

## MANUAL DE USUARIO

### LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS SENA EMPRESA PARA EL CENTRO AGROPECUARIO “LA GRANJA” REGIONAL TOLIMA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA”  
CENTRO AGROPECUARIO “LA GRANJA”  
REGIONAL TOLIMA  
2024

---

## Tabla de contenido



---

## 1. Introducción

Este documento está diseñado para servir como una guía para los usuarios, detallando la funcionalidad de la aplicación **CALGDOCS** y asegurando su uso correcto. El manual se divide en dos apartados principales: en el primer apartado, se explica el proceso de inicio de sesión, y en el segundo, se describen los posibles errores que los usuarios pueden encontrar, junto con sus soluciones.

## 2. Objetivo

Desarrollar un documento que sirva como guía de usuario, mostrando detalladamente la funcionalidad de la aplicación **CALGDOCS** para su uso correcto. A través de explicaciones visuales, capturas de pantalla y un paso a paso, se busca que los usuarios puedan realizar todas las operaciones de manera efectiva, haciendo que **CALGDOCS** sea una herramienta amigable y accesible.

## 3. Requerimiento de conocimiento

Los usuarios que van a manejar **CALGDOCS** deben contar con un conocimiento básico en el uso de aplicaciones web y estar familiarizados con la navegación por interfaces gráficas. Además, se espera que los usuarios comprendan conceptos generales sobre la gestión de documentos digitales, lo que les permitirá aprovechar al máximo las funcionalidades del sistema.

### 3.1. Usuario Administrador

El usuario administrador tiene acceso completo a todas las funciones de CALGDOCS. Sus permisos incluyen:

- Crear, editar, y eliminar usuarios.
- Configurar y gestionar todos los aspectos de la aplicación, incluyendo áreas, procesos, formatos, y procedimientos.
- Acceder y modificar registros existentes.
- Generar reportes y realizar auditorías de las acciones dentro del sistema.

### 3.2. Usuario Estándar

El usuario estándar tiene permisos limitados y puede realizar las siguientes acciones:

- Acceder a los formatos y procesos asignados.
- Visualizar y completar los formatos según lo autorizado.
- Generar reportes específicos relacionados con su área de trabajo.
- Consultar registros y realizar modificaciones únicamente en las áreas asignadas.

### 3.3. Políticas de Contraseñas

Para garantizar la seguridad de la información en CALGDOCS, se deben seguir las siguientes políticas de contraseñas:

- Las contraseñas deben tener al menos 8 caracteres y contener una combinación de letras mayúsculas, minúsculas, números, y símbolos.
- Las contraseñas deben actualizarse cada 90 días.
- No se permite el uso de contraseñas previamente utilizadas.
- Las contraseñas no deben compartirse con otros usuarios; cada usuario es responsable de mantener la confidencialidad de su credencial.

## 4. Ingreso y salida del sistema

(pantallazo inicio de sesión)

## 5. Guía de uso

(pantallazos)

## 6. Iconografía

(pantallazos)

## 7. Solución al problema

Núm.	Problema	Solución
00	Dificultad para iniciar sesión debido a credenciales incorrectas	Verificar que el nombre de usuario y la contraseña sean correctos. Si el problema persiste, utilizar la opción de "Recuperar contraseña".
01	Desconexiones inesperadas del sistema	Verificar la conexión a Internet y asegurarse de que no haya problemas con la red. Si el problema continúa, contactar al soporte técnico.
02	Problemas para acceder a ciertos formatos o procesos	Asegurarse de que el usuario tiene los permisos adecuados para acceder a esos formatos o procesos. Consultar con el administrador si el problema sigue.

---

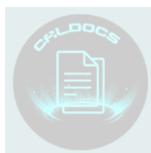
## 8. Contactos

Personas que están dispuestas a dar soporte

Aqnoe Sofía Solano Solaque	321 3890410 <a href="mailto:sofiasolan2007@gmail.com">sofiasolan2007@gmail.com</a>
Julián Felipe Montaña Ruiz	313 4757115 <a href="mailto:amayatapias5@gmail.com">amayatapias5@gmail.com</a>
Marlon Javier cumbe Loaiza	311 6491416 <a href="mailto:cumbemarlon68@gmail.com">cumbemarlon68@gmail.com</a>

## 9. Derechos de autor

El grupo **CALDOCS** se reserva los derechos de coautoría, reconociendo que este proyecto fue desarrollado como parte de una formación en el SENA, utilizando información y recursos de la institución. El grupo autoriza al Centro Agropecuario 'La Granja' del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), regional Tolima, para utilizar el software desarrollado en sus funciones administrativas y educativas. Se ceden los derechos de coautoría para que el software sea utilizado exclusivamente por aprendices del programa ADSO de este centro. El software no podrá ser utilizado con fines lucrativos. En caso de que uno de los aprendices, con la autorización del grupo, desee comercializar o desarrollar un emprendimiento con el software, el grupo se compromete a respetar la confidencialidad de la información del SENA y utilizar únicamente el software sin la información del mismo, sin emplear los logos del SENA, entre otros.



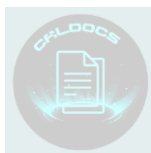
**Desarrollo e implementar un SI de información  
para el manejo de documentos producidos en las  
unidades de Sena empresa del centro  
agropecuario “La Granja” - Sena Espinal Regional  
Tolima.  
CALGDOCS**

Rev. [99.99]  
Pág. 6

---

**ESTRUCTURA DEL MANUAL DE USUARIO**

- Introducción.
- Tabla de contenido
- Objetivos.
  - Objetivo general.
  - Objetivo específicos.
- Requisitos del sistema (que se necesita para utilizarlo, sistemas operativos, tipo de computadores...)
- fundamento conceptual de la funcionalidad del sistema, es decir, una guía sobre cómo utilizar las funciones del sistema.
  - Mapa de navegación.
  - Instrucciones para el ingreso al aplicativo y ruta de acceso.
  - Instrucciones para ingreso de datos, consulta y extracción de información.
  - Descripción e instrucciones para la operación general (organización) y particular (módulos, componentes, menús, opciones de cada menú y submenú, etc.) del aplicativo.
- Aspectos de seguridad relacionados con la administración de perfiles de usuario.
- Solución de Problemas
- Preguntas Frecuentes
- Contacto y soporte
- Glosario



**Desarrollo e implementar un SI de información  
para el manejo de documentos producidos en las  
unidades de Sena empresa del centro  
agropecuario “La Granja” - Sena Espinal Regional  
Tolima.  
CALGDOCS**

Rev. [99.99]  
Pág. 7

- Derechos de autor

