

Hướng dẫn sử dụng giao diện đăng nhập cho nhân viên:



CHÀO MỪNG BẠN
ĐẾN VỚI **7 11**

Mã nhân viên

Mật khẩu

ĐĂNG NHẬP

1001
NGHÌN LẼ MỘT
TEAM

- Mã nhân viên và mật khẩu đã được công ty cung cấp

B1: Ô đầu tiên là ô để điền mã nhân viên

B2: Ô thứ hai là ô để điền mật khẩu

B3: Nhấn vào nút đăng nhập bên dưới để đăng nhập vào hệ thống

Hướng dẫn sử dụng giao diện trang chủ cho nhân viên:



: Nhấn nút này để vào giao diện thanh toán



: Nhấn nút này để vào giao diện quản lí kho



: Nhấn nút này để vào giao diện quản lí nhà cung cấp



: Nhấn vào nút này để vào giao diện quản lí các đơn hàng online



: Nhấn nút này để vào giao diện thống kê doanh thu

Hướng dẫn sử dụng giao diện thanh toán cho nhân viên:

[Back](#)

Thanh toán

Tên nhân viên

Mã khách hàng

Ngày bán

Mã hóa đơn

Tên sản phẩm

Số lượng

Giảm Giá

Thêm

Tổng tiền:

1001
NHÂN LỄ MỘT
TEAM


Hủy

Thanh toán

A green rectangular box containing an orange rounded rectangle. Inside the orange box are four white input fields, each preceded by a label in orange text: 'Tên nhân viên', 'Mã khách hàng', 'Ngày bán', and 'Mã hóa đơn'.


- Ô đầu tiên là ô tên nhân viên đang thực hiện quá trình thanh toán với khách hàng
- Ô thứ hai để điền mã khách hàng: default là 00000 nếu khách hàng không tích điểm
- Ô thứ ba là ngày bán/ ngày lập hóa đơn
- Ô thứ tư là mã hóa đơn

A green rectangular box containing an orange rounded rectangle. Inside the orange box are three white input fields, each preceded by a label in orange text: 'Tên sản phẩm', 'Số lượng', and 'Giảm Giá'.

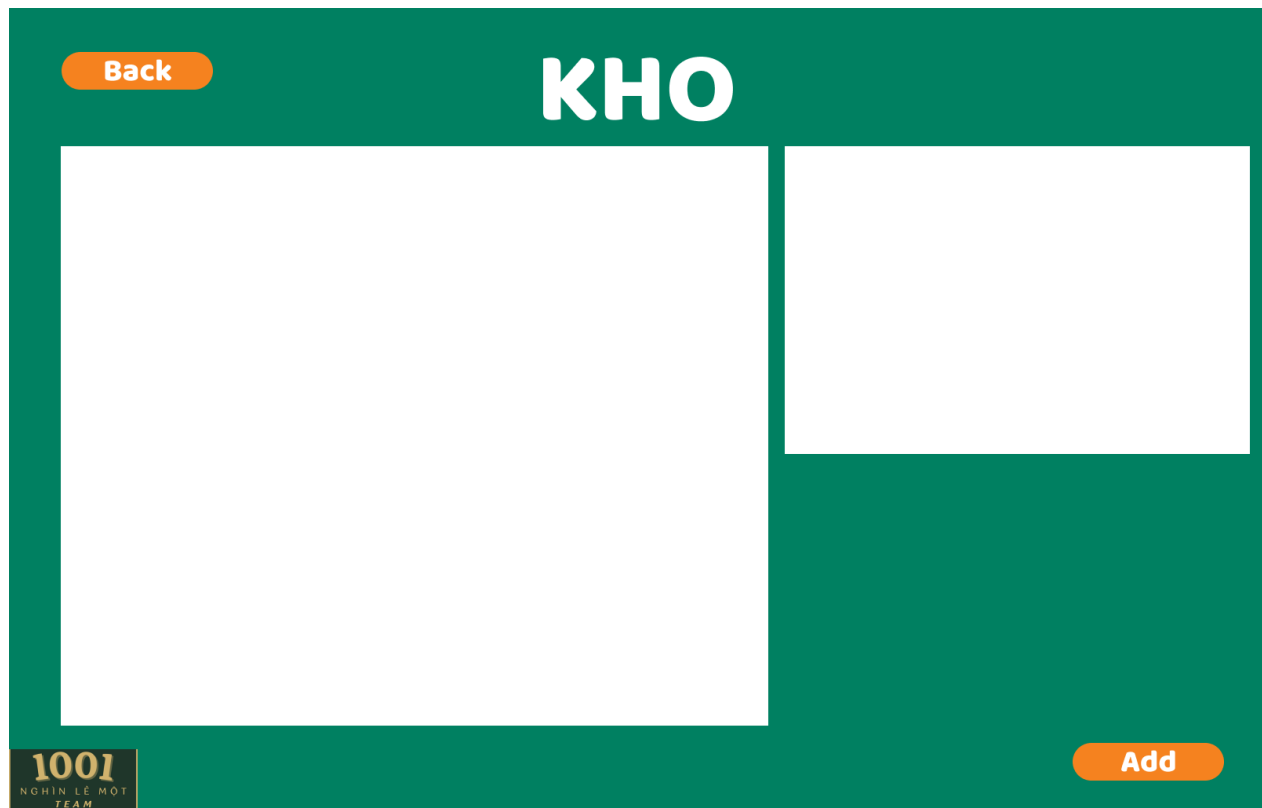
- Ô đầu tiên để điền tên sản phẩm
- Ô thứ hai để điền số lượng sản phẩm
- Ô thứ ba là giảm giá sản phẩm
-  : Nhấn để thêm sản phẩm

A green rectangular box with a white table area. Below the table area, on a green background, is the text 'Tổng tiền:' in white.

Đây là bảng để hiện sản phẩm đã được thêm vào

-  : Nhấn nút này để tiến hành xuất hóa đơn và thanh toán

Hướng dẫn sử dụng giao diện kho



Khung bên trái là khung hiện các sản phẩm trong kho

Khung bên phải hiện các sản phẩm sắp hết hạn cần được xử lý



: Nút bấm để hiện ra giao diện như bên dưới

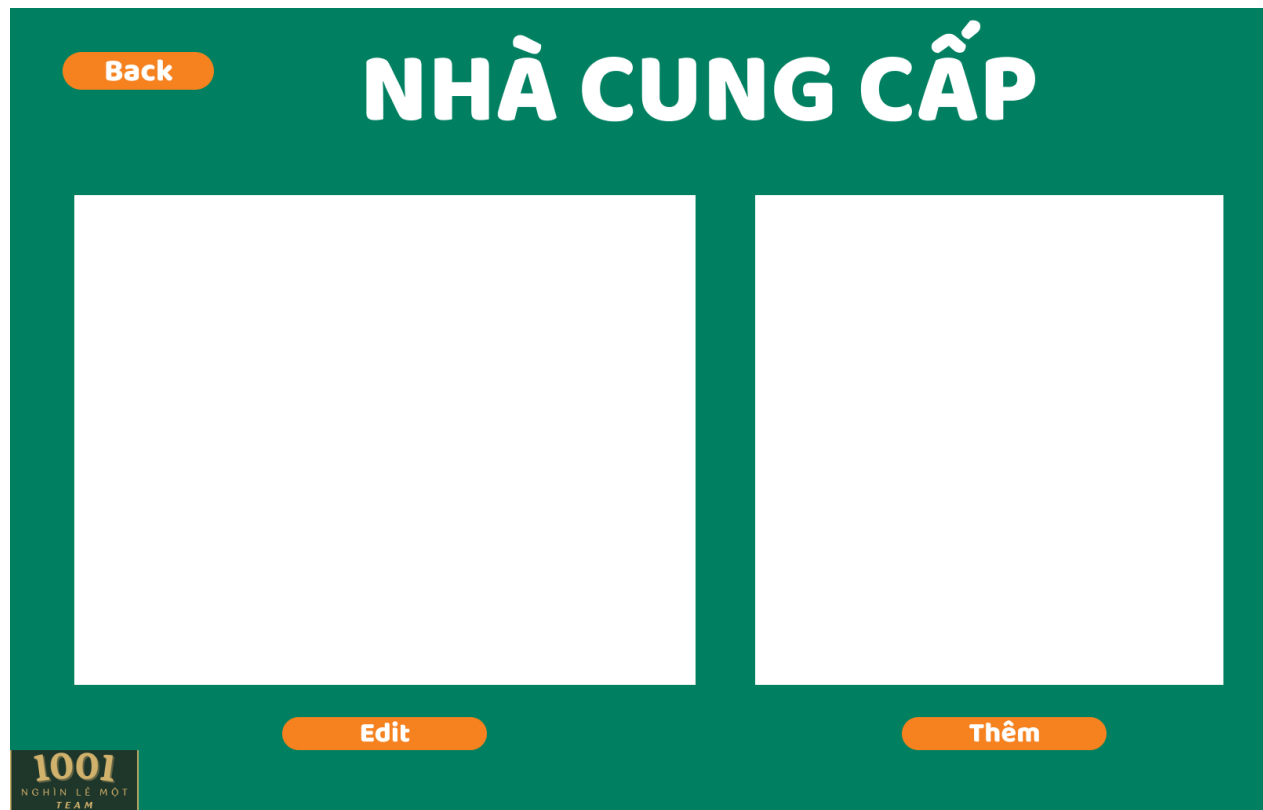
Mã sản phẩm	<input type="text"/>
Tên sản phẩm	<input type="text"/>
Loại sản phẩm	<input type="text"/>
Giá bán	<input type="text"/>
Hạn sử dụng	<input type="text"/>
Số lượng	<input type="text"/>
<input type="button" value="Add"/>	

- Ô đầu tiên để điền mã sản phẩm
- Ô thứ hai để điền tên sản phẩm
- Ô thứ ba để điền loại sản phẩm
- Ô thứ tư để điền giá bán
- Ô thứ năm để điền hạn sử dụng
- Ô cuối cùng để điền số lượng sản phẩm



: Nhấn nút này để thêm các thông tin bên trên vào kho

Hướng dẫn sử dụng giao diện nhà cung cấp



- Khung bên trái là các nhà cung cấp hiện tại
- Khung bên phải là các nhà cung cấp ngoài thị trường cùng với rating của họ



: Nhấn để chỉnh sửa các nhà cung cấp hiện tại

Mã nhà cung cấp	<input type="text"/>
Tên nhà cung cấp	<input type="text"/>
Sản phẩm cung cấp	<input type="text"/>
Địa chỉ nhà cung cấp	<input type="text"/>
Rating nhà cung cấp	<input type="text"/>
Giá niêm yết	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Edit"/>

Mã nhà cung cấp	<input type="text"/>
Tên nhà cung cấp	<input type="text"/>
Sản phẩm cung cấp	<input type="text"/>
Địa chỉ nhà cung cấp	<input type="text"/>
Rating nhà cung cấp	<input type="text"/>
Giá niêm yết	<input type="text"/>

: Các thông tin cần điền cho nhà cung cấp

<input type="button" value="Edit"/>

: Nhấn nút này để hoàn thành chỉnh sửa các nhà cung cấp

<input type="button" value="Thêm"/>

: Thêm các nhà cung cấp cùng với sản phẩm của họ

Hướng dẫn sử dụng giao diện doanh thu cho nhân viên



: Nhấn vào ngày hoặc tháng để xem thống kê của ngày/ tháng ở bảng bên dưới



: Nhấn để xuất ra bảng thống kê

Hướng dẫn sử dụng giao diện quản lí đơn online cho nhân viên

[Back](#)

QUẢN LÝ ĐƠN ONLINE

[Hoàn thành đơn](#)

Bảng sẽ hiện các thông tin về sản phẩm và khách hàng đặt đơn, nếu có đơn vị giao hàng đến lấy hàng thì đưa hàng cho họ và nhấn nút hoá thành đơn.