

توضيح حول تعليمات الترقّيات

العلمية رقم 167 لسنة 2017

ان الهدف الأساسي من هذه التعليمات هو ترصين البحث العلمي وكذلك ترصين
المجلات العراقية ورفعها الى المستويات العالمية حيث ان هناك تباطئ في عمل
المجلات لوصولها الى المستويات العالمية فنهاك 4 مجلات عراقية فقط ضمن
المستويات العالمية و 274 مجلة عراقية معترف بها من قبل وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي والمثبتة على موقع المجلات الاكاديمية العراقية الذي تديره الوزارة
والموضوع المهم ان هذه المجلات تدخل ضمن المستويات العالمية حيث ان الأداء
في الجامعات العراقية عالي ولكنه لا يظهر للعالم ... ان هذه التعليمات أصبحت واقع
حال وان إنجاح هذه التعليمات الهدف منه هو التركيز على اتجاه النشر...
النشر في المجلات العراقية او العربية يجب ان يكون في مجلات مختلفة ما عدا النشر
في المجلات ضمن المستويات (الأربعة) ممكن ان يكون في عدد واحد.
البحث المنفرد مطلوب لجميع المراتب العلمية

المادة 4: بالإمكان التقديم قبل سنة من تاريخ الاستحقاق ولا يجوز التقديم قبل ثلاثة أشهر مثلما كان عليه في التعليمات القديمة.

المادة 5: التخصص العام تحكمه عنوان الأطروحة والتخصص الدقيق فيحكمه القسم العلمي عندما يقرر تخصصه الدقيق + الخطة العلمية + مسار البحث.

المادة 6: الأول يحصل على جميع النقاط الثاني 80 % الثالث 70 % الباحث الرابع يهمل في البحث والكتاب أو أي نتاج علمي.

المادة 7: اعتماد كتاب واحد في الجدول رقم 1- والآخر في الجدول رقم 2- على ان يحمل (ISBN) وكذلك المؤتمر واحد في الجدول رقم 1- والآخر في الجدول رقم 2- براءة الاختراع واحدة في الجدول رقم 1- والآخرى في الجدول رقم 2-

المادة 8: أطروحة الدكتوراه بحث اصيل لصاحب الترقية في حالة عدم الاستفادة منها للحصول على مرتبة علمية وتأخذ نقاط المجلات العراقية او العربية اذا كانت من الداخل وإذا كانت من الخارج أي جامعات اجنبية تأخذ نقاط المجلات العالمية ولا تدرج ضمن المجلات التي تصدر عن المستوعبات العالمية.

المادة 10: تضاف النسبة التالية من مجموع النقاط الحاصل عليها طالب الترقية وممن لديهم خدمة مجتمع ومن منصب واحد فقط لمن امضى نصف المدة الأصغرية للترقية المراد الحصول عليها وكما مبين ادناه:

- ❖ 3% مساعدي رؤساء الجامعات او المجلس العراقي للاختصاصات الطبية من هم بدرجتهم (اصالة او وكالة).
- ❖ 5% للعمداء ومعاونيهم ورؤساء المجالس العلمية في المجلس العراقي للاختصاصات الطبية ومدراء الأقسام برئاسة الجامعة وأعضاء اللجنة الوزارية الدائمة ومن هم بدرجتهم (اصالة او وكالة).
- ❖ 10% لرؤساء الأقسام العلمية والفروع العلمية او مدير والاقسام العلمية في دوائر الوزارة وتشكيلاتها ومن هم بدرجتهم.

ملاحظة: الكسور تجبر وتثبت في محضر لجنة للترقيات.

- ❖ جميع النتاج العلمي في الجدول رقم 1- و 2- يخضع لبرنامج الاستلال.
- ❖ إذا فشل أي بحث يقدم أي نشاط بدله في الجدول رقم 2- (الكتاب – براءة الاختراع –) على ان لا تتجاوز نسبة الاستلال (20%)
- ❖ يرفض أي بحث تكون نسبة الاستلال اعلى من النسبة المسموح بها والمقررة من الوزارة.

المادة 13: إحالة المعاملة تتم بمذكرة رسمية دائماً لطالب الترقية الى السيد رئيس القسم وتهمش من قبله.

- ❖ الاهتمام بالتوقيات الزمنية.
- ❖ لا يجوز ارسال البحوث الى المشرف على الرسائل او الاطروحة على طالب الترقية.
- ❖ الصلاحية لرئيس اللجنة في اختيار الخبراء من داخل القسم او خارج القسم.
- ❖ المعاملات الواردة الى اللجنة المركزية للترقيات يجب ان تكون مدققة بصورة واضحة ولا يوجد فيها أي نواقص.
- ❖ يجب ان تكون المراسلات الكترونية والابتعاد عن المراسلات الورقية.
- ❖ في حالة عدم توصية العميد بالترقية يجب ان يثبت أسباب ذلك.
- ❖ إذا كانت نتائج البحوث لصاحب الترقية لا تؤهله للترقية العلمية وكان مقدماً على التعليمات القديمة، يكون التقديم الاخر على التعليمات الجديدة ولكن اذا حصل على بحوث قيمة او مبتكرة واحتاج بحث إضافي لا ينسحب على التعليمات الجديدة.
- ❖ إذا كان لدى صاحب الترقية بحثاً مشتركاً مع باحث في معاملة أخرى وحصل على درجة (اصيل) لا تنسحب عليه التقييمات، أي التقديم على الجديد لا يستفاد من بحث في معاملة أخرى على التعليمات القديمة.

المادة 24: لا يطالب صاحب الترقية بالبحث المنفرد إذا استوفى الشروط الثلاثة التي نصت عليها المادة
المادة 26: لا يجوز لطالب الترقية الاستفادة من البحوث ذاتها المقدمة للترقية العلمية في استحصال النقاط

المنصوص عليها في الجدول رقم -2- أي ان جدول رقم -1- لجمع النقاط + الترقية
وجداول رقم -2- لجمع النقاط كما ان النتاج العلمي لا يقيم في الجدول رقم -2- وبإمكان
صاحب الترقية نقل البحث المقدم من جدول رقم -2- الى جدول رقم -1- ولكنه يخضع
للتقييم.

❖ اللجان العلمية هي التي تحدد رصانة المجلة وفي حالة إيقاف اعتمادية المجلة ... ينظر الى سنة النشر
هل كانت معتمدة ام لا.

❖ كل ما يقدمه ضمن جدول رقم -1- يرسل الى التقييم وما يقدمه في الجدول رقم -2- لا يرسل للتقييم
فقط جمع نقاط.

آلية تسجيل البحوث والكتب المؤلفة

تكون الية التسجيل للبحوث المقدمة للترقية العلمية ..التقديم حسب الاستمارة المرفقة
ومن ثم عرض الموضوع على اللجنة العلمية في القسم المختص وبعد ذلك تعرض على
مجلس الكلية وبعد المصادقة على محضر مجلس الكلية يتم البدء بالبحث وانجازه ومن
ثم تقديمه للمجلة .

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الموصل
إستمارة تسجيل البحوث المخططة
للعام الدراسي 2019-2020

الجامعة: الموصل
الكلية:
القسم العلمي/ الفرع العلمي:
رمز تسلسل البحث في القسم:
للعام الدراسي 2019 - 2020

حقل المعرفة:

العلوم الهندسية	العلوم الطبية	العلوم الزراعية	العلوم الصرفية	العلوم الانسانية	الإدارة والاقتصاد
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

عنوان البحث: باللغتين العربية والانكليزية	
الباحثون:	
إسم الباحث الرئيسي:	لقبه العلمي:
أسماء الباحثين المشاركين:	ألقابهم العلمية:
ملخص البحث لا يتجاوز 100 كلمة	
أهداف البحث	
أساليب البحث	

التاريخ		البدء بالبحث		الإنجاز المخطط للبحث		المدة التخطيطية لإنجاز البحث	
شهر	سنة	شهر	سنة	شهر	سنة	شهر	سنة
هل البحث		تطبيقي				أكاديمي	
		إذا كان البحث تطبيقي/ تذكر الجهة المستفيدة:					
		عقد	محضر	تكليف	إتفاق	صيغة أخرى/ تحدد	
الباحث الرئيسي وتوقيعه:						إسم رئيس القسم وتوقيعه: التاريخ:	
نوع البحث أو العمل والاتفاق عليه مع جهة مستفيدة دخلت نتائجه حيز التطبيق أو لم تدخل لسبب يعود إلى الجهة المستفيدة							

لَا صَغَائِرَ
شُكْرًا