

**“Tata Cara Pembayaran di MTs & MA ARROHMAH Melalui Via Transfer
No Dana (089697494550 : Roman jazili)”**

Langkah-langkah transfer DANA ke DANA:

1. Buka aplikasi **DANA**: Luncurkan aplikasi **DANA** di ponsel Anda.
2. Pilih menu `Kirim': Di halaman utama, ketuk tombol "Kirim".
3. Pilih tujuan:
 - Untuk mengirim ke nomor telepon, pilih "**Kirim ke Teman**" atau "**Kirim ke Nomor HP**".
 - Masukkan nomor **HP** penerima yang terdaftar di **DANA**.
4. Masukkan jumlah: Ketik jumlah uang yang ingin Anda transfer.
5. Pilih metode pembayaran: Pilih "**Saldo DANA**" sebagai metode pembayaran.
6. Konfirmasi dan bayar:
 - Periksa kembali detail transaksi, termasuk nomor tujuan dan jumlah.
 - Ketuk "**Bayar**".
 - Masukkan **PIN DANA** Anda untuk menyelesaikan transaksi.

Langkah-langkah transfer via BCA Mobile ke DANA:

1. Login ke aplikasi mobile banking (misalnya, **BCA Mobile**).
2. Pilih menu **m-Transfer**.
3. Pilih **BCA Virtual Account**.
4. Masukkan nomor virtual account **DANA** tujuan, yaitu 3901 diikuti nomor ponsel yang terdaftar di **DANA** (misalnya: 3901081234567890).
5. Masukkan jumlah yang ingin ditransfer, lalu klik OK
6. Masukkan **PIN** aplikasi Anda untuk menyelesaikan transaksi.

Langkah-langkah transfer melalui BNI Mobile Banking:

1. Login ke aplikasi **BNI Mobile Banking**.
2. Pilih menu "**E-Wallet**".
3. Pilih "**DANA**".
4. Masukkan nomor ponsel yang terdaftar di akun **DANA** Anda
5. Masukkan jumlah saldo yang ingin ditransfer.
6. Ikuti instruksi selanjutnya dan masukkan **PIN** transaksi.

Langkah-langkah transfer melalui Livin' by Mandiri:

1. Buka aplikasi **Livin' by Mandiri** dan masuk ke akun Anda.
2. Pilih menu "**e-wallet**" di beranda atau menu "**Top Up**" lalu "**E-Wallet**"
3. Pilih "**DANA**".

4. Masukkan nomor HP Anda yang diawali dengan kode "**89508**" (**misalnya: 89508081234567890**).
5. Masukkan jumlah nominal yang ingin diisi.
6. Tekan "**Total Bayar**" dan konfirmasi dengan **PIN Livin'** Anda.

Langkah-langkah transfer dana dari BRImo ke DANA:

1. Buka aplikasi **BRImo**: Buka aplikasi **BRImo** di ponsel Anda dan login menggunakan **username** dan **password**.
2. Pilih menu **Dompet Digital**: Pada halaman utama, pilih menu "**Lainnya**" atau "**Dompet Digital**".
3. Pilih **DANA**: Pilih "**Top Up**" dan kemudian pilih "**DANA**" sebagai tujuan.
4. Masukkan **nomor HP**: Masukkan nomor handphone yang terdaftar di akun **DANA** Anda dan tekan "**Lanjutkan**".
5. Masukkan nominal: Ketikkan jumlah saldo yang ingin ditransfer (minimal Rp20.000).
6. Konfirmasi dan masukkan **PIN**: Periksa kembali detail transaksi, lalu klik "**Top Up**" atau "Beli" dan masukkan **PIN BRImo** Anda untuk menyelesaikan transaksi.
7. Selesaikan: Tunggu hingga transaksi berhasil, lalu periksa saldo **DANA** Anda untuk memastikan saldo sudah bertambah.

***Note : Kirimkan Bukti Pembayaran ke Pihak Sekolah atau yang Bersangkutan.**