

# Sugestões de Formação

Sugestões de formação para os colaboradores com base no departamento em que trabalham.

## ID 3 | Nome: Maria Oliveira

Para um funcionário que trabalha em IT, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. IT Infrastructure and Cloud Computing: Esta formação é essencial para um funcionário de IT, pois lhe permite entender e gerir a infraestrutura de TI da empresa, incluindo a migração para a nuvem.
2. IT Incident Management: Esta formação é crucial para um funcionário de IT, pois lhe permite lidar com incidentes e problemas de TI de forma eficaz, minimizando o tempo de inatividade e garantindo a continuidade dos serviços.
3. CRM and Sales Automation: Embora possa parecer uma opção não tão óbvia, a formação em CRM e automação de vendas pode ser benéfica para um funcionário de IT, pois lhe permite entender as necessidades dos clientes e desenvolver soluções de TI que atendam às suas necessidades.

## ID 4 | Nome: Pedro Costa

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.

2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.

3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar com os funcionários e clientes da empresa, melhorando a comunicação e a resolução de problemas.

#### **ID 5 | Nome: Sofia Pereira**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.

2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.

3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada de decisões financeiras informadas.

## **ID 6 | Nome: Miguel Rodrigues**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação permitirá ao funcionário identificar e melhorar os processos operacionais, aumentando a eficiência e a produtividade.
2. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre a infraestrutura de TI e computação em nuvem, permitindo-lhe gerenciar e otimizar os recursos de TI da empresa.
3. Strategic Sourcing - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para gerenciar e otimizar a aquisição de recursos e serviços, garantindo que a empresa obtenha os melhores resultados possíveis.

## **ID 7 | Nome: Isabel Almeida**

Para o departamento de 'Customer Support', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é essencial para desenvolver habilidades de comunicação eficazes e resolver problemas de forma eficiente, garantindo uma experiência de cliente satisfeita.
2. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário gerenciar e automatizar processos de vendas e relacionamento com clientes de forma mais eficiente, melhorando a produtividade e a satisfação do cliente.
3. Content Marketing - Esta formação ajudará o funcionário a criar conteúdo relevante e atraente para os clientes, melhorando a experiência do cliente e aumentando a satisfação e a fidelidade.

**ID 13 | Nome: Beatriz Gonçalves**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.
2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma tomada de decisão mais informada.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar as oportunidades de vendas e a melhorar a presença online da empresa.

**ID 15 | Nome: Joana Ribeiro**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.
2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.
3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada

de decisões financeiras informadas.

**ID 16 | Nome: Bruno Rocha**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação ajudará o funcionário a identificar e melhorar os processos operacionais, aumentando a eficiência e a produtividade.
2. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre a infraestrutura de TI e computação em nuvem, permitindo-lhe gerenciar e otimizar os recursos de TI da empresa.
3. Strategic Sourcing - Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar e otimizar a aquisição de recursos e serviços, garantindo que a empresa obtenha os melhores resultados possíveis.

**ID 20 | Nome: André Pinto**

Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é essencial para os funcionários de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para aquisição de bens e serviços, garantindo que as necessidades da empresa sejam satisfeitas de forma eficiente e eficaz.
2. Sustainable Purchasing: Esta formação é importante para os funcionários de procurement, pois lhes permite entender a importância da sustentabilidade nas decisões de compra e como implementar práticas sustentáveis na cadeia de suprimentos.

3. Labor and Contractual Law: Esta formação é benéfica para os funcionários de procurement, pois lhes permite entender as implicações legais das decisões de compra e como gerenciar contratos de forma eficaz, minimizando riscos e garantindo que as obrigações contratuais sejam cumpridas.

#### **ID 25 | Nome: Mariana Sousa**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.

2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.

3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada de decisões financeiras informadas.

#### **ID 26 | Nome: Paulo Monteiro**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação permitirá ao funcionário identificar e implementar melhorias nos processos operacionais, aumentando a eficiência e a produtividade.
2. Strategic Sourcing - Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar a cadeia de suprimentos de forma estratégica, reduzindo custos e melhorando a qualidade dos produtos ou serviços.
3. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação permitirá ao funcionário entender como gerenciar e implementar infraestruturas de TI eficientes e escaláveis, garantindo a continuidade dos negócios e a segurança dos dados.

### **ID 32 | Nome: Nuno Carvalho**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.
2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma melhor compreensão do desempenho e identificação de oportunidades de melhoria.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar a visibilidade da empresa e a atrair mais clientes.

### **ID 34 | Nome: Filipe Santos**

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.

2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.

3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar com os funcionários e clientes da empresa, melhorando a comunicação e a resolução de problemas.

#### **ID 40 | Nome: Pedro Almeida**

Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é fundamental para os profissionais de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para aquisição de bens e serviços, garantindo a melhor relação qualidade-preço.

2. Sustainable Purchasing: Esta formação é essencial para os profissionais de procurement que desejam implementar práticas de compra sustentáveis, reduzindo o impacto ambiental e social das aquisições.

3. Labor and Contractual Law: Esta formação é importante para os profissionais de procurement, pois lhes permite compreender as implicações legais das aquisições e contratos,



garantindo que as transações sejam feitas de forma ética e legal.

#### **ID 42 | Nome: Gabriel Ferreira**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.
2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma tomada de decisão mais informada.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário entender como utilizar as ferramentas de marketing digital para impulsionar as vendas e melhorar a presença online da empresa.

#### **ID 44 | Nome: Manuel Silva**

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.
2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.

3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Embora o RH não seja diretamente relacionado ao atendimento ao cliente, esta formação pode ser benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar com funcionários e gerentes, melhorando a comunicação e a resolução de problemas dentro da empresa.

#### **ID 45 | Nome: Inês Carvalho**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.

2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.

3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada de decisões financeiras informadas.

#### **ID 49 | Nome: Raquel Fernandes**

Para um funcionário de R&D, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Product Research and Development - Esta formação é diretamente relacionada com a área de R&D e pode ajudar o funcionário a desenvolver habilidades e conhecimentos mais especializados em pesquisa e desenvolvimento de produtos.

2. Innovation Management - Esta formação pode ajudar o funcionário a gerenciar e implementar projetos de inovação de forma eficaz, o que é fundamental em R&D.

3. Intellectual Property Protection - Esta formação é importante para garantir que as inovações e desenvolvimentos realizados pelo funcionário sejam protegidos por direitos de propriedade intelectual, evitando assim perdas de conhecimento e tecnologia.

#### **ID 50 | Nome: Ricardo Costa**

Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é fundamental para os profissionais de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para aquisição de bens e serviços, garantindo a melhor relação qualidade-preço.

2. Sustainable Purchasing: Esta formação é essencial para os profissionais de procurement que desejam implementar práticas de compra sustentáveis, reduzindo o impacto ambiental e social das aquisições.

3. Labor and Contractual Law: Esta formação é importante para os profissionais de procurement, pois lhes permite compreender as implicações legais das aquisições e contratos, garantindo que as transações sejam feitas de forma ética e legal.

#### **ID 52 | Nome: Miguel Almeida**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.
2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma melhor compreensão do desempenho e identificação de oportunidades de melhoria.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar a visibilidade da empresa e a atrair mais clientes.

#### **ID 54 | Nome: Eduardo Lima**

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.
2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.
3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar

com os funcionários e clientes da empresa, melhorando a comunicação e a resolução de problemas.

### **ID 55 | Nome: Cláudia Gomes**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.
2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.
3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada de decisões financeiras informadas.

### **ID 57 | Nome: Rita Santos**

Para o departamento de 'Customer Support', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é essencial para desenvolver habilidades de comunicação eficazes e resolver problemas de forma eficiente, garantindo uma experiência de cliente satisfeita.

2. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário gerenciar e automatizar processos de vendas e relacionamento com clientes de forma mais eficiente, melhorando a produtividade e a satisfação do cliente.

3. Content Marketing - Esta formação ajudará o funcionário a criar conteúdo relevante e atraente para os clientes, melhorando a experiência do cliente e aumentando a satisfação e a fidelidade.

### **ID 58 | Nome: Francisco Ferreira**

Para o departamento de 'Legal', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Labor and Contractual Law - Esta formação é essencial para os funcionários do departamento de 'Legal' que lidam com contratos e questões laborais.

2. Intellectual Property Protection - Esta formação é fundamental para proteger os direitos de propriedade intelectual da empresa e garantir que os funcionários estejam cientes das suas responsabilidades nesta área.

3. Accounting and Tax Compliance - Esta formação é importante para os funcionários do departamento de 'Legal' que lidam com questões financeiras e fiscais, garantindo que a empresa esteja em conformidade com as leis e regulamentações aplicáveis.

### **ID 62 | Nome: Paulo Gonçalves**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.

2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma tomada de decisão mais informada.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar as oportunidades de vendas e a melhorar a presença online da empresa.

### **ID 63 | Nome: Sara Castro**

Para um funcionário que trabalha em IT, as três opções de formação mais relevantes e benéficas seriam:

1. IT Infrastructure and Cloud Computing: Esta formação permitiria ao funcionário desenvolver habilidades em infraestrutura de TI e computação em nuvem, o que é fundamental para a gestão eficaz de sistemas e dados.
2. IT Incident Management: Esta formação ajudaria o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar incidentes de TI de forma eficaz, minimizando o tempo de inatividade e garantindo a continuidade dos negócios.
3. Digital Marketing Mastery: Embora possa parecer surpreendente, a formação em marketing digital pode ser benéfica para um funcionário de TI, pois lhe permitiria entender melhor as necessidades dos clientes e desenvolver soluções mais eficazes para atendê-las. Além disso, a formação em marketing digital pode ajudar o funcionário a desenvolver habilidades em análise de dados e comunicação.

### **ID 66 | Nome: Joaquim Martins**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e

benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação ajudará o funcionário a identificar e melhorar os processos operacionais, aumentando a eficiência e a produtividade.
2. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre a infraestrutura de TI e computação em nuvem, permitindo-lhe gerenciar e otimizar os recursos de TI da empresa.
3. Strategic Sourcing - Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar e otimizar a aquisição de recursos e serviços, garantindo que a empresa obtenha os melhores resultados possíveis.

**ID 67 | Nome: Mariana Ribeiro**

Para o departamento de 'Customer Support', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é essencial para desenvolver habilidades de comunicação eficazes e resolver problemas de forma eficiente, garantindo uma experiência de cliente satisfeita.
2. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário gerenciar e automatizar processos de vendas e relacionamento com clientes de forma mais eficiente, melhorando a produtividade e a satisfação do cliente.
3. Content Marketing - Esta formação ajudará o funcionário a criar conteúdo relevante e atraente para os clientes, melhorando a experiência do cliente e aumentando a satisfação e a fidelidade.

**ID 70 | Nome: Pedro Martins**



Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é essencial para os funcionários de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para a aquisição de bens e serviços, garantindo que as necessidades da empresa sejam satisfeitas de forma eficiente e eficaz.

2. Sustainable Purchasing: Esta formação é benéfica para os funcionários de procurement, pois lhes permite adquirir conhecimentos sobre como integrar práticas sustentáveis nas decisões de compra, reduzindo o impacto ambiental e social das aquisições.

3. Labor and Contractual Law: Esta formação é relevante para os funcionários de procurement, pois lhes permite compreender as implicações legais das contratações e aquisições, garantindo que as decisões sejam tomadas de acordo com as leis e regulamentações aplicáveis.

## **ID 72 | Nome: Ricardo Ferreira**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.

2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma tomada de decisão mais informada.

3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar as oportunidades de vendas e a melhorar a presença online da empresa.

**ID 73 | Nome: Isabel Costa**

Para um funcionário que trabalha em IT, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. IT Infrastructure and Cloud Computing: Esta formação é essencial para um funcionário de IT, pois lhe permite entender e gerir a infraestrutura de TI da empresa, incluindo a migração para a nuvem.
2. IT Incident Management: Esta formação é crucial para um funcionário de IT, pois lhe permite lidar com incidentes e problemas de TI de forma eficaz, minimizando o tempo de inatividade e garantindo a continuidade dos serviços.
3. CRM and Sales Automation: Embora possa parecer uma opção não tão óbvia, a formação em CRM e automação de vendas pode ser benéfica para um funcionário de IT, pois lhe permite entender as necessidades dos clientes e desenvolver soluções de TI que atendam às suas necessidades.

**ID 74 | Nome: António Ribeiro**

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.
2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.

3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar com os funcionários e clientes da empresa, melhorando a comunicação e a resolução de problemas.

### **ID 75 | Nome: Clara Rodrigues**

Para a área de 'Finance', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Investment Analysis - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e avaliar oportunidades de investimento, tornando-se mais eficaz na gestão de recursos financeiros.

2. Accounting and Tax Compliance - Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos sobre contabilidade e conformidade fiscal, permitindo-lhe gerenciar melhor as finanças da empresa e cumprir com os requisitos legais.

3. Sales Analysis and Reporting - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para analisar e relatar resultados de vendas, tornando-se mais eficaz na tomada de decisões financeiras informadas.

### **ID 77 | Nome: Mariana Cardoso**

Para o departamento de 'Customer Support', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é essencial para desenvolver habilidades de comunicação eficazes e resolver problemas de forma eficiente, garantindo uma experiência de cliente satisfeita.
2. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário gerenciar e automatizar processos de vendas e relacionamento com clientes de forma mais eficiente, melhorando a produtividade e a satisfação do cliente.
3. Content Marketing - Esta formação ajudará o funcionário a criar conteúdo relevante e atraente para os clientes, melhorando a experiência do cliente e aumentando a satisfação e a fidelidade.

**ID 80 | Nome: Manuel Costa**

Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é fundamental para os profissionais de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para aquisição de bens e serviços, garantindo a melhor relação qualidade-preço.
2. Sustainable Purchasing: Esta formação é essencial para os profissionais de procurement que desejam implementar práticas de compra sustentáveis, reduzindo o impacto ambiental e social das aquisições.
3. Labor and Contractual Law: Esta formação é importante para os profissionais de procurement, pois lhes permite compreender as implicações legais das aquisições e contratos, garantindo que as transações sejam feitas de forma ética e legal.

**ID 81 | Nome: Carla Ferreira**

Para o departamento de Marketing, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes

e benéficas para o funcionário:

1. Content Marketing: Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades para criar e distribuir conteúdo relevante e valioso para atrair e reter uma audiência claramente definida.
2. Digital Marketing Mastery: Esta formação fornecerá ao funcionário conhecimentos avançados em marketing digital, incluindo estratégias de SEO, publicidade online, email marketing e análise de dados.
3. Branding and Visual Identity: Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver uma estratégia de marca eficaz, incluindo a criação de uma identidade visual coerente e a gestão da imagem da marca.

#### **ID 82 | Nome: Luís Santos**

Para 'Sales', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. CRM and Sales Automation - Esta formação permitirá ao funcionário otimizar o processo de vendas e gerenciar melhor as relações com os clientes.
2. Sales Analysis and Reporting - Esta formação ajudará o funcionário a analisar e relatar os resultados das vendas de forma eficaz, permitindo uma tomada de decisão mais informada.
3. Digital Marketing Mastery - Esta formação permitirá ao funcionário desenvolver habilidades em marketing digital, o que pode ajudar a aumentar as oportunidades de vendas e a melhorar a presença online da empresa.

#### **ID 86 | Nome: Sandra Oliveira**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e

benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação permitirá ao funcionário identificar e melhorar processos operacionais ineficientes, aumentando a eficiência e a produtividade da empresa.

2. Strategic Sourcing - Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar e otimizar a aquisição de bens e serviços, garantindo que a empresa obtenha os melhores preços e condições possíveis.

3. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação permitirá ao funcionário entender como a infraestrutura de TI e a computação em nuvem podem ser utilizadas para melhorar a eficiência operacional e reduzir custos.

**ID 94 | Nome: Sofia Pinto**

Para um funcionário de RH, sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas:

1. Employee Engagement and Retention - Esta formação é essencial para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver estratégias para motivar e manter os funcionários da empresa, melhorando a satisfação e o desempenho dos mesmos.

2. Workplace Diversity and Inclusion - Esta formação é fundamental para um funcionário de RH, pois lhe permite criar um ambiente de trabalho mais diversificado e inclusivo, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito entre os funcionários.

3. Training in Interpersonal Skills for Customer Service - Esta formação é benéfica para um funcionário de RH, pois lhe permite desenvolver habilidades interpessoais essenciais para lidar com os funcionários e clientes da empresa, melhorando a comunicação e a resolução de problemas.

**ID 96 | Nome: Vera Ribeiro**

Para a área de "Operations", sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Optimization of Operational Processes - Esta formação permitirá ao funcionário identificar e implementar melhorias nos processos operacionais, aumentando a eficiência e a produtividade.
2. Strategic Sourcing - Esta formação ajudará o funcionário a desenvolver habilidades para gerenciar e otimizar a cadeia de suprimentos, garantindo que os recursos sejam utilizados de forma eficaz.
3. IT Infrastructure and Cloud Computing - Esta formação permitirá ao funcionário entender como gerenciar e implementar infraestruturas de TI eficazes, garantindo a segurança e a escalabilidade dos sistemas.

**ID 100 | Nome: Ana Clara Martins**

Para 'Procurement', sugiro as seguintes 3 opções de formação mais relevantes e benéficas para o funcionário:

1. Strategic Sourcing: Esta formação é fundamental para os profissionais de procurement, pois lhes permite desenvolver estratégias eficazes para aquisição de bens e serviços, garantindo a melhor relação qualidade-preço.

2. Sustainable Purchasing: Esta formação é essencial para os profissionais de procurement que desejam implementar práticas de compra sustentáveis, reduzindo o impacto ambiental e social das aquisições.

3. Labor and Contractual Law: Esta formação é importante para os profissionais de procurement, pois lhes permite compreender as implicações legais das aquisições e contratos, garantindo que as decisões de compra sejam tomadas de acordo com a legislação aplicável.