# -INTERNES DOKUMENT-

# Projektbegleitender Bericht

"Interaktives TicTacToe-Spiel für Kinder" 29. Januar 2019

# Inhaltsverzeichnis

1	Vor	abschätzung	3
2	Pro	tokollierung	4
	2.1	Kickoff Meeting	4
	2.2	Grobplanung	5
	2.3	Feinplanung	6
	2.4	Fertigstellung Planung	7

## 1 Vorabschätzung

Dieser Abschnitt enthält vorab geschätzte Zeiten der einzelnen Teilabschnitte. Meilensteine:

Datum	Meilenstein
18.03.2019	Vorbereitung
29.03.2019	Projektplan und Pflichtenheft
12.04.2019	Analyse und Entwurf
03.05.2019	Prototyp
10.05.2019	Funktionstest
30.08.2019	Release
13.09.2019	Auslieferung

Kickoff Meeting, Grobplanung, Feinplanung, UML, Programmierung, Test, Release

## 2 Protokollierung

## 2.1 Kickoff Meeting

Datum: 09.01.2019

## Besprechung der Projektmodalitäten

• Teambildung

• Dokumente in LaTeX

#### Abstecken grober Zielstellungen/Zeitrahmen

• Fertigstellung finales Produkt: 27.09.2019

• Terminfestlegung für Grobplanung: 15.01.2019,

bis dahin: alle Mitarbeiter lesen sich in das Lastenheft ein

Gegenstand	Fertigstellung	in Prozent
lines of code	xx/xx	
interne Dokumente	xx/xx	
externe Dokumente	xx/xx	
Entwicklungsumgebungen vorbereitet	xx/xx	
Summe	xx/xx	

## 2.2 Grobplanung

Datum: 15.01.2019

#### Verteilung der Aufgaben:

- Kalkulation: Siedler, Robert Finanzabteilung
- Überarbeitung Firmenporträt, Angebot: Günther, Emanuel Entwickler
- Pflichtenheft: Leopold, Michael Geschäftsleitung
- projektbegleitender Bericht: Creutzburg, Patrick Werksstudent
- Besprechen der Einarbeitung in das Lastenheft
- Installation der Textentwicklungsumgebung Texmaker, Anfertigen einer Dokumentenvorlage
- Anpassung des Corporate Designs durch Herrn Siedler

#### Zielstellung für das nächste Meeting:

- Ausfertigung der Pflichtenhefts
- Angebot und interne Kalkulation
- Anfertigen einer internen Dokumentation

Gegenstand	Fertigstellung	in Prozent
lines of code	0/300	0/100
interne Dokumente	0/2	0/100
externe Dokumente	0/3	0/100
Entwicklungsumgebungen vorbereitet	1/3	33/100
Summe	-	8/100

## 2.3 Feinplanung

Datum: 23.01.2019

#### Fertiggestellt:

- Kalkulation (Herr Siedler, 4h)
- Pflichtenheft, anteilig (Herr Leopold, 3h)
- Angebot (Herr Günther, 2h)

#### Besprechnung:

- Vorstellung der Eintragungen vom 10.01. und 14.01. in das Pflichtenheft
- Auswertung/Bewertung des bearbeiteten Corporate Designs
- Auswertung der Kalkulation
- Angebot: Abgleich mit Kalkulation

Gegenstand	Fertigstellung	in Prozent
lines of code	0/300	0/100
interne Dokumente	1/1	100/100
externe Dokumente	1/3	33/100
Entwicklungsumgebungen vorbereitet	1/3	33/100
Summe	-	42/100

## 2.4 Fertigstellung Planung

Datum: 29.01.2019

### Fertiggestellt:

• Pflichtenheft (Herr Leopold, 4h)

• Firmenporträt (Herr Günther, 2h)

### Besprechung:

• Vorstellung Änderungen Pflichtenheft und Finalisierung

• Vorstellung Änderungen Firmenporträt und Finalisierung

Gegenstand	Fertigstellung	in Prozent
lines of code	0/300	0/100
interne Dokumente	1/1	100/100
externe Dokumente	3/3	100/100
Entwicklungsumgebungen vorbereitet	1/3	33/100
Summe	-	58/100

## 2.5 xxx

Datum: xx.xx.2019

Fertiggestellt:

•

 $\underline{\text{Besprechung:}}$ 

•

Gegenstand	Fertigstellung	in Prozent
lines of code	0/300	0/100
interne Dokumente	1/1	100/100
externe Dokumente	3/3	100/100
Entwicklungsumgebungen vorbereitet	1/3	33/100
Summe	-	58/100