



Universidad Mariano Gálvez de Guatemala  
Facultad de Ingeniería en sistemas de información y ciencias de la  
computación  
Programación I  
Ing. Miguel Catalán

## PROYECTO DE UNIDAD: MANUAL DE USUARIO

Marely Alejandra Camey González  
Carné: 7590-21-2326  
Sección A  
Guatemala 31 de mayo del 2024

## Contenido

INTRODUCCION.....	3
REQUISITOS NECESARIOS PARA EJECUCION .....	3
COMO EJECUTAR.....	5
INSTRUCCIONES DETALLADAS DE COMO UTILIZAR EL PROGRAMA .....	6
INICIO DE SESION:.....	6
REGISTRO DE USUARIO .....	6
PERFIL ADMINISTRADOR:.....	7
SECCION DE PROBLEMAS COMUNES:.....	15
INFORMACION DE CONTACTO:.....	15

## INTRODUCCION

El presente proyecto busca desarrollar un Sistema de Gestión de Biblioteca, el cual permita al sistema que los usuarios puedan gestionar libros, clientes y transacciones de préstamo. Su función principal es agilizar todos estos procesos de una forma digital.

## REQUISITOS NECESARIOS PARA EJECUCION

Para la correcta ejecución del proyecto, se requieren los siguientes requisitos y seguir el proceso de instalación y configuración específicos:

1. Java Development kit (JDK) 17 o superior:
  - Asegurarse de tener el JDK 17 o una versión superior instalada en tu sistema. Puedes descargarlo desde <https://www.oracle.com/java/technologies/javase-downloads.html> o <https://jdk.java.net/>.
2. NeatBeans IDE 17
  - Descargar e instalar NetBeans IDE desde <https://netbeans.apache.org/download/nb17/nb17.html>.
3. JafaFX SDK
  - Descarga el JavaFX SDK desde <https://gluonhq.com/>, descargue la versión adecuada para el JavaFX SDK para su sistema operativo.
4. Instalar NetBeans 17
  - Descargar el instalador desde el sitio oficial e instalar siguiendo las instrucciones del instalador.
5. Configurar JavaFX en Neatbeans
  - Abra NeatBeans y seleccione la opción de herramientas, luego Bibliotecas.
  - Cree una nueva biblioteca "JavaFX"
  - Añada los archivos JAR del JavaFX SDK descargado, estos se encuentran en la carpeta 'lib' del JavaFX SDK
6. Configurar el proyecto
  - Abra el proyecto descargado.
  - Haga clic derecho en el proyecto y seleccione Propiedades

- Diríjase a Bibliotecas y añada la biblioteca JavaFX creada con anterioridad.

#### 7. Descargar PostgreSQL

- Dirigirse al sitio oficial: <https://www.postgresql.org/download/>
- Seleccione el sistema operativo de su maquina y siga las instrucciones para descargar el instalador adecuado.

#### 8. Descargar el controlador JDBC

- Dirigirse al sitio oficial de PostgreSQL <https://jdbc.postgresql.org/download.html>
- Descargue el archivo 'postgresql-<vresion>.jar'

#### 9. Añadir el JAR a tu Proyecto en NeatBeans

- Abra NeatBeans y el proyecto JavaFX
- Haga clic derecho en el proyecto y seleccione 'Propiedades'
- Vaya a 'Bibliotecas' > 'Añadir JAR/carpeta'
- Navegue hasta donde descargó el archivo y añádalo.

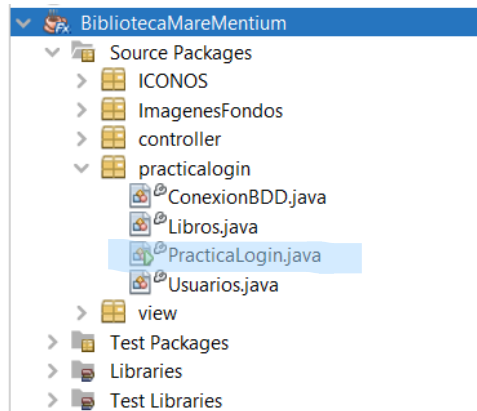
#### 10. Descargue el archivo zip y descomprimalo:

<https://github.com/MACG21/ProgramacionI.git>

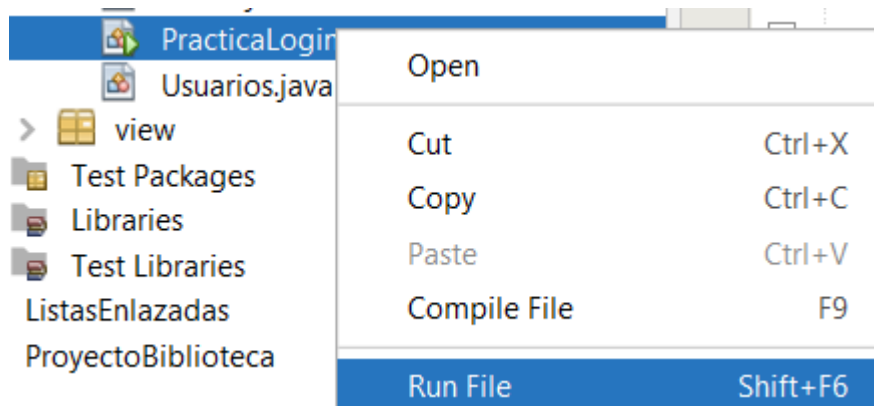
- En el encontrará el proyecto que puede ejecutar en NeatBeans y toda la documentación extra perteneciente al proyecto.

## COMO EJECUTAR

Una vez abierto el proyecto en Neatbeans se le presentará de la siguiente forma:



Seleccione la clase PracticaLogin, presione el click derecho y seleccione la opción "RUN FILE".



# INSTRUCCIONES DETALLADAS DE COMO UTILIZAR EL PROGRAMA

## INICIO DE SESION:



The screenshot shows a web browser window with a login form on the left and a logo on the right. The form has a title "Inicio de Sesión", a user icon, a password icon, and an "ENTRAR" button. Below the button is a link "Regístrate!". The logo on the right is for "MARE MENTUM" with the tagline "NAVIGARE CUM INTELLECTU" and an email address "mareMentium2024@gmail.com".

Es la interfaz inicial en la que puedes iniciar sesión con tu usuario y contraseña. Encaso de no poseer cuenta puedes registrarte.

## REGISTRO DE USUARIO

1. En caso de que no tengas usuario y presiones el botón registrarte, se te mostrará en pantalla la interfaz que te permitirá agregar tu usuario al sistema, una vez presiones el botón REGISTRAR te dirigirá directamente a la vista principal perteneciente a tu tipo de usuario.



The screenshot shows a web browser window with a registration form on the right and a logo on the left. The form has a title "Registro de Usuario", a "Nombre" field, a "Direccion" field, a "Telefono" field, a "DPI (identificacion personal)" field, a "Nombre de Usuario" field, a "Contraseña" field, and radio buttons for "Administrador" and "Lector". Below the form is a "REGISTRAR" button and a "VOLVER" button. The logo on the left is for "MARE MENTUM" with the tagline "NAVIGARE CUM INTELLECTU".

2. Una vez hayas iniciado sesión dependiendo del tipo de usuario que tengas podrás observar la siguiente interfaz de acuerdo con tus necesidades y permisiones:



### PERFIL ADMINISTRADOR:

- El perfil del administrador cuenta con cuatro opciones para gestionar las diferentes necesidades de la biblioteca. Este perfil puede gestionar los Usuarios que estén dentro de la base de datos del sistema, al igual que puede gestionar los libros y la búsqueda de estos.



- Al seleccionar el botón de “Gestión de Usuarios”, se muestra una nueva interfaz que nos permite visualizar en una tabla todos los usuarios ya logueados en el sistema, podemos ver los datos de los usuarios como lo son su Nombre, la contraseña (con el propósito de si en alguna emergencia se necesitase la modificación de la misma, solamente los administradores pueden modificar contraseñas), el nombre de usuario, su dirección, teléfono y dpi (aun cuando se piensa que los usuarios de la biblioteca son de origen nacional el campo “DPI” también está pensado para cualquier tipo de modelo de identificación personal, así que se pueden agregar letras, números y espacios en el mismo )

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
103	Marina Stark	Marina	stark	New York	587627356	8867235788
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...

- Puedes seleccionar cualquier registro de usuario y los datos te aparecerán en los campos de texto, dentro de estos mismos puedes hacer la modificación que desees para actualizar la tabla dentro de la base de datos, si quieres hacer más de una modificación por campos, deberás limpiar y seleccionar de nuevo el registro para que el programa no te falle.



Registro seleccionado:



# GESTION DE USUARIOS



**ID**

**NOMBRE**

**NOMBRE DE USUARIO**

**CONTRASEÑA**

**DIRECCION**

**TELEFONO**

**DPI**

AGREGAR

ACTUALIZAR

ELIMINAR

LIMPIAR



VOLVER

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
103	Marina Stark	Marina	stark	New York	587627356	8867235788
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...

Luego de modificar el dato que necesitaba ser cambiado, seleccionamos el botón ACTUALIZAR.



# GESTION DE USUARIOS



**ID**

**NOMBRE**

**NOMBRE DE USUARIO**

**CONTRASEÑA**

**DIRECCION**

**TELEFONO**

**DPI**

AGREGAR

ACTUALIZAR

ELIMINAR

LIMPIAR



VOLVER

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
103	Marina Stark	Marina	stark	New York	587627356	8867235788
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...

Una vez seleccionado, podemos darnos cuenta como el registro se modifica en la tabla.

The screenshot shows a web application titled "GESTION DE USUARIOS". On the left is a form with fields for ID, NOMBRE, NOMBRE DE USUARIO, CONTRASEÑA, DIRECCION, TELEFONO, and DPI. On the right is a table with the same columns. The table contains 7 rows of user data. Below the table are buttons for AGREGAR, ACTUALIZAR, ELIMINAR, and LIMPIAR. A "VOLVER" button with a back arrow is at the bottom right.

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...
103	Marina Stark	Marina	pomodoro	New York	587627356	8867235788

Al oprimir el botón LIMPIAR los campos de texto quedan vacíos, entonces podemos ingresar los datos nuevos de un usuario si es que deseamos ingresarlo desde acá y el usuario tiene problemas con registrarse solo.

The screenshot shows the same web application as before, but with new data entered into the form fields. The table now includes a new row for ID 1502.

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...
103	Marina Stark	Marina	pomodoro	New York	587627356	8867235788
1502	Mesita	Mesa	florinda	Villa Canales	25478963	65498461895420125

El registro se presenta de manera inmediata en la tabla de usuarios existentes.



# GESTION DE USUARIOS



**ID**  
1502

**NOMBRE**  
Mesita

**NOMBRE DE USUARIO**  
Mesa

**CONTRASEÑA**  
florinda

**DIRECCION**  
Villa Canales

**TELEFONO**  
25478963

**DPI**  
65498461895420125

AGREGAR

ACTUALIZAR

ELIMINAR

LIMPIAR



VOLVER

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...
103	Marina Stark	Marina	pomodoro	New York	587627356	8867235788
1502	Mesita	Mesa	florinda	Villa Canales	25478963	654984618954201...

En caso de querer eliminar un usuario, podemos seleccionar el registro deseado y presionar el botón ELIMINAR



# GESTION DE USUARIOS



**ID**  
1502

**NOMBRE**  
Mesita

**NOMBRE DE USUARIO**  
Mesa

**CONTRASEÑA**  
florinda

**DIRECCION**  
Villa Canales

**TELEFONO**  
25478963

**DPI**  
65498461895420125

AGREGAR

ACTUALIZAR

ELIMINAR

LIMPIAR



VOLVER

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...
103	Marina Stark	Marina	pomodoro	New York	587627356	8867235788
1502	Mesita	Mesa	florinda	Villa Canales	25478963	654984618954201...

De esa forma podemos observar que la tabla ya no tiene el registro que acabamos de eliminar.

ID	NOMBRE	USUARIO	CONTRASEÑA	DIRECCION	TELEFONO	DPI
101	Paola Gonzalez	Paola	gonzalez	Ciudad Quetzal	58200102	7528367030105
102	Luis Camey	Luis	camey	La Florida	55663722	820635891576
103	Marina Stark	Marina	stark	New York	587627356	8867235788
104	Valery Felpa Andry	Valery	felpa	Nicaragua	87237638	15720539678167
105	Takeo Negro	Takeo	negro	Volcanes	58239121	549854945648901...
106	Okami Blanco	Okami	blanco	Ipala	58239422	459745632512601...

- Por ultimo el botón de VOLVER nos devuelve a la página inicial del usuario administrador. Donde podemos seguir observando las demás opciones de gestión que podemos escoger.

**GESTION DE LIBROS:** Dentro de la gestión de libros se nos muestra una interfaz en la que podemos observar los campos de texto que nos permitirán agregar y visualizar textos ya sea para añadir un nuevo registro de libro o para modificar algún registro ya existente.

- Esta interfaz funciona de la misma forma que la gestión de usuarios, la selección dentro de la tabla nos permitirá visualizar en los campos los datos, gracias a esto podemos modificar estos datos ya existentes al oprimir el botón ACTUALIZAR.

- En caso querer agregar un nuevo registro de libro y los campos de texto estén ocupados, podemos seleccionar el botón LIMPIAR que nos ayudará a dejarlos vacíos para el nuevo registro deseado.
- Con el botón AGREGAR podemos agregar el nuevo registro.
- Con el botón ELIMINAR podemos eliminar el registro que hayamos seleccionado con anterioridad.

ISBN	TITULO	AUTOR	EDITORIAL	AÑO	GENERO	DISPONIBLES
0001	Cien años de soled...	Gabriel Garcia ...	Editorial Sudamericana	1967	Realismo magi...	15
0002	1984	George Orwell	Secker & Warburg	1949	Distopía, Cienc...	22
0051	Orgullo y Prejuicio	Jane Austen	T.Egerton	1813	Novela Roman...	45
0052	Matar a un ruiseñor	Harper Lee	J.B Lippicott & Co.	1960	Ficción históric...	20
0325	El señor de los anill...	J.R.R Tolkien	George Allen & Unwin	1954	Fantasia Epica	35
0017	Cumbres borrascosas	Emily Brontë	Thomas Cautley Newby	1847	Novela gotica, ...	10
0023	El gran Gatsby	F. Scott Fitzger...	Charles Scriber' s Sons	1925	Novela clasica,...	15
0125	Lapicitos	M. Dreams	Charlotte	1995	Infantes	13
3312	Crimen y castigo	The Russian M...	Fiodor Dostoyesvski	1866	Novela psicoló...	23
8256	El nombre de la rosa	Umberto Eco	Bompiani	1980	Novela históric...	25

- Por último, el botón de VOLVER nos devuelve a la página inicial del usuario administrador. Donde podemos seguir observando las demás opciones de gestión que podemos escoger.

**BUSQUEDA DE LIBROS:** dentro de la búsqueda de libros se nos muestra interfaz en el que podemos observar que nos piden un parámetro, dentro de este parámetro y el campo de texto podemos ingresar el TITULO o el ISBN del libro que deseemos encontrar dentro de la base de datos.

- El registro por buscar se muestra en la tabla una vez se haya escrito el elemento a buscar en el campo de texto y presionado el botón de buscar.



- El botón volver nos regresa a la vista principal del administrador.

## SECCION DE PROBLEMAS COMUNES:

### Documentación extra

- Documentación de JavaFX: <https://openjfx.io/>
- NeatBeans Documentation: <https://netbeans.apache.org/kb/>
- En la descarga del JDK 17. Asegúrese de configurar las variables de entorno JAVA\_HOME y PATH.

## INFORMACION DE CONTACTO:

Email: [mcameyg5@miumg.edu.gt](mailto:mcameyg5@miumg.edu.gt)