

# A-1. Evaluación de riesgos



## Participantes:

---

- ❖ José Carlos Veloso Ferreiro
- ❖ Peilei Ye Jin
- ❖ Marcos Lambir Torres
- ❖ Juan Montiel Fernández
- ❖ Gonzalo Lozano Rosch

**Risk Assessment**

Severity	Disaster	High	Medium	Minimal
Probability	Critical	Critical	High	Medium
Regularly	Critical	High	Medium	Medium
Probable	Critical	High	Medium	Low
Occasional	High	Medium	Medium	
Rarely				
Notable				

A black pen with a silver clip is pointing to the 'High' risk cell in the 'Probable' row.

# Índice

---

## Tabla de contenido

<a href="#">Participantes</a>	1
<a href="#">Índice</a>	2
<a href="#">Introducción</a>	3
<a href="#">Identificación de riesgo</a>	4
<a href="#">Análisis detallado de riesgos</a>	5
<a href="#">Medidas correctivas propuestas</a>	6
<a href="#">Evaluación de Prioridades</a>	6
<a href="#">Implementación y seguimiento</a>	9
<a href="#">Conclusiones</a>	10
<a href="#">Anexos</a>	11

# Introducción

---

## Objetivo del documento:

La evaluación de riesgos es un proceso fundamental para garantizar la seguridad y el bienestar de los trabajadores en cualquier entorno laboral. Este documento tiene como objetivo analizar detalladamente los riesgos identificados en diversas áreas del lugar de trabajo y proponer medidas correctivas efectivas para minimizar su impacto.

El análisis presentado se basa en la información proporcionada en el archivo *"Evaluación de Riesgos - Grupo 31"*, el cual contiene una lista exhaustiva de riesgos categorizados por su fuente de daño, probabilidad de ocurrencia, gravedad, y la valoración de su prioridad. Estas categorías incluyen aspectos como condiciones organizativas, lugar de trabajo, situaciones de emergencia, entre otros factores críticos que pueden afectar tanto la salud física como mental de los empleados.

## Alcance:

Para llevar a cabo este análisis, se ha utilizado una metodología sistemática que contempla la identificación, clasificación y evaluación de los riesgos, con un enfoque en priorizar aquellos que representan un mayor peligro para los trabajadores. Asimismo, se proponen medidas correctivas detalladas, asignando responsables, plazos y costes estimados para su implementación.

El propósito de este documento es servir como una herramienta de apoyo para la toma de decisiones estratégicas en la gestión de riesgos laborales, asegurando que las condiciones del entorno laboral cumplan con los estándares de seguridad y bienestar requeridos.

# Identificación de Riesgos

---

- **General:**

- Se refiere a peligros comunes que pueden afectar a cualquier tipo de actividad laboral, como:
- Condiciones inseguras del lugar de trabajo (iluminación inadecuada, mala ventilación, humedad).
- Equipos eléctricos defectuosos o mal mantenimiento.
- Falta de señalización para advertir peligros (ej. suelos mojados).

- **Administrativo:**

- Asociado a las tareas de oficina y gestión, incluye:
- Carga laboral excesiva o jornadas prolongadas, que pueden causar estrés o fatiga.
- Falta de pausas y descansos durante la jornada laboral.
- Uso de mobiliario poco ergonómico, que puede generar problemas musculoesqueléticos.

- **Almacenaje:**

- Vinculado al manejo y disposición de materiales, como:
- Almacenamiento inadecuado que puede provocar caídas de objetos.
- Espacios reducidos o desordenados que dificulten el acceso seguro.
- Manipulación incorrecta de productos, especialmente sustancias peligrosas.

## Análisis detallado de Riesgos

---

### Riesgos por Fuente de Daño

- **Condiciones organizativas:**
  - Descripción de los riesgos identificados.
  - Probabilidad, gravedad y prioridad de cada riesgo.
  - Medidas propuestas (e.g., "Organizar mejor las tareas para permitir pausas y descansos").
- **Lugar de trabajo:**
  - Análisis de riesgos como señalización deficiente o limpieza inadecuada.
  - Propuesta de medidas.
- **Situaciones de emergencia:**
  - Evaluación de sistemas contraincendio, salidas de emergencia, y kits de primeros auxilios.
  - Recomendaciones específicas.

### Clasificación por Gravedad

- **Agrupar riesgos en categorías** (*Ligeramente dañino, Dañino, Extremadamente dañino*).
- **Explicar cómo la gravedad afecta las medidas y el enfoque para abordarlos.**

### Clasificación por Probabilidad

- **Análisis de riesgos con probabilidades** (*Alta, Media y Baja*).
- **Ejemplo:** Riesgos con alta probabilidad, como el cansancio laboral, requieren atención prioritaria.

## Medidas Correctivas Propuestas

- **Resumen de Medidas por Riesgo:**

- Presentadas en una tabla con medidas, coste estimado, fecha límite y responsable.
- Ejemplo:

Riesgo	Medida	Coste	Fecha	Responsable
Jornada laboral no ajustada	Respetar horas de trabajo establecidas	0.00€	2024-11-01	Director del establecimiento

- **Desglose Detallado en una Tabla:**

- El desglose viene explicado en una tabla con lo necesario para la correcta evaluación en un anexo a este archivo.
- Justificación de costes y responsables asignados presentes en el anexo.

## Evaluación de Prioridades

- **Explicación de cómo se priorizaron los riesgos basándose en probabilidad y gravedad.**
- **Mención de riesgos críticos y su impacto potencial.**

La evaluación de prioridades en la gestión de riesgos se realiza considerando dos factores principales: la **probabilidad de ocurrencia** y la **gravedad del impacto**. Estos criterios permiten clasificar los riesgos y determinar cuáles requieren atención inmediata y cuáles pueden ser manejados con medidas menos urgentes. En las siguientes páginas se detalla el proceso seguido.

## Metodología de Priorización

- **Probabilidad de ocurrencia:**

- Los riesgos se clasificaron en tres niveles:
  - **Alta:** Es muy probable que el riesgo ocurra.
  - **Media:** Existe una posibilidad moderada de que ocurra.
  - **Baja:** Es poco probable que ocurra.

- **Gravedad del impacto:**

- Se evaluó el daño potencial en caso de que ocurra el riesgo:
  - **Extremadamente dañino:** Riesgos que pueden causar lesiones graves, pérdida de vidas o daños significativos a la propiedad.
  - **Dañino:** Riesgos que pueden afectar la salud o el bienestar, pero con menor severidad.
  - **Ligeramente dañino:** Riesgos que tienen un impacto mínimo o que son fácilmente manejables.

- **Matriz de priorización:**

- Al combinar estos factores, se asignaron prioridades:
  - **Alta prioridad:** Riesgos con alta probabilidad y/o impacto extremadamente dañino.
  - **Media prioridad:** Riesgos con probabilidad y gravedad moderadas.
  - **Baja prioridad:** Riesgos con baja probabilidad y gravedad mínima.

## Riesgos Críticos Identificados

Entre los riesgos analizados, los siguientes se consideraron de alta prioridad debido a su probabilidad alta y gravedad significativa:

1. **Condiciones organizativas:**

- **Falta de pausas durante la jornada laboral:** Riesgo de fatiga crónica que afecta el rendimiento y aumenta la posibilidad de errores.
- **Falta de formación en prevención de riesgos:** Puede resultar en una mala respuesta ante emergencias o accidentes.

2. **Instalaciones eléctricas y de gas:**

- **Sobrecarga de sistemas eléctricos:** Alta probabilidad de incendios o electrocuciones.
- **Fugas de gas:** Potencialmente letales si no se detectan a tiempo.

3. **Situaciones de emergencia:**

- **Ausencia de rutas claras de evacuación:** En caso de incendio o desastre, aumenta el riesgo de lesiones graves.

## Impacto Potencial

- **Riesgos críticos:**
  - Podrían resultar en accidentes graves, pérdidas humanas o daños económicos significativos.
  - También impactan la productividad y el clima laboral, especialmente en casos como fatiga o acoso laboral.
- **Riesgos moderados:**
  - Si no se gestionan, pueden agravarse con el tiempo (e.g., iluminación inadecuada, almacenamiento inseguro).
- **Riesgos bajos:**
  - Tienen menor impacto inmediato, pero abordarlos mejora las condiciones generales y previene complicaciones futuras.



## Implementación y Seguimiento

La **implementación y seguimiento** de las medidas correctivas son pasos esenciales para garantizar la eficacia del plan de gestión de riesgos. Se divide en tres áreas clave:

### Plan de Implementación

Consiste en la ejecución de las medidas correctivas identificadas durante la evaluación de riesgos. Los pasos incluyen:

1. **Definición de responsables:** Asignar tareas específicas a las personas o equipos correspondientes.
2. **Presupuesto y recursos:** Asegurar los recursos necesarios para implementar cada medida.
3. **Ejecución:** Realizar las acciones correctivas, como mejorar señalización, realizar capacitaciones, o reparar equipos.

### Cronograma de Acciones

Se desarrolla un calendario para organizar las actividades y garantizar que se completen a tiempo:

- Incluir **fechas clave** para la implementación de cada medida.
- Detallar los responsables y recursos asociados a cada acción.
  - Ejemplo de tabla:

Medida Correctiva	Fecha Límite	Responsable	Coste Estimado
Realizar formación en prevención de riesgos	2024-11-12	Jefe de Recursos Humanos	\$300
Instalar señalización de rutas de evacuación	2024-11-15	Jefe de Seguridad	\$500

## Mecanismos de Supervisión

Se establecen indicadores para evaluar el éxito de las medidas implementadas:

### 1. Indicadores clave de rendimiento (KPIs):

- Reducción del número de incidentes relacionados con el riesgo.
- Satisfacción de los trabajadores (encuestas).
- Cumplimiento de auditorías de seguridad.

### 2. Seguimiento periódico:

- Revisar los resultados en intervalos regulares (semanal, mensual).
- Realizar ajustes si las medidas no son efectivas.

## Conclusiones

---

### ● Resumen de hallazgos principales:

Se identificaron riesgos clave relacionados con condiciones organizativas, instalaciones, lugar de trabajo y situaciones de emergencia. Los riesgos más críticos incluyen falta de formación, sistemas eléctricos sobrecargados y rutas de evacuación deficientes.

### ● Importancia de las medidas correctivas:

Implementar las medidas propuestas es esencial para garantizar un entorno laboral seguro, prevenir accidentes y cumplir con normativas legales. La priorización adecuada optimiza los recursos disponibles.

Con respecto a la implementación de estas medidas, tenemos pensado adaptarlas todas y por ello hemos añadido la fecha en la que se llevará a cabo.

### ● Recomendaciones para futuras evaluaciones:

- Realizar evaluaciones periódicas para identificar nuevos riesgos o cambios en el entorno.
- Promover una cultura de seguridad mediante formación continua.
- Implementar herramientas de monitoreo para medir el éxito de las acciones correctivas.

## Anexos

---

- **Tablas relacionadas:**

Se agrega a este documento las tablas pertinentes con riesgos, prioridades y medidas (generales, específico-administrativo y específico-almacenaje).

- **Leyenda de las tablas:**

Esto permite a los lectores acceder a la información detallada sin sobrecargar el cuerpo principal del informe aquí proporcionado. Además, facilita su comprensión.

- **Fuente de daño:**

- Lugar de trabajo
    - Instalaciones, equipos eléctricos y de gas
    - Situaciones de emergencia
    - Mobiliario
    - Condiciones ambientales
    - Condiciones organizativas
    - Situaciones de violencia

- **Probabilidad de accidente:**

- Baja
    - Moderada
    - Alta

- **Gravedad del potencial accidente:**

- Ligeramente dañino
    - Dañino
    - Extremadamente dañino

- **Valoración de la prioridad dada para su resolución:**

- Trivial
- Tolerable
- Moderado
- Importante
- Intolerable

- **Orden de presentación:**

Las tablas presentan el siguiente orden de aparición: **Riesgos Generales, Específicos Administrativo y Específicos Almacenaje.**

ID	Fuente de Daño	Riesgo	Probabilidad	Gravedad	Valoración	Medida a adoptar	Coste	Fecha	Responsable
1	Condiciones organizativas	La jornada laboral no se ajusta al horario establecido en el contrato de trabajo.	Alta	Dañino	Importante	Puedes tener un riesgo de cansancio y fatiga que debes valorar y corregir. No prolongar la jornada laboral más allá de la hora estipulada	0,00 €	2024-11-01	Director del establecimiento
2	Lugar de trabajo	No se señaliza cuando el suelo está húmedo.	Medio	Ligeramente dañino	Tolerable	Se puede producen caídas al mismo nivel y golpes. Comprar señal y colocarla cuando el suelo esté húmedo.	20,00 €	2024-11-02	Jefe de administración
3	Lugar de trabajo	El establecimiento no se mantiene limpio y ordenado.	Medio	Ligeramente dañino	Tolerable	Se puede producen caídas al mismo nivel y golpes. Limpiar inmediatamente los desperdicios y derrames.	0,00 €	2024-11-03	Personal de limpieza
4	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Los trabajadores se encargan de realizar reparaciones sencillas.	Medio	Extremadamente dañino	Importante	Se puede producir electrocución, asfixia e incendio. No permitir que los empleados realicen reparaciones improvisadas. Contratar a técnicos autorizados en el caso de avería.	Depende	2024-11-04	Jefe de administración
5	Situaciones de emergencia	Los sistemas contraincendio no están debidamente instalados o señalizados, o no son revisados por una entidad competente.	Medio	Extremadamente dañino	Importante	Se puede producir quemaduras, asfixia e incendio. Instalar y señalar correctamente sistemas de extinción de incendios y revisiones periódicas según ley.	150,00 €	2024-11-05	Jefe de administración
6	Condiciones organizativas	No se establecen pausas y descansos a lo largo de la jornada.	Alta	Dañino	Importante	Riesgo de cansancio y fatiga. Organizar mejor las tareas para permitir pausas y descansos.	0,00 €	2024-11-06	Director del establecimiento
7	Situaciones de violencia	No se dispone de mecanismos de seguridad y protección frente a atracos.	Baja	Extremadamente dañino	Moderado	Riesgo de agresiones y violencia. Desarrollar mecanismos de seguridad y protección frente a atracos.	0,00 €	2024-11-06	Director del establecimiento
8	Situaciones de violencia	Acoso laboral	Baja	Dañino	Moderado	Implementar políticas claras contra el acoso y proporcionar canales de denuncia	0,00 €	2024-11-07	Recursos Humanos
9	Mobiliario	Mobiliario no ergonómico	Medio	Dañino	Importante	Proveer mobiliario ergonómico para evitar problemas musculoesqueléticos	1.000,00 €	2024-11-08	Director del establecimiento
10	Condiciones ambientales	Iluminación inadecuada	Medio	Ligeramente dañino	Tolerable	Mejorar la iluminación en el establecimiento	300,00 €	2024-11-09	Jefe de administración
11	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Sobrecarga de sistemas eléctricos	Medio	Extremadamente dañino	Importante	Realizar mantenimientos preventivos y adecuar la instalación eléctrica	800,00 €	2024-11-10	Técnico autorizado
12	Lugar de trabajo	Almacenamiento inadecuado de productos	Medio	Dañino	Importante	Organizar adecuadamente los espacios de almacenamiento	100,00 €	2024-11-11	Personal de almacén
13	Condiciones organizativas	Falta de formación en prevención de riesgos	Alta	Dañino	Importante	Realizar sesiones de formación periódicas sobre prevención de riesgos	300,00 €	2024-11-12	Director del establecimiento
14	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Fugas de gas	Baja	Extremadamente dañino	Moderado	Instalar detectores de gas y realizar revisiones periódicas	150,00 €	2024-11-13	Técnico autorizado
15	Situaciones de emergencia	Mal señalización de salidas de emergencia	Medio	Extremadamente dañino	Importante	Asegurar la correcta señalización de todas las salidas de emergencia	100,00 €	2024-11-14	Jefe de administración
16	Condiciones organizativas	Trabajo monótono o repetitivo	Alta	Dañino	Importante	Rotar las tareas entre los empleados y promover actividades diversas	0,00 €	2024-11-17	Director del establecimiento
17	Lugar de trabajo	Ruido ambiental	Media	Ligeramente dañino	Tolerable	Implementar medidas de reducción de ruido como paneles acústicos	500,00 €	2024-11-18	Jefe de administración
18	Situaciones de emergencia	Falta de rutas de evacuación claras	Media	Extremadamente dañino	Importante	Marcar claramente las rutas de evacuación y realizar simulacros de emergencia	200,00 €	2024-11-19	Director de seguridad
19	Condiciones ambientales	Mala ventilación	Media	Dañino	Importante	Mejorar el sistema de ventilación en las áreas de trabajo	1.000,00 €	2024-11-20	Jefe de mantenimiento
20	Condiciones organizativas	Falta de supervisión en el trabajo	Media	Dañino	Moderado	Mejorar la supervisión y el feedback continuo entre empleados y superiores	0,00 €	2024-11-21	Director del establecimiento
21	Situaciones de violencia	Violencia laboral externa (clientes violentos)	Baja	Extremadamente dañino	Moderado	Implementar medidas de seguridad y formación para manejo de situaciones violentas	300,00 €	2024-11-24	Director de seguridad
22	Lugar de trabajo	Caídas de altura	Baja	Extremadamente dañino	Importante	Usar equipos de seguridad adecuados como arneses y realizar formación en trabajo en alturas	500,00 €	2024-11-25	Jefe de administración
23	Situaciones de emergencia	Ausencia de kits de primeros auxilios	Media	Dañino	Importante	Proveer kits de primeros auxilios en áreas estratégicas y formar al personal en primeros auxilios	100,00 €	2024-11-14	Jefe de administración

ID	Fuente de Daño	Riesgo	Probabilidad	Gravedad	Valoración prioridad	Medida a adoptar	🔊	Coste	📅 Fecha	Responsable
1	Condiciones organizativas	Sobrecarga de trabajo	Alta	Dañino	Importante	Distribuir tareas de manera equitativa, establecer límites de horas laborales y promover pausas regulares		0,00 €	2024-11-01	Director de proyecto
2	Lugar de trabajo	Posturas inadecuadas	Alta	Dañino	Importante	Proveer sillas ergonómicas y estaciones de trabajo ajustables		1.000,00 €	2024-11-02	Jefe de administración
3	Mobiliario	Equipos y mobiliario mal ubicados	Media	Dañino	Moderado	Organizar el mobiliario de manera que se eviten obstáculos y se optimice el espacio		300,00 €	2024-11-03	Jefe de administración
4	Condiciones ambientales	Iluminación insuficiente	Alta	Dañino	Importante	Mejorar la iluminación general y proporcionar iluminación adicional en las estaciones de trabajo		500,00 €	2024-11-04	Jefe de administración
5	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Mal funcionamiento del equipo informático	Media	Extremadamente dañino	Importante	Mantener el equipo informático en buen estado y realizar revisiones periódicas		200,00 €	2024-11-05	Técnico de mantenimiento
6	Situaciones de emergencia	Falta de conocimiento sobre planes de emergencia	Media	Extremadamente dañino	Importante	Realizar simulacros de emergencia y formación sobre planes de evacuación		150,00 €	2024-11-06	Director de seguridad
7	Condiciones organizativas	Falta de comunicación clara y efectiva	Media	Dañino	Moderado	Fomentar reuniones regulares y usar herramientas de gestión de proyectos para mejorar la comunicación		50,00 €	2024-11-08	Director de proyecto
8	Lugar de trabajo	Derrames de líquidos cerca de equipos electrónicos	Media	Extremadamente dañino	Importante	Prohibir el consumo de alimentos y bebidas cerca de los equipos electrónicos y establecer áreas designadas		0,00 €	2024-11-09	Director del establecimiento
9	Condiciones ambientales	Ruido ambiental elevado	Media	Ligeramente dañino	Moderado	Usar paneles acústicos y proporcionar auriculares con cancelación de ruido		200,00 €	2024-11-10	Jefe de administración
10	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Cables mal organizados	Media	Dañino	Moderado	Organizar los cables usando canaletas y protectores de cables		100,00 €	2024-11-11	Técnico de mantenimiento
11	Mobiliario	Falta de espacio de almacenamiento	Media	Dañino	Moderado	Proveer estanterías y caperzas adecuadas para el almacenamiento de documentos y equipos		300,00 €	2024-11-12	Jefe de administración
12	Condiciones organizativas	Sobrecarga cognitiva (exceso de trabajo intelectual)	Alta	Dañino	Importante	Implementar tiempos de descanso regulares y técnicas de gestión del tiempo		0,00 €	2024-11-13	Director de proyecto
13	Condiciones ambientales	Temperatura ambiente inadecuada	Media	Dañino	Importante	Ajustar el sistema de climatización para mantener temperaturas confortables		1.500,00 €	2024-11-15	Jefe de mantenimiento
14	Condiciones organizativas	Viajes frecuentes a clientes para entrevistas o presupuestos	Media	Dañino	Importante	Planificar adecuadamente los viajes, asegurar transporte seguro y proporcionar formación en seguridad vial		0,00 €	2024-11-21	Director de proyecto
15	Condiciones organizativas	Malos hábitos posturales al trabajar en casa	Alta	Dañino	Importante	Fomentar buenas prácticas ergonómicas y proporcionar recursos para el trabajo remoto ergonómico		200,00 €	2024-11-22	Recursos Humanos
16	Lugar de trabajo	Uso inadecuado de equipos de protección personal (EPP)	Media	Dañino	Importante	Formación sobre el uso correcto de EPP y monitoreo de su utilización		100,00 €	2024-11-23	Jefe de administración
17	Condiciones ambientales	Fatiga visual por iluminación inadecuada en pantallas	Alta	Dañino	Importante	Usar software de ajuste de brillo, filtros de pantalla y modo oscuro para reducir la fatiga visual.		50,00 €	2024-11-24	Técnico de mantenimiento
18	Condiciones organizativas	Interrupciones constantes en el trabajo	Alta	Dañino	Importante	Crear políticas para minimizar las interrupciones, como tiempos específicos sin interrupciones y señalización		0,00 €	2024-11-25	Director de proyecto
19	Condiciones organizativas	Estrés por plazos ajustados	Alta	Dañino	Importante	Gestión adecuada del tiempo y planificación de tareas con márgenes de seguridad		0,00 €	2024-11-26	Director de proyecto

ID	Fuente de Daño	Riesgo	Probabilida	Gravedad	Valoració	Medida a adoptar	Coste	📅 Fecha	Responsable
1	Lugar de trabajo	Caída a distinto nivel	Moderado	Dañino	Moderado	Utilizar escaleras adecuadas y con suficiente altura para realizar el trabajo. Asegurar el buen estado de conservación. Enseñar a los empleados a usarlas de forma correcta. Usar superficies antideslizantes o señalización para los suelos que puedan ser resbaladizos.	100,00 €	2024-11-01	Jefe de almacén
2	Condiciones ambientales	Disconfort térmico y mala ventilación	Media	Dañino	Moderado	Instalar sistema de climatización y ventilación necesario. Mantener temperatura y humedad adecuada y garantizar la renovación de aire en el almacén.	2.000,00 €	2024-11-04	Director del establecimiento; Jefe de mantenimiento
3	Lugar de trabajo	Accidentes en zonas de tránsito por congestión en las zonas de paso al almacén o la tienda	Alta	Dañino	Importante	Mantener despejadas las zonas de paso con mayor congestión. Establecer protocolos de turno de paso entre los trabajadores.	0,00 €	2024-11-09	Jefe de almacén
4	Condiciones ambientales	Exposición al ruido generado por maquinaria (carretillas, ventilación o aire acondicionado)	Alta	Dañino	Importante	Uso de protectores auditivos en zonas ruidosas	50,00 €	2024-11-10	Jefe de almacén
5	Lugar de trabajo	Cortes o lesiones por objetos punzantes, manipulación de embalajes	Alta	Dañino	Importante	Uso de guantes de seguridad y cuchillos con protección para el proceso de desembalaje.	50,00 €	2024-11-12	Jefe de almacén
6	Situaciones de emergencia	Riesgo de incendio en el almacén por posicionamiento de mercancía	Medio	Extremadamente dañino	Importante	Realizar inspecciones regulares de los sistemas eléctricos y asegurarse de que no haya materiales inflamables cerca de fuentes de calor.	100,00 €	2024-11-13	Jefe de almacén
7	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Riesgo de manipulación de baterías de litio	Medio		Importante	Formación sobre el manejo adecuado de baterías y el almacenamiento correcto de productos con baterías. Asegurarse de que las baterías no estén dañadas ni expuestas a temperaturas extremas.	50,00 €	2024-11-14	Jefe de almacén
8	Lugar de trabajo	Trastornos dorsolumbares y otros daños causados por mal manejo de cargas	Alta	Dañino	Importante	Adquirir medios auxiliares (carros, poleas, etc.) o manejar cargas entre dos o más personas.	300,00 €	2024-11-02	Jefe de almacén
9	Situaciones de emergencia	Ausencia de kits de primeros auxilios	Media	Dañino	Importante	Proveer kits de primeros auxilios en áreas estratégicas y formar al personal en primeros auxilios	100,00 €	2024-11-05	Jefe de almacén
10	Lugar de trabajo	Uso inadecuado de equipos de protección personal (EPP)	Media	Dañino	Moderado	Formación sobre el uso correcto de EPP y monitoreo de su utilización	100,00 €	2024-11-06	Jefe de almacén
11	Mobiliario	Golpes y desplome de objetos	Alta	Dañino	Importante	Anclar a la pared las estanterías altas y organizar correctamente los materiales	0,00 €	2024-11-07	Jefe de almacén
12	Lugar de trabajo	Accidentes con maquinaria de carga, colisiones con carretillas u otras herramientas de carga	Media	Dañino	Moderado	Formación sobre el uso correcto de las herramientas de carga de mercancías	100,00 €	2024-11-08	Jefe de almacén
13	Condiciones ambientales	Malas condiciones de higiene en el almacén	Media	Dañino	Importante	Prohibición de comer o beber en el almacén, desratizaciones y desinsectaciones periódicas, turnos de limpieza	100,00 €	2024-11-11	Jefe de almacén
14	Condiciones organizativas	Control de inventarios	Media	Ligeramente dañino	Moderado	Implementar sistemas de control de inventarios para asegurar la correcta gestión y almacenamiento de mercancías	300,00 €	2024-11-15	Jefe de almacén
15	Condiciones ambientales	Exposición a productos químicos	Alta	Dañino	Importante	Utilizar equipos de protección personal adecuados y asegurar una ventilación adecuada	200,00 €	2024-11-16	Jefe de almacén
16	Lugar de trabajo	Desplazamiento de cargas pesadas	Alta	Dañino	Importante	Uso de equipos de manipulación mecánica y formación en técnicas de levantamiento seguro	300,00 €	2024-11-17	Jefe de almacén
17	Lugar de trabajo	Manipulación inadecuada de herramientas	Media	Dañino	Moderado	Proporcionar formación y supervisión adecuadas para el uso seguro de herramientas manuales y eléctricas	150,00 €	2024-11-19	Jefe de almacén
18	Instalaciones, equipos eléctricos y de gas	Electrocución	Alta	Extremadamente dañino	Importante	Realizar inspecciones regulares de equipos eléctricos y formación en seguridad eléctrica	250,00 €	2024-11-20	Jefe de mantenimiento