

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO | 2 |
| 2. | FASE DE FORMALIZACIÓN | 2 |
| 3. | ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS | 3 |

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO


PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Abogabot-web+móvil
Fecha Solicitud:	18/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Lic. Mercedes Tovar González
Dependencia(s) Solicitante:	Notaría 102 de la Ciudad de México.
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Ing. Luz Mariana Martínez Sánchez

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud
Usuario Solicitante <p>Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.</p>
Líder Funcional <p>Se realizará un formulario donde se solicitará llenar los datos necesarios para abrir una carta de demanda.</p> <p>Tras anexar los datos solicitados y que estos hayan sido aprobados por el sistema se redirigirá al usuario a una página donde se realizará el proceso de pago.</p> <p>Al finalizar la transacción del pago, el administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso.</p> <p>Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.</p> <p>El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.</p> <p>El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.</p> <p>Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.</p> <p>La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.</p>

La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

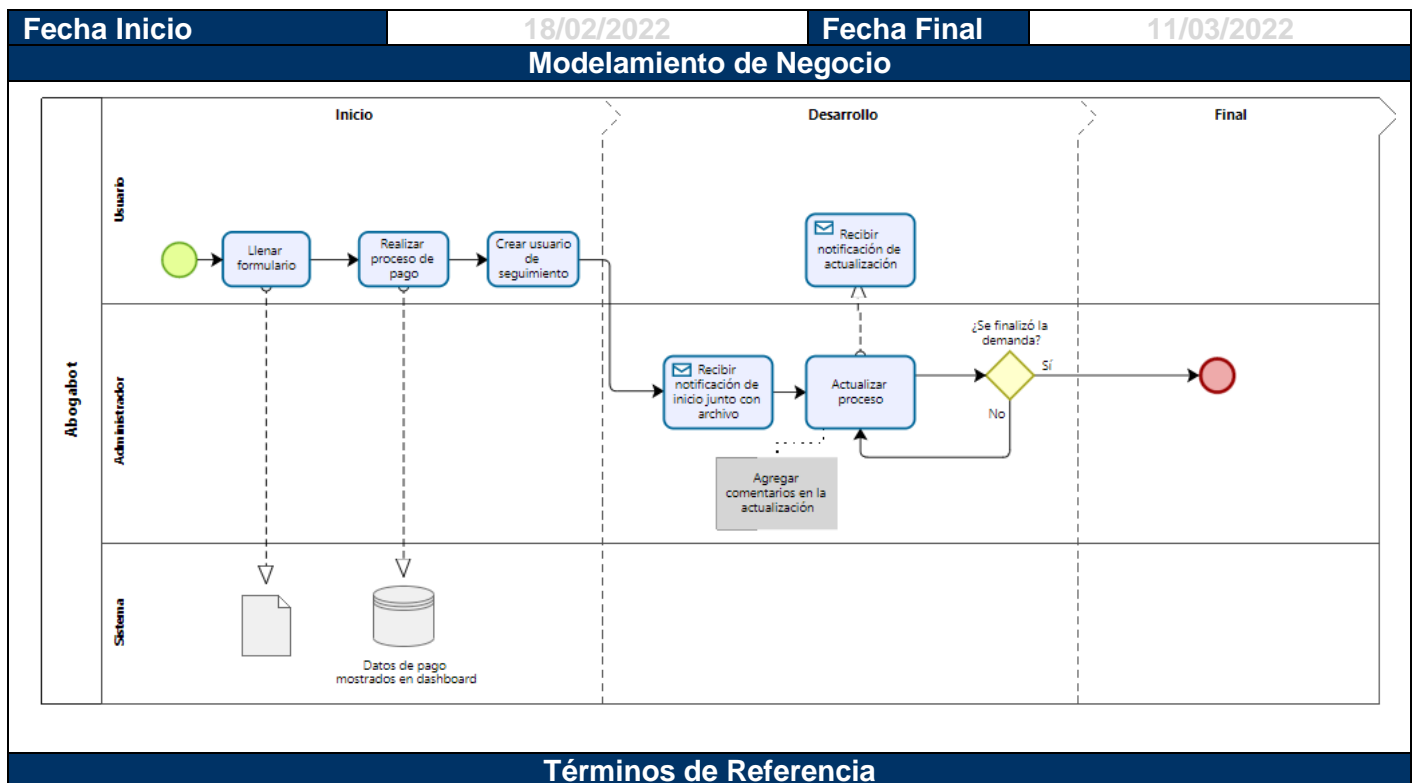


Lic. Mercedes Tovar González
Notaría 102 de la Ciudad de México.



Luz Mariana Martínez Sánchez (PM)
Oficina Tecnologías de la información

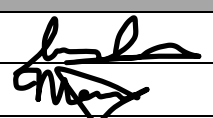
3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



Alcance de la solución	<p>Creación de una plataforma web en donde el usuario sea capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar un formulario proporcionando los datos necesarios para abrir una demanda. Realizar el pago de inicio de la demanda. Realizar una cuenta para acceder al seguimiento. Realizar el seguimiento de su demanda. Recibir notificaciones por cada actualización del proceso. <p>Y el administrador sea capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Recibir la notificación por cada inicio de demanda. Recibir el archivo generado tras el llenado del formulario. Visualizar los pagos recibidos en un dashboard. Actualizar el proceso de la demanda. Agregar comentarios en cada actualización. Finalizar la demanda. 						
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<p>Plataforma web con:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulario para apertura de demanda. Sección para proceso de pago. Creación de usuario para seguimiento. Acceso a seguimiento sólo con credenciales. Acceso a las actualizaciones sólo para usuarios administradores. Notificación a los usuarios correspondientes (Inicio de demanda/ actualización/ finalización) Dashboard de pago (administrador) 						
Requerimientos no Funcionales y de calidad	<ul style="list-style-type: none"> ISO/IEC 14598 						
Interesados en la solución	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th><th>Descripción</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ing. Luz Martínez (PM- Software)</td><td>Se encarga de realizar un seguimiento de la solución, es capaz de aprobar o no los avances mostrados, se enfoca en los alcances definidos, así como en tiempo costo y calidad.</td></tr> <tr> <td>Lic. Mercedes González (Responsable solicitud)</td><td>Se encargará de aprobar el proyecto basándose en los criterios de aceptación y requerimientos.</td></tr> </tbody> </table>	Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Ing. Luz Martínez (PM- Software)	Se encarga de realizar un seguimiento de la solución, es capaz de aprobar o no los avances mostrados, se enfoca en los alcances definidos, así como en tiempo costo y calidad.	Lic. Mercedes González (Responsable solicitud)	Se encargará de aprobar el proyecto basándose en los criterios de aceptación y requerimientos.
Nombre/Rol/Perfil	Descripción						
Ing. Luz Martínez (PM- Software)	Se encarga de realizar un seguimiento de la solución, es capaz de aprobar o no los avances mostrados, se enfoca en los alcances definidos, así como en tiempo costo y calidad.						
Lic. Mercedes González (Responsable solicitud)	Se encargará de aprobar el proyecto basándose en los criterios de aceptación y requerimientos.						
Precondiciones	<ul style="list-style-type: none"> Firma de contrato con ambas partes responsables. Capacitación al personal software involucrado para proceso de demanda. Obtención del listado y formato a llenar en el formulario. 						

Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input checked="" type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____	
	Base de Datos	<input checked="" type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input checked="" type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (x) NO ()		

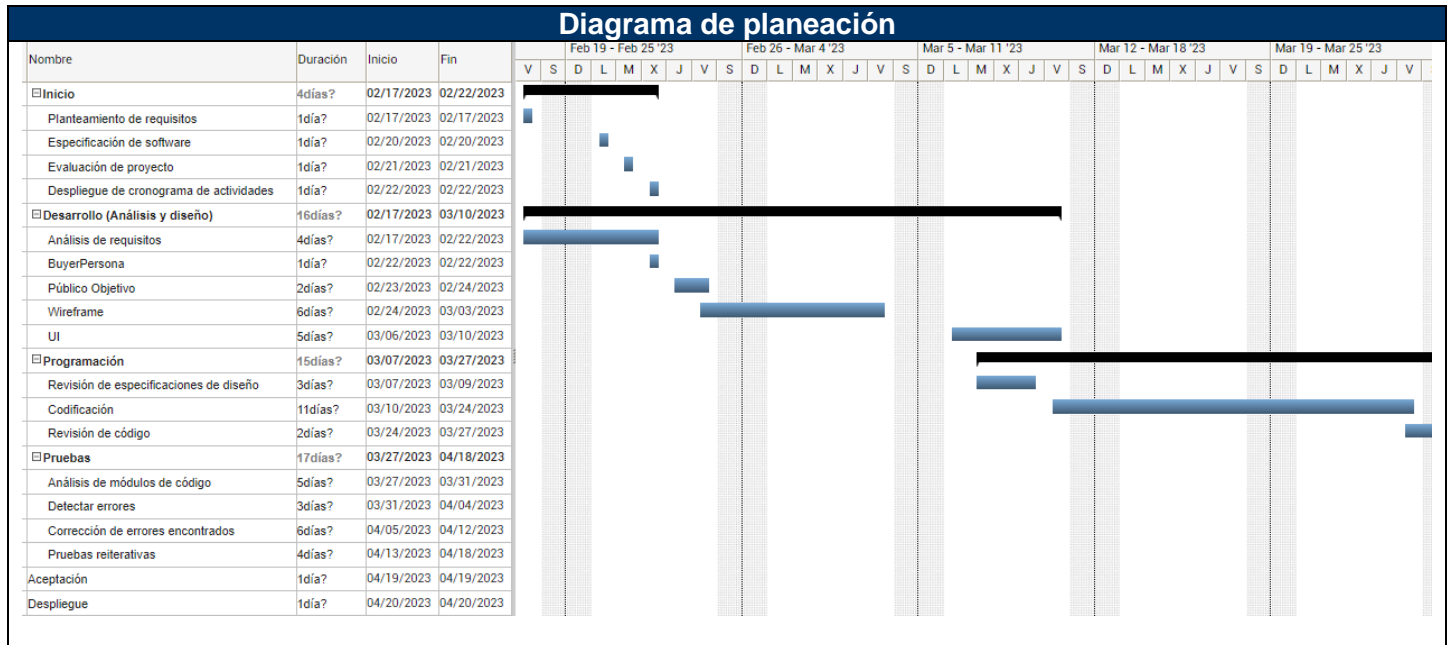
FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Luz Mariana Martínez Sánchez	OTI- PM	5617452876	
Lic. Mercedes Tovar González	Notaria 102	5535941994	

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO


Responsable		Luz Martínez		Fecha		28/02/2022
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Inicio	Planteamiento de requisitos	PM-Software	17/02/2022	17/02/2022	

2	Inicio	Especificación de software	PM-Software	20/02/2022	20/02/2022	
3	Inicio	Evaluación de proyecto	PM-Software	21/02/2022	21/02/2022	
4	Inicio	Despliegue de cronograma de actividades	PM-Software	22/02/2022	22/02/2022	
5	Desarrollo	Análisis de requisitos	PM-Software	17/02/2022	17/02/2022	
6	Desarrollo	Buyer persona	PM-Software	22/02/2022	22/02/2022	
7	Desarrollo	Público objetivo	PM-Software	23/02/2022	24/02/2022	
	Desarrollo	Wireframe	Team frontend Software	24/02/2022	03/03/2022	
	Desarrollo	UI	Team frontend Software	06/03/2022	10/03/2022	
	Programación	Revisión de especificaciones de diseño	Team front+ backend Software	07/03/2022	09/03/2022	
	Programación	Codificación	Team backend Software	10/03/2022	24/03/2022	
	Programación	Revisión de código	Team backend Software	24/03/2022	27/03/2022	
	Pruebas	Análisis de módulos de código	Team backend Software	27/03/2022	31/03/2022	
	Pruebas	Detección de errores	Team backend Software	31/03/2022	04/04/2022	
	Pruebas	Corrección de errores	Team backend Software	05/04/2022	12/04/2022	
	Pruebas	Pruebas reiterativas	Team backend Software	13/04/2022	18/04/2022	
	Final	Aceptación	PM+Cliente	19/04/2022	19/04/2022	
	Final	Despliegue	Team Software	20/04/2022	27/04/2022	



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Luz Mariana Martínez Sánchez	OTI- PM	5617452876	
Lic. Mercedes Tovar González	Notaria 102	5535941994	