

Produktion**30 Punkte**

Sie absolvieren ein Praktikum in einem Reisebüro in Crawley, UK. Judith Eichner, eine neue Mitbewohnerin Ihrer WG, hat ein Problem mit einem Drucker, den Sie bei Hastings Appliance, 40b Devonshire Road, Hastings TN34 1NF, gekauft hatte. Da sie sich eine schriftliche Reklamation nicht zutraut, erklären Sie sich bereit, in ihrem Namen eine E-Mail an die Firma zu schreiben.

Ihre E-Mail sollte die folgenden Punkte enthalten:

- höfliche Anrede
- Kauf: vor zwei Monaten am 15. September
- Problem: zwei Wochen nach Kauf schwarze horizontale Linien quer über das Dokument; schwarze Druckerpatrone leckt
- Bitte um Mitteilung der Ursache
- Garantie des Druckers noch vorhanden
- Einsendung oder Reparatur vor Ort
- höflicher Briefschluss