



PIANO DI PROGETTO

Versione 0.0.1 in data 06-12-2017

Gruppo 353 - Progetto Marvin

Informazioni sul documento

Responsabili	Elena Mattiazzo Valentina Marcon Mirco Cailotto Riccardo E. Giorato Gianluca Marraffa Parwinder Singh Davide Stocco
Redazione	
Verifica	
Stato	In corso
Uso	Esterno
Destinato a	Red Babbel Gruppo 353 Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin
Email di contatto	353swe@gmail.com

Diario delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
0.0.1	06-12-2017	Creazione sche- letro del docu- mento	Elena Mat- tiazzo	–

Indice

1	Introduzione	1
1.1	Scopo del documento	1
1.2	Scopo del prodotto	1
1.3	Glossario	1
1.4	Riferimenti	1
1.4.1	Riferimenti Normativi	1
1.4.2	Riferimenti Informativi	1
1.5	Scadenze	1
2	Analisi dei rischi	2
2.1	Rischi legati al gruppo 353	2
2.1.1	Scarsa esperienza del gruppo	2
2.1.2	Contrasti all'interno del gruppo	2
2.1.3	Disponibilità dei membri del gruppo	2
2.2	Rischi legati ai mezzi tecnologici	2
2.2.1	Tecnologie da usare	2
2.2.2	Problemi hardware	2
2.2.3	Strumenti software	2
2.3	Rischi legati all'organizzazione del lavoro	2
2.3.1	Costi delle attività	2
2.4	Rischi legati ai requisiti	2
2.4.1	<i>Analisi dei requisiti</i> non completa o con errori	2
2.4.2	Modifica dei requisiti	2
2.5	Scadenze	2
3	Modello di sviluppo	3
3.0.1	Il modello incrementale	3
4	Pianificazione	4
4.1	Analisi	4
4.1.1	Analisi - Diagramma di Gantt	6
4.2	Consolidamento dei requisiti	7
4.2.1	Consolidamento dei requisiti - Diagramma di Gantt	7
4.3	Progettazione architetturale	7
4.3.1	Progettazione architetturale - Diagramma di Gantt	7
4.4	Progettazione di dettaglio e codifica	7

4.4.1	Progettazione di dettaglio e codifica - Diagramma di Gantt .	7
4.5	Validazione e collaudo	7
4.5.1	Validazione e collaudo - Diagramma di Gantt	7
5	Preventivo	8
5.1	Analisi	9
5.1.1	Prospetto Orario	9
5.1.2	Prospetto Economico	9
5.2	Consolidamento dei requisiti	9
5.2.1	Prospetto Orario	9
5.2.2	Prospetto Economico	9
5.3	Progettazione architetture	9
5.3.1	Prospetto Orario	9
5.3.2	Prospetto Economico	9
5.4	Progettazione di dettaglio e codifica	9
5.4.1	Prospetto Orario	9
5.4.2	Prospetto Economico	9
5.5	Validazione e collaudo	9
5.5.1	Prospetto Orario	9
5.5.2	Prospetto Economico	9
5.6	Totale	9
5.6.1	Totale suddivisione ore con investimento	9
5.6.2	Totale ore con investimento	9
5.6.3	Totale suddivisione ore rendicontate	9
5.6.4	Totale ore rendicontate	9
5.7	Conclusione	9
6	Consuntivo e preventivo finale	10
6.1	Periodo di Analisi	10
6.1.1	Consuntivo	10
6.1.2	Conclusione	10
6.2	Preventivo a finire	10

Elenco delle figure

4.1	Diagramma di Gantt del periodo di Analisi	6
4.2	Diagramma di Gantt del periodo di Consolidamento dei requisiti . .	7

1. Introduzione

1.1 Scopo del documento

1.2 Scopo del prodotto

1.3 Glossario

1.4 Riferimenti

1.4.1 Riferimenti Normativi

1.4.2 Riferimenti Informativi

1.5 Scadenze

2. Analisi dei rischi

2.1 Rischi legati al gruppo 353

- 2.1.1 Scarsa esperienza del gruppo
- 2.1.2 Contrasti all'interno del gruppo
- 2.1.3 Disponibilità dei membri del gruppo

2.2 Rischi legati ai mezzi tecnologici

- 2.2.1 Tecnologie da usare
- 2.2.2 Problemi hardware
- 2.2.3 Strumenti software

2.3 Rischi legati all'organizzazione del lavoro

- 2.3.1 Costi delle attività

2.4 Rischi legati ai requisiti

- 2.4.1 *Analisi dei requisiti* non completa o con errori
- 2.4.2 Modifica dei requisiti

2.5 Scadenze

3. Modello di sviluppo

3.0.1 Il modello incrementale

4. Pianificazione

4.1 Analisi

Il periodo di analisi comincia il 23-11-2017 e si conclude il 16-01-2018: l'inizio coincide con la formazione del gruppo e l'avviamento del lavoro; la conclusione con la scadenza scelta per la consegna dei documenti per l'entrata nel progetto. Durante questo periodo le attività principali svolte sono:

- **Norme di Progetto:** questa attività consiste nella redazione delle *Norme di Progetto*, un documento redatto dall'Amministratore in cui sono elencate e stabilite tutte le norme a cui il gruppo 353 deve sottostare durante tutta la durata del progetto.
Questa attività è considerata critica dato che le *Norme di Progetto* sono essenziali, infatti esse stabiliscono anche le norme e gli strumenti che verranno usati per la stesura dei documenti stessi;
- **Studio di Fattibilità:** questa attività consiste nella redazione da parte degli Analisti dello *Studio di Fattibilità*, documento che contiene un'analisi dei vari capitolati proposti ed è essenziale per la scelta del capitolato che verrà svolto.
L'attività è considerata critica ed è bloccante per l'inizio dell'*Analisi dei Requisiti*;
- **Piano di Progetto:** questa attività consiste nella redazione del *Piano di Progetto*, documento nel quale il Responsabile analizza le attività necessarie e le loro scadenze per la buona riuscita del progetto. Inoltre durante questa attività vengono suddivise le risorse disponibili. L'attività è considerata critica e bloccante per la stesura della *Lettera di Presentazione*;
- **Piano di Qualifica:** questa attività consiste nella redazione da parte degli Analisti del *Piano di Qualifica*, dove si individuano i metodi per garantire la qualità del prodotto;

- **Glossario:** questa attività consiste nella redazione del *Glossario*, dove verranno inseriti tutti i termini considerati possibilmente ambigui;
- **Lettera di presentazione:** questa attività consiste nella redazione della *Lettera di Presentazione* necessaria per la presentazione del gruppo 353 come fornitore.

4.1.1 Analisi - Diagramma di Gantt

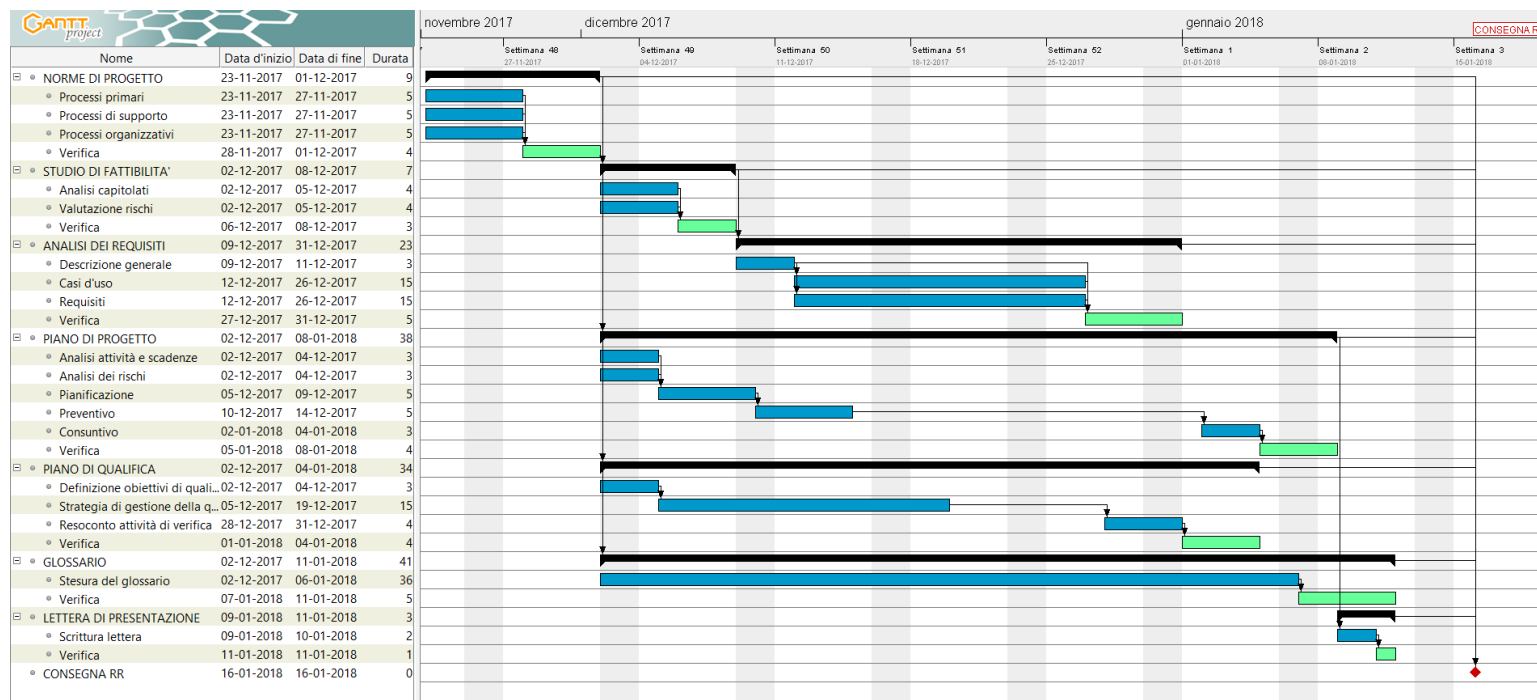


Figura 4.1: Diagramma di Gantt del periodo di Analisi

4.2 Consolidamento dei requisiti

Il periodo di consolidamento dei requisiti inizia il 16-01-2017 e termina il 26-01-2017: comincia il giorno della consegna dei documenti per la prima scadenza e termina il giorno della presentazione della Revisione dei Requisiti. In questo periodo l'attività principale è il miglioramento dei documenti e dell'*Analisi dei Requisiti* in vista dell'inizio del periodo di Progettazione architettuale.

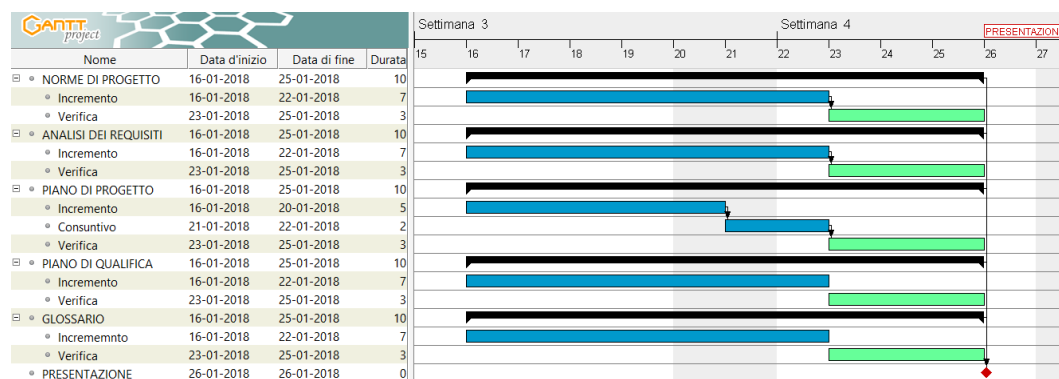


Figura 4.2: Diagramma di Gantt del periodo di Consolidamento dei requisiti

4.2.1 Consolidamento dei requisiti - Diagramma di Gantt

4.3 Progettazione architettuale

4.3.1 Progettazione architettuale - Diagramma di Gantt

4.4 Progettazione di dettaglio e codifica

4.4.1 Progettazione di dettaglio e codifica - Diagramma di Gantt

4.5 Validazione e collaudo

4.5.1 Validazione e collaudo - Diagramma di Gantt

5. Preventivo

5.1 Analisi

5.1.1 Prospetto Orario

5.1.2 Prospetto Economico

5.2 Consolidamento dei requisiti

5.2.1 Prospetto Orario

5.2.2 Prospetto Economico

5.3 Progettazione architettuale

5.3.1 Prospetto Orario

5.3.2 Prospetto Economico

5.4 Progettazione di dettaglio e codifica

5.4.1 Prospetto Orario

5.4.2 Prospetto Economico

5.5 Validazione e collaudo

5.5.1 Prospetto Orario

5.5.2 Prospetto Economico

5.6 Totale

5.6.1 Piano Di Progetto Totale suddivisione ore con investimento

9

5.6.2 Totale ore con investimento

5.6.3 Totale suddivisione ore rendicontate

5.6.4 Totale ore rendicontate

6. Consuntivo e preventivo finale

6.1 Periodo di Analisi

6.1.1 Consuntivo

6.1.2 Conclusione

6.2 Preventivo a finire