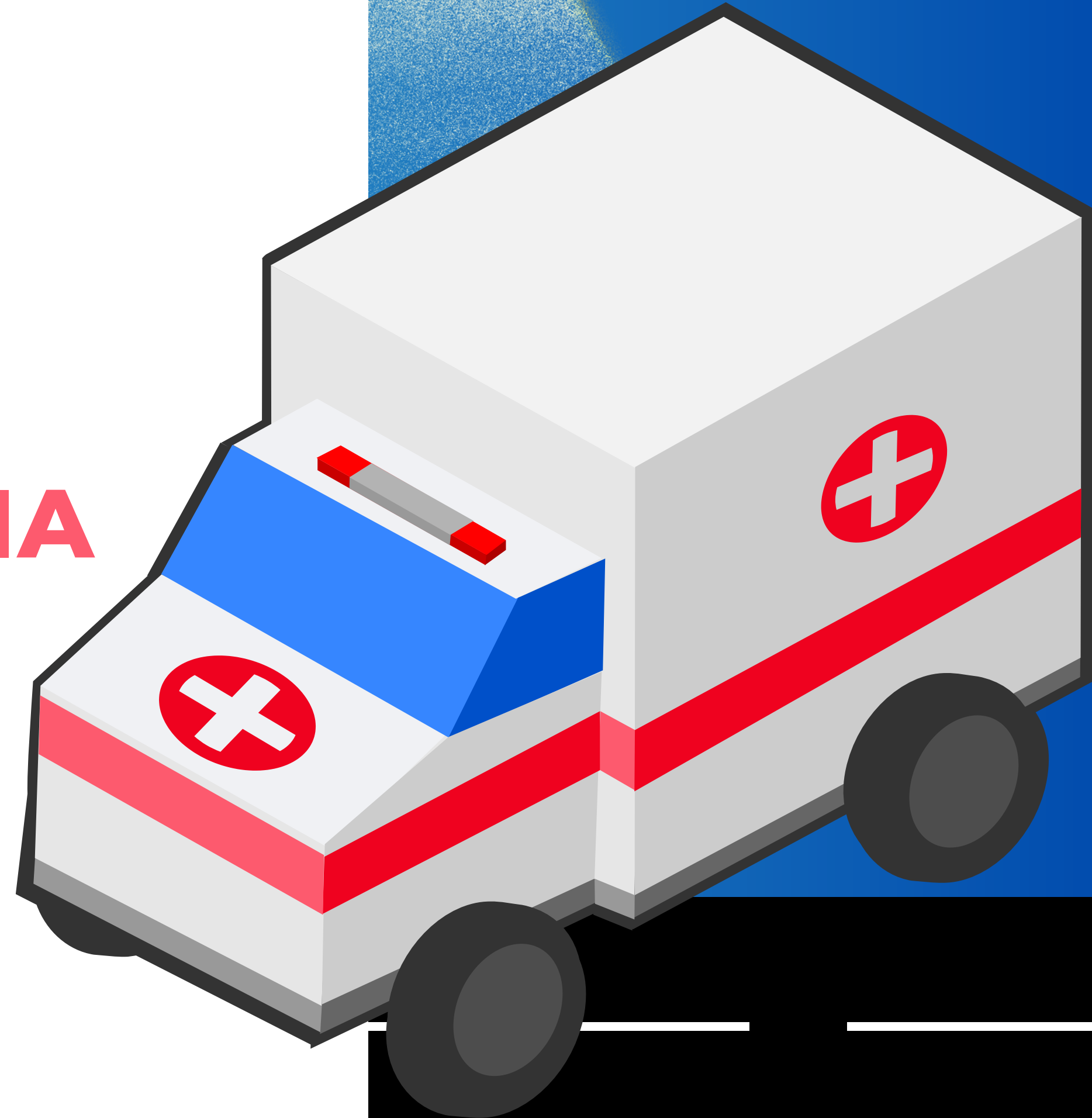
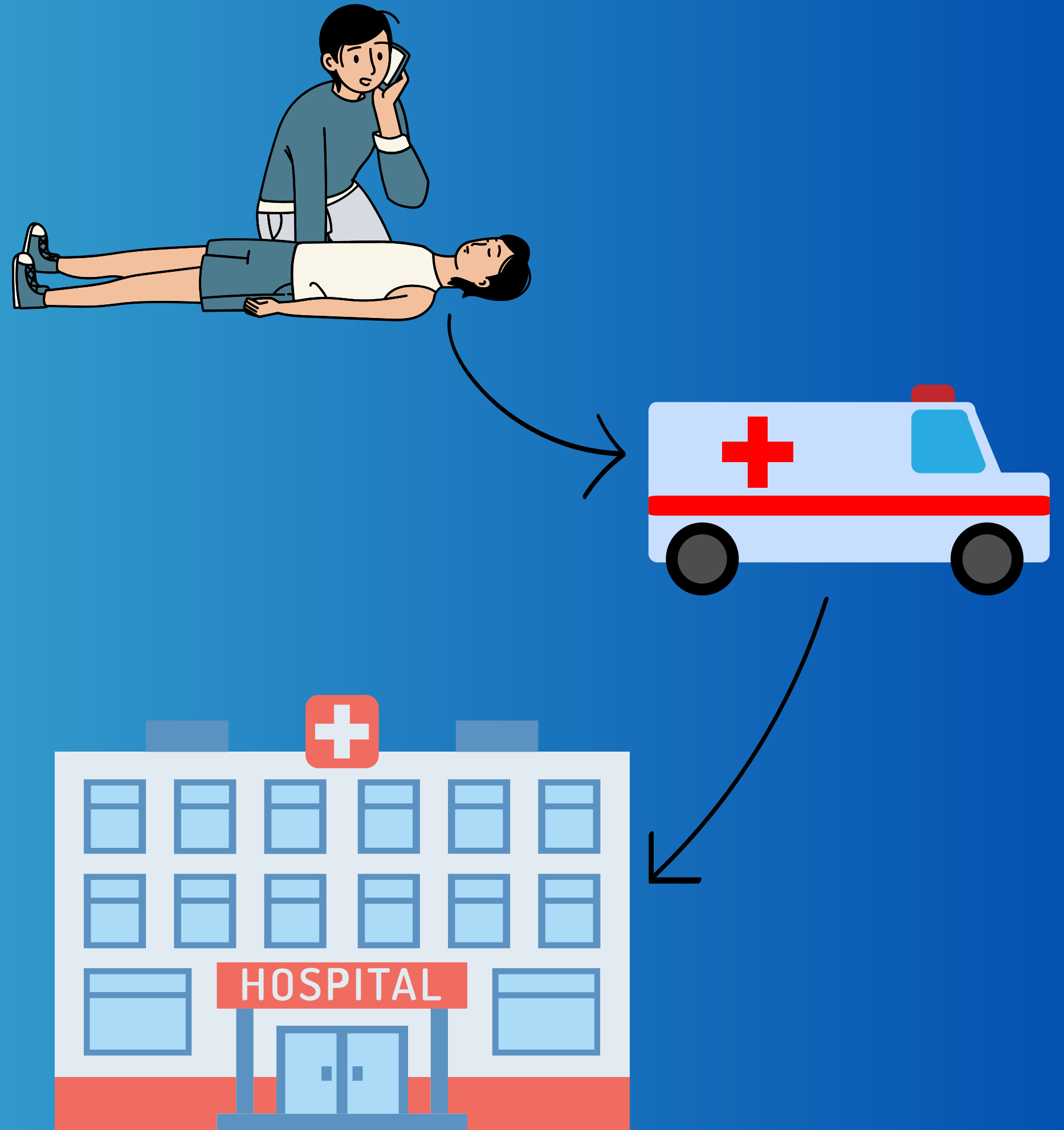


MANUAL DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA



¿ QUÉ ES EL MANUAL DE REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA ?

Se define como el conjunto de procesos, procedimientos y actividades técnicos y administrativos que permiten prestar adecuadamente los servicios de salud a los pacientes, garantizando la calidad, accesibilidad, oportunidad, continuidad e integralidad de los servicios.





REFERENCIA Y CONTREREFERENCIA

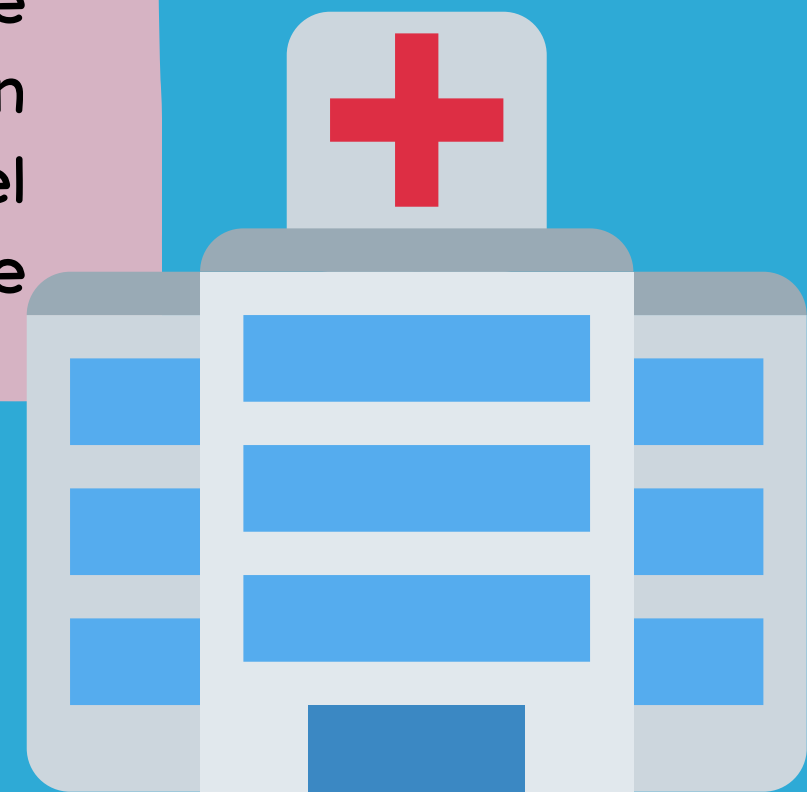
REFERENCIA

Es el envío de pacientes o elementos de ayuda diagnóstica por parte de un prestador de servicios de salud, a otro prestador para atención o complementación diagnóstica que, de acuerdo con el nivel de resolución, dé respuesta a las necesidades de salud.

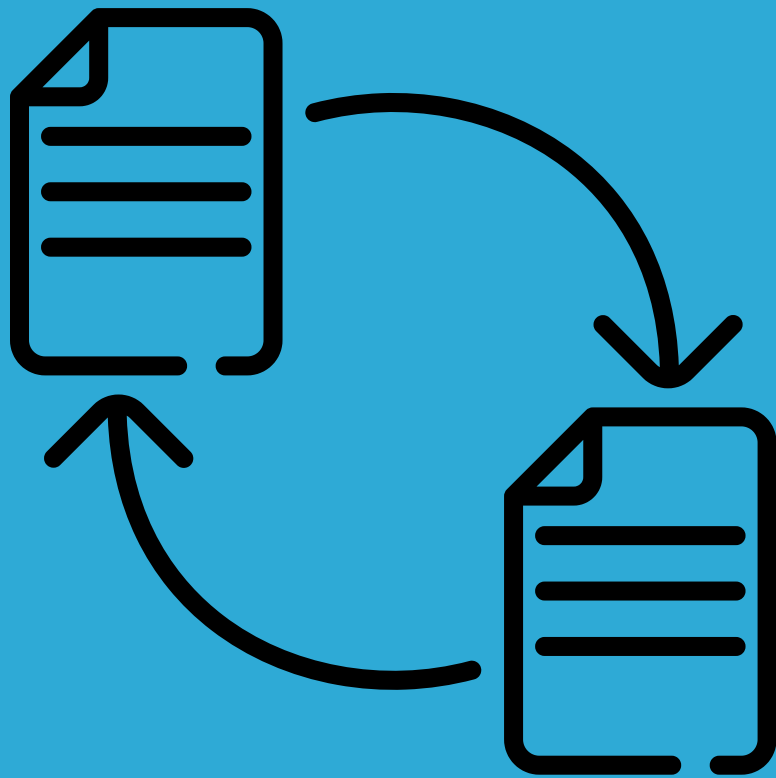


CONTRAREFERENCIA

Es la respuesta que el prestador de servicios de salud receptor de la referencia, da al prestador que remitió. La respuesta puede ser la contra-remisión del paciente con las debidas indicaciones a seguir o simplemente la información sobre la atención prestada al paciente en la institución receptora, o el resultado de las solicitudes de ayuda diagnóstica.



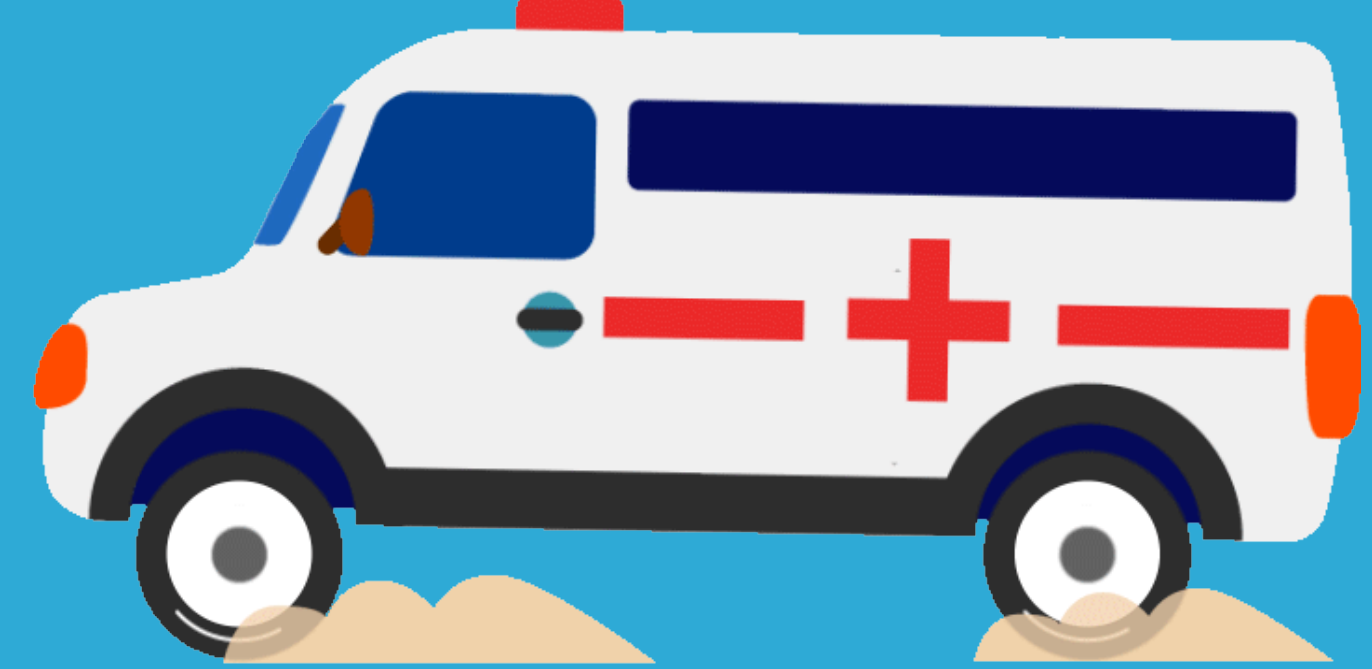
Medidas para el traslado de pacientes



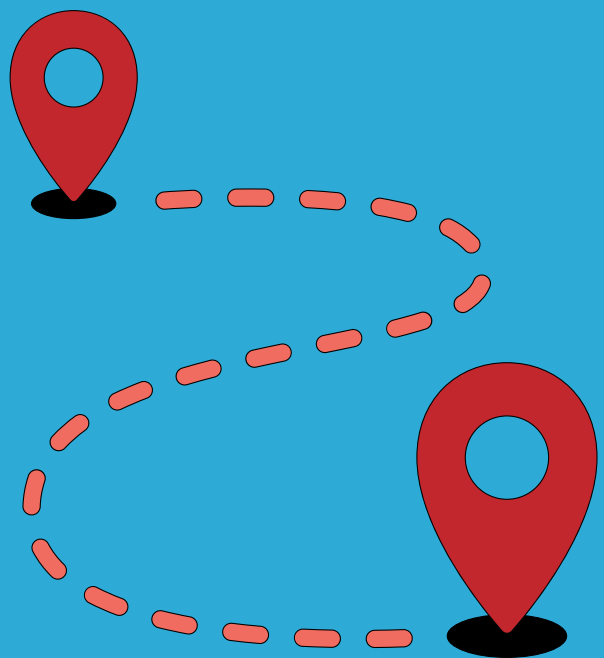
Se recibe Llamada o correo electrónico de solicitud de disponibilidad para el traslado de la EPS o entidad que lo requiere con los siguientes datos:

- Tipo de Ambulancia básica o medicalizada.
- Nombres y apellidos completos del Paciente.
- Número de identificación.
- Lugar donde se encuentra el paciente.
- Soportes clínicos: (goteos, ventilación mecánica ,marcapasos, oxígeno)
- Destino del paciente.
- Diagnóstico del paciente.
- Especialidad, Procedimiento a la que va remitido el paciente.
- Nombre del responsable que acepta al paciente en el lugar de destino.

¡A TENER EN CUENTA!



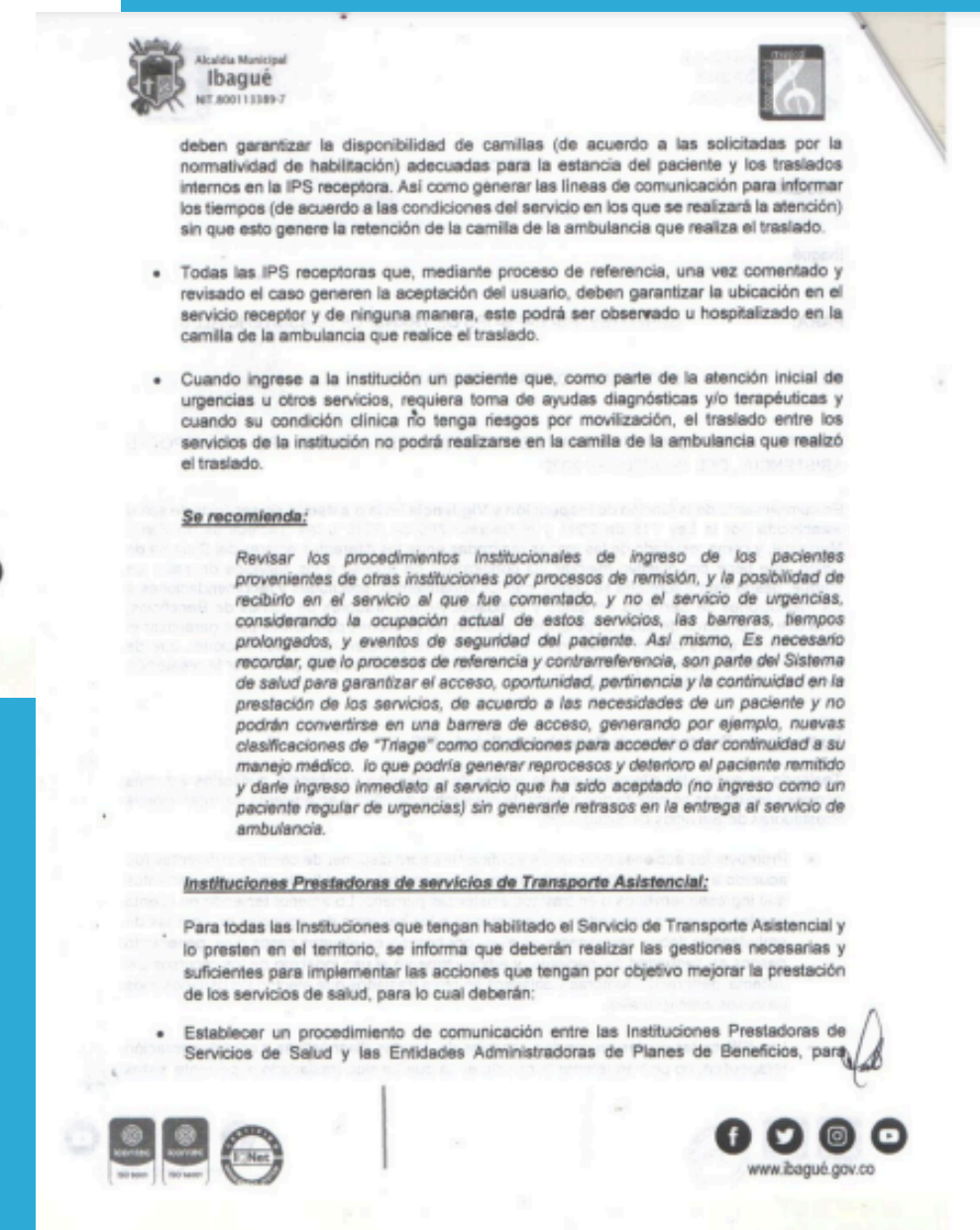
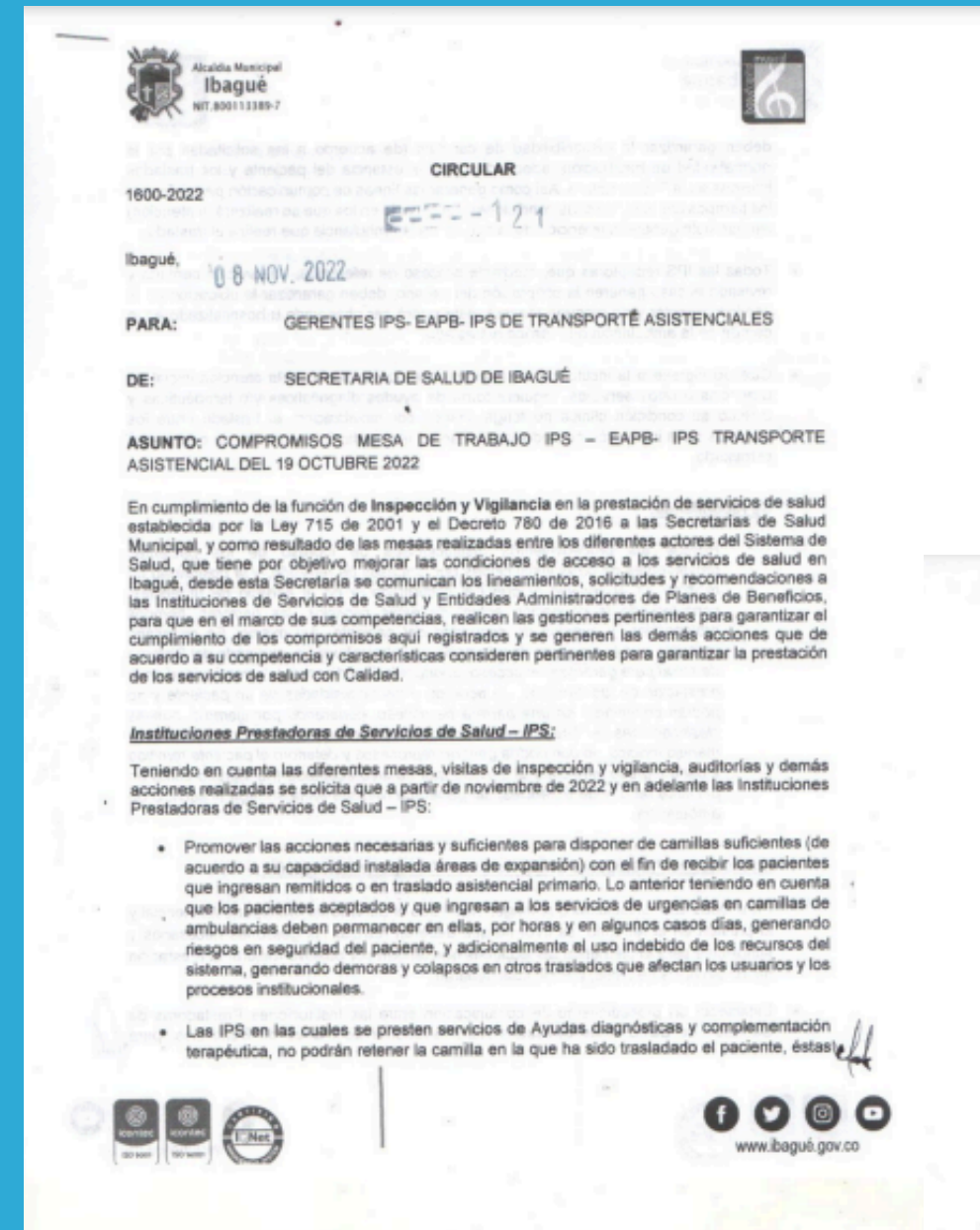
- Todo paciente que requiere traslado asistencial debe tener un acompañante que este presente durante este
- La solicitud de traslado o remision, es recibida, luego programado y ahi el traslado es anunciado a la tripulacion de turno a quien corresponda.
- Luego de asignado verificar la informacion de la remision y en la HC se debe dejar registro de la referencia.





CIRCULAR 121

"Se genera con el objetivo de mejorar las condiciones de acceso a los servicios de salud en Ibagué, para las EAPB, IPS y entidades de transporte asistencial."



PARA TRANSPORTE ESPECIAL:

- 1 Establecer un procedimiento de comunicación entre las diferentes entidades a las que se les vaya a realizar el traslado para brindar un traslado oportuno
- 2 Disponer de la dotación mínima en cada una de las móviles, así como de los procesos y procedimientos establecidos por la 3100
- 3 Responder de manera oportuna, trato humanizado y sin discriminación
- 4 Abstenerse de ofrecer dinero bajo ninguna circunstancia
- 5 Los servicios de salud prestados, serán reconocidos según la normatividad vigente

