

INFORME DE RETROSPECTIVA

1. Entregables.

Se realizó la actualización de historias de usuarios, se inició la migración a React, mediante la creación de una nueva carpeta de front llamada react front, se inició el desarrollo de la página del home.

Se definieron las tareas a realizar en este sprint y se asignaron los participantes del grupo a cada tarea, a cada cuál se les asignó una de las vistas para que la desarrollara con react.

Se crearon los mockups en Figma, para las páginas principales del proyecto y se tiene la estructura HTML y CSS de todas las páginas dentro del proyecto.

Los nuevos integrantes del proyecto fueron incorporados al repositorio y se dedicaron a conocer mejor el código inicial del proyecto para empezar a trabajar.

2. Plan de acción de mejora.

El plan a seguir es:

- a. Realizar reuniones cortas entre compañeros con mayor frecuencia.
- b. Mejorar comunicación con los integrantes y las dinámicas de trabajo y estudio ya que la de cada integrante son muy diferentes.
- c. Fomentar el trabajo en equipo y compartir conocimientos entre los miembros.
- d. Determinado las capacidades que tiene cada miembro en las respectivas áreas buscando que estas personas ayuden con dudas o inquietudes de otros miembros sobre el tema que domina ya sea por tiempo o experiencia.
- e. Apoyar las falencias de los otros, sin buscar culpables, pero siempre fomentando la crítica constructiva.
- f. Cumplir a cabalidad los itinerarios del scrum haciendo respectivos ajustes en las herramientas interactivas como Figma, Drive y Github.
- g. Realizar videos explicativos de cada commit que se haga en Github y de cada nuevo avance del código en la migración a react, para compartir con los compañeros que aún no han aportado al proyecto.

3. Nuevas prácticas de mejoras.

Para mejorar la eficiencia a la hora de trabajar, se decidió el poder realizar reuniones cortas entre compañeros (no es necesario contar con todos los integrantes), para fomentar el trabajo en equipo y compartir conocimientos entre los miembros; ya que, se ha determinado no todos tienen las mismas capacidades, ya sea por tiempo o experiencia.

Grabaremos dichas reuniones y las compartiremos en el Drive del equipo para que los compañeros que no puedan asistir, tengan la oportunidad de revisarlas en el momento que les sea preciso.

Las compañeras más avanzadas en el proceso se comprometen a grabar y compartir con el equipo, todos los procesos que vayan haciendo en el código local como en el repositorio, esto

con el fin de que los compañeros que quizás no tienen el mismo entendimiento vayan siguiendo el curso del proceso y se animen a replicarlo. Apoyaremos y acompañaremos a nuestros compañeros en su proceso.

Así mismo los compañeros se comprometen a seguir las indicaciones dadas y a realizar las preguntas que les surjan, así como a pedir ayuda cuando la necesiten.

4. Acuerdos de equipo actualizados.

Se pactó con todos los integrantes del equipo de trabajo mayor colaboración y realización de las tareas en fechas establecidas que no sobrepasen los tiempos establecidos de entrega, para que el trabajo fluya y progrese en el debido tiempo. También la realización de tareas ha sido un trabajo colaborativo y repartido por cada integrante en relación a los conocimientos en cada tema en particular. Se espera mayor compromiso y espacios de reunión entre integrantes que poseen mayores compromisos o disponen de poco tiempo, con la esperanza de conectar mejor entre los integrantes más alejados de las actividades.

5. Impedimentos a escalar.

El grupo de trabajo está recién constituido y debido a que cada integrante tiene diferentes responsabilidades en su cotidianidad y diferentes horarios, ha sido un poco complejo el tener reuniones más frecuentes, por lo que debemos trabajar en mejorar la integración del equipo. Para escalar este impedimento pensamos programar más reuniones y utilizar más el grupo de whatsapp. Las reuniones siempre serán grabadas y compartidas en el drive del grupo.

Los diferentes miembros del trabajo en equipo, poseen algunos aspectos a mejorar como por ejemplo, la realización de tareas a tiempos o fechas establecidas por el proyecto. Internalización de algunos temas de difícil comprensión o entendimiento por los participantes, tiempos de trabajo marcados y dedicación de las tareas en tiempos establecidos.