



**MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

GUIDE UTILISATEUR PROPLUVIA PRIVÉ

V1.2 – MATHILDE MOREL



Historique des modifications

ÉTAT	ACTEUR/STRUCTURE	DATE D'ÉTAT/VISA	AUTRES
Rédigé par	Mathilde MOREL		
Relu par			
Validé par			

VERSION	MOTIF ET NATURE DE L'ÉVOLUTION	ACTEUR	DATE
T0.1	Création du document	Mathilde MOREL	29/03/2022
V1.1	Ajout précisions abrogation et règles de saisie	Mathilde MOREL	02/06/2022
V1.2	Ajout précisions sur la création d'un AR	Mathilde MOREL	09/06/2022

Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Glossaire et abréviations

Abréviation	Signification
AC	Arrêté cadre
ACI	Arrêté cadre interdépartemental
AR	Arrêté de restriction
MAA	Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
MTE	Ministère de la Transition Ecologique

Objectif de l'application PROPLUVIA

L'objectif de l'application **PROPLUVIA** est la diffusion par Internet vers le grand public ainsi que l'ensemble des usagers de l'eau de l'information relative aux restrictions d'usage de l'eau en vigueur sur les territoires.

Propluvia privé doit permettre en amont de la sécheresse, de bancariser les arrêtés cadre pris sur chaque département, en saisissant les mesures de restriction associées à chaque usage et usager.

En période de sécheresse, les services pourront ainsi renseigner les arrêtés de restriction entrant en vigueur, en indiquant les mesures de restriction qu'il instaure.

Cette information pourra ainsi être diffusée directement au grand public sur le site « Propluvia public », qui trouvera selon son usage, la mesure le concernant.

Propluvia public permet donc d'assurer une communication lisible pour l'usager afin de gagner en efficacité dans la gestion de la sécheresse.

Objectif de l'application PROPLUVIA

Cette communication repose sur le bon remplissage de l'outil métier Propluvia privé. Avant publication d'un arrêté cadre ou d'un arrêté de restriction nous vous encourageons ainsi à effectuer toutes les vérifications nécessaires à garantir la bonne saisie des informations.

Bien que Propluvia public ne soit pas opposable, le site est la référence nationale en matière de gestion de la sécheresse, les données saisies doivent être vérifiées.

PROPLUVIA privé : Pourquoi, pour qui ?

- PROPLUVIA pourquoi ?

PROPLUVIA est une application du domaine de l'EAU accessible depuis le portail LANCELEAU, son contenu est fonction des droits attribués par l'administrateur structure à l'utilisateur.

Différents « Groupes de Services » sont proposés :

- ❖« Groupe de Services » ACCUEIL pour visualiser les arrêtés sécheresse ;
- ❖« Groupe de Services » GESTION DES ARRETES CADRE
- ❖« Groupe de Services » GESTION DES ARRETES DE RESTRICTION pour saisir/modifier les arrêtés de restriction des usages de l'eau

- PROPLUVIA pour qui ?

Pour tout utilisateur en charge de la gestion de la sécheresse, devant saisir/modifier/publier :

- ❖les arrêtés cadre ;
- ❖les arrêtés de restriction des usages de l'eau entrant en vigueur en période de sécheresse

Rôles pour PROPLUVIA

Les rôles pour PROPLUVIA sont attribués par votre administrateur structure, via le portail LANCELEAU.
Si votre rôle PROPLUVIA ne vous a pas été donné, rapprochez-vous de votre administrateur structure.

Rôle	Service	Qui	Périmètre
DDT	<ul style="list-style-type: none">Gestion des arrêtés de restriction en création/modificationGestion des arrêtés cadre en création/modification	Agents de Service Police de l'Eau (SPE), ou en charge de la gestion quantitative de la ressource en eau devant saisir des arrêtés (cadre et de restriction) sur son département	Départemental
DREAL	<ul style="list-style-type: none">Gestion des arrêtés de restriction en création/modificationGestion des arrêtés cadre en création/modification	Agents de DREAL devant consulter voire saisir des arrêtés sur les départements de sa région/bassin	National
Admin	<ul style="list-style-type: none">Gestion des arrêtés de restriction en création/modificationGestion des arrêtés cadre en création/modification	Tout utilisateur devant consulter les arrêtés	National

Rôles PROPLUVIA pour LANCELEAU

La création de rôle pour LANCELEAU se fait « automatiquement » en attribuant certains rôles dans les autres applications du domaine de l'EAU dont PROPLUVIA.

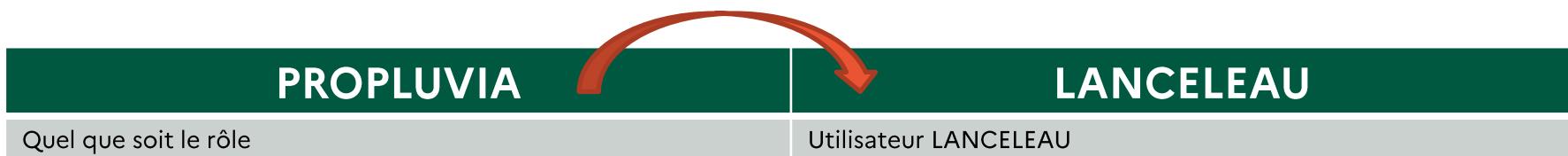


Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Bandea



Action	Pour :
	Vérifier le rôle attribué : DDT, DREAL ou administrateur
	Contacter l'assistance, une fenêtre mail s'ouvre avec l'adresse de l'assistance en destinataire
	Accéder aux documents d'aide
	Notifier que l'export demandé est disponible
	Se déconnecter de l'application
	Réduire la largeur du bandeau en masquant la marque de l'Etat

Menu



Action	Pour :
	<p>Indiquer à l'utilisateur sur quelle page il se trouve.</p> <p>! <i>Une anomalie subsiste, le focus ne se met pas à jour quand l'utilisateur change d'entrée de menu</i></p>

Fil d'Ariane



/

Vous êtes ici

/ Arretes cadres

/ Formulaire arrêté cadre



Le fil d'ariane permet à l'utilisateur de savoir où il se situe dans l'application

Action	Pour :
	Retourner sur la page d' Accueil de Propluvia Privé
Arretes cadres	Retourner à la page d'accueil de la Gestion des arrêtés cadre Chaque texte en bleu est cliquable et permet de retourner sur la-dite page

Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

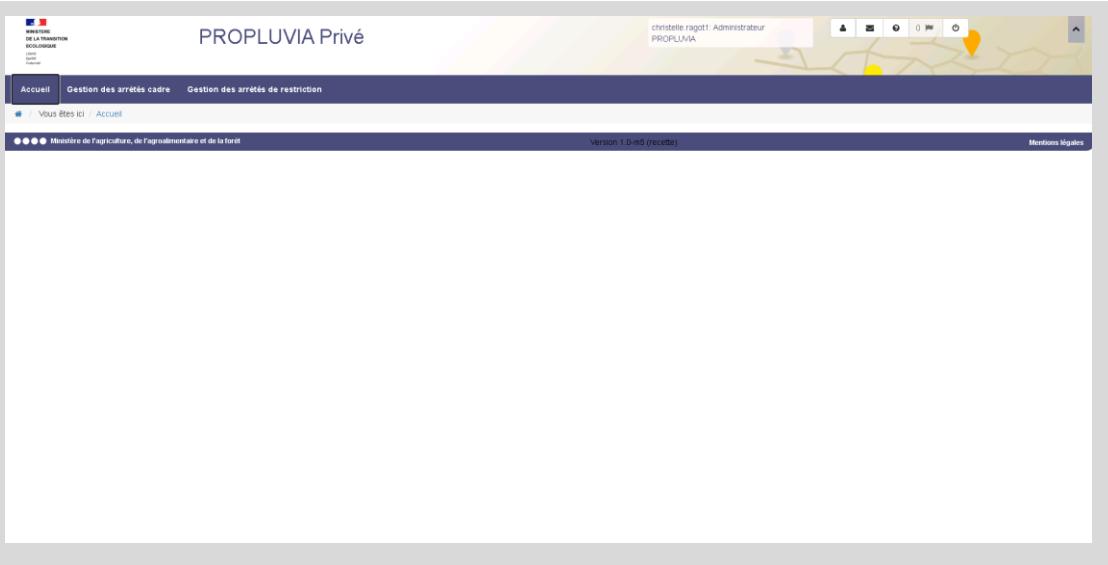
4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Page d'accueil



The screenshot shows the PROPLUVIA Privé web interface. At the top, there's a header with the logo of the Ministry of Ecological Transition, the title 'PROPLUVIA Privé', and a user profile for 'christelle ragot | Administrateur PROPLUVIA'. Below the header is a map showing several yellow dots representing locations. The main content area has a dark blue navigation bar with links like 'Accueil', 'Gestion des arrêtés cadre', 'Gestion des arrêtés de restriction', 'Vous êtes ici : Accueil', and 'Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt'. The bottom of the page includes a footer with version information ('Version: 1.0-m5 (recette)') and legal notices ('Mentions légales').



Cette page est en cours de développement, elle à terme une cartographie des zones d'alerte ainsi que des données statistiques pour vous aider dans votre suivi au de la sécheresse au quotidien.

Nous vous remercions de votre compréhension et vous invitons à consulter les onglets « gestion des arrêtés cadre » et « gestion des arrêtés de restriction ».

Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Gestion des arrêtés cadre

Objectif

En amont de la sécheresse renseigner le ou les arrêtés cadre de votre département, afin d'enregistrer les mesures de restriction qu'il contient, les zones d'alerte qu'il concerne et les informations générales (date de début, pdf,...).

Ceci sera automatiquement remonté lors du renseignement d'un arrêté de restriction. Tant que l'arrêté n'est pas modifié, la bancarisation de votre arrêté cadre est donc à réaliser une seule fois.

Accès

La gestion des arrêtés cadre est accessible depuis la barre de [menu](#)

Gestion des arrêtés cadre

The screenshot displays the 'Gestion des arrêtés cadre' (Management of framework orders) section of the Propluvia Privé application. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Gestion des arrêtés cadre', and 'Gestion des arrêtés de restriction'. Below it, a breadcrumb trail shows the current location: 'Vous êtes ici / Arrêtés cadre'. The main area is divided into three sections: 'Filtres' (Filters), 'Résultats' (Results), and 'Actions' (Actions).

Filtres: This section contains a search form. It includes a dropdown for 'Département' (Department) with options for France métropolitaine, Ain, Aisne, Allier, and Alpes-de-Haute-Provence. There are also dropdowns for 'Date de début' (Start date) and 'Statut' (Status), both currently set to 'Indifférent' (Indifferent). A 'Rechercher' (Search) button and a 'Réinitialiser' (Reset) button are at the bottom.

Résultats: This section shows a table titled 'Liste des arrêtés cadre (25)'. The table has columns for 'Numéro de l'arrêté' (Order number), 'Département' (Department), 'Date de début' (Start date), 'Date de fin' (End date), and 'Statut' (Status). The data is as follows:

Numéro de l'arrêté	Département	Date de début	Date de fin	Statut
2022-2222	Val-de-Marne, Val-d'Oise	01/04/2022	29/04/2022	Publié
2022-1111	Val-de-Marne, Val-d'Oise	01/04/2022	30/04/2022	Publié
2022-999	Aube, Ardennes, Aisne	01/04/2022	29/04/2022	Publié
Copie de CRA_TEst_2_08042022	Haute-Garonne, Aveyron, Ariège	04/04/2022		Publié
CRA_TEst_08042022	Haute-Garonne, Aveyron, Ariège	04/04/2022		Publié

Actions: At the bottom of the results table, there are buttons for 'Modifier' (Edit), 'Supprimer' (Delete), 'Consulter' (View), 'Exporter' (Export), 'Créer un nouvel arrêté cadre' (Create a new framework order), 'Dupliquer' (Duplicate), 'Créer un arrêté de restriction associé' (Create a linked restriction order), and 'Mettre fin à l'arrêté' (End the order).

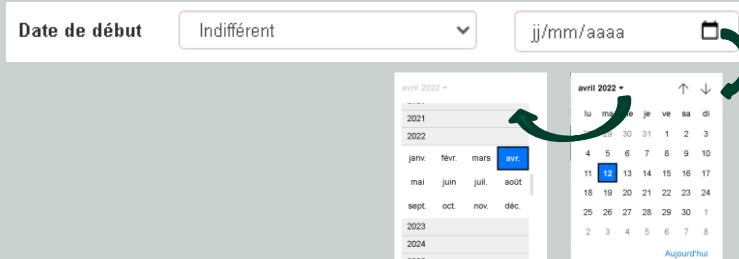
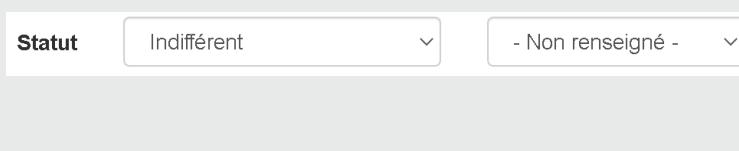
Gestion des arrêtés cadre - Filtres (1/3) ([← Retour](#))



The screenshot shows a search interface for managing administrative orders. It includes a sidebar for selecting departments (France métropolitaine, Département), a search bar, and filters for date (Date de début, jj/mm/aaaa) and status (Statut, Indifférent, Non renseigné). Buttons for 'Rechercher' and 'Réinitialiser' are at the bottom.

Action	Pour :
France métropolitaine	Rechercher tous les arrêtés cadre quel que soit le département de la France métropolitaine Cette action masque la liste « Département »
Département	Rechercher le.s arrêté.s cadre sur un ou plusieurs départements. La recherche peut se faire en saisissant le nom du département dans la zone adéquate puis en cochant la case ou en cochant directement le.s département.s souhaité.s dans la liste. Chaque sélection s'affiche en italique sous la liste déroulante

Gestion des arrêtés cadre - Filtres (2/3) ([← Retour](#))

Action	Pour :
	<p>Filtrer sur la date de début de l'arrêté cadre.</p> <p>La liste déroulante « Indifférent » permet de sélectionner un opérateur logique (« plus grand ou égal que », « plus petit ou égal que »)</p> <p>La zone « jj/mm/aaaa » permet de saisir la date souhaitée ou il est possible de la sélectionner directement dans le calendrier en cliquant sur </p> <p>Pour accéder à une année dans le passé, cliquer sur le triangle en haut à gauche du calendrier ouvert  </p>
	<p>Filtrer sur le statut de l'arrêté cadre.</p> <p>La liste déroulante « Indifférent » permet de sélectionner un opérateur logique (« Egal à », « Différent de »).</p> <p>La liste déroulante « - Non renseigné - » permet de préciser le statut « Brouillon », « Publié », « Terminé »</p>

Gestion des arrêtés cadre - Filtres (3/3) ([← Retour](#))

Action	Pour :
 Rechercher	Exécuter la recherche à partir des filtres sélectionner
 Réinitialiser	Vider tous les filtres saisis



Aucun champ de la zone de filtre n'est obligatoire.
Par défaut, aucun champ du filtre n'est rempli. Tous les arrêtés cadre que l'utilisateur est autorisé à voir sont affichés

Gestion des arrêtés cadre - Résultats (1/3) ([← Retour](#))



Liste des arrêtés cadre (25)				
<input type="checkbox"/> ♦Numéro de l'arrêté	♦Département	♦Date de debut	♦Date de fin	♦Statut
<input type="checkbox"/> 2022-2222	Val-de-Marne, Val-d'Oise	01/04/2022	29/04/2022	Publié
<input type="checkbox"/> 2022-1111	Val-de-Marne, Val-d'Oise	01/04/2022	30/04/2022	Publié
<input type="checkbox"/> 2022-999	Aube, Ardennes, Aisne	01/04/2022	29/04/2022	Publié
<input type="checkbox"/> Copie de CRA_TEst_2_08042022	Haute-Garonne, Aveyron, Ariège	04/04/2022		Publié
<input type="checkbox"/> CRA_TEst_08042022	Haute-Garonne, Aveyron, Ariège	04/04/2022		Publié

Liste de 25 éléments présentés par : 5 ▾ ◀ ▶ 1 ▾ ▷ ▶

Gestion des arrêtés cadre - Résultats (2/3) ([← Retour](#))

Action	Pour :
 	Fermer la section / Ouvrir la section
Liste des arrêtés cadre (25)	Indiquer le nombre de résultats répondant au filtre. Si aucune donnée n'est saisie dans le filtre, l'utilisateur visualise l'ensemble des arrêtés cadre qu'il est autorisé à voir en fonction de son profil
  	Trier une colonne par ordre croissant/décroissant Pour activer le tri, l'utilisateur clique sur le triangle du haut ou du bas. Quand les deux triangles sont affichés, il n'y a pas de tri effectué sur la colonne.
<input type="checkbox"/>	Sélectionner un ou plusieurs arrêtés La case à cocher sur la ligne d'en-tête permet de sélectionner tous les arrêtés cadre affichés à l'écran

Gestion des arrêtés cadre - Résultats (3/3) ([← Retour](#))

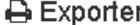
Action	Pour :
 	Définir le nombre de ligne par page dans le tableau de résultats
 	Gérer la pagination. En bleu la page active. Si l'utilisateur souhaite voir une page spécifique il peut cliquer sur le numéro de la page active.

Gestion des arrêtés cadre - Actions (1/3) ([← Retour](#))



Action	Pour :
 Modifier	Modifier un arrêté cadre. Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté cadre
 Supprimer	Supprimer un ou plusieurs arrêtés cadre au statut « Brouillon ». Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un ou plusieurs arrêtés cadre.
 Consulter	Consulter un arrêté cadre. Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté cadre

Gestion des arrêtés cadre - Actions (2/3) ([← Retour](#))

Action	Pour :
 Exporter	<p>Exporter une liste d'arrêté cadre</p> <p>Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté cadre.</p> <p>Après avoir cliquer sur le bouton, un message apparaît sous le <u>fil d'Ariane</u>:</p> <div style="background-color: #ffffcc; padding: 5px;"> Edition : arrete_cadre_csv au format csv application/vnd.ms-excel terminée télécharger maintenant</div> <p>Pour télécharger le fichier, l'utilisateur doit cliquer sur le message, une information apparaît alors</p> <div style="background-color: #e0f2e0; padding: 5px;">INFO : La demande de l'édition "Export_arrete_cadre_12042022_17_45_04" au format csv a été transmise au service d'édition</div> <p>Il peut ensuite ouvrir le document qui se trouve dans ses téléchargements sur son poste</p>

Gestion des arrêtés cadre - Actions (3/3) [\(← Retour\)](#)

Action	Pour :	
Créer un nouvel arrêté cadre	<p>Créer un nouvel arrêté cadre.</p> <p>Cette fonctionnalité est accessible <u>sans sélection préalable</u>.</p>	
Duplicier	<p>Duplicier un arrêté cadre existant.</p> <p>Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté cadre</p> <p>Seuls les arrêtés cadre « Publié » peuvent être dupliqués</p>	
Créer un arrêté de restriction associé	<p>Créer un arrêté de restriction associé à l'arrêté cadre sélectionné.</p> <p>Pour cette première version, l'arrêté de restriction ne peut être associé qu'à un seul et unique arrêté cadre. Cette fonctionnalité évoluera dans une version ultérieure.</p> <p></p> <p>Pour utiliser cette fonctionnalité, l'arrêté cadre sélectionné doit être au statut « Publié ».</p>	
Mettre fin à l'arrêté	<p>Modifier le statut de l'arrêté cadre à « Terminé »</p> <p>Pour utiliser cette fonctionnalité, l'arrêté cadre sélectionné doit être au statut « Publié ».</p>	

Créer un nouvel arrêté cadre



Créer un nouvel arrêté cadre

Generalités Restrictions Zones d'alerte

Numéro de l'arrêté : *

Département(s) : *

Ariège
Aude
Aveyron

PDF de l'arrêté : *

Sélectionner un fichier

Date de début : *

Date de fin :

★ Champs obligatoires

Annuler Enregistrer sans publier Enregistrer et publier

This screenshot shows the 'Create a new decree frame' form. It has three tabs at the top: 'Generalités' (selected), 'Restrictions', and 'Zones d'alerte'. The 'Generalités' tab contains fields for 'Arrêté number' (mandatory), 'Departments' (mandatory), a dropdown menu for departments (Ariège, Aude, Aveyron), 'Decree PDF' (mandatory), 'Start date' (mandatory), and 'End date'. At the bottom are three buttons: 'Cancel', 'Save without publishing', and 'Save and publish'. A note at the bottom left indicates that the 'Arrêté number' field is mandatory.

3 onglets :

- [Généralités](#)
- [Restrictions](#)
- [Zones d'alerte](#)

3 boutons d'action :

- [Annuler](#)
- [Enregistrer sans publier](#)
- [Enregistrer et publier](#)

Accès

Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis la page d'accueil de la [Gestion des arrêtés Cadre](#)

Créer un nouvel arrêté cadre – Généralités (1/3)



Generalités Restrictions Zones d'alerte

Numéro de l'arrêté : ★

Département(s) : ★

PDF de l'arrêté : ★

Date de début : ★

Date de fin :

★ Champs obligatoires

Rechercher Ajouter des départements

Ariège
 Aude
 Aveyron

Aucun département sélectionné

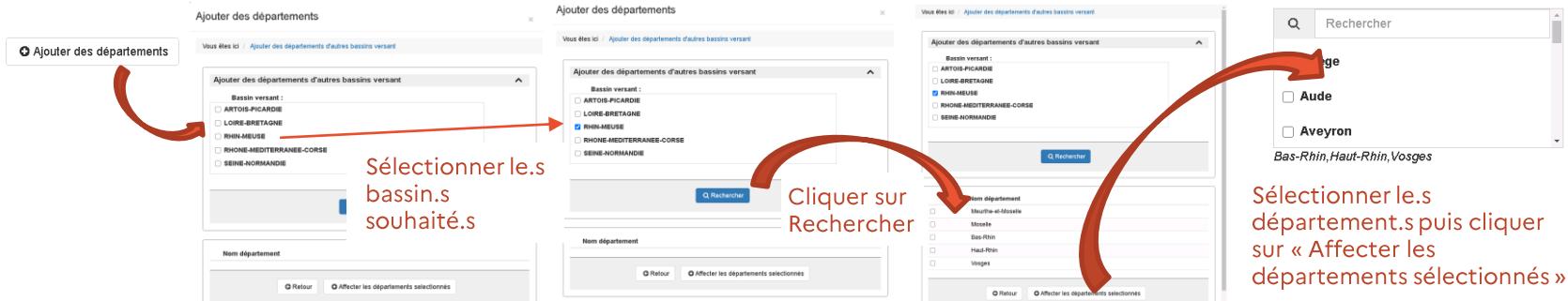
Sélectionner un fichier

Champ	Définition
Numéro de l'arrêté	Correspond au numéro figurant sur l'arrêté préfectoral. Aucun contrôle n'est fait sur ce champ. Dans le cas où l'arrêté préfectoral ne porte pas de numéro « officiel », saisir un numéro unique de la forme « n°DDT_AC ou ACI_n° incrémentation », et garder au niveau de chaque service la correspondance entre ce numéro et l'AC concerné.

 Ne pas mettre
de caractères
spéciaux, excepté _

Créer un nouvel arrêté cadre – Généralités (2/3)

Champ	Définition
Département(s)	<p>Permet de lister l'ensemble des départements concernés par cet arrêté cadre.</p> <p>L'utilisateur saisit directement le libellé puis coche le département souhaité ou utilise la liste déroulante et coche le département souhaité lorsqu'il le trouve.</p> <p>L'utilisateur ne visualise dans la liste que les départements de son bassin versant.</p> <p>Néanmoins, il peut sélectionner un département d'un autre bassin versant en cliquant sur le bouton « Ajouter des départements »</p>



The screenshots illustrate the workflow for selecting departments:

- Sélectionner le.s bassin.s souhaité.s**: The first screenshot shows a dropdown menu for selecting catchment basins. A red arrow points to the 'RHIN-MEUSE' option, which is highlighted with a blue checkmark. The text 'Sélectionner le.s bassin.s souhaité.s' is overlaid on this screen.
- Cliquer sur Rechercher**: The second screenshot shows the results of a search for 'RHIN-MEUSE'. A red arrow points to the 'Rechercher' button. The text 'Cliquer sur Rechercher' is overlaid on this screen.
- Sélectionner le.s département.s puis cliquer sur « Affecter les départements sélectionnés »**: The third screenshot shows a list of departments under the 'RHIN-MEUSE' basin. A red arrow points to the 'Affecter les départements sélectionnées' button at the bottom. The text 'Sélectionner le.s département.s puis cliquer sur « Affecter les départements sélectionnées »' is overlaid on this screen.
- Final state**: The fourth screenshot shows the final list of selected departments: Aude, Aveyron, Bas-Rhin, Haut-Rhin, and Vosges. A red arrow points to the 'Affecter les départements sélectionnées' button at the bottom.

Créer un nouvel arrêté cadre – Généralités (3/3)

Champ	Définition
PDF de l'arrêté	Permet de télécharger le document officiel de l'arrêté au format PDF
Date de début	Précise la date de début d'application de l'arrêté cadre
Date de fin	Précise la date de fin d'application de l'arrêté cadre. Ce champ n'est pas obligatoire.  Si ce champ est rempli dès la publication il ne pourra plus être modifié ensuite. Alors que s'il n'est pas rempli, la fonctionnalité « Mettre fin à l'arrêté » permettra de le remplir.

Créer un nouvel arrêté cadre – Restrictions (1/3)



The screenshot shows a software interface for creating a new administrative order. The top navigation bar has three tabs: "Généralités" (Generalities), "Restrictions" (selected), and "Zones d'alerte" (Alert zones). The main section is titled "Usage 1". It contains several input fields with red asterisks indicating they are mandatory:

- Thématische :
- Usage :
- Libellé usage personnalisé :
- Usager(s) concerné(s) : Particulier Entreprise Collectivité Exploitant agricole
- Niveaux de restriction : Vigilance Alerta Alerta renforcée Crise

Under "Niveaux de restriction", there are four columns of checkboxes corresponding to the levels: Vigilance, Alerta, Alerta renforcée, and Crise. Each column lists various restriction types such as "Pas de restrictions", "Sensibilisation", etc.

At the bottom left is a button "Ajouter un nouvel usage" (Add a new usage) and a note "Champs obligatoires" (Mandatory fields).

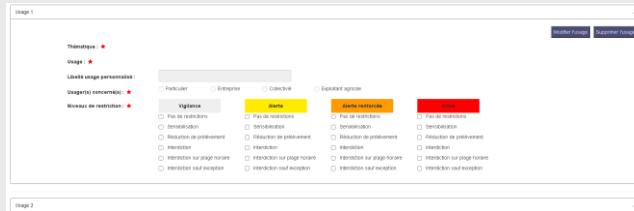
Champ	Définition
Thématische	Liste déroulante des thématiques listées dans le guide sécheresse. L'utilisateur sélectionne la thématique correspondant à ce qui est décrit dans l'arrêté cadre

Créer un nouvel arrêté cadre – Restrictions (2/3)

Champ	Définition
Usage	<p>Liste déroulante des usages correspondant à la thématique préalablement sélectionnée. Cette liste d'usage est extraite du guide sécheresse.</p> <p>L'utilisateur sélectionne l'usage correspondant à ce qui est décrit dans l'arrêté cadre</p>
Libellé usage personnalisé	<p>Champ de saisie libre permettant à l'utilisateur de saisir un libellé qui correspond davantage à l'usage défini dans l'arrêté cadre officiel.</p> <p> Aucun contrôle n'est effectué sur ce champ. Ce champ sera affiché ainsi sur Propluvia Public Eviter les abréviations, les « ... », les fautes d'orthographe, les fautes de frappe</p>
Usager(s) concerné(s)	<p>Ce champ précise quelle population est impactée par la restriction sur cet usage.</p> <p>Plusieurs cases peuvent être cochées.</p>
Niveau de restriction	<p>Pour chaque niveau de gravité, 6 niveaux de restriction sont proposées. Tous les niveaux de gravité doivent avoir au moins un niveau de restriction coché.</p> <p>Plusieurs niveaux de restriction peuvent être cochés pour un même niveau de gravité. La possibilité de dire que tous les niveaux de restriction d'un même niveau de gravité s'appliquent en même temps (ET) ou indépendamment (OU) se fait au niveau de l'arrêté de restriction</p>


Ne pas sélectionner « Pas de restriction » et « Sensibilisation »

Créer un nouvel arrêté cadre – Restrictions (3/3)

Action	Pour :
	Ajouter un nouvel usage. L'utilisateur peut ajouter autant d'usage qu'il le souhaite
 	Modifier un usage Il y a toujours un seul usage actif (= modifiable). Si l'utilisateur souhaite modifier un usage précédemment saisi, il doit cliquer sur le bouton modifier de celui-ci Un usage peut être modifié uniquement si l'AC n'est pas publié
	Supprimer un usage Un usage peut être supprimé uniquement si l'AC n'est pas publié

Créer un nouvel arrêté cadre – Zones d'alerte (1/2)



Generalités Restrictions Zones d'alerte

31-Haute-Garonne

Generalités Restrictions Zones d'alerte

31-Haute-Garonne

Toutes les zones d'alerte

Eaux superficielles

- Ariège
- Aussenelle
- Aussoue
- Bassin de l'Arbas
- Bassin de l'Arize
- Bassin du Ger
- Bassin du Salat
- Bassin du Sor



L'onglet est prérempli avec les zones d'alerte des départements définis dans l'onglet Généralités.
Si aucun département n'a été saisi, un message apparaît

Generalités Restrictions Zones d'alerte

Veuillez sélectionner un département dans l'onglet généralité

Créer un nouvel arrêté cadre – Zones d'alerte (2/2)

Action	Pour :
<input type="checkbox"/> Ariège	<p>Sélectionner une zone d'alerte</p> <p> Les zones d'alerte Eaux superficielles sont affichées en premier sous le titre « Eaux superficielles », puis les zones d'alerte eaux souterraines</p>
<input type="checkbox"/> Toutes les zones d'alerte	<p>Sélectionner toutes les zones d'alerte eaux superficielles et eaux souterraines</p> <p> Il est possible de décocher certaines zones d'alerte après avoir coché « Toutes les zones d'alerte »</p>

Créer un nouvel arrêté cadre – Annuler



 Annuler

 Enregistrer sans publier

 Enregistrer et publier

Action	Pour :
 Annuler	<p>Annuler la création de l'arrêté cadre.</p> <p>Aucune donnée saisie n'est sauvegardée. L'utilisateur retourne à la page d'accueil de la Gestion des arrêtés cadre</p>

Créer un nouvel arrêté cadre – *Enregistrer sans publier*



Annuler

Enregistrer sans publier

Enregistrer et publier

Action	Pour :
<p> Enregistrer sans publier</p>	<p>Enregistrer le brouillon d'un arrêté cadre</p> <p>Cette fonctionnalité permet à l'utilisateur d'anticiper par exemple la saisie de l'arrêté cadre.</p> <p>L'arrêté ne sera pas publié, donc aucun arrêté de restriction ne pourra lui être rattaché.</p> <p>Aucun contrôle de champs obligatoires n'est effectué à ce stade</p>

Créer un nouvel arrêté cadre – Enregistrer et publier



Annuler

Enregistrer sans publier

Enregistrer et publier

Action	Pour :
<p>Enregistrer et publier</p>	<p>Enregistrer et Publier l'arrêté cadre saisi</p> <p>Les contrôles de saisie de tous les champs obligatoires sont faits.</p> <p>Si tous les champs obligatoires sont bien renseignés, l'arrêté cadre prend le statut « Publié ».</p> <p>Sinon, un message avertit l'utilisateur qu'il manque des informations obligatoires ERREUR : Veuillez saisir tous les champs obligatoires marqués d'une étoile rouge</p> <p> Le message ne précise pas sur quel onglet, ni quel champ est en erreur. L'utilisateur doit vérifier les trois onglets lui-même.</p> <p>Une fois l'arrêté cadre publié, l'utilisateur pourra lui rattacher un arrêté de restriction (voir Gestion des arrêtés de restriction)</p>

Mettre fin à l'arrêté (1/2)



Mettre fin à un arrêté cadre

Vous souhaitez mettre fin à l'arrêté cadre CRA_Test_AC_14042022

Veuillez saisir la date de fin souhaitée :

Accès

Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis la page d'accueil de la [Gestion des arrêtés Cadre](#).
Selectionner un arrêté publié qui n'a pas de date de fin renseignée puis cliquer sur le bouton « Mettre fin à l'arrêté »

Mettre fin à l'arrêté (2/2)

Action	Pour :
<input type="text" value="jj/mm/aaaa"/> 	<p>Saisir la date de fin de l'arrêté</p> <p>La date peut être antérieure ou postérieure à la date du jour</p> <p>Aucun contrôle de cohérence de date n'est effectué sur ce champ.</p> <p>C'est à l'utilisateur de mettre une date de fin cohérente par rapport à la date de début de validité de l'arrêté cadre</p>
 Retour	<p>Annuler la saisie.</p> <p>L'utilisateur revient alors sur la page d'accueil de la gestion des arrêtés cadre</p>
 Enregistrer	<p>Enregistrer la date de fin saisie</p> <p><u>Si la date saisie est plus petite ou égale à la date du jour</u> alors le statut de l'arrêté cadre passe à Terminé. Il ne sera plus possible d'associer un arrêté de restriction.</p> <p><u>Si la date saisie est plus grande strictement à la date du jour</u> alors la date est enregistrée et le statut reste inchangée jusqu'à la date saisie. Il passera alors au statut Terminé</p>

Dupliquer

Accès

Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis la page d'accueil de la [Gestion des arrêtés Cadre](#)

Sélectionner un arrêté Publié

The screenshot shows the 'Accès' section of the application. On the left, there's a sidebar with 'France métropolitaine' and a 'Département' dropdown. The main area has a search bar with 'Rechercher' and 'Résultats' buttons. Below it is a table titled 'Liste des arrêtés cadre (188)' with columns for 'Numéro de l'arrêté', 'Département', 'Date de début', 'Date de fin', and 'Statut'. One row is selected, showing 'Test corrections_AR' from 'Aude' with dates '15/01/2022' and '15/01/2019', and status 'Publié'. At the bottom are buttons for 'Modifier', 'Supprimer', 'Consulter', 'Exporter', 'Créer un nouvel arrêté cadre', and 'Créer un arrêté de restriction associé'.

The screenshot shows the 'Dupliquer un arrêté cadre' form. It has tabs for 'Général', 'Régulation', and 'Zones d'application'. The 'Général' tab is active, showing fields for 'Numéro de l'arrêté' (with a red asterisk), 'Département(s)' (with a red asterisk), 'Copie de Test corrections_AR' (with a red asterisk), 'PDF de l'arrêté' (with a red asterisk), 'Date de début' (with a red asterisk), 'Date de fin' (with a red asterisk), and 'Champs obligatoires'. There are also 'Rechercher' and 'Ajouter des départements' buttons. At the bottom are buttons for 'Annuler', 'Enregistrer sans publier', and 'Enregistrer et publier'.

L'arrêté cadre est dupliqué intégralement sauf pour les champs :

- PDF de l'arrêté
- Date de début
- Date de fin

Table des matières

1. Introduction

- [Glossaire et abréviations](#)
- [Objectif de l'application PROPLUVIA](#)
- [PROPLUVIA Privé pourquoi ? Pour qui ?](#)
- [Rôles pour PROPLUVIA](#)

2. Transverse

- [Bandeau](#)
- [Menu](#)
- [Fil d'Ariane](#)

3. Page d'accueil

4. Gestion des arrêtés cadre

- [Accueil](#)
- [Créer un nouvel arrêté cadre](#)
- [Modifier un arrêté cadre](#)
- [Consulter un arrêté cadre](#)
- [Dupliquer un arrêté cadre](#)
- [Exporter des arrêtés cadre](#)
- [Mettre fin à un arrêté cadre](#)
- [Supprimer un arrêté cadre](#)

5. Gestion des arrêtés de restriction

- [Accueil](#)
- [Créer un arrêté de restriction associé](#)
- [Créer un nouvel arrêté de restriction](#)
- [Modifier un arrêté de restriction](#)
- [Consulter un arrêté de restriction](#)
- [Exporter un arrêté de restriction](#)
- [Abroger à un arrêté existant](#)
- [Dupliquer un arrêté](#)

Gestion des arrêtés de restriction



The screenshot shows a web-based administrative tool for managing restrictions. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Gestion des arrêtés cadre', and 'Gestion des arrêtés de restriction'. Below it, a breadcrumb trail says 'Vous êtes ici : Arrêtés de restriction'. The main area has a search bar and dropdown menus for 'Département' (with options like 'Ain', 'Aisne', 'Allier', 'Alpes-de-Haute-Provence') and 'Etat' (with 'Indifférent' and 'Non renseigné'). There are also date pickers for 'Date de prise de l'arrêté' and 'Fin validité'. A large table lists 4661 restriction entries, each with columns for 'Numéro', 'Département', 'Restriction max', 'Date signature', 'Début validité', 'Fin validité', 'Arrêté arrêté n°', and 'Etat'. Some rows have specific status indicators: 'Alerte renforcée' (highlighted in orange), 'Alerte' (yellow), 'Crise' (red), and 'Vigilance' (grey). At the bottom, there are buttons for 'Modifier', 'Supprimer', 'Consulter', 'Exporter', 'Créer un nouvel arrêté de restriction', 'Abroger un arrêté existant', and 'Duplicer'.

Filtres
Résultats
Actions

Accès

Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis le [menu](#)

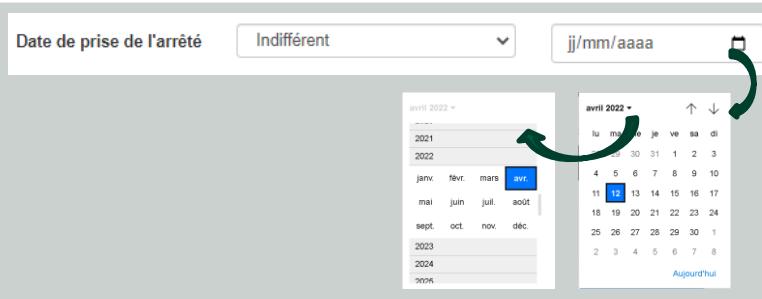
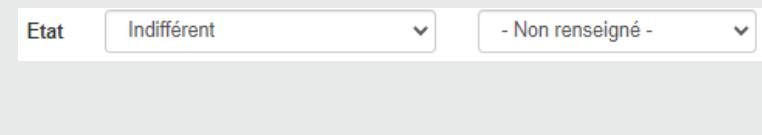
Gestion des arrêtés de restriction – Filtres (1/3)



The screenshot shows a search interface for 'Arrêtés de restriction'. On the left, there's a section for 'France métropolitaine' with a checkbox. Below it, a 'Département' section has a search bar labeled 'Rechercher' and a dropdown menu listing departments: Ain, Aisne, Allier, and Alpes-de-Haute-Provence. A message 'Aucun département sélectionné' is displayed. To the right, there are two date selection fields: 'Date de prise de l'arrêté' with dropdowns for 'Indifférent' and a date input field 'jj/mm/aaaa'; and 'Etat' with dropdowns for 'Indifférent' and a selection 'Non renseigné'. At the bottom are 'Rechercher' and 'Réinitialiser' buttons.

Action	Pour :
France métropolitaine <input type="checkbox"/>	Rechercher tous les arrêtés de restriction quel que soit le département de la France métropolitaine Cette action masque la liste « Département »
Département <input type="checkbox"/> Rechercher <input type="checkbox"/> Ain <input type="checkbox"/> Aisne <input type="checkbox"/> Allier <input type="checkbox"/> Alpes-de-Haute-Provence Aucun département sélectionné	Rechercher le.s arrêté.s de restriction sur un ou plusieurs départements. La recherche peut se faire en saisissant le nom du département dans la zone adéquate puis en cochant la case ou en cochant directement le.s département.s souhaité.s dans la liste. Chaque sélection s'affiche en italique sous la liste déroulante

Gestion des arrêtés de restriction – Filtres (2/3)

Action	Pour :
	<p>Filtrer sur la date de début de l'arrêté de restriction.</p> <p>La liste déroulante « Indifférent » permet de sélectionner un opérateur logique (« plus grand que », « plus petit que », « Egal à »).</p> <p>La zone « jj/mm/aaaa » permet de saisir la date souhaitée ou il est possible de la sélectionner directement dans le calendrier en cliquant sur </p> <p>Pour accéder à une année dans le passé, cliquer sur le triangle en haut à gauche du calendrier ouvert  avril 2022 ▾</p>
	<p>Filtrer sur l'état de l'arrêté de restriction.</p> <p>La liste déroulante « Indifférent » permet de sélectionner un opérateur logique (« Egal à », « indifférent »).</p> <p>La liste déroulante « - Non renseigné - » permet de préciser le statut « Brouillon », « Publié », « Terminé »</p>

Gestion des arrêtés de restriction – Filtres (3/3)

Action	Pour :
 Rechercher	Exécuter la recherche à partir des filtres sélectionner
 Réinitialiser	Vider tous les filtres saisis



Aucun champ de la zone de filtre n'est obligatoire.
Par défaut, aucun champ du filtre n'est rempli. Tous les arrêtés de restriction que l'utilisateur est autorisé à voir sont affichés

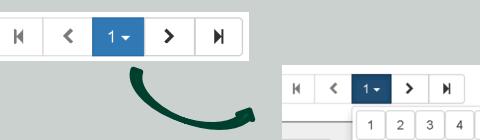
Gestion des arrêtés de restriction – Résultats (1/2)



Liste des arrêtés de restriction (4661)							
◆ Numéro	◆ Département	◆ Restriction max	◆ Date signature	◆ Début validité	◆ Fin validité	◆ Abroge arrêté n°	◆ Etat
<input type="checkbox"/> 16-2019-07-17-002 : Pérимètre OUGC Karst	Charente	Alerte renforcée	17/07/2019	18/07/2019	31/10/2019	16-2019-07-15-001 : Pérимètre OUGC Karst	
<input type="checkbox"/> 16-2019-07-17-001 : Pérимètre OUGC Cogest'Eau	Charente	Alerte	17/07/2019	18/07/2019	31/10/2019	16-2019-07-10-001 : Pérимètre OUGC Cogest'Eau	
<input type="checkbox"/> 82-2019-07-17-001	Tarn-et-Garonne	Crise	17/07/2019	20/07/2019	31/10/2019		
<input type="checkbox"/> 2019_2	Haute-Garonne	Crise	17/07/2019	18/07/2019	31/10/2019	2019_1	
<input type="checkbox"/> 16-2019-07-16-001-OUGC Saintonge	Charente	Vigilance	16/07/2019	17/07/2019	31/10/2019		

Action	Pour :
	Fermer la section / Ouvrir la section
Liste des arrêtés de restriction (4661)	Indiquer le nombre de résultats répondant au filtre. Si aucune donnée n'est saisie dans le filtre, l'utilisateur visualise l'ensemble des arrêtés de restriction qu'il est autorisé à voir en fonction de son profil
	Trier une colonne par ordre croissant/décroissant Pour activer le tri, l'utilisateur clique sur le triangle du haut ou du bas. Quand les deux triangles sont affichés, il n'y a pas de tri effectué sur la colonne.

Gestion des arrêtés de restriction – Résultats (2/2)

Action	Pour :
<input type="checkbox"/>	Sélectionner un ou plusieurs arrêtés de restriction La case à cocher sur la ligne d'en-tête permet de sélectionner tous les arrêtés de restriction affichés à l'écran
	Définir le nombre de ligne par page dans le tableau de résultats
	Gérer la pagination. En bleu la page active. Si l'utilisateur souhaite voir une page spécifique il peut cliquer sur le numéro de la page active.

Gestion des arrêtés de restriction – Actions (1/2)



Modifier

Supprimer

Consulter

Exporter

Créer un nouvel arrêté de restriction

Abroger un arrêté existant

Duplicer

Action	Pour :
Modifier	Modifier un arrêté de restriction. Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté de restriction L'écran est identique à l'écran de création d'un arrêté de restriction.
Supprimer	Supprimer un ou plusieurs arrêtés de restriction au statut « Brouillon ». Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un ou plusieurs arrêtés de restriction.
Consulter	Consulter un arrêté de restriction. Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté de restriction

Gestion des arrêtés de restriction – Actions (2/2)

Action	Pour :
 Exporter	<p>Exporter une liste d'arrêté de restriction</p> <p>Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté de restriction.</p> <p>Après avoir cliquer sur le bouton, un message apparaît sous le fil d'Ariane :</p> <div style="background-color: #e0f2e0; padding: 5px;"><p>INFO : La demande de l'édition " Export_arrete_restriction_15042022_16_51_17 " au format csv a été transmise au service d'édition</p></div> <p>Pour télécharger le fichier, l'utilisateur doit cliquer sur le bouton de notification dans le bandeau, une information apparaît alors sous forme d'un lien cliquable :</p> <div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;"><p> Edition : arrete_restriction_csv au format csv application/vnd.ms-excel terminée télécharger maintenant</p></div> <p>L'utilisateur clique sur le lien. Il peut ensuite ouvrir le document qui se trouve dans ses téléchargements sur son poste</p>

Gestion des arrêtés de restriction – Actions (3/2)

Action	Pour :
Créer un nouvel arrêté de restriction	Créer un nouvel arrêté de restriction. Cette fonctionnalité est accessible <u>sans sélection préalable</u> . 
Abroger un arrêté existant	Créer un arrêté d'abrogation pour l'arrêté de restriction sélectionné Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté de restriction 
Duplicier	Duplicier un arrêté de restriction existant. Pour utiliser cette fonctionnalité, l'utilisateur est obligé de sélectionner au préalable un, et un seul, arrêté de restriction. Seuls les arrêtés de restriction « Publié » peuvent être dupliqués 

Créer un nouvel arrêté de restriction

2 onglets :

- [Généralités](#)
- [Restrictions](#)

3 boutons d'action :

- [Annuler](#)
- [Enregistrer sans publier](#)
- [Enregistrer et publier](#)

Créer un nouvel arrêté de restriction – Généralités (1/3)



Créer un nouvel arrêté de restriction

Generalités Restrictions

Arrêté cadre concerné: * - Non renseigné -

★ Champs obligatoires

Annuler Enregistrer sans publier Enregistrer et publier

Créer un nouvel arrêté de restriction

Generalités Restrictions

Arrêté cadre concerné: * CRA_Test1_02032022

Numéro de l'arrêté:

Département associé: * Haute-Garonne

Type d'arrêté: * Abridation Restriction

PDF de l'arrêté: * Sélectionner un fichier

Date de signature: * jj/mm/aaaa

Date de début: * jj/mm/aaaa

Date de fin: * jj/mm/aaaa

★ Champs obligatoires

Annuler Enregistrer sans publier Enregistrer et publier

Pour créer un arrêté de restriction, l'utilisateur est obligé de sélectionné dans la liste déroulante un arrêté cadre Publié

Créer un nouvel arrêté de restriction – Généralités (2/3)

Champ	Définition
Numéro de l'arrêté	<p>Correspond au numéro figurant sur l'arrêté préfectoral. Aucun contrôle n'est fait sur ce champ.</p> <p>Dans le cas où l'arrêté préfectoral ne porte pas de numéro « officiel », saisir un numéro unique de la forme « n°DDT_AC ou ACI_n° incrémentation », et garder au niveau de chaque service la correspondance entre ce numéro et l'AC concerné.</p>
Département associé	<p>La liste déroulante est composée des départements définis dans l'arrêté cadre concerné. Par défaut le département affiché est le département de l'utilisateur connecté. Cette valeur peut être modifiée</p>
Type d'arrêté	<p>Par défaut la création d'un arrêté est de type restriction.</p> <p>L'utilisateur a la possibilité de créer un arrêté de type abrogation (même chose que la fonctionnalité « Abroger un arrêté existant »)</p> <p>Auquel cas il doit préciser quel arrêté de restriction il abroge à l'aide de la liste déroulante qui apparaît</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-left: 10px;">- Non renseigné -</div> <p> Une anomalie est en cours de correction : il manque un libellé devant la liste déroulante</p>

 *Ne pas mettre de caractères spéciaux, excepté _*

Créer un nouvel arrêté de restriction – Généralités (3/3)

Champ	Définition
PDF de l'arrêté	PDF de l'arrêté de restriction
Date de signature	Date de signature de l'arrêté de restriction
Date de début	Date de prise de l'arrêté de restriction
Date de fin	Date de fin de l'arrêté de restriction

Créer un nouvel arrêté de restriction – Restrictions (1/5)



Créer un nouvel arrêté de restriction

Généralités Restrictions

Zones d'alertes superficielles

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département

Garonne amont

Garonne aval

Garonne médiane

Girou réalimenté

L'Hers mort de sa source au confluent du Girou

Petits cours d'eau non réalimentés

Tescou

- Non renseigné -

(i) Les zones d'alerte affichées dépendent de ce qui a été défini dans l'arrêté cadre concerné et du département sélectionné dans l'onglet Généralités

 Le système empêche toute publication d'un arrêté de restriction sur une zone d'alerte déjà concernée par un arrêté en cours

Créer un nouvel arrêté de restriction – Restrictions (2/5)

1- Sélectionner la ou les zone(s) d'alerte concernées à l'aide des case à cocher

Generalités Restrictions

Zones d'alertes superficielles

<input type="checkbox"/> Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Garonne amont	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Garonne aval	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Garonne médiane	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Girou réalimenté	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> L'Hers mort de sa source au confluent du Girou	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Petits cours d'eau non réalimentés	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Tescou	- Non renseigné -

Le cas toutes les zones sélectionnées est détaillé plus loin

2- Définir le niveau de gravité de la zone

Generalités Restrictions

Zones d'alertes superficielles

<input type="checkbox"/> Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département	- Non renseigné -
<input checked="" type="checkbox"/> Garonne amont	- Non renseigné -

Usages concernés par la restriction

<input type="checkbox"/> Garonne aval	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Garonne médiane	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Girou réalimenté	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> L'Hers mort de sa source au confluent du Girou	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Petits cours d'eau non réalimentés	- Non renseigné -
<input type="checkbox"/> Tescou	- Non renseigné -



Créer un nouvel arrêté de restriction – Restrictions (3/5)

3- Sélectionner le ou les usages concernés à l'aide des case à cocher

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département

Garonne amont

Usages concernés par la restriction

Arrosage des pelouses,
massifs fleuris

Garonne aval

Garonne médiane

Girou réalimenté

L'Hers mort de sa source au confluent du Girou

Petits cours d'eau non réalimentés

Tescou

- Non renseigné -
Alerte

4- Sélectionner les ressources concernées

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département

Garonne amont

Usages concernés par la restriction

Arrosage des pelouses,
massifs fleuris

Garonne aval

Garonne médiane

Girou réalimenté

L'Hers mort de sa source au confluent du Girou

Petits cours d'eau non réalimentés

Tescou

- Non renseigné -
Alerte

ESUP ESUP+EPOT EPOT


(i) Toutes les informations sont issues de l'arrêté cadre concerné (sélectionné au début de la création)

Créer un nouvel arrêté de restriction – Restrictions (4/5)

Cas toutes les zones sélectionnées

1- Cocher « Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département »

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département Restrictions

Zones d'alertes superficielles

- Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département
- Garonne amont
- Garonne aval
- Garonne médiane
- Girou réalimenté
- L'Hers mort de sa source au confluent du Girou
- Petits cours d'eau non réalimentés
- Tescou

- Non renseigné -

2- Définir le niveau de gravité pour l'ensemble des zones (Même valeur pour toutes les zones)

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département Restrictions

Zones d'alertes superficielles

- Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département
- Garonne amont
- Garonne aval
- Garonne médiane
- Girou réalimenté
- L'Hers mort de sa source au confluent du Girou
- Petits cours d'eau non réalimentés
- Tescou

- Non renseigné -

Créer un nouvel arrêté de restriction – Restrictions (5/5)

Cas toutes les zones sélectionnées

3- Sélectionner le ou les usages concernés à l'aide des case à cocher. Ce sera les mêmes pour toutes les zones

Generalités Restrictions

Zones d'alertes superficielles

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département

Alerte renforcée

Usages concernés par la restriction

Arrosage des pelouses,
massifs fleuris

Garonne amont

Garonne aval

Garonne médiane

Girou réalimenté

L'Hers mort de sa source au confluent du Girou

Petits cours d'eau non réalimentés

Tescou

- Non renseigné -
- Non renseigné -



4- Sélectionner les ressources concernées. Ce sera les mêmes ressources concernées pour toutes les zones

Generalités Restrictions

Zones d'alertes superficielles

Sélectionner toutes les zones définies dans l'arrêté cadre pour le département

Alerte renforcée

Usages concernés par la restriction

Arrosage des pelouses,
massifs fleuris

Interdiction sur plage horaire : entre 10h et 19h

ESUP ESUP+EPOT EPOT

Garonne amont

Garonne aval

Garonne médiane

Girou réalimenté

L'Hers mort de sa source au confluent du Girou

Petits cours d'eau non réalimentés

Tescou

- Non renseigné -
- Non renseigné -

Créer un nouvel arrêté de restriction – Annuler



 Annuler

 Enregistrer sans publier

 Enregistrer et publier

Action	Pour :
 Annuler	<p>Annuler la création de l'arrêté de restriction.</p> <p>Aucune donnée saisie n'est sauvegardée. L'utilisateur retourne à la page d'accueil de la Gestion des arrêtés de restriction</p>

Créer un nouvel arrêté de restriction – Enregistrer sans publier



Annuler

Enregistrer sans publier

Enregistrer et publier

Action	Pour :
<p>Enregistrer sans publier</p>	<p>Enregistrer le brouillon d'un arrêté de restriction</p> <p>Cette fonctionnalité permet à l'utilisateur d'anticiper par exemple la saisie de l'arrêté.</p> <p>L'arrêté ne sera pas publié, donc non visible sur Propluvia Public</p> <p>Aucun contrôle de champs obligatoires n'est effectué à ce stade</p>

Créer un nouvel arrêté de restriction – Enregistrer et publier



Annuler

Enregistrer sans publier

Enregistrer et publier

Action	Pour :
<p>Enregistrer et publier</p>	<p>Enregistrer la saisie d'un arrêté de restriction, effectuer les contrôle de champs obligatoires et publier l'arrêté de restriction.</p> <p>L'arrêté passe au statut « Publié » si tous les contrôles sont ok. Sinon un message d'erreur s'affiche sous le fil d'Ariane. Le statut est alors inchangé.</p> <p> L'arrêté, une fois publié, sera visible dans Propluvia Public le lendemain</p>

Créer un arrêté de restriction associé



Screenshot of the 'Gestion des arrêtés cadre' page showing a list of existing restrictions. A specific row for 'CRA_Test_AR_14040022_3' is selected.

Numéro de l'arrêté	Département	Date de début	Date de fin	Statut
CRA_Test_AR_14040022_3	Haute-Savoie, Val-de-Marne	21/03/2022	27/04/2022	Publié
2022-10-0010	Ain	01/04/2022	29/04/2022	A valider
2020-4444	Ain	01/04/2022	29/04/2022	A valider
2020-3333	Ain	01/04/2022	30/04/2022	A valider
Copie de CRA_Test_AR_14040022	Haute-Garonne	12/04/2022		A valider

Buttons at the bottom: Modifier, Supprimer, Consulter, Exporter, Créer un nouvel arrêté cadre, Dupliquer, Créer un arrêté de restriction associé, Mettre fin à l'arrêté cadre.

Screenshot of the 'Créer un nouvel arrêté de restriction' form. The 'Restrictions' tab is active.

Fields filled in:

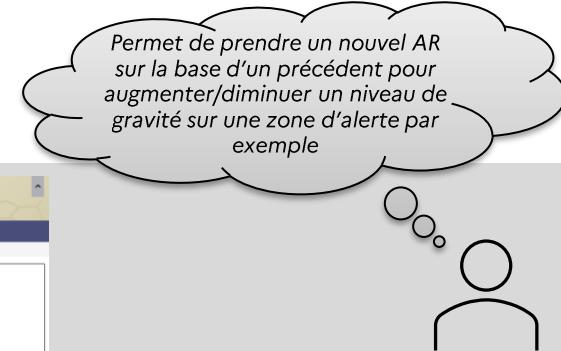
- Arrêté cadre concerné: CRA_Test_AR_14040022_3
- Numéro de l'arrêté: Haute-Savoie
- Département associé: Aisne
- Type d'arrêté: Abrogation / Prohibition
- PDF de l'arrêté: Sélectionner un fichier
- Date de signature: 21/03/2022
- Date de début: 01/04/2022
- Date de fin: 29/04/2022

Buttons at the bottom: Annuler, Enregistrer sans publier, Enregistrer et publier.

Cette fonctionnalité permet depuis la page de Gestion des arrêtés cadre, en sélectionnant un arrêté cadre **publié**, de créer directement l'arrêté de restriction associé. L'utilisateur n'a pas à sélectionner l'arrêté cadre.

La suite est identique à la fonctionnalité « [Créer un nouvel arrêté de restriction](#) »

Abroger un arrêté existant



PROPLUVIA Privé

Accueil Gestion des arrêtés cadre Gestion des arrêtés de restriction

Vous êtes ici : Accueil > Gestion de restriction

France métropolitaine Département Rechercher

Date de prise de l'arrêté Indisposé jj/mm/aaaa

Etat Indisposé - Non renseigné

Rechercher Recherche

Liste des arrêtés de restriction (45)

Numéro	Département	Restriction max	Date signature	Début validité	Fin validité
AB_AB_MF_RouteArte_AR	Lot	Code	02/06/2022	02/06/2022	
AB_MM_Route_AR	Lot	Code	01/06/2022	01/06/2022	
Test_Pyrenees_4_MBO_AR	Loire-Atlantique	Code	30/05/2022	30/05/2022	
Test_Pyrenees_1_MBO_AR	Lot	Code	30/05/2022	30/05/2022	
Rouette_24052022_MBO_AR	Lot	Code	29/05/2022	29/05/2022	
CRA_Test_abrogation_02	Haute-Garonne	Journée renforcée	17/05/2022	26/05/2022	
CRA_AR_Abrogation	Loire-Atlantique	Journée renforcée	15/05/2022	01/06/2022	
nb2-Copie de 1	Mayenne	Vigilance	26/04/2022	27/04/2022	

Liste de 45 éléments présentés par : 5

Modifier Supprimer Consulter Exporter Créer un nouvel arrêté de restriction Abroger un arrêté existant Dupliquer

Abrogation d'un arrêté existant

Généralités **Restrictions**

Arrête cadre concerné : * CRA_Test_23032022

Numéro de l'arrêté : * CRA_Test_abrogation_02

Département associé : * Haute-Garonne

Type d'arrêté : * Abridgement

PDF de l'arrêté : * Sélectionner un fichier

Date de signature : * jj/mm/aaaa

Date de début : * jj/mm/aaaa

Date de fin : jj/mm/aaaa

* Champs obligatoires

Annuler Enregistrer sans publier Enregistrer et publier

Abroger un arrêté existant



Abrogation d'un arrêté existant

Generalités Restrictions

Arrêté cadre concerné: ★ CRA_Test_23032022

Numéro de l'arrêté: ★

Département associé: ★ Haute-Garonne

Type d'arrêté: ★ Abrogation Restriction CRA_Test_abrogation_02

PDF de l'arrêté: ★ Sélectionner un fichier

Date de signature: ★ jj/mm/aaaa

Date de début: ★ jj/mm/aaaa

Date de fin: jj/mm/aaaa

★ Champs obligatoires

Annuler Enregistrer sans publier Enregistrer et publier

This screenshot shows a web form titled "Abrogation d'un arrêté existant". It has two tabs: "Generalités" (selected) and "Restrictions". Under "Generalités", there are fields for "Arrêté cadre concerné" (with value "CRA_Test_23032022"), "Numéro de l'arrêté" (empty), "Département associé" (dropdown menu showing "Haute-Garonne"), "Type d'arrêté" (radio buttons for "Abrogation" and "Restriction" with "Abrogation" selected), and "PDF de l'arrêté" (button to "Sélectionner un fichier"). Below these are date fields for "Date de signature" (jj/mm/aaaa), "Date de début" (jj/mm/aaaa), and "Date de fin" (jj/mm/aaaa). A note at the bottom says "★ Champs obligatoires". At the bottom right are buttons for "Annuler", "Enregistrer sans publier", and "Enregistrer et publier".

Les informations suivantes sont reprises de l'AR abrogé :



- AC concerné – *Non modifiable*
- Département – *Modifiable*
- Les restrictions – *Modifiables*

Tout le reste est spécifique au nouvel AR créé

Abroger un arrêté existant



Liste des arrêtés de restriction (3)

	Numéro	Département	Restriction max	Date signature	Début validité	Fin validité	Abroge arrêté n°	Etat
<input type="checkbox"/>	CRA_AR_Abrogation_003	Haute-Garonne	Alerte renforcée	30/05/2022	02/06/2022		CRA_Test_abrogation_02	Publié
<input type="checkbox"/>	CRA_Test_abrogation_02	Haute-Garonne	Alerte renforcée	17/05/2022	20/05/2022	02/06/2022	CRA_AR_Test_23032022	Abrogé
<input type="checkbox"/>	CRA_AR_Test_23032022	Haute-Garonne	Alerte	21/03/2022	22/03/2022	20/05/2022		Abrogé



A la publication, l'AR abrogé passe au statut « Abrogé » et a pour date de fin, la date de début de l'AR abrogeant.
Seul l'AR publié sera visible sur Propluvia Public.

Dupliquer un arrêté

Accès

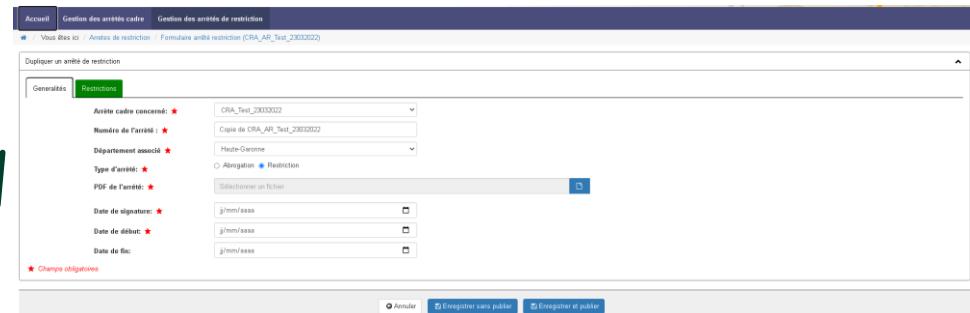
Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis la page d'accueil de la [Gestion des arrêtés de restriction](#)

Sélectionner un arrêté Publié



The screenshot shows a search interface for selecting a published decree. It includes fields for 'Département' (set to 'Haute-Garonne') and 'Numéro de l'arrêté' (set to 'CRA_AR_Test_2000022'). Below the search results table, a row for 'CRA_AR_Test_2000022' is highlighted in yellow, indicating it is selected.

Numéro	Département	Définition sexe	Date signature	Début validité	Actions
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Haute-Garonne	<input checked="" type="checkbox"/> Autre	21/05/2022	22/05/2022	<input type="button" value="Ajouter arrêté n°"/> <input type="button" value="Publier"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Haute-Garonne	<input type="checkbox"/> Autre	21/05/2022	22/05/2022	<input type="button" value="Ajouter arrêté n°"/> <input type="button" value="Publier"/>



The screenshot shows the 'Dupliquer un arrêté de restriction' (Duplicate decree) form. The 'Prestations' tab is active. The form fields include:

- Arrête cadre concerné: CRA_Test_2000022
- Numéro de l'arrêté: Copie de CRA_AR_Test_2000022
- Département associé: Haute-Garonne
- Type d'arrêté: Abrogation (radio button selected)
- PDF de l'arrêté: Télécharger en format PDF
- Date de signature: 22/05/2022
- Date de début: 22/05/2022
- Date de fin: 22/05/2022

At the bottom, there are buttons for 'Annuler', 'Enregistrer sans publier', and 'Enregistrer et publier'.

L'arrêté est dupliqué intégralement sauf pour les champs :

- PDF de l'arrêté
- Date de signature
- Date de début
- Date de fin