

تحية طيبة وبعد،،،\n\nفي ضوء توجيهات السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة بشأن متابعة سير العمل

الإداري والأكاديمي بالكليات والمعاهد التابعة لجامعة جنوب الوادي، وبالإشارة إلى المراسلات السابقة الواردة بتاريخ ٢٠٢٥/٠١/١٥ والمتعلقة بضرورة الالتزام الكامل بمواعيد تسليم الخطط الفصلية والتقارير الشهرية، نود أن نُحيط سيادتكم علمًا بأن الإدارة العامة للشؤون الإدارية قد لاحظت بعض التأخير في رفع التقارير الخاصة بأعمال الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥.\n\nوعليه، فقد تقرر عقد اجتماع تنسيقي يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥/١١/١٢ في

تمام

الساعة ١٠:٠٠ صباحًا بقاعة الاجتماعات الرئيسية بمبنى الإدارة المركزية، وذلك بحضور السادة عمداء الكليات ومديري الإدارات المعنية لمناقشة سبل تطوير منظومة المتابعة والتقويم وضمان الالتزام الكامل بالمعايير الزمنية المحددة.\n\nكما نؤكد على ضرورة الالتزام بتحديث البيانات الإلكترونية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والعاملين على النظام المركزي قبل يوم ٢٠/١١/٢٠٢٥، وعدم التأخير في رفع التقارير الشهرية التي تعكس الأداء الفعلي للقطاعات المختلفة داخل الكليات.\n\nونشير إلى أن الإدارة

العامة لتكنولوجيا المعلومات قد انتهت من تطوير النظام الإلكتروني الجديد الخاص بإدارة الوثائق والمراسلات الداخلية، والذي سيتم العمل به بدءًا من يوم الأحد الموافق ٢٠٢٥/١٢/٠١. يُرجى من جميع الإدارات التعاون الكامل مع فريق الدعم الفني لتفعيل الحسابات واستلام بيانات الدخول.\n\nوفي هذا السياق، نُثمن جهودكم المخلصة في دعم مسيرة الجامعة وتحقيق رؤيتها نحو التحول الرقمي الكامل في

رقم المعاملة: ١
تاريخ المعاملة: ١٠ نوفمبر ٢٠٢٥
رقم الصفحة: ١



للتأكد من صحة المعاملة فضلاً
امسح الكود

كافة القطاعات، آمليين من سيادتكم مواصلة العطاء والالتزام بما يحقق المصلحة العامة.

اولضفتو

بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،\n\nتحريرًا في يوم الأحد الموافق ٢٠٢٥/١١/٠٩

رقم المعاملة: ١
تاريخ المعاملة: ١٠ نوفمبر ٢٠٢٥
رقم الصفحة: ٢



للتأكد من صحة المعاملة فضلاً
امسح الكود