

Примерный вариант дневника
Титульный лист дневника

Министерство образования Республики Беларусь

область

район

наименование ГУ

ДНЕВНИК

методиста (заведующего), осуществляющего инновационную деятельность

Ф. И. О

2024/2025 учебный год

Памятка

методисту (заведующему), осуществляющему инновационную деятельность

1 - я страница

(обозначения страниц носят примерный характер)

Инновационная деятельность методиста (заведующего) по внедрению модели управления развитием профессиональной компетентности организуется в рамках республиканского проекта и с учетом специфики его деятельности.

Каждый педагогический работник принимает участие в инновационной деятельности на добровольных началах и работает с четким соблюдением концептуальных оснований проекта, программы и принципов инновационной деятельности.

Обязательные условия успешной организации инновационной деятельности педагогического работника:

- *принятие идеи*, четкое осознание цели и задач проекта;
- *знание критериев и показателей* эффективности процесса и результатов инновационной деятельности;
- *щадительная подготовка* необходимых условий и выполнение всех действий согласно программе инновационной деятельности по достижению цели проекта;
- *системная социально-психологический-педагогическая диагностика* процесса, результативности и результатов инновационной деятельности;
- *объективная фиксация* промежуточных и итоговых *результатов* инновационной деятельности;
- *ответственность педагогического работника* за организацию и результаты инновационного процесса.

Минимум один раз в неделю конкретные действия по реализации программы инновационного проекта, удачи и затруднения фиксируются в «Дневнике» педагогического работника, осуществляющего инновационную деятельность.

Дневник ведет руководитель учреждения и ответственные за реализацию инновационного проекта (согласно приказу по учреждению «Об организации инновационной деятельности в текущем году»).

После завершения учебного года, каждого этапа и полной программы инновационной деятельности в «Дневнике» фиксируются основные итоги работы, выводы и предоставляется информация об инновационном педагогическом опыте, а также о продуктах инновационной деятельности материализованного характера.

2 - я страница

Тема инновационного проекта:

«Внедрение модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне».

Цель инновационного проекта:

развитие профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне, посредством реализации модели.

Тема педагогического исследования _____

Цель: _____

Задачи: _____

Руководитель проекта _____

Консультант проекта: Никифорова Лидия Николаевна, проректор по научно-методической работе ГУО «Гомельский областной институт развития образования»

3 - я страница

Критерии и показатели эффективности инновационного проекта

Критерии и показатели профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне

Критерии	Показатели	Инструментарий
Профессиональный рост	- профессиональные и личностные достижения специалистов РУМК; - участие в конкурсах и фестивалях, выставках, проектах, семинарах, мастер-классах и других методических мероприятий; - аттестация на присвоение очередной квалификационной категории	контент-анализ (анализ содержания методических материалов, материалов из опыта работы, программно-планирующей документации экспертной группой (самоанализ))
Уровень педагогической деятельности	положительная динамика уровней профессиональной деятельности: дезадаптивный, адаптивный, продуктивный, творческий	анкетирование по самоанализу, анкетирование по выявлению профессиональных запросов, тестирование, интервью, инструментарий фокус-групп

Обобщение и трансляция методического опыта	- выступление на методических мероприятиях (семинарах, конференциях, форумах, круглых столах и др.); - публикации (электронные, печатные); - представление опыта в виде индивидуальной системы научно-методического сопровождения	анкеты, интервью, инструментарий фокус-групп, метод экспертных оценок
Авторские методические продукты	- разработка методических рекомендаций, памяток, ЭОР, УМК и др. материалов	анкеты, метод экспертных оценок
Продуктивность методической работы	динамика удовлетворенности заказчиков научно-методических мероприятий	анкеты
Удовлетворенность результатами инновационной деятельности	степень удовлетворенности всех субъектов развития профессиональной компетентности инновационной деятельность	анкеты, интервью
Рефлексивная компетентность	формирование отношения к проблемам профессиональной деятельности; личностных, нравственных норм, развитие креативности и творчества в профессиональной деятельности	анкеты, интервью, экспертная оценка материалов опыта
Взаимодействие всех участников инновационной деятельности	- система взаимодействия субъектов развития профессиональной компетентности специалистов; - установление партнерских отношений; - благоприятный психологический климат; - взаимопосещение мероприятий	анкеты, наблюдения, анализ методических материалов

Критерии и показатели сформированности профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК

Критерии	Показатели	Инструментарий
Когнитивный	положительная динамика в овладении необходимыми профессиональными знаниями, умениях их применять в практике методической деятельности (знают, понимают суть нормативных-правовых документов, основных понятий педагогики, психологии, инновационного менеджмента; знают основы убеждающей и конструктивной коммуникации; знают особенности планирования методической работы в районе, разработки критериев оценивания, документов; называют разнообразные способы трансляции эффективного опыта в педагогической практике	тестирование, анкетирование, анализ содержания документов, методических материалов экспертной группой, интервью
Деятельностный	владение навыками и умениями применять нормативные правовые	анализ содержания документов методических материалов,

	документы на практике; определять проблемы образовательной практики, стратегию и тактику их преодоления; анализировать деятельность педагогов, учреждений образования, эффективность осуществляющей методической работы (определять и оценивать ресурсы для реализации деятельности, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, формулировать цели и задачи развития); разрабатывать локальные правовые, программно-планирующие и методические документы; обеспечивать продуктивное профессиональное взаимодействие на конструктивной основе; разрабатывать оценочные, диагностические материалы, проводить экспертную оценку; выявлять, обобщать и транслировать эффективный опыт собственный и педагогических работников учреждений образования	самоанализ, интервью, экспертная оценка, наблюдение
Мотивационно-личностный	сформированность мотивов к профессиональной деятельности, есть понимание необходимости непрерывного управления собственным профессиональным и личностным развитием и курируемых педагогических работников, наблюдается нацеленность на конструктивное и продуктивное взаимодействие, освоение тайм-менеджмента	анкетирование, самоанализ, наблюдение

4 - я страница

Календарный план работы в рамках инновационного проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки и периоды	Форма оформления результатов	Примечание

5 - я страница

Аналитико-диагностическая деятельность

Дата	Что сделано	Результат деятельности (удачи и проблемы)	Примечание

6-я страница

Фиксация результатов педагогического исследования

(*предложен примерный вариант; заполняется участником инновационной деятельности в соответствии с критериальной базой инновационного проекта)

Критерии	Показатели	Дата фиксации	Диагностический инструментарий	Результат	Вывод

7 - я и далее страницы

Итоги инновационной деятельности педагогического работника.

Выводы.

Рекомендации по совершенствованию деятельности, использованию результатов инновационной деятельности.

Дата и подпись ответственного за инновационную деятельность в учреждении.