

## فهرست مطالب

۲	..... آشنایی اولیه
۲	..... ساختارهای اطلاعاتی مورد نیاز
۲	..... جدول اصلی صندوق اسناد
<b>Error! Bookmark not defined..... جدول کاربران تخصیص یافته به صندوق</b>	
۲	..... ساختار منو در برنامه
۲	..... عملیات و دسترسی‌های مورد نیاز
۳	..... لاگ‌های عملیاتی مورد نیاز
۳	..... قواعد اعتبارسنجی
۳	..... برای ایجاد و اصلاح
<b>Error! Bookmark not defined..... قواعد اعتبارسنجی برای حذف</b>	
۳	..... ستون‌های مورد نیاز در لیست اطلاعاتی (ترتیب پیش فرض)
۴	..... عنوان‌ها در گزارش فوری
۴	..... تاریخچه تغییرات

## سرویس مدیریت اطلاعات «منابع و مصارف» (Sources & Applications)

### آشنایی اولیه

منابع و مصارف یکی از موجودیت‌های پایه زیرسیستم خزانه‌داری به شمار می‌رود و اطلاعات اصلی آن شامل شناسه، کد، نام و شرح است. کد منبع یا مصرف توسط سیستم با افزودن یک واحد به آخرین کد وارد شده پیشنهاد می‌شود، ولی کاربر امکان تغییر آن را نیز دارد.

### ساختار اطلاعاتی مورد نیاز

جدول اصلی منابع و مصارف ([CashFlow].[SourceApp])

ردیف	نام فیلد	نوع داده ای	اجباری / اختیاری	شرح فیلد
۱	SourceAppID	INT	NOT NULL	شناسه منبع یا مصرف (کلید اصلی)
۲	BranchID	INT	NOT NULL	شناسه شعبه
۳	FiscalPeriodID	INT	NOT NULL	شناسه دوره مالی
۴	BranchScope	SMALLINT	NOT NULL	سطح دسترسی شعبه
۵	Code	NVARCHAR(64)	NOT NULL	کد منبع یا مصرف
۶	Name	NVARCHAR(256)	NOT NULL	نام منبع یا مصرف
۷	Description	NVARCHAR(512)	NULL	شرح منبع یا مصرف
۸	Type	SMALLINT	NOT NULL	نوع (منابع : صفر، مصارف : یک)
۹	rowguid	UNIQUEIDENTIFIER	NOT NULL	شناسه سراسری یکتای سطر
۱۰	ModifiedDate	DATETIME	NOT NULL	تاریخ آخرین تغییرات سطر

نوع موجودیت : BaseEntity (موجودیت پایه)

### ساختار منو در برنامه

- منوی زیرسیستم : خزانه‌داری (Treasury)
- منوی زیرمجموعه : اطلاعات پایه (Base Data)
- منوی اصلی : مدیریت منابع و مصارف (Manage Sources and Applications)

### عملیات و دسترسی‌های مورد نیاز

- مشاهده

- ایجاد
- اصلاح
- حذف (تکی و گروهی)
- فیلتر پیشرفته (Filter)
- چاپ
- ارسال به اکسل (Export)

## لاگ‌های عملیاتی مورد نیاز

- مشاهده
- ایجاد
- اصلاح
- حذف (تکی و گروهی)
- فیلتر پیشرفته (Filter)
- چاپ
- پیش‌نمایش چاپ
- ارسال به اکسل (Export)

## قواعد اعتبارسنجی

### برای ایجاد و اصلاح

- اگر کد یا نام منابع یا مصارف در شعبه جاری تکراری بود، باید پیغام خطای مناسب بدهیم.
- اگر کد یا نام منابع یا مصارف در حداقل یک دوره مالی تکراری بود، پیغام خطای مناسب می‌دهیم.

## ستون‌های مورد نیاز در لیست اطلاعاتی (ترتیب پیش‌فرض)

۱. ردیف
۲. کد
۳. نام
۴. نوع
۵. شرح

## عنوان‌ها در گزارش فوری

عنوان فارسی : فهرست منابع و مصارف

Source and Application List : عنوان انگلیسی :

### تاریخچه تغییرات

ردیف	نسخه	تهیه کننده	تغییرات
۱	۱,۰	بابک اسلامی	نسخه اولیه
۲			
۳			
۴			