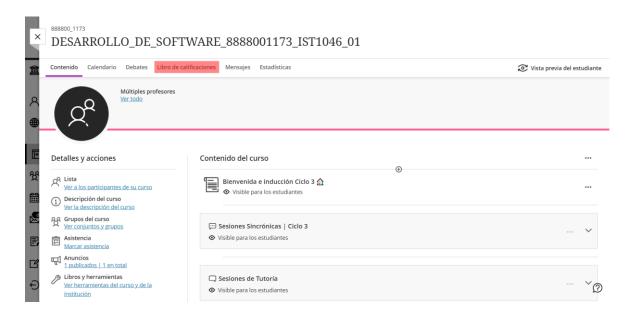
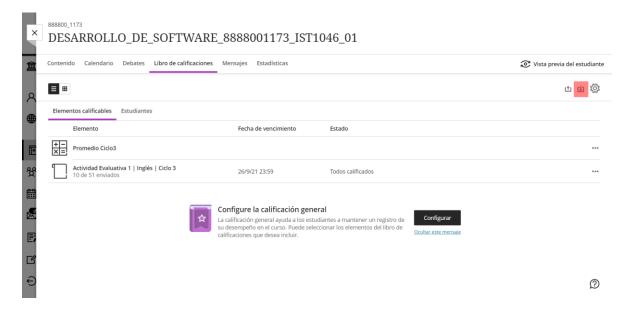
## Instructivo para la Descarga de la Información de los Estudiantes mediante la plataforma LMS

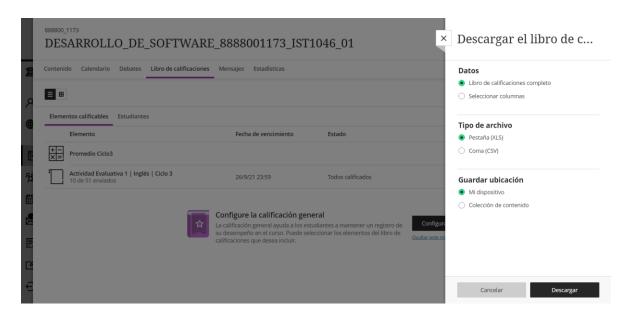
1. Dirigirse a unos de los cursos que tienen asignados e ingresar a la pestaña de "Libro de calificaciones".



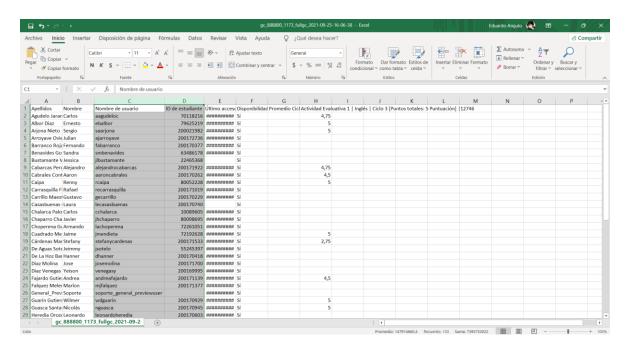
2. En la pestaña de "Libro de calificaciones" seleccionar la opción marcada en rojo.



3. Descargar libro de calificaciones completo en formato XLS.



**4.** Abrir el archivo descargado, seleccionar la información de las columnas "Nombre de usuario" e "ID de estudiante" y copiarla al archivo de notas.



**5.** Eliminar las filas de los usuarios que finalicen en "previewuser" (estos no deberían tener código).

