

Помощь

Чтобы выбрать таблицу для просмотра надо кликнуть на выпадающий список и нажать «Показать», как это показано на рисунке 1:

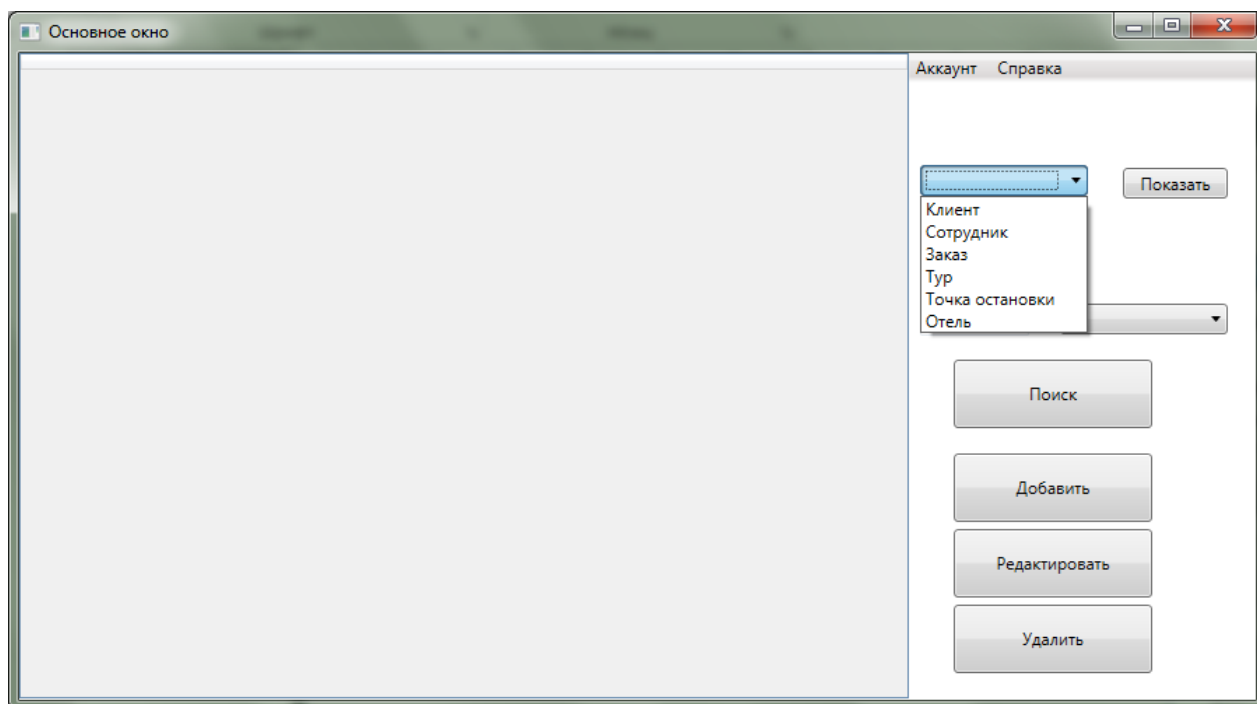


Рисунок 1

Чтобы искать по определённому параметру, надо из другого выпадающего списка выбрать критерий для поиска и в текстовое поле рядом ввести данные для поиска и нажать кнопку «Поиск», как это показано на рисунке 2:

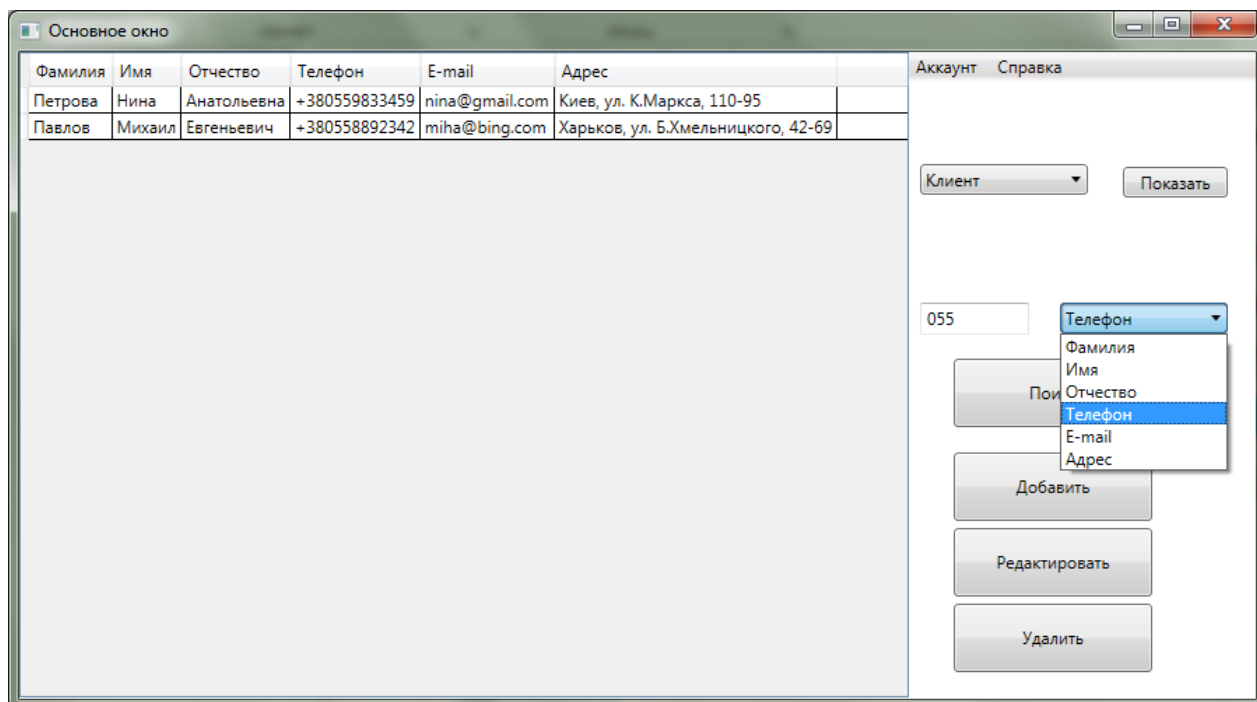
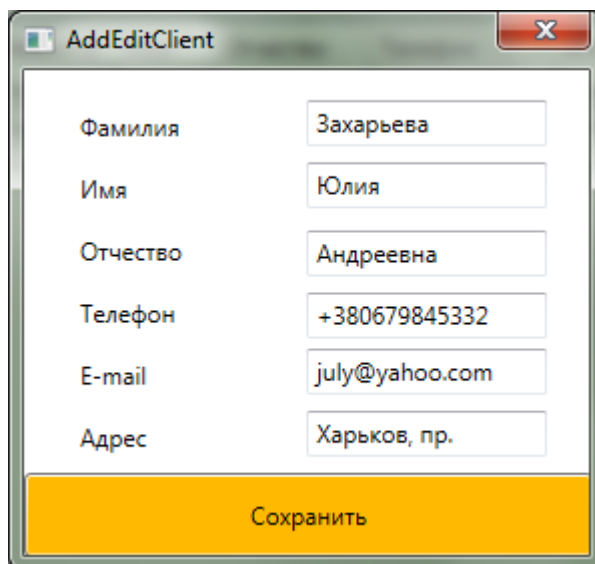


Рисунок 2

Чтобы добавить надо выбрать нужную таблицу, нажать кнопку «Добавить» и ввести соответствующие данные, пример окна для заполнения на рисунке 3:



The screenshot shows a window titled 'AddEditClient' with a standard Windows-style title bar (minimize, maximize, close buttons). Inside the window is a form with the following fields and values:

Field	Value
Фамилия	Захарьева
Имя	Юлия
Отчество	Андреевна
Телефон	+380679845332
E-mail	july@yahoo.com
Адрес	Харьков, пр.

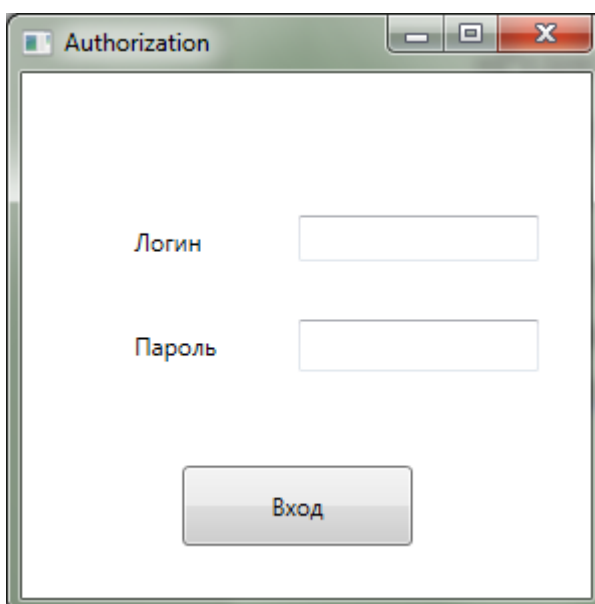
At the bottom of the form is a large yellow button labeled 'Сохранить' (Save).

Рисунок 3

Чтобы редактировать, надо выбрать таблицу и нажать кнопку «Редактировать», пример редактирования на рисунке 3.

Чтобы удалить, надо в таблице выбрать соответствующий элемент и нажать «Удалить».

Чтобы сменить пользователя, надо в меню выбрать «Аккаунт» и в выпавшем списке выбрать «Сменить», тогда появится окно авторизации(рисунок ниже), где надо будет ввести данные пользователя.



The screenshot shows a window titled 'Authorization' with a standard Windows-style title bar. Inside the window are two input fields:

- A label 'Логин' (Login) followed by an empty text input field.
- A label 'Пароль' (Password) followed by an empty text input field.

At the bottom center of the window is a button labeled 'Вход' (Login/Enter).