

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Final Project

Training & Development

Objective: Manage skills improvement programs□

(الهدف: ادارة برامج تطوير المهارات)

group code	ONL3_ERP 8_G3 MSD HCM Application Consultant/Management &ERP
Instructor	MR. Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by	<ol style="list-style-type: none">1. Habeba Usama Abdullah Nasr2. Shrin Mohamed Ahmed Baz3. Fatma Elsayed Wahba Abo Hegazy4. Rehab Mohammed ELsayed Abdelwahab5. Heba Mohamed Abdelnabi Elshshtawy
Final Project Process name	Training & Development
Arabic name	التدريب والتطوير
Path	Human resources > Courses

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

(Scope)

- Create training courses and schedule .1 (إنشاء الدورات التدريبية والجدوال الزمنية)
- Assign employees to courses .2 (تسجيل الموظفين في الدورات التدريبية)
- Track course completion and feedback .3 (تابع إتمام الدورات التدريبية والنتائج)
- Generate training cost reports .4 (إصدار تقارير تكلفة التدريب)

ص	الخطوات	م	الخطوات	م
52	إعداد نوع الأسئلة	11	إعداد فئات الدورة التدريبية	1
55	إعداد جموعات الإجابات	12	إعداد جموعات الدورات التدريبية	2
59	إعداد الأسئلة	13	إعداد قواليب الدورات التدريبية	3
63	إعداد نوع الاستبيان	14	إعداد موقع الدورة التدريبية	4
66	اضافة الاستبيان على البرنامج التدريبي	15	إعداد جموعات الفصول الدراسية	5
84	ملئ الاستبيان	16	إعداد القاعات أو الفصول الدراسية	6
91	مراجعة إجابات الاستبيان	17	إعداد المدربين	7
96	لأنها الاستبيان	18	بدء الدورات التدريبية	8
99	إغلاق الدورة ونقل الدورة والشهادات المصحوبة مع الدورة إلى ملف العامل للمشاركين الذين أتموا الدورة بنجاح	20	إدخال Agenda	9
101	تبع حركة وصول الشهادات والمهارات والبرنامج التدريبي للموظف	21	إضافة المشاركون في الدورة	10

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Create training courses and schedule-1

(إنشاء الدورات التدريبية والجدوال الزمنية)

إعداد فئات الدورات التدريبية:

- لإنشاء فئه جديدة:

1 الدخول على: الوحدات > الموارد البشرية > الدورات التدريبية > إعدادات > فئات البرنامج التدريبي

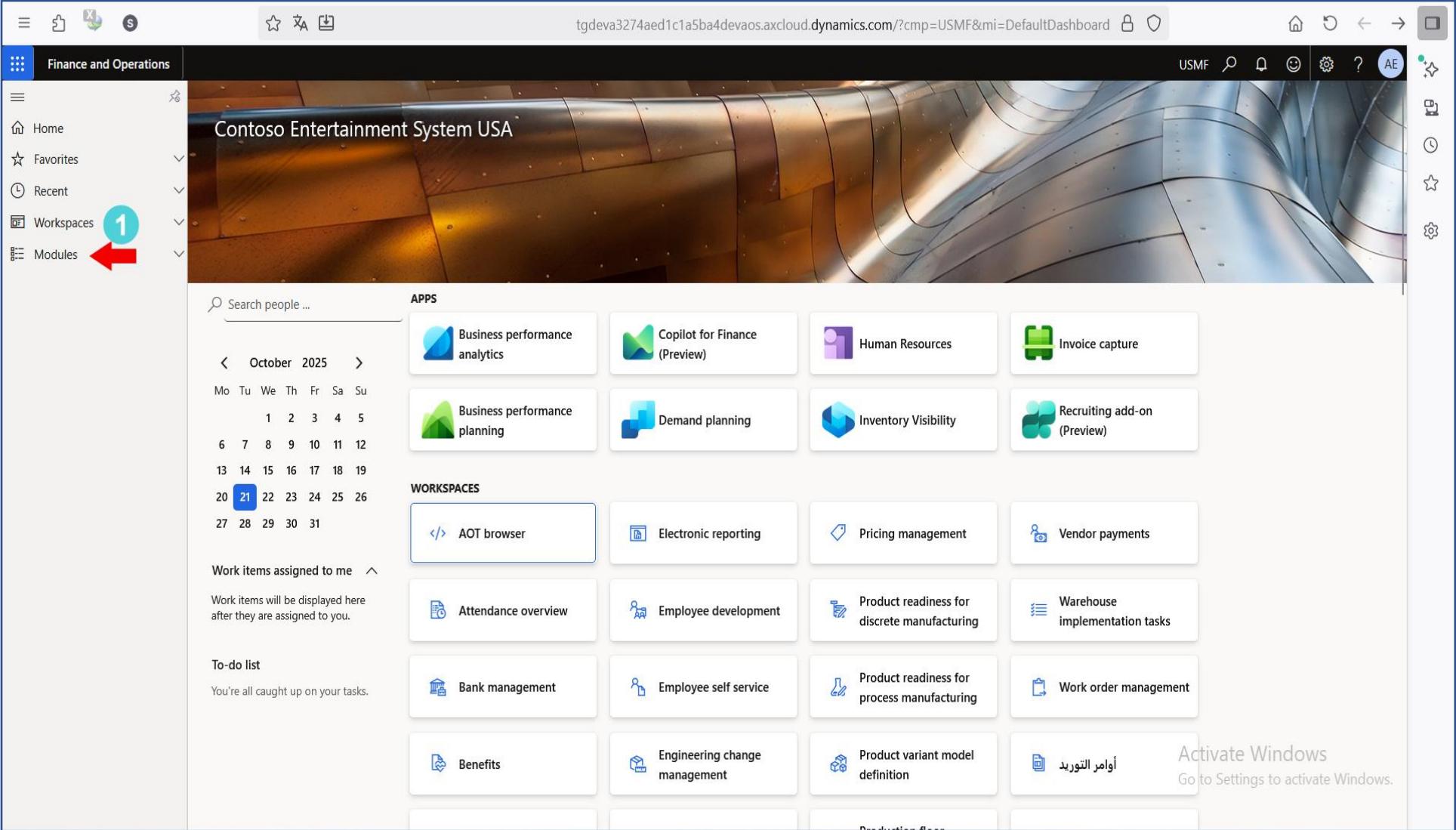
Modules > Human resources > Courses > Setup > Course categories

M	Training	Description
1	New	كتابه الوصف (ERP FemFive) بنختار الكورس ادارى او فنى
2	Course category	كتابه الوصف (ERP FemFive)
3	(الاسم)Name	اختيار
4	(حفظ)Save	

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development



The screenshot shows the Microsoft Dynamics 365 Finance and Operations dashboard. The top navigation bar includes icons for Home, Favorites, Recent, Workspaces, Modules (circled with a red arrow), and a search bar. The URL in the address bar is tgdeva3274aed1c1a5ba4devaos.axcloud.dynamics.com/?cmp=USMF&mi=DefaultDashboard. The main header features a large image of the Walt Disney Concert Hall and the text "Contoso Entertainment System USA". The dashboard is organized into sections: "Search people ..." (with a calendar for October 2025 showing the 21st as the current date), "APPS" (Business performance analytics, Copilot for Finance (Preview), Human Resources, Invoice capture, Business performance planning, Demand planning, Inventory Visibility, Recruiting add-on (Preview)), "WORKSPACES" (AOT browser, Electronic reporting, Pricing management, Vendor payments, Attendance overview, Employee development, Product readiness for discrete manufacturing, Warehouse implementation tasks, Bank management, Employee self service, Product readiness for process manufacturing, Work order management, Benefits, Engineering change management, Product variant model definition, and "أوامر التوريد" (Purchase Orders)). A message at the bottom right says "Activate Windows Go to Settings to activate Windows."

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Finance and Operations Human resources > Courses > Setup > Course categories

USMF     ? AE

Expense management

Fixed assets

Fleet management

General ledger

Global inventory accounting

HR business process 2

Human resources 2 3

Inventory management

Landed cost

Leave and absence

Master planning

NextGen Payroll

Organization administration 3

Payroll

Pricing management

Procurement and sourcing

Product information management

Production control

Expand all Collapse ...

> Workspaces List of participants report Human resources parameters

> Workers Waiting list report Human resources shared parameters

> Positions Course statistics Human resource workflows

> Jobs Course questionnaire result report Accommodation types

> Departments Course templates Employment categories

> Benefits Course locations Employment types

> Compensation Instructors Ethnic origins

> Absence Classrooms Identification types

> Recruitment Classroom groups Issuing agencies

> Competencies Course groups Labor unions

> Performance Course agenda report Language codes

> Courses Training courses requisition Reason codes

Training plans Course groups Screening types

Courses Task management Terms of employment

Registration list report Business process Titles

Course confirmation report User defined links Union agreement

Course participants Setup Veteran statuses

Course structure report Worker tasks

Setup Period types

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Screenshot of the SAP ERP Human Resources Course Categories screen.

The screen shows the following navigation path: Finance and Operations > Human resources > Courses > Setup > Course categories.

Key elements visible on the screen:

- Left-hand sidebar:** Lists various SAP modules, with "Human resources" highlighted.
- Top toolbar:** Includes buttons for Save, New, Delete, Course groups, Options, and a search icon.
- Header:** Displays "Course categories" and "Standard view".
- Table:** Shows a list of course categories. The first row is selected, highlighted with a blue background and circled with a red number 3. The table has columns for "Course category" and "Name".
- Annotations:**
 - A red arrow points from a red circle with the number 2 to the "Human resources" module in the sidebar.
 - A red arrow points from a red circle with the number 1 to the "Save" button in the toolbar.
 - A green arrow points from a green circle with the number 4 to the top right corner of the screen.
 - A green arrow points from a green circle with the number 3 to the selected row in the table.

Course category	Name
ERP FemFive	ERP FemFive
1_Engineering Co...	Engineering Course hossam
1_ERP courses	ERP courses hossam
1_INSIDE	داخل الشركة
1_software courses	software course hossam
2_OUTSIDE W CO...	خارج الشركة
ERP	Outside Company
External	Mans
HR	HR
IN	
INSIDE 9999	INSIDE 9999
Internal	MANS
Mandatory Courses	Internal Mandatory Cours...
OUT	
TQM	
خارجي	
داخل الشركة	داخل الشركة
داخل الشركة	داخل الشركة
داخل المستشفى	داخل المستشفى
داخلي	داخلي
مستوى اول	مستوى اول

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

إعداد مجموعات الدورات التدريبية

- لإنشاء مجموعات الدورات التدريبية جديدة:

2- الدخول على: الموارد البشرية > الدورات التدريبية > إعدادات > مجموعات الدورات التدريبية

Modules > Human resources > Courses > Setup > Course groups

M	Course Category (حفظ) Save	Description	Training Group Description
1	New Group	اخيار	
2		كتابة الوصف (اداره المخزن وفق نظام ERP)	
3		كتابه الوصف (اداره المخزن وفق نظام ERP)	
4		اخيار الفئة المنشأة سابقا (ERP FemFive)	
5		اخيار	

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Finance and Operations

Expand all Collapse ...

- > Workspaces List of participants report Human resources parameters
- > Workers Waiting list report Human resources shared parameters
- > Positions Course statistics Human resource workflows
- > Jobs Course questionnaire result report Accommodation types
- > Departments Course templates Employment categories
- > Benefits Course locations Employment types
- > Compensation Instructors Ethnic origins
- > Absence Classrooms Identification types
- > Recruitment Classroom groups Issuing agencies
- > Competencies Course categories Labor unions
- > Performance Course agenda report Language codes
- > Courses Course instructors report Reason codes
- Training courses requisition Course structure report Screening types
- Training plans > Task management Terms of employment
- Courses > Business process Veteran statuses
- Registration list report > User defined links Worker tasks
- Course confirmation report > Setup Period types
- Course participants

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Screenshot of Microsoft Dynamics 365 Human Resources Course Groups screen.

The navigation path is: Finance and Operations > Human resources > Courses > Setup > Course groups.

Key elements shown:

- Left Navigation:** Expense management (highlighted), Fixed assets, Fleet management, General ledger, Global inventory accounting, HR business process, Human resources (highlighted), Inventory management, Landed cost, Leave and absence, Master planning, NextGen Payroll, Organization administration, Payroll, Pricing management, Procurement and sourcing, Product information management, Production control.
- Top Bar:** Save, New, Delete, Course templates, Options, Filter, USMF, and other icons.
- Table Headers:** Group (highlighted with red arrow 2), Description, Course category.
- Table Data:**

Group	Description	Course category
Leaders	Mans	planning team
LSRs	Mans	External
Microsoft 365 9999	Microsoft 365 9999	INSIDE 9999
Microsoft Office	Microsoft Office	Internal
microsoft office heba		External
Power BI	Power BI Reports	1_INSIDE
process safety	process safety	داخل الشركة
process safety1	process safety1	خارجى
Sales	Sales improvement	فنية
soft skills	soft skills	planning team
talented	تدريب	1_INSIDE
technical course	technical course	تخصصية
TQM	TQM	TQM
users	users	مستوى اول
Wo Safety Engineers	Wo Safety Engineers	فنية
ادارة المخزن وفق نظام ERP	ادارة المخزن وفق نظام ERP	ERP FemFive
الحسابات	الحسابات	داخل الشركة
مهارات البيع	المبيعات	داخلى
هيماميكروسوفت	هيماميكروسوفت	1_INSIDE
- Bottom Bar:** A green arrow points to the "ERP FemFive" dropdown menu.

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

إعداد قوالب الدورات التدريبية

- لإنشاء قوالب الدورات التدريبية جديدة:

3. الدخول علي: الموارد البشرية > الدورات التدريبية > إعدادات > قوالب الدورات التدريبية

Modules > Human resources > Courses > Setup > Course template

M	Description	Training
1	اختيار	New (جديد)
2	كتابة الوصف (اداره المخزن وفق نظام ERP)	Template
3	كتابه الوصف (ERP FemFive)	Description
4	(اختيار المجموعة المنشأة سابقا) (اداره المخزون وفق نظام Group (ERP) (ادخال اقل عدد سيحضر الدورة التدريبية) Minimum (عدد أيام الدورة التدريبية) Number of days السماح للموظف بالتسجيل الذاتي (yes) Allow self-registration	الوصف العام Details
5	لكل اضافه لموضوع Add line لحذف الموضوع Remove اضافة الموضوعات Topic	Course Topics

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Description	Training	
<p>(ب) Skills</p> <ul style="list-style-type: none"> • Human resources • Competencies • Setup • Skill types • New • Skill type لكتابة نوع المهارة • Description لكتابة وصف المهارة • Save <p>(ج) Human resources</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competencies • Setup • Skills • New • Skill كتابة الوصف • Description كتابة الوصف • Rating اختيار التقييم المنشأ مسبقا • Skill type اختيار نوع المهارة المنشأ مسبقا • Notes ملحوظات • Save حفظ 	<p>• Add Skill اختيار المهارة</p> <p>• Skill لاختيار المستوى</p> <p>• Level لاختيار المستوى</p> <p>(أ) Level</p> <ul style="list-style-type: none"> • Human resources • Competencies • Setup • Rating models • Rating اسم نسبة التقييم • Description الوصف • Default for gov performance عند اختيار التقييم كتقييم أساسى • Level الوصف العام • New المستوى • Level الوصف • Description ترتيب العنصر • Factor بداية نسبة المستوى • Percent To نهاية نسبة المستوى • Notes الملاحظات • Save <p>Add education</p> <p>Education اختيار التعليم المنشأ مسبقا</p>	<p>Skills المهارات</p> <p>6</p>
		Education Discipline
		7

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Description	Training	م
Add Certificate إضافة الشهادة المنشأة مسبقا	Certificates	8
(+) Certificate Human resources Competencies Setup Certificate types New نوع الشهادة الوصف Description اذ تتطلب الشهادة تجديد ام لا Require renewal Save	Course description Target audiences Course objective Course subjects Financial Dimensions	9 10 11 12 13
كتابة وصف البرنامج التدريبي كتابة وصف المشاركين المستهدفين في البرنامج التدريبي كتابة اهداف البرنامج التدريبي كتابة موضوعات البرنامج التدريبي كتابه الأبعاد المادية للبرنامج التدريبي لاختيار الكيان المسئول عن تنفيذ البرنامج التدريبي Legal entities لاختيار الفرع المسئول عن تنفيذ البرنامج التدريبي CostCenter لاختيار الادارة المسئولة عن تنفيذ البرنامج التدريبي Department اختيار Save		14

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Finance and Operations Human resources > Courses > Setup > Course locations

USMF 🔍 ⓘ ⚙️ ? AE

General ledger
Global inventory accounting
HR business process **1**
Human resources **2**
Inventory management
Landed cost
Leave and absence
Master planning
NextGen Payroll
Organization administration
Payroll
Pricing management
Procurement and sourcing
Product information management
Production control
Project management and accounting
Questionnaire

Workspaces
Workers
Positions
Jobs
Departments
Benefits
Compensation
Absence
Recruitment
Competencies
Performance
Courses **3**
Training courses requisition
Training plans
Courses
Registration list report
Course confirmation report
Course participants

List of participants report
Waiting list report
Course statistics
Course questionnaire result report
Setup **4**
Course templates **5**
Course locations
Instructors
Classrooms
Classroom groups
Course categories
Course groups
Course agenda report
Course instructors report
Course structure report
Task management
Business process
User defined links
Setup

Human resources parameters
Human resources shared parameters
Human resource workflows
Accommodation types
Employment categories
Employment types
Ethnic origins
Identification types
Issuing agencies
Labor unions
Language codes
Reason codes
Screening types
Terms of employment
Titles
Union agreement
Veteran statuses
Worker tasks
Period types

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Screenshot of Microsoft Dynamics 365 Human Resources Course Templates screen.

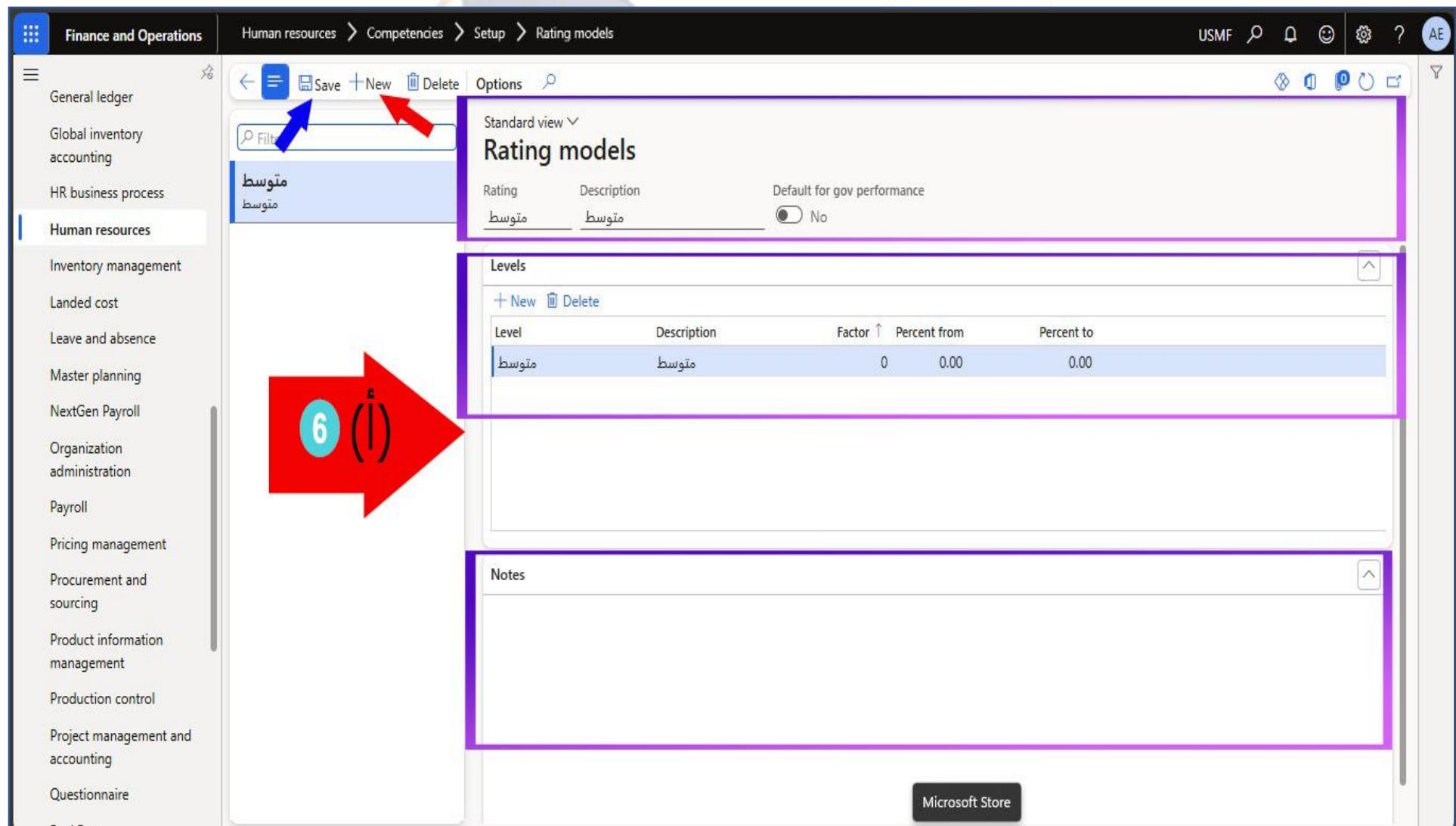
The screenshot shows the "Course templates" page under "Setup" in the "Courses" section. The template being edited is titled "ادارة المخزون وفق نظام ERP Fem Five".

Annotations with numbers 1 through 6 highlight specific fields and features:

- 1**: Save button (highlighted with a blue arrow).
- 2**: Template field (highlighted with a red arrow).
- 3**: Description field (highlighted with a red arrow).
- 4**: Group, Minimum, Number of days, and Allow self registration fields (highlighted with green arrows).
- 5**: Course topics list (highlighted with a large red arrow pointing to the "Topic" column).
- 6**: Skills list (highlighted with a red arrow pointing to the "Skill" and "Level" columns).

The left sidebar lists various HR modules, and the top navigation bar includes "Human resources", "Courses", "Setup", "Course templates", and other standard application icons.

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development



The screenshot shows the Microsoft Dynamics 365 Human Resources interface. The navigation bar at the top includes 'Human resources > Competencies > Setup > Rating models'. The main area displays a 'Rating models' screen with a 'Standard view' header. It shows a single record: 'Rating' متوسط, 'Description' متوسط, and 'Default for gov performance' set to 'No'. Below this is a 'Levels' section with a table:

Level	Description	Factor ↑	Percent from	Percent to
متوسط	متوسط		0	0.00
				0.00

A large red arrow with the number '6' inside a circle points from the bottom left towards the 'New' button in the top toolbar. Two smaller red arrows point to the 'Save' and 'Delete' buttons above the 'New' button.

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Finance and Operations Human resources > Competencies > Setup > Skill types

Save + New Delete Skills Options

Skill types Standard view

Filter

Skill type ↑	Description
Back office	Back Office staff
Carpenter	Carpenters
Communi...	Communication
Draftsman	Draftsmen
Electrician	Electricians
Engineer	Engineers
Finance	Finance
Front Office	Front Office
HSE Skills	
Human re...	Human resource
Industry	Industry knowledge
IT	Information technology
Labor	Laborers
MSD HCM	MSD HCM
Operator	Operators
Plumber	Plumbers
Process	Process handling
Production	Production
psm dep	psm dep
PSM Foun...	Foundation of PSM
Sales	Sales
TECHNICAL	TECHNICAL
Welding	Welders

موارد شعبی... موارد مشترک FemFive

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman
Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba
Final Project :Training & Development

Human resources > Courses > Setup > Course templates

Save + New Delete Options

Filter مهارات تقنية المهن التقنية والتطبيقية

Skill	Description	Rating	Skill type
مهارات تقنية	المهارات التقنية والتطبيقية	متوسط	موارد بشرية Fem

Notes

إنقاذ وظائف وحدة المخزون في-
 1- ERP:
 2- إدارة البيانات الرئيسية-
 (Master Data Management):
 3- تنفيذ المعاملات المجزية-
 4- التعامل مع الجرد الإلكتروني-
 5- تابع متقدم-

(ب) 6

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Finance and Operations

Human resources > Competencies > Setup > Skills

USMF ? AE

General ledger
Global inventory accounting
HR business process
Human resources
Inventory management
Landed cost
Leave and absence
Master planning
NextGen Payroll
Organization administration
Payroll
Pricing management
Procurement and sourcing
Product information management
Production control
Project management and accounting
Questionnaire
Real Estate

Options

Standard view ▾

Course templates

Template	Description
Techniques Sales techniques	ادارة المخزون وفق نظام ERP Fem Five
TQM TQM	
word heba word heba	
ادارة المخزون وفق نظام ERP Fem Five	
الانتاج الانتاج	
البيع البيع	
الوقاية من الاشعاع الوقاية من الاشعاع	
حسابات التكاليف حسابات التكاليف	
مكافحة العدوى مكافحة العدوى	
هيما ميكروسوفت هيما ميكروسوفت	

7

8

Education disciplines

+ Add education

Education

Certificates

+ Add certificate

Certificate type

ERP FemFive

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Screenshot of the Microsoft Dynamics 365 Finance and Operations interface showing the 'Certificate types' screen under 'Human resources > Competencies > Setup > Certificate types'.

The 'New' button in the top toolbar is highlighted with a blue arrow. A red arrow points to the 'Require renewal' column header, which is highlighted with a purple box and contains a red circle with the number '8'. The table shows one row for 'ERP FemFive'.

Certificate type	Description	Require renewal
ERP FemFive	ادارة المخزون وفق نظام	(i) 8

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Human resources > Courses > Setup > Course templates

USMF ⌂ ⌃ ⌄ ⌅ ⌆ ⌇ ? AE

General ledger
Global inventory accounting
HR business process
Human resources
Inventory management
Landed cost
Leave and absence
Master planning
NextGen Payroll
Organization administration
Payroll
Pricing management
Procurement and sourcing
Product information management

Edit + New Delete Options

Filter SQL

Techniques
Sales techniques
TQM
TQM
word heba
word heba
ادارة المخزون وفق نظام ERP Fem Five
الانتاج
الانتاج
البيع
البيع
الوقاية من الاشعاع
الوقاية من الاشعاع
حسابات التكاليف

Standard view ▾

Course templates

Template	Description
ادارة المخزون وفق نظام ERP Fem Five	ERP Fem Five

Course description

9

تهدف هذه الدورة التدريبية المكثفة والموجهة للتطبيق العملي (المدة 5 أيام) إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات المتقدمة اللازمة لاستغلال الإمكانيات الكاملة لأنظمة في إدارة ومراقبة المخزون بفعالية عالية. تركز الدورة على تحويل العمليات اليدوية إلى عمليات مؤتمنة ودقيقة لضمان توافر المواد بأقل تكلفة (ERP) تخطيط موارد المؤسسات.

Target audience

10

الذين يتفاعلون مع مستويات المخزون وحدود إعادة الطلب (Procurement/Purchasing Staff) موظفو المشتريات.
المعنيون بتقييم المخزون وتكلفته وتسوياته في نظام (Accountants and Auditors) المحاسبون والمدققون ERP.
الذين يعملون ضمن وظيفة المخزون (Key Users) المستخدمون الرئيسيون.

Instructor/ MR . Mohamed Yasser Othman

Prepared and delivered by/ Habeba- Shrin- Fatma - Rehab – Heba

Final Project :Training & Development

Finance and Operations Human resources > Courses > Setup > Course templates

Save + New Delete Options

Course templates

Template	Description
ادارة المخزون وفق نظم ERP Fem Five	ERP Fem Five

في مجال إدارة المخزون ERP المستشارون الذين يقومون بتطبيق أو ترقية أنظمة

Course objectives

-
- تطبيق آليات التخطيط-3
- تنفيذ وتسجيل العمليات المخزنية-4
- إدارة الجرد والرقابة-5
- قياس وتحليل الأداء-6
- فهم التقييم والتكلفة-7

Course subjects

- الأسس و هيكلة النظام
- العمليات المخزنية الأساسية
- الرقابة، الجرد، والتقييم
- التخطيط والتحكم المتقدم
- التقارير، التحليل، والم مشروع الخاتمي

Financial dimensions

Legal entities: USMF

Options

