

Лаборатория КИС «BPMS»

Отчет о завершении проекта

Исполнитель

Группа 151-361, Студент: Кристов А.С. (\_\_\_\_\_) «    » \_\_\_\_\_201\_г.

Согласовано

Заказчик: Нужненко С.А. (Согласовано: \_\_\_\_\_)

Консультант по проектной деятельности:

Климов Б.А. (Согласовано: \_\_\_\_\_) «    » \_\_\_\_\_201\_г.

Защита выполнена \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



## Описание проекта

Название проекта	Лаборатория КИС «BPMS»
Ссылка на проект в тикет-трекере	<a href="https://redmine.fit.mospolytech.ru/projects/151-371-medvedev-kristov-ya-bpms/issues">https://redmine.fit.mospolytech.ru/projects/151-371-medvedev-kristov-ya-bpms/issues</a>
Ссылка на проект в системе управления версиями	<a href="https://github.com/m3ik/BPMS">https://github.com/m3ik/BPMS</a>
Команда	Медведев М.Д., Кристов С.А.
Автор отчета	Кристов С.А.
Назначение продукта/системы	BPMS
Краткое описание продукта	BPMS ( <i>Business Process Management System</i> ) система управления бизнес-процессами
Описание персонального вклада автора отчета	Работа над документами, проектирование, описание диаграмм, разработка.

## Описание результатов

### Параметры пакета поставки

1.	Имя файла пакета	
2.	Номер тикета	
3.	Формат (zip/rar)	
4.	Общее число каталогов	
5.	Общее число файлов	
6.	Размер пакета	
7.	Ссылка на место хранения в электронном архиве	

### Содержание пакета поставки

№	Документ/файл	Полное имя файла в пакете	Формат, сжатие	Доля участия автора отчета, %
1.	Установочный пакет			
	Раскрыть содержание установочного пакета			
2.	Техническое задание			
	Раскрыть список по фактическому числу документов			
3.	Проектная документация			

№	Документ/файл	Полное имя файла в пакете	Формат, сжатие	Доля участия автора отчета, %
	ДОБАВИТЬ СОСТАВ ПД, согласованный с консультантом			
4.	Презентация проекта			
5.	Другие артефакты			
5.1.	Тестовые сценарии, планы, наботы данных			
	Раскрыть список по фактическому числу документов			
5.2.	Протоколы приемки			
	Раскрыть список по фактическому числу документов			
5.3.	Отчеты по статистике дефектов			
	Раскрыть список по фактическому числу документов			
5.4.	Добавить другие имеющиеся документы проекта			

## Отчет о завершении этапов проекта

№	Этап/поставка	Дата начала работы	Дата завершения	Фактический объем	Фактическая трудоемкость	Дефекты, выявленные в ходе выполнения (номера тикетов)	Дефекты, выявленные в ходе приемки (номера тикетов)
1.	Техническое задание						
1.1.	ТЗ к релизу 1						
1.2.	ТЗ к релизу 2						
1.3.	ТЗ к релизу 3						
2.	Программная документация						
	ДОБАВИТЬ СОСТАА ПД, согласованный с консультантом						
3.	Релизы						
3.1.	Релиз 1						
3.1.1.	Разработка						
3.1.2.	Планы, сценарии тестирования, тестовые наборы данных						
3.1.3.	Тестирование						
3.1.4.	Документирование						
3.1.5.	Приемка						
3.2.	Релиз 1						
3.2.1.	Разработка						
3.2.2.	Планы, сценарии тестирования, тестовые наборы данных						
3.2.3.	Тестирование						
3.2.4.	Документирование						
3.2.5.	Приемка						

№	Этап/поставка	Дата начала работы	Дата завершения	Фактический объем	Фактическая трудоемкость	Дефекты, выявленные в ходе выполнения (номера тикетов)	Дефекты, выявленные в ходе приемки (номера тикетов)
3.3.	Релиз 1						
3.3.1.	Разработка						
3.3.2.	Планы, сценарии тестирования, тестовые наборы данных						
3.3.3.	Тестирование						
3.3.4.	Документирование						
3.3.5.	Приемка						
4.	Итоговая сдача-приемка						
4.1.	Итоговые приемочные испытания						
4.2.	Оформление и передача документации и установочного пакета						
4.3.	Презентация проекта						
4.4.	Отчет о выполнении проекта						

## Метрики и показатели

№	Параметр	Релиз 1	Релиз 2	Релиз 3
1	Число строк кода в релизе			
2	Удалено строк в релизе			
3	Покрытие требований кодом			
4	Покрытие требований тестами			
5	Багов выявлено в релизе			
6	Багов исправлено в релизе			
7	Общая трудоемкость релиза			
8	Стоимость строки кода			

## Ретроспектива

### Встреченные проблемы

1. Падения сервера с базой данных.
2. Сбои в работе системы BPMS.

### Выученные уроки

Какие решения, практики, шаблоны, приемы и подходы рекомендуются к применению в будущем.

1. Создание резервных копий баз данных.
2. Производить поэтапное сохранение выполненных работ, как можно чаще.