

Fluxo do MVP

Plataforma de Aluguel de Carros para Motoristas de App

Fluxo Motorista (MVP)

Cadastro

1. Motorista acessa tela de cadastro e preenche dados.
2. Envia todos os documentos obrigatórios.
3. Vê mensagem: "Cadastro em análise".

Login

4. Após aprovação, faz login normalmente.
5. Se esquecer senha, clica em "Esqueci minha senha" (em breve).

Dashboard

6. Visualiza carros disponíveis.
7. Solicita aluguel, informando datas.

Solicitação de aluguel

8. Solicitação é enviada para aprovação do admin.
9. Motorista acompanha status da solicitação.

Aluguel aprovado

10. Admin aprova solicitação.
11. Motorista assina contrato digital.
12. Pagamento é realizado presencialmente ao retirar o veículo.

13. Após confirmação do pagamento pelo admin, status muda para "em uso".

14. Ao final do período, motorista devolve o veículo.

Avaliação

15. Após devolução, motorista avalia veículo/serviço.

Fluxo Administrador (MVP)

Login

1. Acessa tela de login exclusiva de admin.

Gestão de Motoristas

2. Analisa e aprova/recusa motoristas e documentos.

Gestão de Veículos

3. Cadastra/edita veículos.

Gestão de Solicitações de Aluguel

4. Analisa solicitações de aluguel.

5. Aprova/recusa solicitações.

6. Gera contrato digital para assinatura do motorista.

Registro do Pagamento

7. No momento da retirada, admin registra o pagamento (presencial: dinheiro, Pix ou cartão).

8. Atualiza status do aluguel para "em uso".

Pós-Aluguel

9. Recebe confirmação de devolução.

10. Libera avaliação para o motorista.

Relatórios

11. Visualiza relatórios de uso, pagamentos e avaliações.