

Mme. Lysandra MANUGUERRA
De : manuguerrallysandra@gmail.com

À Montpellier, le 21/03/2023
À : M. Camille MONJO
camillemonjo@gmail.com

Objet : Avertissement pour conduite insatisfaisante.

Monsieur,

Je tiens à aborder un problème important qui a été porté à mon attention récemment. Il semble que vous ayez eu un comportement inapproprié envers un membre de l'équipe, lors de la dernière réunion. Nous avons déjà eu une conversation en personne à ce sujet, mais malheureusement, je constate que cela s'est reproduit depuis.

Je tiens à souligner que ce genre de comportement n'est pas toléré dans notre entreprise, et qu'il est de notre responsabilité à tous de maintenir un environnement de travail respectueux et professionnel. Cela inclut le respect mutuel entre les membres de l'équipe, quel que soit leur poste ou leur rôle dans le projet.

Je vous demande donc de réfléchir à votre comportement et à la manière dont vous pouvez vous améliorer pour éviter ce genre de situation à l'avenir. Si vous avez des problèmes personnels qui affectent votre comportement sur le lieu de travail, je vous encourage à en parler à un membre de la direction ou à chercher de l'aide auprès d'un professionnel extérieur.

Je tiens à souligner que si ce comportement se reproduit, des mesures disciplinaires pourraient être prises, et cela pourrait affecter votre participation au projet. Nous avons besoin de chaque membre de l'équipe pour travailler ensemble de manière efficace pour atteindre nos objectifs, et tout comportement qui nuit à cet objectif doit être corrigé.

Je vous remercie de votre compréhension et de votre coopération dans cette affaire. J'espère que cette démarche engendrera des changements dans votre comportement et votre travail.

Cordialement,

MANUGUERRA Lysandra.