

PROGRAM DIPLOMA III TEKNIK INFORMATIKA

Jl. Ir. Sutami No. 36 A 57126 Kentingan Surakarta Telp./ Fax. (0271)663450 email: d3ti@mipa.uns.ac.id, Website:http://d3ti.mipa.uns.ac.id

Lampiran 1

FORMULIR RENCANA KEGIATAN MAGANG MAHASISWA PROGRAM DIPLOMA 3 TEKNIK INFORMATIKA SEKOLAH VOKASI UNS TAHUN 2020/2021

(DISETUJUI KEDUA PEMBIMBING PADA AWAL MAGANG)

Nama Mahasiswa : Hanif Fauzi Hakim

NIM : M3118035

Rencana Judul : Implementasi Back-end dan Front-end di Dalam

Pengembangan Web dengan menggunakan Framework

Codeigniter/Laravel dan ReactJs/VueJs

Instansi : Refactory

No Telpon Pembiming instansi

No	Waktu	Rencana Kegiatan Secara Umum			
1	Minggu Pertama	Belajar Mengenai Basic-Basic Bahasa Pemrograman Backend (PHP,JavaScript)			
2	Minggu Kedua	Belajar Framework PHP (Laravel)			
3	Minggu Ketiga	Melakukan Pembahasan Project Dengan Instansi & Dengan Menyusun Kerangka Laporan Magang			
4	Minggu Keempat	Melakukan Perancangan Projek dan Mulai Menyusun laporan magang			
5	Minggu Kelima	Mulai Pengerjaan Projek dan Menyusun Laporan Magang			
6	Minggu Keenam	Penyelesaian Projek Instansi dan Penyelesaian Laporan Magang			

Diisi pada awal magang dengan didiskusikan dengan pembimbing instansi kemudian dicopy sebagai dokumentasi dan satu diserahkan ke pembimbing magang diploma

Yogyakarta, 16 April 2021

Menyetujui,

Pembimbing KMM Pembimbing Instansi

Anisa Puji Nastiti

<u>RUDI HARTONO, S.Si., M.Eng</u> NIP. 1984122620160601



PROGRAM DIPLOMA III TEKNIK INFORMATIKA

Jl. Ir. Sutami No. 36 A 57126 Kentingan Surakarta Telp./ Fax. (0271)663450 email: d3ti@mipa.uns.ac.id, Website:http://d3ti.mipa.uns.ac.id

7	01-Mar-2021 s.d. 05-Mar-2021	Mengerjakan CRUD Presensi Harian, Membuat CRUD Cuti, Mengerjakan Create Presensi Harian Dengan CSV, Mengerjakan Read/Halaman Review Pegawai, Membuat Tampilan UI untuk User non-Admin	MANTE
8	08-Mar-2021 s.d. 12-Mar-2021	Mempelajari Self Reference Relation, Mempelajari Session pada Laravel, Mempelajari Login pada Laravel, Menerapkan UI untuk Admin dan Non Admin.	MATE
9	15-Mar-2021 s.d. 19-Mar-2021	Mengembangkan Dan Merevisi Menu Admin, Membuat Menu Rekap Kehadiran dan Rekap Cuti, Membuat Menu HRD (Data Pegawai, Data Presensi,dll)	Aught
10	22-Mar-2021 s.d. 26-Mar-2021	Membuat Menu Pengajuan Cuti, Membuat Menu Untuk Staff, Membuat Login, Membuat menu change Password dan forget password, Debugging Back-end dan Front-end,	MATE
11	29-Mar-2021 s.d. 01-Apr-2021	Debugging Back-end dan Front-end, Membuat Halaman Dashboard Per Role, Mengedit tampilan email notifikasi	MALE.
12	05-Apr-2021 s.d. 09-Apr-2021	Membuat Landing Page, Debugging Back-end dan Front-end	MAR
13	12-Apr-2021 s.d. 19-Apr-2021	Presentasi Project, Membuat Laporan Magang	MAT .

Mengetahui, Pembimbing Instansi

Anisa Puji Nastiti



PROGRAM DIPLOMA III TEKNIK INFORMATIKA

Jl. Ir. Sutami No. 36 A 57126 Kentingan Surakarta Telp./ Fax. (0271)663450 email: d3ti@mipa.uns.ac.id, Website:http://d3ti.mipa.uns.ac.id

Lampiran 3

FORMULIR PENILAIAN INSTANSI KEGIATAN MAGANG MAHASISWA PROGRAM DIPLOMA 3 TEKNIK INFORMATIKA SEKOLAH VOKASI UNS TAHUN 2020/2021

Nama Instansi : Refactory

Alamat instansi : Jln. Palagan Tentara Pelajar Km. 9,8 Ngaglik, Kab. Sleman DI

Yogyakarta 55581

			Nilai Mahasiswa *)			swa *)	
No.	Nama	NIM	Kedisiplinan	Ketaatan	Inisiatif	Hubungan	Penyelesaian
						Kerjasama	Tugas
1	Hanif Fauzi Hakim	M3118035	A	A	A-	B+	A-

*) Kriteria Penilaian dalam bentuk angka skala 100 :

85 - 100 = A

80 - 84 = A

75 - 79 = B +

70 - 74 = B

65 - 69 = C +

60 - 64 = C

55 - 59 = D

< 55 = E

Pembimbing Instansi

Anisa Puji Nastiti

Direktur Trainer Refactory

Maulana Prambadi



PROGRAM DIPLOMA III TEKNIK INFORMATIKA

Jl. Ir. Sutami No. 36 A 57126 Kentingan Surakarta Telp./ Fax. (0271)663450 email: d3ti@mipa.uns.ac.id, Website:http://d3ti.mipa.uns.ac.id

	☐ Kurang Baik
15.	☐ Tidak Baik Rasa percaya diri yang tinggi dalam menjalankan tugas yang diberikan.
	☐ Sangat Baik
	✓ Baik
	☐ Cukup Baik
	☐ Kurang Baik
	☐ Tidak Baik Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan/teknik/cara baru dalam menyelesaikan pekerjaan.
	☐ Sangat Baik
	□ Baik
	Cukup Baik
	☐ Kurang Baik
17.	☐ Tidak Baik Kemampuan mengemukakan ide-ide baru dalam menyelesaikan masalah.
	☐ Sangat Baik
	✓ Baik
	☐ Cukup Baik
	☐ Kurang Baik
	☐ Tidak Baik
an a	tau kritik terhadap pelaksanaan magang mahasiswa di instansi Bapak / Ibu

Saran atau kritik terhadap pelaksanaan magang mahasiswa di instansi Bapak / Ibu Sangat disiplin, komunikatif, memiliki semangat yang tinggi untuk belajar. Tingkatkan belajar pelajari bahasa pemograman yang lain, berlatih dengan membangun mini-mini app dengan berbagai jenis framework.

Vue JS, Golang, Express JS, React Nattive, React Js, Kotlin, Swift, Flutter

Pembimbing Instansi

Anisa Puji Nastiti

HALAMAN PERSETUJUAN

LAPORAN KEGIATAN MAGANG MAHASISWA APLIKASI HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (STUDI KASUS: REFACTORY YOGYAKARTA)

Disusun Oleh

Hanif Fauzi Hakim NIM. M3118035

Laporan Kegiatan Magang Mahasiswa ini disetujui untuk dipresentasikan pada Seminar KMM pada tanggal

Pembimbing

Pembimbing Lapangan

ANISA PUJI NASTITI

RUDI HARTONO, S.Si., M.Eng

NIK. 1984122620160601

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kegi	Laporan Kegiatan Magang Mahasiswa (KMM) yang dilaksanakan oleh:			
Nama NIM dengan judul	: Hanif Fauzi Hakim : M3118035			
	APLIKASI HUMAN RE	N MAGANG MAHASISWA SOURCE MANAGEMENT CTORY YOGYAKARTA)		
Pada bulan Ja	nuari– April 2021, dipreso	entasikan dan disahkan pada :		
Hari	:	_		
Tanggal	:	_		
	Pembimbing /	Penguji		
	<u>RUDI HARTO</u> NIP. 19841226	ONO, S.Si.,M.Eng 520160601		
	Meng	etahui,		
Ketua Program Dipl Informatika Sekolal		Direktur Trainer Refactory		
Hartatik. S.S	<u>Si., M.Si</u>	Maulana Prambadi		

NIP. 1978050320130201

SURAT PERNYATAAN SELESAI MAGANG MAHASISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Maulana Prambadi Jabatan : Direktur Trainer

Nama instansi /perusahaan : Refactory

Dengan ini menyatakan bahwa tugas / project yang diberikan selama kegiatan magang terhadap mahasiswa diploma Teknik Informatika dengan identitas :

Nama Mahasiwa : Hanif Fauzi Hakim

Nim : M3118035

Judul Project Magang : Aplikasi Human Resource Management

Berdasarkan hasil evaluasi yang kami laksanakan terhadap pekerjaan tersebut, maka kami berkesimpulan bahwa :

- 1. Pekerjaan sebagaimana tersebut diatas telah diselesaikan secara baik.
- 2. Telah menyerahkah hasil project magang terhadap instansi / perusahaan.
- 3. Telas menyerahkan laporan magang yang sudah disetujui instansi dan pembimbing dosen terhadap instansi / perusahaan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surakarata,22 April 2021 Yang Menyatakan

Maulana Prambadi

Direktur Trainer

(disertai cap instansi)