

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Геотэк- Колледж»**



УТВЕРЖДЕНО

Директор

/ В.Н.Озмидова

«26» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НОЧУ ДПО «Геотэк-Колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Положение регламентирует правовой статус Педагогического совета Учреждения, определяет его цели и задачи, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности, делопроизводство.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления в Учреждении созданным для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности.

2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Целью Педагогического совета является коллегиальное рассмотрение основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

2.2. Основные задачи Педагогического совета:

- совершенствование качества дополнительного образования и дополнительного профессионального образования в Учреждении;
- совершенствование организации методического сопровождения образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения передового педагогического опыта.

3. Компетенции Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка и рекомендация к утверждению Директором образовательных программ Учреждения, плана работы, локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;
- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов осуществления текущего контроля качества знаний обучающихся и реализации образовательной программы Учреждения;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- рекомендация педагогических работников к поощрениям и награждениям.

4. Структура, права и ответственность Педагогического совета

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Геотэк- Колледж»**

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, заключившие с Учреждением трудовые отношения и привлеченные к деятельности по реализации образовательных программ на ином законном основании.

4.2. Персональный состав Педагогического совета утверждается решением Учредителя.

4.3. Срок полномочий Педагогического совета – 3 года.

4.4. Председателем Педагогического совета является Директор.

4.5. Функции секретаря Педагогического совета Учреждения выполняет лицо, назначаемое Директором Учреждения.

4.6. Педагогический совет имеет право:

- принимать решения в рамках своей компетентности;
- вносить предложения по вопросам улучшения условий образовательного процесса и повышения качества образования;
- создавать временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам образования.

4.7. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения.

5. *Порядок организации деятельности и делопроизводство Педагогического совета*

5.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

5.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года.

5.3. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов Педагогического совета.

5.4. Педагогический совет вправе принимать решения при наличии на его заседании более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на его заседаниях.

5.5. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители Учредителя, родители обучающихся, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, и др.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Решения Педагогического совета оформляется Протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета Учреждения.

5.8. Возражения или отличное мнение кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в Протокол заседания Педагогического совета.

5.9. Нумерация Протоколов ведется от начала учебного года.

5.10. Для хранения Протоколов заводится книга Протоколов заседаний Педагогических советов Учреждения.

5.11. Протоколы Педагогического совета Учреждения входят в номенклатуру дел и хранятся в Учреждении постоянно.

6. *Заключительные положения*

6.1. Положение принято и действует без ограничения срока до внесения в него изменений или признания утратившим силу.

6.2. Изменения в Положение вносятся в порядке, установленном Уставом Учреждения.