

# CURRÍCULO – WILGNE ÍTALO DE OLIVEIRA

■ Cidade Universitária, Maceió - AL  
■ (82) 9.9423-7926 / (82) 9.9902-0833 (WhatsApp)  
✉ wilgner.italo25@gmail.com

■ LinkedIn: [linkedin.com/in/wilgne-italo-oliveira-79728a1ab](https://linkedin.com/in/wilgne-italo-oliveira-79728a1ab)

## SOBRE

Sou um Analista de Sistemas e Gestor de Banco de Dados com ampla experiência em automação de processos, análise de dados e desenvolvimento de soluções digitais. Tenho foco em eficiência operacional, inovação e resultados práticos, aplicando tecnologia para otimizar processos e apoiar a tomada de decisão estratégica.

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

Idade: 26 anos

Estado Civil: Solteiro

## HABILIDADES

- Desenvolvimento e Automação de Processos
- Power BI Avançado e Análise de Dados
- Gestão e Administração de Bancos de Dados
- Criação de Micro e Macro Sistemas CRM
- Experiência com ERP/CRM e Sistemas Integrados
- Proatividade e Trabalho em Equipe
- Fluência em Idiomas
- Suporte Técnico e Manutenção de Computadores

## FORMAÇÃO ACADÊMICA E CURSOS

■ Universidade Pitágoras (2022 – 2024)

Curso: Informática Aplicada

Domínio de ferramentas: Windows, manutenção de computadores, automação de tarefas e criação de sistemas e sites.

■ Instituto CEBRAC (2021 – 2022)

Curso: Logística

Planejamento e gerenciamento de fluxos logísticos, análise de cadeia de suprimentos e controle de estoques, estratégias de entrega e otimização de processos.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

■ Usina Hidrelétrica Cimapra

Analista de Dados (2025 – Atual)

- Responsável por consolidar e analisar dados de geração e consumo de energia.

- Criação de dashboards no Python para monitoramento de indicadores operacionais e de desempenho.
- Automação de relatórios com Python e integração de planilhas de medição com bancos de dados corporativos.
- Suporte à tomada de decisão técnica e financeira com base em análises preditivas.

### ■ Empresa Avanti

Desenvolvedor e Analista de Banco de Dados (2023 – 2024)

- Gestão e manutenção de bancos de dados corporativos.
- Criação de sistemas e automações em Python para otimização de processos internos.
- Desenvolvimento de sites e soluções web.
- Suporte técnico e manutenção de equipamentos.

### ■ Instituição Dasa

Jovem Aprendiz (2021 – 2023)

- Controle e atualização de planilhas de estoque e expedição.
- Apoio à equipe logística com foco em precisão e agilidade.
- Contribuição para processos de entrega e gestão de materiais hospitalares.