

การอบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Office Word สำหรับทำ กิจกรรมในสถานศึกษา

Microsoft Office Word for Campus Activities

กำหนดการและหัวข้ออบรม

Day 1 10 Nov	<ul style="list-style-type: none">• แนะนำตัว และความสำคัญของการอบรม / Introduction• ทดสอบก่อนเรียน / Pre-Test• ทักษะพื้นฐาน / Basic Skills (Document Creation, Creating from Template, using Navigations, Formatting, Styles, Headings, Printing and Saving)
Day 2 14 Nov	<ul style="list-style-type: none">• เทคนิคการสอบทักษะไอที / IT Certification Exam Tips• การสร้างและจัดการเอกสาร / Document Creation and Management (Paragraph Settings, Styles, Page and Section Breaks, Search and Replace, Customization, Document Inspection)
Day 3 15 Nov	<ul style="list-style-type: none">• ประสบการณ์การแข่งขันของผู้บรรยาย / My Experience with the Certiport Worldwide Competition on Microsoft Office• ทักษะประยุกต์สำหรับการใช้งานในเชิงวิชาการและสำนักงาน / Applied Skills for Academic and Office Work (Tables, Table of Content, References, Endnotes, Footnotes, Citations, Images, Image Captions)
Day 4 22 Nov	<ul style="list-style-type: none">• การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ / Working Efficiently• การจัดการภาพและทำงานร่วมกัน / Graphics and Collaborative Skills (Shapes, Text Box, SmartArt, Image Editing, Comments, Track Changes)• ฝึก (แล็บแห้ง) / Practice (Dry Lab)• ทดสอบหลังเรียน / Final Test

อบรมเวลา 1300 – 1600 ทุกวัน การอบรมมีทั้งส่วนทฤษฎีและปฏิบัติ

ผู้บรรยาย

ชวนัฐ นาคะสันต์ / อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

★ 2008 Certiport Worldwide Competition on Microsoft Office (MS Word 2003)

★ 2007 Thailand Microsoft Office Specialist Olympic (MS Excel 2003)

หมายเหตุ

- การอบรมบรรยายไทย แต่เอกสารอ้างอิง เวอร์ชันโปรแกรม และตัวอย่างที่ใช้จะเป็นภาษาอังกฤษ
- การอบรมจะใช้หัวข้อคล้ายกับมาตรฐานการสอบประกาศนียบัตร Microsoft Office Specialist: Word Associate (Office 2019) <https://learn.microsoft.com/en-us/certifications/mos-word-2019/> อย่างไรก็ตาม ...
- การอบรมนี้เป็นการบรรยายและแบ่งปันประสบการณ์เพื่อทำกิจกรรมในสถานศึกษา ไม่ใช่การอบรมเพื่อสอบ และขอแจ้งให้ทราบว่าผู้บรรยายไม่ใช่ผู้ถือใบอนุญาตอบรมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ กับไมโครซอฟท์ หรือหน่วยงานจัดอบรมหรือสอบใดๆ ที่ได้รับอนุญาตหรือแต่งตั้งจากไมโครซอฟท์
- DISCLAIMER: The instructor is not affiliated with Microsoft, or any training or certification organization authorized by Microsoft.