

MANKOU MADOUMA

Nel Brunel

CONTACTS



Téléphone :

077.10.13.78 / 065.37.08.82



E-mail :

mankou986@gmail.com



N°PNPE :

D538-2023-G8



LinkedIn :

<https://www.linkedin.com/in/nel-brunel-mankou-madouma/>

LANGUES

Français : Courant.

COMPÉTENCES PERSONNELLES

- Sens de l'organisation
- Travail en équipe
- Capacité d'adaptation
- Rigoureux
- Créativité.

LOGICIELS

- Adobe Photoshop
- Figma
- Canva
- VSCode
- Trello
- CapCut
- Word, Excel & PowerPoint.

WEB DESIGNER

DOMAINES DE COMPÉTENCES

- Branding
- Conceptions graphiques (Adobe Photoshop / Canva / Figma)
- Web Design (Figma)
- Montage vidéo (CapCut)
- Gestion de projet (Trello)
- Développement Web
- Élaboration des stratégies sociales médias
- E-mail Marketing
- Outils Google Works pace :
(Gmail, Google Drive, Docs, Slide, Forms, Meet & Sheet.)

FORMATIONS

Avril – Décembre 2024 | Ecole 241

Référent Digital (en cours)

2020 - 2021 | École Nationale de Commerce de Port-Gentil

DENC en Communication Administrative & Bureautique

2019 - 2020 | École Nationale de Commerce de Port-Gentil

Baccalauréat Technologique option ACA

2018 - 2019 | École Nationale de Commerce de Port-Gentil

Certificat d'Aptitudes Professionnelles (CAPC) option ACA

CERTIFICATIONS

OpenClassrooms

- Certification stratégie social media
- Elaboration d'une ligne éditoriale sur les réseaux sociaux
- Certification sur l'utilisation d'IA.

Google Digital Academy (Skillshop)

- Les principes fondamentaux du Marketing Digital

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

06 Novembre – 06 Décembre 2023 | Tonerdesk Gabon

Commercial (01Mois)

Juillet - Septembre 2023 | SOCOBA-EDTPL, Port-Gentil

Agent Administratif RH (02 Mois / Intérim)

01 Juillet - 01 Septembre 2022 | SOCOBA-EDTPL, Port-Gentil

Agent Administratif RH (02 Mois / Intérim)

01 Mars - 14 mai 2021 | DPAM de l'Ogooué – Maritime

Agent Administratif (03Mois / Stage)