

서울과학기술대학교 장애학생 특별지원위원회 규정

서울과학기술대학교(장애학생지원센터), 02-970-6054

제정 2012. 9. 1.

학칙 개정 2020. 3. 13.

개정 2020. 5. 21.

일부개정 2023. 2. 22.

제1조(목적) 이 규정은 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제29조에 따라 서울과학기술대학교 장애학생 특별지원위원회의 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 장애학생 특별지원위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 사항을 심의·결정한다.

1. 장애학생 지원을 위한 계획
2. 심사청구 사건에 대한 심사·결정
3. 그 밖에 장애학생 지원에 관한 사항

제3조(구성) ① 위원회는 위원장 1명 및 부위원장 1명을 포함한 17명 이내의 위원으로 구성한다.<개정 2023. 2. 22.>

② 위원회의 위원장은 학생처장이 되고, 부위원장은 학생부처장이 된다. 당연직 위원은 일반대학원장, 교무처장, 기획처장, 사무국장, 도서관장, 정보전산원장,

취업진로본부장, 장애학생지원센터장이 되며, 나머지 위원은 서울과학기술대학교(이하 “본교”라 한다) 조교수 이상의 교원 중에서 위원장이 추천하여 총장이 임명한다. <개정 2023. 2. 22.>

제4조(임기) 위원회의 당연직 위원의 임기는 보직기간으로 하고, 임명직 위원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

제5조(위원장 및 부위원장 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄하며, 부위원장은 위원장을 보좌하여 소관사무를 처리한다.<개정 2023. 2. 22.>

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 당연직 위원 중에서 본교 직제 순위에 따라 그 직무를 대행한다.<개정 2023. 2. 22.>

제6조(회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 회의는 위원장 또는 재적위원 1/3이상의 요구가 있을 때, 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제35조에 따른 심사청구가 있을 때 개최한다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제7조(간사) ① 위원회에 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 둔다.

② 간사는 장애학생 지원센터 담당 직원 중에서 위원장이 임명한다.

제8조(심사청구) ① 장애학생 및 그 보호자가 총장에게 장애인 등에 대한 특수교육법에 따른 각종 지원조치를 제공할 것을 서면으로 신청할 수 있다.

② 총장은 제1항에 따른 신청에 대하여 2주 이내에 지원 여부 및 그 사유를 신청자에게 서면으로 통지하여야 한다.

③ 장애학생 및 그 보호자는 제1항에 따른 신청에 대한 대학의 결정(부작위 및 거부를 포함한다)과 이 법을 위반하는 총장 또는 교직원 행위에 대하여 위원회에 심사청구(별지 제1호 서식)를 할 수 있다.

④ 위원회는 제3항의 심사청구에 관하여 2주 이내에 결정을 하여 청구인에게 심사결과통지서(별지 제2호 서식)를 교부하여야 한다.

⑤ 제3항에 따른 심사에서 청구인에게 의견 진술 기회를 주어야 한다.

⑥ 총장, 교직원, 그 밖의 관계자는 제4항에 따른 결정에 따라야 한다.

제9조(제척과 회피) ① 위원은 심사대상 청구사건의 책임자 또는 직접적인 이해 관계가 있거나, 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 위원회의 심사에 참여할 수 없다.

② 위원회는 제1항의 사유가 있다고 인정할 때에는 그 의결로 해당 위원의 심사를 중지시킬 수 있다.

제7조(운영세칙) 위원회의 운영에 필요한 세부사항은 위원회의 심의를 거쳐 장애학생 지원센터장이 따로 정한다.

부칙(제138호, 2012. 9. 1)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부칙(제520호, 2020. 3. 13.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부칙(제537호, 2020. 5. 21.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(제738호, 2023. 2. 22.)

이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.