

TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL SERVICIO

1. ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL SERVICIO

Gracias por utilizar los servicios de **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL**. El servicio que desea contratar está sujeto a los Términos y Condiciones que usted **EMPRESA CLIENTE** ha aceptado al suscribir el Contrato de Servicios o Alianza Estratégica.

SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL proveerá a usted **EMPRESA CLIENTE** sus servicios de acuerdo a lo establecido en el Contrato o Alianza Estratégica y los siguientes Términos y Condiciones de Servicio (TCS), los cuales, podrán ser periódicamente actualizados por **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** sin notificación previa. Usted **EMPRESA CLIENTE** podrá revisar la versión más reciente de los TCS en todo momento en esta misma ubicación: "*Términos y Condiciones de Servicio*".

Es importante hacer de conocimiento de los TCS a los colaboradores usuarios del servicio brindado para evitar el uso inadecuado de los informes proporcionados y no vulnerar la confidencialidad de la información.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Usted **EMPRESA CLIENTE** conviene en contratar a **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL**, para que preste el servicio de bolsa laboral; los procesos de reclutamiento de personal proporcionan datos personales, laborales, académicos y verificación de datos personales de los postulantes, en base a información brindada bajo su consentimiento para uso público. **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** generará reportes o informes con estimaciones de contratación, riesgo y nivel de permanencia para la gestión de Recursos Humanos de usted **EMPRESA CLIENTE**.

SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL no se hace responsable por la inexactitud que pudiera llegar a existir en la información brindada por los postulantes o por cualquier daño o perjuicio que pudiera resultar de su uso no autorizado. Toda vez que, el uso de esos datos personales se encuentra protegida por la Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales.

SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL brinda información obtenida por los usuarios registrados y de carácter público, difundida a las empresas registradas en nuestro sistema al contar con autorización del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, a través de **Resolución Directoral N° 32-2019-JUS/DGTAIPD-DPDP**. **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** de acuerdo a la **Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública**, no vulnera de forma alguna el derecho al trabajo y el principio de igualdad de oportunidades sin discriminación.

SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL no se hace responsable ni reconoce el uso o empleo posterior que usted **EMPRESA CLIENTE** le dé al documento de la información.

Usted **EMPRESA CLIENTE** es responsable del uso de los datos del postulante y resultados de verificación de datos.

SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL sólo recibirá requerimientos de publicación de ofertas laborales de las personas autorizadas por usted **EMPRESA CLIENTE** y registradas como usuarios en la Plataforma Operativa.

3. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA CLIENTE

Como una condición esencial para usar el servicio, usted **EMPRESA CLIENTE** declara que posee capacidad legal para contratar y que no posee ningún impedimento para recibir servicios bajo las leyes del Perú. Asimismo, usted **EMPRESA CLIENTE** se obliga a proveer los datos completos para su registro de usuario.

Si usted **EMPRESA CLIENTE** suministra información que es falsa, inexacta, desactualizada o incompleta, o si **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** tiene bases razonables para sospechar que dicha información es falsa, inexacta, desactualizada o incompleta, tendrá el derecho de resolver el Contrato o Alianza Estratégica de pleno derecho y negarle el uso presente o futuro del servicio. **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** se preocupa por la seguridad y privacidad de sus usuarios.

4. CUENTA DE USUARIO, CONTRASEÑA Y SEGURIDAD

Luego de completar el proceso de registro, usted **EMPRESA CLIENTE** recibirá una contraseña y una designación de cuenta. La **EMPRESA CLIENTE** será responsable de mantener la confidencialidad de la contraseña y de la cuenta, siendo también único y absoluto responsable por todos los eventos que ocurran bajo su contraseña o cuenta. Usted **EMPRESA CLIENTE** se compromete a: a) notificar inmediatamente a **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** de cualquier uso no autorizado de su contraseña o cuenta o de cualquier otra violación de seguridad, y b) asegurarse de que su cuenta sea cerrada al final de cada sesión. **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** no será responsable por ninguna pérdida o daño que resulte como consecuencia de su incumplimiento a las disposiciones de este artículo.

La Plataforma Operativa puede contener enlaces a otros sitios web, si usted **EMPRESA CLIENTE** da clic a estos enlaces, abandonará la plataforma y al no tener control sobre el sitio web redireccionado, **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** no se responsabiliza de la privacidad ni protección de sus datos personales en sitios terceros.

5. INDEMNIDAD

Usted **EMPRESA CLIENTE** se compromete a indemnizar, mantener indemne y libre de daños a **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL**, de cualquier reclamo o demanda iniciados por terceros debido a o con origen del uso inadecuado del informe de verificación personal de los postulantes registrados en la Plataforma Operativa, facilitados por usted **EMPRESA CLIENTE** vulnerando la confidencialidad de la información.

6. PROHIBICIÓN DE REVENDER EL SERVICIO

Usted **EMPRESA CLIENTE** se compromete a no reproducir, duplicar, copiar, vender, comercializar, revender o explotar con cualquier propósito comercial ninguna parte del servicio (*incluyendo su nombre de usuario o contraseña de Plataforma Operativa*), uso del servicio o acceso al servicio a terceros que no forman parte de la relación contractual, bajo causal expresa de resolver el Contrato o Alianza Estratégica.

7. TERMINACIÓN

Usted **EMPRESA CLIENTE** acepta que **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** puede, bajo ciertas circunstancias y sin necesidad de notificación previa, cancelar y terminar inmediatamente su cuenta en Plataforma Operativa, cualquier dirección de correo electrónico asociada y su acceso al servicio. Entre las causales de terminación se incluyen, sin limitarse: *a) incumplimientos o violaciones a estos TCS, Contrato de o Alianza Estratégica; b) requerimientos de autoridades legales o gubernamentales; c) su solicitud (terminación de cuenta por requerimiento del usuario); d) terminación o modificaciones sustanciales al servicio (o cualquier parte del mismo); e) problemas técnicos o de seguridad inesperados (caso fortuito o fuerza mayor)*. La terminación de su cuenta en Plataforma Operativa incluye: *a) la cancelación del acceso a todas las funciones de la Plataforma Operativa; b) el borrado de su clave y de toda la información relacionada, ofertas laborales dentro de su cuenta y c) prohibir el uso posterior del servicio*. Asimismo, usted **EMPRESA CLIENTE** acepta que todas las causales de terminación con causa podrán ser invocadas por **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** a su única discreción y que **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** no será responsable frente a usted **EMPRESA CLIENTE** ni frente a ningún tercero por cualquier terminación de su cuenta, y las direcciones de correo electrónico asociada o acceso al servicio.

8. NOTIFICACIÓN

Las notificaciones, incluyendo aquellas relativas a cambios a los TCS, podrán ser enviadas por medio del correo electrónico o correo regular o anunciar en el servicio.

9. INFORMACIÓN DE LAS MARCAS REGISTRADAS

Las marcas del servicio de **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** y **PLATAFORMA OPERATIVA**, así como otros servicios son de titularidad de **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL**. Usted **EMPRESA CLIENTE** se obliga a no mostrar o usar de ninguna manera las marcas **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** y **PLATAFORMA OPERATIVA** sin autorización previa o escrita de **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL**.

10. INFORMACIÓN GENERAL

Acuerdos Únicos: Los TCS, el Contrato y/o Alianza Estratégica constituyen los únicos acuerdos entre usted **EMPRESA CLIENTE** y **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** y gobiernan su uso del servicio.

Ley Aplicable y Jurisdicción: Los TCS, el Contrato y/o Alianza Estratégica y la relación entre usted **EMPRESA CLIENTE** y **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** serán regidos por las leyes de la República del Perú, sin perjuicio de las disposiciones aplicables acerca de conflicto de leyes.

Usted **EMPRESA CLIENTE** y **SOLUCIONES EN GESTIÓN DE PERSONAL** acuerdan expresamente en someterse a la jurisdicción de los tribunales ordinarios de la provincia de Lima, Perú; renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponder. Además, acuerda que su cuenta en Plataforma Operativa es intransferible y que cualquier derecho o contenidos dentro de su cuenta se extinguen a la finalización del Contrato y/o Alianza Estratégica. Los títulos de los artículos de estos TCS tienen fines de referencia y se destinan a facilitar la lectura, careciendo de efectos para la interpretación del Contrato y/o Alianza Estratégica.