Murojaatlar tizimi

**Tizimning maqsadi**: Murojaatlarni tashkilotlar orasida elektron aylantirish.

**Tizim obyektlari**:

* Viloyat
* Tuman
* Mahalla
* Tashkilotlar
  + Quyi tashkilotlar
  + Tashkilot turlari
* Hodimlar
  + Bo’lim
  + Lavozim
* Murojaatlar
  + Boshqa tashkilotlardan kelgan murojaatlar
  + Aholidan kelgan murojaatlar
  + Murojaatning holati(Nazorat holati)
  + Murojaat turi(Ariza, taklif, shikoyat)
  + Murojaat shakli(yozma, elektron,xat, Og’zaki, Ishonch telefoni)
  + Murojaatning nima haqida ekanligi (Murojaat savoli)
  + Murojaat savoli guruhlari

**Murojaatda bo’lishi kerak ma’lumotlar:**

* FIO
* Passport ma’lumotlari
* Murojaatchi manzili
* Murojaat mavzusi
* Murojaatning batafsil ma’lumoti
* Murojaatga ilova(fayl)
* Email
* Tadbirkormi?

**Tizimning ishlash strukturasi:**

Murojaat electron, qabulxonaga kelib yoki xat ko’rinishida yuboriladi. Murojaatga tizimning o’zi avtomatik raqam qo’yadi.

Kelib tushgan murojaatlar bo’limi tomonidan o’rganiladi va tegishliligi bo’yicha murojaat savoli tanlanadi va rahbatga rezalyutsiya yozib kiritiladi. Rahbar murojaatni ko’rib o’rganib chiqib resolyutsiyani o’zgartiradi yoki o’zgartirmasdan masul ijrochi hodim va yordamchi hodimlarga va tashkilotlarga jo’natadi.

Masul ijrochi hodim murojaatni bajarilishini nazorat qiladi hamda murojaatning oxirgi javobini murojaat yuboruvchi tashkilot yoki fuqaroga qaytaradi.