**Engagement du bailleur à réaliser des travaux de mise en conformité**

**-**

(modèle de lettre à adapter en fonction de votre situation personnelle[[1]](#footnote-1))

***Conseil :*** *envoyez au locataire ce courrier par lettre recommandée avec demande d’avis de réception*

*Indiquez ici vos coordonnées :*

* *prénom et nom du bailleur*
* *adresse postale*
* *numéro de téléphone*
* *adresse e-mail*

*Indiquez ici les coordonnées de votre locataire :*

* *prénom et nom*
* *adresse postale*

Fait à *…lieu*

le *…date*

**Objet : Engagement à réaliser des travaux de mise en conformité**

Lettre recommandée avec A/R *n°… (indiquez ici le numéro de référence de la LRAR)*

*Madame, Monsieur,*

Locataire du logement situé *… (adresse du logement)*, en vertu du bail signé le *…. (date de signature du bail),* vous m’avez signalé une situation de non-décence énergétique, sur le fondement des informations indiquées dans le Diagnostic de performance énergétique (DPE).

Par la présente, je m’engage à réaliser les travaux de mise aux normes du logement, en conformité avec les dispositions de l’article 6 de la loi du 6 juillet 1989, dans l’objectif d’être en-dessous du seuil maximal de consommation d’énergie fixé par la réglementation (450 kilowattheures d'énergie finale par mètre carré de surface habitable et par an).

Je prends également bonne note, d’une part, de l’appui juridique et financier que peut m’apporter l’Agence départementale d’information sur le logement (ADIL) et, d’autre part, de la possibilité d’être accompagné dans les travaux par le réseau France Rénov’.

Dans un délai de *… (par exemple, 3 semaines)*, je vous ferai parvenir les éléments descriptifs des travaux, ainsi que la date du début des travaux et leur durée prévisionnelle. À l’issue des travaux, je m’engage à vous fournir un nouveau DPE attestant de la conformité du logement.

Veuillez recevoir, *… (formule de politesse, par exemple : « Madame, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations. »)*

Signature

1. Ce modèle vous est présenté à titre indicatif. Il est destiné à vous aider à rédiger votre propre courrier.

   Pour toute information, consultez votre ADIL (pour connaître votre ADIL : [www.anil.org](https://www.anil.org/lanil-et-les-adil/votre-adil/)) [↑](#footnote-ref-1)