

FRW – Formulaires Web

Contenu de la présentation

- FRW, c'est quoi ?
- Les avantages
- Démonstration

FRW, c'est quoi?

Solution Web qui permet de créer facilement et rapidement des formulaires

- Générique
- Configurable
- Multilingue
- Utilisable par plusieurs systèmes
- Facile à intégrer à un système existant
 - Low code

FRW, c'est quoi?

Solution Web qui permet de créer facilement et rapidement des formulaires

- Respecte les standards d'accessibilité du gouvernement du Québec en ressources informationnelles (SGQRI 008 2.0)
- Respecte les règles du Système de design gouvernemental
- Affichage réactif (responsive)



FRW, c'est quoi?

Solution Web qui permet de créer facilement et rapidement des formulaires

- Accès anonyme
 - Formulaire public
 - Aucune vérification d'accès n'est effectuée
- Accès authentifié
 - Formulaire disponible seulement si un système autorisé a initié l'accès
 - Pré-remplissage

Les avantages

- Réduction des coûts de développement
 - Low code
 - Temps de développement réduit
 - Modifications faciles
 - Visualisation en temps réel
- Pré-remplissage
 - Éviter à l'utilisateur de fournir des informations déjà connues



Les avantages

- Uniformité
 - Centralise l'application des normes et des standards
- Vaste sélection de contrôles
 - Liste déroulante, bouton radio, case à cocher, etc.
 - Plusieurs validations supportées
 - Numéro d'assurance maladie (NAM), téléphone, code postal, etc.
- Sécuritaire
- Enregistrement et reprise d'un formulaire

Démonstration

- Formulaire de demande d'aide financière de dernier recours (3003)

Formulaire anonyme – Enregistrement

9


* Réponse obligatoire.

Quel type de demande voulez-vous effectuer? * ?

☐ Demande d'aide financière de dernier recours (aide sociale)

☐ Demande de services d'emploi

[Précédent](#) [Enregistrer](#) [Suivant](#)



Formulaire anonyme – Reprise

10

☰

Boîte de réception

☰

🔔

🔍

BM

✉

E-mail

📅

Calendrier

👤

Contacts

• FM

Formulaires en ligne - MESS

Formulaire « Demande d'aide financière de dernier recours ou de services d'emploi » incomplet

Bonjour, Les informations saisies dans le formulaire ont été conservées, mais elles ne sont pas encore transmis...

15:04

• 0

01-VEZDA02

GTR04A – Valider et mettre à jour la consommations des activités

Bonjour L'unité de tâche a procédé au chargement du dépôt suivant : XFER.CSPQ.MTESS.GTR.GTR04A.2023042...

13:54

• 0

01-VEZDA02

GTR04A – Valider et mettre à jour la consommations des activités

Bonjour, L'unité de tâche N'A PAS PROCÉDÉ au chargement du dépôt suivant : XFER.CSPQ.MTESS.GTR.GTR04A.2023042...

Mon 14:50

• 0

01-VEZDA02

GTR04A – Valider et mettre à jour la consommations des activités

Bonjour, L'unité de tâche N'A PAS PROCÉDÉ au chargement du dépôt suivant : XFER.CSPQ.MTESS.GTR.GTR04A.2023042...

Mon 14:31



Formulaire authentifié – Enregistrement

Prénom *

Vous considérez-vous comme un autochtone? *

☐ Oui

☐ Non

Précédent

Enregistrer

Suivant

Formulaire authentifié – Reprise

12

The screenshot displays the 'Mon dossier' (My profile) page of the Québec government website. The top navigation bar is dark blue with the Québec logo, the text 'Mon dossier Aide à l'emploi - Assistance sociale', a search icon, and links for 'English' and 'Nous joindre'. Below this, a secondary dark blue bar shows the user's name 'PAULA PAVEL ARSENE' next to an envelope icon, with a 'Fermer la session' (Log out) button. The main content area has a light gray background. It features a 'Bienvenue dans Mon Dossier' (Welcome to My Profile) message with an information icon, advising the user to confirm their email address in their profile. At the bottom, there is a 'Notifications' section with a bell icon and a 'Votre avis' (Your opinion) button.

Québec

Mon dossier
Aide à l'emploi - Assistance sociale

English
Nous joindre

Accueil Services

PAULA PAVEL ARSENE

Fermer la session

Bienvenue dans Mon Dossier
Veuillez confirmer l'adresse de courriel inscrite dans votre [profil](#), car elle vous permet de recevoir des alertes.

Notifications

Votre avis

Contrôles – Validations

Adulte 1

Renseignements sur l'identité

* Réponse obligatoire.

Numéro de dossier (CP-12)

Si connu

AAAA12345678

Nom de famille *

Les nom de famille et prénom doivent être ceux qui figurent sur le certificat de naissance ou le document d'immigration.

Prénom *

Date de naissance *

aaaa-mm-jj



Possédez-vous un numéro d'assurance maladie du Québec ? *

☐ Oui

☐ Non

Numéro d'assurance sociale *

123 456 789

Sexe *

☐ Féminin

☐ Masculin

Contrôles – Pièce jointe

Spécimen de chèque *

Sélectionner des fichiers de type png, jpg, pdf, docx ou odt. Si vous ajoutez plusieurs images pour un même document, assurez-vous de conserver l'ordre des pages en les déplaçant vers le haut ou vers le bas à l'aide des flèches.

☐ Je transmettrai ces documents plus tard.

Ajouter des fichiers

Précédent


Suivant



Contrôles – Liste déroulante

Sélectionnez vos états américains préférés *

Ne soyez pas timide et assumez-vous

Effectuer une sélection 



Précédent

Suivant

Accessibilité

Contrôles – Composants d’affichage

16

Composants d’affichage

Avis



* Réponse obligatoire.

1- Avis information



L’aide financière qui peut être accordée tient compte de votre situation familiale.

Est considérée comme votre conjoint (même si elle est absente temporairement) :

- la personne qui habite avec vous et avec qui vous êtes marié ou uni civilement;
- la personne qui habite avec vous et qui est l’autre parent d’au moins un de vos enfants;
- la personne majeure qui vit maritalement avec vous et qui, à un moment donné, a habité avec vous pendant une période d’au moins un an.

2- Avis avertissement



Migration des contenus

Les contenus seront transférés dans Québec.ca à partir du 16 février et le site sera fermé le 20 avril.

3- Avis succès

Contrôles – Groupe répétable

17

Avez-vous de l'argent en main, des chèques non encaissés, des cartes de crédit prépayées? *

☐ Oui

☒ Non

Avez-vous des chèques en circulation ou des paiements qui ont été préautorisés pour les frais de logement? *

(prêt sur une hypothèque, loyer, coût de l'électricité ou d'une autre forme d'énergie)

☐ Oui

☐ Non

Avez-vous des placements? *

☐ Oui

☐ Non

Avez-vous des sommes qui vous sont dues? *

☐ Oui

☐ Non

18

Québec

English

Formulaire en ligne
Aide à l'emploi - Assistance sociale

Déconnexion

Demande d'aide financière de dernier recours ou de services d'emploi

Sections du formulaire ▼

Adulte 1

Situation actuelle

* Réponse obligatoire.

Recevez-vous une aide financière gouvernementale (prestations, indemnités, etc.)? *

☐ Oui

Contrôles – Sommaire des erreurs

19

Québec

Formulaires en ligne
Aide à l'emploi - Assistance sociale

English

Déconnexion

Demande d'aide financière - Programme spécifique d'aide pour les Ukrainiens

Demande

1 Information importante

2 Type de demande

3 Situation familiale

4 Informations sur le domicile

Adulte 1

Finalisation de la demande

Demande

Information importante

* Réponse obligatoire.

Information importante à savoir avant de remplir votre demande d'aide financière

Objectif du programme

Le Programme spécifique d'aide pour les Ukrainiens vise à accorder une aide financière temporaire aux personnes d'origine ukrainienne accueillies au Québec à la suite du déclenchement de la guerre en Ukraine.

Demande d'aide financière

Pour demander une aide financière, vous devez

- remplir le formulaire *Demande d'aide financière – Programme spécifique d'aide pour les Ukrainiens*, qui suit;
- regrouper tous les documents et trouver tous les renseignements demandés. Ils sont nécessaires pour déterminer votre admissibilité au programme et établir le montant de l'aide qui pourrait vous être accordée. Voyez ci-dessous la sous-section « Documents à fournir ».

Contrôles – Étapier

20

Québec

Formulaires en ligne
Aide à l'emploi - Assistance sociale

English

Déconnexion

Demande

Information importante

2 Type de demande

3 Situation familiale

4 Informations sur le domicile

Adulte 1

Finalisation de la demande

Demande

Type de demande

Quel type de demande voulez-vous faire? *

Notez que vous pouvez faire une demande de renouvellement une seule fois.

☐ Demande initiale d'aide financière

☐ Demande de renouvellement de l'aide financière

Fond blanc = Page incomplète

Précédent

Enregistrer

Suivant

Bac à sable

21

! 2601.v1.form.yml 1 x

```
! 2601.v1.form.yml > {} form > [ ] sectionsGroup > {} 0 > [ ] sections > {} 2 > [ ] components > {} 0 > type
40
41   outerClasses: A1
42   label:
43     fr: Prénom
44     en: First Name
45   - name: NumeroDossier
46     type: cp12
47     outerClasses: md
48     label:
49       fr: Numéro de dossier
50       en: File number
51   - name: CodePostalCourrielPdf
52     type: codePostal
53     label:
54       fr: Code postal
55       en: Postal code
56
57   # section aiguillage
58   - section:
59     fr: Renseignements sur le changement de situation
60     en: Information about the change in situation
61     id: aiguillage
62     components:
63       - name: TypeChangement
64         type: radio
65         label:
66           fr: Veuillez indiquer le ou les types de changements que vous v
67           en: Please indicate the type(s) of change you wish to declare.
68         options:
69           Situation:
70             fr: Changements relatifs à votre situation ou à celle de votre
71             en: Change in your situation or your family situation
72           Revenu:
73             fr: Changements relatifs aux revenus d'emploi
74             en: Change in work income
75           Deménagement:
76             fr: Déménagement
77             en: Move
78           ResidenceAbsence:
79             fr: Changements relatifs à la résidence ou déclaration d'une
80             en: Change related to your residence or Declaration of stay c
81           Autre:
82             fr: Autres changements
83             en: Other changes
84
85   # Section 2 - Changements situation
86   - section:
87     fr: Changements relatifs à votre situation ou à celle de votre fami
```

FRW Bac-a-sable x

Déclaration de changement

Sections du formulaire ▾

⚠

Enregistrer le formulaire
Pour éviter de perdre vos données, vous pouvez enregistrer votre formulaire en cours. Pour ce faire, cliquez sur le bouton « Enregistrer » au bas de cette page.

Renseignements sur le changement de situation

* Réponse obligatoire.

Veuillez indiquer le ou les types de changements que vous voulez déclarer. *

☐ Changements relatifs à votre situation ou à celle de votre famille

☐ Changements relatifs aux revenus d'emploi

☐ Déménagement

☐ Changements relatifs à la résidence ou déclaration d'une absence du Québec

☐ Autres changements

Précédent

Enregistrer

Suivant

Formulaire multilingue

22

Québec

Formulaires en ligne
Aide à l'emploi - Assistance sociale

English

Déconnexion

Demande d'aide financière de dernier recours ou de services d'emploi

Demande

Adulte 1

✓ Raison de la demande

2 Renseignements sur l'identité

3 Adresse

4 Situation actuelle

5 Statut d'étudiant

6 Formation

7 Emplois

Adulte 1

Statut d'étudiant

* Réponse obligatoire.

Êtes-vous aux études? *

☐ Oui

☒ Non

Êtes-vous inscrit à un cours dans un établissement d'enseignement? *

☐ Oui

☒ Non

Prévoyez-vous vous inscrire à un cours? *

☐ Oui

☒ Non



Contrôles – Adresse

Adresse *

Numéro *

Appartement ou bureau

Code postal *

Rechercher

Je dispose d'une adresse avec case postale

Téléphone *

Si vous n'avez pas de numéro de téléphone, inscrivez le numéro d'un membre de votre famille, d'un ami ou d'un organisme, par exemple, qui pourra au besoin vous transmettre nos messages.

418 842-8422