

POLÍTICA

COMERCIAL
DISTRIBUIDORES
2018.



CONDICIONES GENERALES DE VENTA

- 1) Toda orden de compra deberá de ser confirmada por escrito y autorizada por LABENZE.
- 2) Las órdenes no podrán ser modificadas o canceladas sin el consentimiento de LABENZE. Cuando la orden se encuentre en proceso y se acepte el cambio o cancelación se operará un cargo por el costo de los materiales y mano de obra involucrados.
- 3) El tiempo de entrega de 72 horas (sin considerar traslado), es aproximado y en algunos productos éste dependerá de los requerimientos particulares de producción.
- 4) El despacho será hecho por la vía más conveniente, a menos que se indique la preferencia de algún transporte en particular.
- 5) La mercancía viaja por cuenta y riesgo del comprador.
- 6) Los daños causados por el transportista a las mercancías deberán de ser notificados, en la guía o carta porte, al momento de la entrega.
- 7) Los bienes seguirán siendo propiedad de LABENZE hasta el pago total de la factura, el no pago, incluso de saldos pendientes, autorizan a LABENZE a suspender el despacho de nuevas órdenes. Moras o tardanza en pagos autorizan a LABENZE a hacer un cargo por concepto de intereses a tasas de mercado.
- 8) Los precios son en pesos mexicanos, LAB Guadalajara, están sujetos a cambio sin previo aviso y no incluyen I.V.A.
- 9) Caja de cartón es nuestro empaque estándar.
- 10) Los pagos deberán de realizarse con abono a las siguientes cuentas bancarias a nombre de Grupo Requíez, S.A. de C.V.

BANCO	CUENTA	CLABE
BANAMEX	No. 257-5533267	No. 002320025755332676
BBVA	No. 0147934157	No. 012320001479341575
HSBC	No. 4030068761	No. 021320040300687619

- 11) LABENZE y su logotipo son marcas registradas por Grupo Requíez, S.A. de C.V., por lo que cualquier uso que se haga de los mismos deberá estar autorizado por la empresa y su mal uso estará sujeto a las leyes y normas en vigor.

INFORMACION IMPORTANTE

Nuestra producción contempla innovaciones constantes con el propósito de satisfacer los requerimientos del cliente, modificaciones y mejoras pueden ser hechas sin previa notificación.

Este Documento de fecha 01 /Septiembre/ 2013 cancela y reemplaza a todas las anteriores.

POLITICA COMERCIAL

CONDICIONES PARA DISTRIBUCIÓN

1. Perfil del Distribuidor: empresas legalmente constituidas y/o personas físicas con actividad empresarial, que se dediquen a la comercialización y venta de muebles. En caso de mueblerías, que cuenten con capital de trabajo, tengan un año de antigüedad como mínimo, cuenten con infraestructura de venta y piso de exhibición, tengan presencia en su plaza y un mercado para el tipo de producto que trabajamos.

2. LABENZE no ofrece exclusivas a ningún Distribuidor.
3. Todo Distribuidor que expanda sus puntos de venta con nuevas tiendas o sucursales en otra plaza se ofrecerán los mismos apoyos ya adquiridos por este y solamente que se afecte a los intereses comerciales de LABENZE se rechazara la Distribución de esa plaza, por lo que cada apertura nueva se deberá dar aviso por escrito a la Gerencia Comercial para su evaluación y aceptación.

TIEMPO DE ENTREGA

4. El tiempo de entrega de 72 horas, es aproximado y en algunos productos éste dependerá de los requerimientos particulares de producción, el tiempo contempla la mercancía lista en nuestra bodega.

GARANTIAS

5. Los aspectos sobre la garantía que ofrecemos se desglosan en la Política de Garantías.

PRECIOS Y PAGOS

6. Los Distribuidores que manejan los productos LABENZE cuentan con un margen de descuento para ofrecer al cliente final de hasta un 15% sobre el precio público más IVA y no limitando el precio hacia arriba, descuentos superiores deberá autorizarse por gerencia comercial.
7. El incumplimiento del punto anterior causará una penalización en su margen de descuento autorizado, pudiendo llegar por reincidencia a la cancelación de la Distribución.
8. Las formas de pago que se maneja son depósito o transferencia en nuestras cuentas desde cualquier plaza del país a nombre de Grupo Requiez S.A. de C.V. siendo muy importante que una vez realizado el depósito en nuestra cuenta se envíe el comprobante del mismo.

PEDIDOS ESPECIALES

9. En pedidos especiales y/o mercancía no de línea se pedirá el 50% de anticipo o pagare, copia del pedido del usuario final, en caso de cancelación no procede la devolución de anticipo.

APOYOS

10. LABENZE apoyara los programas de promoción y publicidad de los Distribuidores por medio de materiales impresos y/o digitales.
11. Cuando el Distribuidor solicite mercancía a vistas será solicitado por medio de orden de compra y firma de responsiva, esta se entregara facturada hasta que la regrese, no pudiendo ser este tiempo mayor a 15 días para su regreso y cancelación, de lo contrario se le aplicara el cargo por devolución. Cualquier daño o pérdida es responsabilidad del distribuidor, así como el costo de flete.

SERVICIO DE TAPIZADO

12. El tiempo de entrega para los productos que requieren tapizado dependerá de la disponibilidad de los materiales cuando estos rebasen el inventario, el plazo de entrega será informado por el departamento de Atención a Clientes.

MERCANCÍA ASEGURADA

13. Será obligatorio contratar un seguro para la mercancía en los siguientes casos:
 - a) Por la naturaleza de los componentes (ejemplo cubiertas de cristal).
 - b) Cuando el monto de la mercancía enviada sea mayor a \$50,000.00 M.N. antes de IVA.
 - c) Cuando la ciudad o domicilio de entrega sea diferente al registrado en nuestro sistema.

RECOLECCIONES

14. El proceso de la recolección de piezas en el domicilio del distribuidor tendrá que ser solicitado por escrito al asesor o atención a clientes para su programación, especificando los datos completos de horarios, domicilio, contacto, etc. Es indispensable que cuando se solicite dicha recolección la mercancía se encuentre perfectamente empacada en su empaque original, el remitente deberá solicitar a la fletera la firma de recibida la mercancía en el formato de devolución que previamente atención a clientes le enviará, como comprobante de que ya le fue entregada a la fletera dicha mercancía para cualquier aclaración posterior.

DOCUMENTOS DE PAGO

15. No se aceptarán CHEQUES PERSONALES en caso de clientes inscritos como PERSONAS MORALES que no se identifiquen.
16. La factura digital es el comprobante de la compra efectuada, misma que se enviará vía correo electrónico proporcionado por el mismo cliente.

CHEQUES DEVUELTOS

17. De acuerdo al Artículo 193 de la Ley de Títulos y Operaciones de Crédito, se cobrará el 20% sobre el valor del cheque, en caso de que sea devuelto.

POLITICA DE GARANTIAS

LABENZE garantiza sus productos por 5 años en sillería y bases y 2 años en cubiertas para mesa, contados a partir de la fecha de compra y dentro de las siguientes condiciones:

- 1) La garantía comprende la reposición libre de cargo de la parte o partes, por ser defectuosas debido a una falla en materiales o mano de obra, previa valoración del problema por el área de control de calidad de LABENZE, para lo cual es necesario presentar las evidencias requeridas por dicha área.
- 2) El distribuidor no podrá otorgar ningún tipo de extensión de garantía a la que Grupo Requeiz respalde en cada uno de sus productos.
- 3) La garantía es aplicable para productos con un uso normal siguiendo nuestras recomendaciones de uso y mantenimiento.
- 4) La garantía no cubre ninguno de los materiales que sufran el desgaste normal del uso. Tampoco cubre partes que hayan sido deterioradas debido a negligencias, uso inapropiado, alteraciones al diseño del producto o instalación y/o armado en forma inapropiada.
- 5) La garantía no cubre ningún daño causado durante el tránsito, si este llegara a ocurrir deberá ser reportado al transportista en el momento de la entrega. Lo que deberá de asentarse en el documento de embarque correspondiente.
- 6) La piel y la madera son productos naturales y pueden presentar imperfecciones o variaciones. Reclamaciones podrán no ser aceptadas.
- 7) Marcas leves de inyección en el polipropileno o policarbonato son causa normal del proceso aprobados por LABENZE.
- 8) Ningún trabajo de reparación de nuestros productos podrá hacerse fuera de nuestra planta, sin previa autorización por escrito.
- 9) El tiempo de respuesta es de 72 horas.
- 10) La reposición de las piezas deberá ser en el domicilio registrado del distribuidor y no del cliente final.
- 11) No se ofrece garantía en telas nacionales.
- 12) La garantía no procede por las siguientes causas:
 - Limpieza de la pieza (partes plásticas y estructuras metálicas) con químicos, blanqueadores, solventes, etc. Se debe limpiar con trapo húmedo, usar solo agua.

- Daños causados por la fricción, golpes y deformación al hacer un mal estibamiento o al arrastrarlas de un lugar a otro.
- Por falta de mantenimiento periódico a la silla por parte del usuario. (Apretar tornillos, usarla cuando le faltan partes, limpieza general, etc.).
- Daños por un uso inadecuado. (Se paren en ella, se golpe contra la pared, el descuido o mal uso para lo que fue diseñada).
- Daños del producto causado por el transportista.
- Piezas perdidas o que se manden a otro lugar por el transportista.
- Daños causados al desempacar el producto por el distribuidor. (Cortaduras o marcas de cutter, manchas por agarrar las piezas con las manos sucias)
- Partes o materiales que sufren un deterioro normal de uso. (Decoloración, desgaste, tensión, brillo, confort, etc.)
- Marcas de inyección en los plásticos (causa normal del proceso); aprobados por LABENZE.
- Silla modificada o intervenida por personal ajeno a la organización.
- Imperfecciones en el tubo de las estructuras, aprobadas por LABENZE. (Ralladuras, marca de la costura, etc.)
- Variación leve en el tono de color de los plásticos de un lote a otro.
- Piezas expuestas al exterior sin estar especificadas para ese uso.
- Variación del tono por exposición prolongada al sol, en productos de exterior cuentan con protección UV lo que la protege de decoloración grave más no de alteraciones en el tono con el tiempo.
- Toda mercancía reclamada por defecto de fabricación después de 30 días, contados a partir que la recibió.
- Para las cubiertas cuando estas hayan sido instaladas de forma inadecuada, con pijas o tornillos fuera de especificación o con herramienta no especificada.

POLITICA DE DEVOLUCIONES Y CANCELACIONES.

1. Ningún producto podrá ser devuelto sin la aprobación previa y el número de autorización asignado por LABENZE, toda devolución no autorizada podrá ser rechazada y regresada al remitente.
2. Cuando sea autorizada una devolución de productos LABENZE, deberá utilizarse el empaque original y así evitar algún tipo de daño.
3. Ninguna devolución será autorizada a menos que nuestro inventario lo permita y los productos se encuentren en perfectas condiciones, los fletes serán pagados por el remitente.
4. La mercancía regresada tendrá que ser revisada por nuestra área de control de calidad en un tiempo máximo de 48 horas, no se podrá acreditar esta devolución hasta que LABENZE notifique el importe de la nota de crédito correspondiente.
5. Toda devolución o cancelación causará un cargo de 20% del valor de los productos para cubrir los gastos administrativos, de manejo e inspección, además del costo de los materiales y mano de obra involucrados.
6. Para que aplique la devolución es importante que la mercancía no haya sido usada.

Nombre y firma de Enterado
Cliente

RECOMENDACIONES

Con mantenimiento y cuidados regulares, los productos LABENZE, le proveerán años de alto desempeño y satisfacción.

Polipropileno y Policarbonato

- Se aconseja limpiar la superficie con un paño suave utilizando jabón neutro disuelto en agua.
- No utilizar productos agresivos como alcohol, acetona, amoníaco o sustancias químicas.
- Evitar de restregar la superficie.

Textiles

- Limpiar con un paño seco o un cepillo de cerdas suaves con jabón y agua tibia, enjuagar y secar con paño seco.

Estructuras de acero cromado

- Para una limpieza normal, pasar con un paño seco.
- Para brillo y limpieza, se recomienda un pulimiento fino y/o cera automotriz.
- En caso donde se exponga a una atmósfera húmeda o cercana al agua salada, aplicar cera una vez por mes. En otras áreas, aplicar cera cada tres meses para mantener su apariencia original.

Estructuras de acero gris

- Para una limpieza normal, pasar con un paño seco.
- Para brillo y limpieza, se recomienda cera automotriz.

Superficies de cubiertas para mesa.

- No utilizar pulimentos para muebles y productos de limpieza que contengan cera ya que tienden a formar una capa pegajosa que atrae la suciedad.
- Las superficies deben ser limpiadas regularmente utilizando agentes leves que no contengan ningún componente abrasivo.
- Limpiar inmediatamente cualquier derrame de líquidos sobre las cubiertas.
- Aunque las cubiertas resisten quemaduras de cigarro es recomendable utilizar ceniceros para evitar daños a la cubierta por exposiciones prolongadas.