

Linus Hammarberg



Långedragsvägen 54B

Västra Frölunda - 42671

+46 (0) 768060808

Linus.hammarberg@gmail.com

Hej!

Linus Hammarberg heter jag. Jag är 20 år gammal och uppvuxen i Göteborg. Efter att jag tog studenten i våras påbörjade jag en universitetsutbildning inom bygg och arkitektur, men har nu beslutat mig för att lägga det på hyllan och bygga några års arbetslivserfarenhet innan jag studerar vidare.

Därför söker jag mig nu till en arbetsplats som är trygg, där det finns stora möjligheter för mig som anställd att utvecklas och kontinuerligt lära mig mer!

Flertalet av mina tidigare anställningar har inneburit ett självständigt arbete. Detta har inneburit att jag har fått utgå ifrån min personliga disciplin och min vilja att lära mig själv. Vilket jag trivs med då jag utvecklat en metodisk och disciplinerad arbetsstruktur. Men jag uppskattar också att arbeta i team.

Med mitt nästa jobb vill jag vidga min erfarenhet och få bidra till att arbetsuppgifter utförs bra och effektivt. Utöver jobb spenderar jag min fritid med träning, samt tycker jag mycket om att laga mat.

Erfarenhe

Telia company – Bravura, Johan Willins gata 6 – *Junior Order Administrator*

Januari 2021 - Fortgående

Mina arbetsuppgifter är bl.a orderläggning, administrativt arbete förbättringsarbete och felsökning. Jag har fått bredda mig kunskapsmässigt och vidare utveckla mitt arbete i team.

Eicorn, Stora badhusgatan 18 — *Skribent av undertexter*

April 2020 - Maj 2020

Min arbetsuppgift var att producera undertexter för företagets uppkommande onlineutbildning på engelska. Jag fick lära mig hur man kontrollsäkrar sitt arbete för att bibehålla standard.

Eicorn, Stora badhusgatan 18 — *Städare/Vaktmästare*

Oktober 2019 - Juni 2020

Som städare och vaktmästare skötte jag veckovis städning, inhandling av matvaror och allmänna vaktmästaruppgifter. Vilket lärde mig att arbeta fram en checklista och operera utifrån den.

Västra frölundas specialistsjukhus, Marconigatan 31 *Journal sortering*

Juli 2019 - Augusti 2019

Jag arbetade med att sortera journaler i kronologisk ordning, för att förenkla den kommande digitaliseringen av filerna. Jobbet gav mig

in att skapa ett system för att kontrollera mitt arbete.

Egenskaper

Förmåga att **uttrycka mig väl** i tal och skrift.

Metodisk – tycker om att hitta arbetssätt som gör mina uppgifter mer effektiva

Kritiskt tänkande – hittar snabbt lösning till problem

Initiativrik – tar ofta initiativ och är handlingskraftig

Pedagogisk – Kan vid att lära ut, överse och dela min kunskap för utveckling

Språk

Engelska, Svenska.

Övrigt

Innehar manuellt B-körkort

Utbildning

Mikael Elias Teoretiska Gymnasium, Göteborg — *Naturvetenskaplig inriktning*

Augusti 2017 - Juni 2020

Matematiska kurser 1–5, Biologi/Kemi 1–2, Engelska 5–7. Tillval: italienska samt skrivande.