

|  |
| --- |
| 毕业实习报告 |

|  |  |
| --- | --- |
| **学 院：** | 计算机科学与工程学院 |
| **专 业：** | 软件工程 |
| **班 级：** | 160408班 |
| **学生姓名：** | 李瑞章 |
| **学 号：** | 20162531 |
| **指导教师：** | 谷钰 |

2020年3月27日

**毕业实习单位评价**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **实习单位名称** |  | | |
| **联系电话** |  | **E-mail** |  |
| **实习单位地址** |  | | |
| **毕业实习部门** |  | **实习岗位** |  |
| **毕业实习时间** |  | | |
| **实习单位**  **主营业务** |  | | |
| **实习期间**  **承担工作** | 1. **参加公司专业培训，听讲座、记录培训内容；** 2. **学习巩固VB、C、JAVA语言等信息技术知识，每天完成测评；** 3. **练习上机操作，熟练掌握操作步骤和内容；** 4. **写讲义，反复练习讲授信息技术知识；** 5. **根据学科组长给出的评价修改讲义和讲授方式；** | | |
| **实习单位意见** | **实习生张智惠在实习期间能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，未出现过无故缺勤和迟到早退现象；能够认真学习学科知识，展现出较为扎实的专业知识，在短时间内就能掌握工作要点和技巧，积极主动地向前辈学习，虚心请教，对学科老师提出的评价及时做出改正，虚心接受。在培训期间认真学习教材、教法，备课认真，灵活运用教学模式，表现出强烈的敬业精神和深厚的专业思想。**  **该生积极地完成了单位交给的各项任务，表现良好，达到了实习的目的。**  **单位负责人签字（公章）：**  **年 月 日** | | |

1. 实习目的与要求

1.1实习目的

培养综合运用所学软件工程专业的理论知识和技术分析和解决工程实际问题的能力，树立工程意识、解决技术工作中所必备的全局观点、生产观点和经济观点，培养调查研究、查阅技术文献、资料手册的能力。

1.2实习要求

1. 熟悉实习单位的环境，了解实习单位部门之间的工作程序和机制；
2. 了解实习单位目前使用或开发软件系统的运作流程；了解软件系统的需求分析、架构设计、详细设计、实现、测试、部署、实施以及维护等工作的实际情况；
3. 了解软件系统开发规范及各种标准，索取与软件系统有关的文档、表格、图示资料，并对这些资料进行分析，理解文档资料的重要性；
4. 参与实习单位某一具体岗位（设计、编程、测试、部署、实施或维护等），了解和参与该岗位的工作，熟悉工作流程和管理制度；
5. 遵守实习单位的规章制度，不要妨碍其正常工作。

2、实习内容

我实习所在的部门是学科教师部，在实习之前进行一周的培训工作，信息技术学科组长为我们讲授信息技术、通用技术需要了解学习并且熟练操作的相关知识和技能。以及如何更好地向学生讲述，锻炼自己的授课能力。实习期间提前学习讲课内容，进行多次试讲，制作课件等相关事情。刚开始时有些业务流程不是很熟悉，都是小组老师指导和帮助我，他们都非常有耐心。

在部门领导及全体同事的帮助指导下，经过多天的学习和工作，我已经熟悉了整个流程。首先熟悉操作所需软件，所讲知识，钻研教材，吃透重点和难点，写好教学计划。其次，上课之前做好充分准备，由于本学科主要课程都要上机完成，所以要检查机器状态，防止发生突发情况。上课时抓住重难点，调动学生积极性，给学生足够时间操作，进行手把手辅导。最后，课后做好归纳和小结，总结自己的不足。

作为实习生，我严格地要求自己，甘于吃苦，尽心尽力，遵守公司的规章制度，主动打扫办公室卫生，尊重领导，维护领导的威信，适应领导的工作习惯、工作方法、工作风格以及工作特点。主动向领导、向小组成员学习，取长补短，加强沟通，增进了解，提升能力。对领导和办公室交办的日常文字材料，即接即办，保证按领导的要求按时、准确办结，不断提高工作效率。

我所学的，我知道的知识还远远不够。感触最深的是自己的社会经验不足，我觉得工作并没有想象的那么轻松，接触的都是有很多年社会经验的前辈，跟他们在一起，需要把自己摆在大人的立场上说话，思考问题，说话办事都要有所注意，但是我把这次实习当成是锻炼自己，接触社会的平台，抓住这次机遇，不断的向他们学习，积攒等多经验，充实自己，让自己成长。

在实习期间，我深切地感受到，学科教师部是一个团结、上进、充满活力的集体。每天大家都是笑脸相迎，即使面临很大的工作压力，办公室里仍然会听到笑声，面对工作上的困难，大家总是互相帮助，直至解决难题。整个部门和睦相处，就像一个温馨的大家庭，而部门领导就是这个家庭中的家长，给每个人很大的空间自由发挥。从大家身上，我真正体会到了＂敬人、敬业、高效、高水平服务＂的真实意义，体会到了＂创造完美、服务社会＂的服务理念。

3、实习总结

在这短暂的实习期间中，我学到了许多书本上学不到的知识。从学校走向社会，首要面临的问题便是角色转换的问题。从一个学生转化为一个单位人，在思想的层面上，必须认识到二者的社会角色之间存在着较大的差异。学生时代只是单纯的学习知识，而工作则意味着继续学习，并将知识应用于实践。学生时代可以自己选择交往的对象，而社会人则更多地被他人所选择，存在着利益关系，又工作繁忙，就多了份人情世故。

通过实习使我对信息技术有了更具体认识，把所学的专业理论知识与实践密切结合起来，培养自己实际工作能力与分析能力。理论与实际的结合，进一步提高了自己的思想觉悟，业务水平。经过这段实习，我意识到自己并不成熟，并没有做好将要走上社会的准备工作，我还有太多的地方需要改进，思想上的，生活作风上的，我应该抓住这次实习机遇，用快的速度进步，把握住自己的不足，在今后的生活中注意锻炼，为适应以后的工作打好基础。在未来的日子，我将努力做到以下几点：

1. 提高学习积极性和主动性。在信息时代，每天都有新的知识等待我去学习，学习是不断地汲取新信息，获得事业进步的动力。
2. 努力实践。只有将理论付诸于实践才能实现理论自身的价值，也只有将理论付诸于实践才能使理论得以检验。必须在实际的工作和生活中潜心体会，将学习到的知识运用到实践中才能真正掌握。
3. 要有信心。通过此次实习，我对未来充满了信心，我相信只要从现在开始努力，提高自己的学习能力，提高自己的综合素质，自己能力达到了就一定能够做好自己的工作。
4. 要培养自己的团结合作精神。工作学习生活中，团结合作，是必须的，因此，培养自己的团结合作精神很重要，为以后的工作做准备。

我很庆幸自己能在这么和谐的气氛中工作学习，和同事们一起分享快乐，分担工作。所以我努力向同事学习，不懂就问，认真完成领导和同事交给我的每一项工作。部门领导和同事也都尽力帮助我，给我传授一些知识和技巧。虽然实习用到的学过的软件工程专业知识不是很多，但是我学到了更多新的知识，熟悉了之前没接触过的软件，深刻感受到了自己的知识薄弱，如果要学以致用，还需要进一步加深自己的知识水平。在今后的工作和生活中，我会继续努力，完善自我，更加努力的奋斗下去。

学生签字：

年 月 日

指导教师评语：

张智惠同学在单位实习期间工作认真，积极勤奋，尊敬指导教师及实习单位人员，能够虚心向富有经验的前辈请教，虚心听取别人提出的工作建议。

另外该实习生能够认真学习教材、教法，备课时认真仔细，并在模拟授课当中展现了较强的控制课堂的能力和教师基本功素养，应变能力强。对每次模课后的指导评价都虚心接受，根据指导做出合理的调整，例如板书、讲课速度、教学方式等等。对于指派的工作任务积极完成，努力学习信息技术相关知识，注重理论和实践相结合，将大学所学的专业知识能有效地运用于实际工作中，保质保量完成各项工作任务。在听每个讲座时表现出较强的求知欲，并能够仔细思考、综合分析，具有较强的逻辑思维能力，能够做到认真仔细的记录培训内容，抓住培训重点，将自己每日学到的知识和感受真实地记录在工作手册中。

实习期间注重团队合作，善于取长补短，工作责任心强，周围的同事对其具有良好的评价，一致认为该生是一位待人真诚，乐观积极的人，具有强烈的团队精神和敬业精神。

指导教师签字：

年 月 日