

Repositório Digital Institucional UEMA

Universidade Estadual do Maranhão

Dezembro 2025

1 Requisitos Funcionais

ID	Descrição	Prioridade
RF01	O sistema deve permitir login com email e senha	Alta
RF02	O sistema deve ter 4 níveis de acesso: Admin, Gestor, Operador, Visitante	Alta
RF03	O sistema deve permitir upload de documentos PDF, DOCX e XLSX	Alta
RF04	O sistema deve categorizar documentos por setor	Alta
RF05	O sistema deve permitir busca por título, tags e conteúdo	Alta
RF06	O sistema deve gerar tags automáticas via IA	Média
RF07	O sistema deve gerar resumos de documentos via IA	Média
RF08	O sistema deve permitir criar e gerenciar processos	Alta
RF09	O sistema deve mostrar status de processos em tempo real	Alta
RF10	O sistema deve ter assistente de IA para consultas	Média
RF11	O sistema deve gerar relatórios com gráficos	Média
RF12	O sistema deve permitir exportar relatórios	Baixa
RF13	O sistema deve notificar usuários sobre atualizações	Baixa

2 Requisitos Não Funcionais

ID	Descrição	Categoria
RNF01	O sistema deve carregar em menos de 3 segundos	Desempenho

RNF02	O sistema deve funcionar em Chrome, Firefox e Edge	Portabilidade
RNF03	O sistema deve usar HTTPS para comunicação	Segurança
RNF04	O sistema deve criptografar senhas com hash	Segurança
RNF05	O sistema deve ter interface responsiva	Usabilidade
RNF06	O sistema deve estar disponível 99% do tempo	Confiabilidade
RNF07	O sistema deve fazer backup diário	Confiabilidade
RNF08	O sistema deve ter design acessível (contraste)	Acessibilidade

3 Perfis de Usuário

3.1 Administrador (Admin)

- Acesso total ao sistema
- Gerencia usuários e permissões
- Visualiza todos os setores

3.2 Gestor (Manager)

- Gerencia documentos do seu setor
- Aprova/rejeita processos
- Visualiza relatórios

3.3 Operador (Operator)

- Cria e edita documentos próprios
- Cria processos
- Não pode aprovar ou excluir

3.4 Visitante (Viewer)

- Apenas visualização
- Pode usar o chat de IA
- Sem permissão de edição

4 Regras de Negócio

1. RN01: Documentos só podem ser publicados por Admin ou Gestor
2. RN02: Processos rejeitados podem ser reabertos pelo solicitante
3. RN03: Arquivos devem ter no máximo 50MB
4. RN04: Sessão expira após 30 minutos de inatividade
5. RN05: Histórico de alterações deve ser mantido por 2 anos