



2021-2022

香港中文大学内地本科生联合会
第十九届候选内阁

翊 宁

政纲

年度计划



2021-2022 政纲 • 年度计划

目录

壹、释名

贰、宗旨与理念诠释

叁、内阁成员名单及联系方式

肆、重要日期活动表

伍、公共服务与会员福利

一、学术资源

二、资讯支持

三、宣传干事报道组

四、MUA&山城角乐合作计划

五、仓储&物流服务

陆、全年活动

一、中秋活动

二、内地本科生歌唱比赛（M唱）

三、交职典礼

四、中华文化节

五、探访安老院

六、MUA 毕业季

七、惜食堂

八、春茗聚餐

九、跳蚤市场

十、体育季

十一、内地生迎新营

十二、内地本科生舞蹈比赛（M-dance）

柒、权益维护

一、宿位维护

二、与其他学生组织的关系

三、内地生言论自由保护

四、内地生权益保护委员会

捌、制度规范

一、会员监督反馈机制

二、校际联系

三、书联制度

四、短庄制度

五、下属社团制度

玖、新政

一、前言

二、《会员投票决策制度》

三、《会员问询制度》

四、会章第六章——监察会部分修改

五、《常务代表会选举委员会规管条例》

六、其他部分修改

拾、财政预算

壹、释名

远空盈雾，谧海见翊翊鸥鹭。

久待归人，熹微望光阴来处。

凌云意气，破青霄继往开来。

晨曦将至，愿山城长安如故。

鸢鸟飞腾是为翊，平安喜乐是为宁。

以翊宁为名，我们惟愿以飞腾之意气，予山城一份安宁。

以翊宁为名，我们惟愿“疫宁”之日到来，踏上新的征程。

我们，将以联结为宗旨，携彼此之手共绘熠熠生光的未来。

我们，将以创新为责任，以锐意之思构筑万象更新的时代。

我们赤诚满腔，守护彼此前行，虽风雨而无阻。

我们初心不改，撑起彼此未来，纵千里而不辞。

贰、宗旨与理念诠释

宗旨

联结与创新

联结是 MUA 自成立以来对自身不变的定位与理解。MUA 由在港内地本科生组成，因此承载着联结多方的责任，既包含联结 MUA 与会员，又包含联结内地与香港、内地文化与香港文化。本阁将持续加强 MUA 与会员间之联系，并推动 MUA 会员与本地生间之交流合作，增进双方理解，推动文化共融。

而推动创新亦是 MUA 不可推卸的责任。MUA 自创立以来，影响力不断增强，亦须坚持创新以便更好地服务会员；本阁成立于后疫情时期，更承担着继往开来的重要使命。因此，本阁将在 MUA 既有框架之基础上推陈出新，从而使 MUA 能够提供更多的服务，发挥更大的作用。

理念诠释

1. 在 MUA 活动中，酌情与本地及国际学生组织合作：以 MUA 为主导，吸引本地学生或国际学生参与 MUA 活动。创新活动形式，帮助 MUA 会员适应香港生活、融入本地文化，了解世界各地不同文化；同时增进不同文化间的相互理解，促进交流。
2. 积极与校方合作：反映会员诉求，维护会员权益，拓宽会员获取宿分之途径，保障会员学习、生活所需，并为会员提供更多机会了解本地文化及获取社会资讯。
3. 推动活动创新：举办更加多样的活动，为会员提供更多社交及娱乐机会，增进内地生间交流与团结。并创新活动形式及内容，促进生活恢复常态。
4. 理性继承并保护原有文化及活动：虑及疫情影响，MUA 多项传统面临断代。本阁将采取文化保育措施，与高年级同学合作，传承原有活动，保持鲜明特色。
5. 完善意见反馈机制：提供更多意见反映渠道予基本会员，并合理利用微信公众号等相关资源，增强 MUA 与会员之联结，为创新活动提供更多活力。本阁将提出修改会章之意见，增设“全民决策制度”及“会员问询制度”（见“新政”部分），为会员对活动提出建议提供平台。

肆、重要日期活动表

时间	活动	负责庄员
2021 年 9 月上旬	干事招募（包含宣传干事 报道组和内地生权益保护 委员会）	全体庄员
2021 年 9 月中下旬	“CU on the Moon” 线上中秋活动	全体庄员
2021 年 9 月下旬	大学英文工作坊& 大学中文工作坊①	学术庄员
2021 年 10 月上旬	基础通识课工作坊①	学术庄员
2021 年 10 月中旬	惜食堂上期	外务庄员、总务庄员、 宣传庄员
2021 年 10 月中旬	交换工作坊	学术庄员
2021 年 10 月中下旬	内地生歌唱比赛 (M 唱)	康乐庄员
2021 年 11 月上旬	交职典礼	外务庄员、宣传庄员、 总务庄员、资讯庄员
2021 年 12 月中旬- 2022 年 1 月上旬	电竞节	体育庄员、外务庄员、 宣传庄员、总务庄员
2022 年 1 月上旬	探访安老院	全体庄员
2022 年 1 月上旬	文化节工作人员招募	康乐庄员
2022 年 1 月下旬	大学英文工作坊& 大学中文工作坊②	学术庄员
2022 年 1 月下旬- 2 月上旬	毕业季短庄招募	体育庄员、康乐庄员
2022 年 2 月上旬	惜食堂下期	外务庄员、总务庄员、 宣传庄员
2022 年 2 月上旬	基础通识课工作坊②	学术庄员

2022 年 2 月上旬	转系工作坊	学术庄员
2022 年 2 月中旬	中期咨询	全体庄员
2022 年 2 月下旬 (某周周五)	中华文化节—— 中华文化秘旅	康乐庄员
2022 年 2 月下旬 (中华文化秘旅后一周)	中华文化节—— 美食文化嘉年华	康乐庄员
2022 年 2 月上旬- 4 月中旬	毕业季	康乐庄员、体育庄员
2022 年 2 月下旬	暑期科研工作坊	学术庄员
2022 年 2 月下旬	求职及实习工作坊	学术庄员
2022 年 3 月上旬	跳蚤市场	全体庄员
2022 年 3 月上旬	春茗聚餐	外务庄员、总务庄员、 宣传庄员
2022 年 3 月中旬	申研工作坊	学术庄员
2022 年 4 月上旬	内地本科生舞蹈比赛 (M-dance)	康乐庄员、体育庄员
2022 年 4 月中旬- 4 月下旬	书院联系人选拔& 迎新营人员选拔	全体庄员
2022 年 4 月下旬- 7 月下旬	新生手册编写& 学长学姐联系方式	全体庄员
2022 年 5 月中旬- 9 月上旬	内地新生迎新营准备& 开展活动	全体庄员
2022 年 5 月下旬- 8 月下旬	新生贴士	全体庄员
2022 年 8 月中旬	新生咨询服务	全体庄员
具体时间视疫情而定	体育季	体育庄员、宣传庄员、 总务庄员、资讯庄员

伍、公共服务与会员福利

一、学术资源

一、学术资料库

1. 资料库形式：石墨文档
2. 板块分类
 - 2.1 交换信息：交换学校的介绍以及留学经历分享，往届交换工作坊内容由公众号推送。
 - 2.2 各学科资料：整合各个学科的学习经验与技巧，分享相关网站以及学习资料。
 - 2.3 文献引用教程：不同类型的文献引用教程分享。
 - 2.4 语言：英语粤语以及其他小语种的学习资源，以及 SAT 托福雅思 GRE 相关学习经验分享。
 - 2.5 面试：校内以及实习的面试经验分享。
 - 2.6 实习：实习介绍、往届学长学姐的实习经历和 cv 模板。
 - 2.7 其他：其他类型的学习经验分享。
3. 资料库更新：持续更新和完善公共资料库内容，通过邮件以及公众号推送等方式招募对资料库相应板块有经验的学长学姐进行更新和审核，并给予一定报酬或礼品进行激励，增强资料库的实用性。

二、学术工作坊

1. 大学英文工作坊
 - 1.1 内容：课程 ELTU1001 的内容介绍以及针对 Problem Solution Essay、Critical Reading 及 Oral Presentation 的相关经验分享。
 - 1.2 主讲人：在 ELTU1001 课程相应板块中取得优异成绩或有相关见解的高年级同学。
 - 1.3 时间：第一学期初（九月下旬）及第二学期初（一月下旬）
 - 1.4 参与庄员：学术庄员。
 - 1.5 在大英学术工作坊总结中加入 ELTU2XXXX 以及 ELTU3XXXX 的部分课程经验分享。
2. 大学中文工作坊
 - 2.1 内容：课程 CHLT1100 的内容介绍以及针对小组报告及散文撰写的相关经验分享。
 - 2.2 主讲人：在 CHLT1100 课程中小组报告/散文取得优异成绩或有相关见解的高年级同学。
 - 2.3 时间：第一学期初（九月下旬）及第二学期初（一月下旬）
 - 2.4 参与庄员：学术庄员。
3. 基础通识课工作坊
 - 3.1 内容：课程 UGFN1000 及 UGFH1000 的内容介绍以及针对 Reflective

-
- Journal、Term Paper、文本阅读及课堂讨论的经验分享。
- 3.2 主讲人：在 UGFN1000/UGFH1000 课程中取得优异成绩或有相关见解的高年级同学。
- 3.3 时间：第一学期初（十月上旬）及第二学期初（二月上旬）
- 3.4 参与庄员：学术庄员。
4. 交换工作坊
- 4.1 内容：针对交换项目申请流程及志愿填报的相关经验分享。
- 4.2 主讲人：上一学年参加交换项目的高年级同学。
- 4.3 时间：第一学期中（十月中旬）
- 4.4 参与庄员：学术庄员。
5. 转系工作坊
- 5.1 内容：针对不同专业转系的申请流程、材料准备及面试的相关经验分享。
- 5.2 主讲人：上一学年成功转系的高年级同学。
- 5.3 时间：第二学期初（二月中旬）
- 5.4 参与庄员：学术庄员。
6. 暑期科研工作坊
- 6.1 内容：针对工科及理科暑期科研项目的申请渠道、申请流程及申请技巧的相关经验分享。
- 6.2 主讲人：上一学年参加工科/理科暑期科研项目的高年级同学。
- 6.3 时间：第二学期初（三月中旬）
- 6.4 参与庄员：学术庄员。
7. 申研工作坊
- 7.1 内容：针对研究生申请流程及材料准备的相关经验分享。
- 7.2 主讲人：获得研究生录取的高年级同学。
- 7.3 时间：第二学期中（三月中旬）
- 7.4 参与庄员：学术庄员。
8. 求职及实习工作坊
- 8.1 内容：与 LEO（Learning Enhancement Officers）及 CPDC（Career Planning and Development Centre）合作解读非本地生的职业规划以及针对求职流程、资料准备及面试的经验分享。
- 8.2 主讲人：上一学年获得实习机会或毕业获得正式录用的高年级同学。
- 8.3 时间：第二学期初（二月下旬）
- 8.4 参与庄员：学术庄员。

二、资讯支持

一、MUA 官网

1. 维持官网正常运作，定期检查网站运作情况，如出现网站崩溃、链接失效等问题，立即寻求技术支持，并及时通过 Mass Mail、微信公众号推送等形式通知会员。

2. 完善官网内容，及时更新官网信息，包含：

- 2.1 MUA 基本信息：MUA 会章、内阁成员个人介绍及联络方式、本届内阁政纲、宗旨及 MUA 历史。
- 2.2 MUA 公众平台链接：MUA 微信公众号二维码、公众资料库链接等。
- 2.3 MUA 活动：展示全年活动计划表及相关活动内容，定期上传 MUA 最新活动安排。
- 2.4 内部信息公开：定期公布内部信息，包括财政公开、会员 Q&A 等。
- 2.5 新生指南：每年暑期向未加入 MUA 的内地新生提供有关香港中文大学的资讯。
- 2.6 信息反馈：会员可通过信息反馈通道对 MUA 及其下属团队进行反馈。

二、MUA 资源共享论坛

- 1. MUA 资源共享论坛划分“学术内容”“交换申请”“求职之路”“出国留学”“课程评价”“新生专区”“电脑科技”“在港生活”八个专区，会员可在各专区查询或发布相应资源。
- 2. 作为论坛，可以更好地进行会员之间的信息共享。

三、日常资讯与意见反馈

- 1. 通过微信推送、Mass Mail 及 MUA 官网发送与中大内地生有关活动资讯，包括 MUA 提供信息及 MUA 代发信息，如：
 - 1.1 校内学术资讯，如暑课信息、学术讲座等。
 - 1.2 非学术类活动资讯，包含 MUA 与校内其他社团开展的部分活动。
 - 1.3 重要事项提醒，如选课时间提醒、暑课相关事项提醒、大型实习活动相关事项提醒、极端天气预警等。
 - 1.4 MUA 内部信息公开，包括财政公开、会员 Q&A 等。
- 2. 持续更新微信公众平台关键词回复、自定义菜单，方便会员自助查询信息。
- 3. 会员意见反馈机制：
 - 3.1 会员可通过 MUA 微信公众号后台留言、发送电子邮件、联系监察会、联系 MUA 庄员以及 MUA 官网回复系统对 MUA 的工作提出意见，MUA 会在 24 小时之内回复意见，并定期整理制作 Q&A 向会员进行推送。
 - 3.2 MUA 会在大型活动之后通过微信推送向会员征集反馈。

四、会员信息库

- 1. 在会员入会时、每学期入住新宿舍房间时、毕业前集中收集并更新会员基本信息，信息包括：姓名、性别、学生证号、入学年份、房间号、专业、邮箱。
- 2. 会员可通过发送电子邮件至 MUA 服务邮箱或微信公众平台后台填写表单的方式对个人信息进行更新。
- 3. 会员基本信息主要用于：确认会员身份、MUA 发放资讯（Mass Mail）、发放福利等。
- 4. 在会员自愿的前提下，通过微信公众平台收集会员扩展信息。
- 5. 会员扩展信息主要用于：在本人许可下，为查询相关信息（如留学资讯、职业前

景、学术研究等)的会员提供帮助。

6. 会员信息的收集及使用意在为会员提供更便利的服务。会员的信息会由资讯庄员管理,未经许可任何人不可调动查询,注重保护会员隐私。会员也可决定自己会员信息的存留、增减、销毁。

五、公众平台

1. 完善并更新 MUA 公众号功能,包括完善关键字回复功能,增设资源共享论坛链接,更新政纲与年度计划浏览链接等,方便会员浏览各类信息。

2. 创建 MUA 的 Facebook 和 Instagram 官方账号,以便于对外推送消息,促进文化间联结。

3. 创建翊宁官方 bilibili 和 YouTube 账号,更新 MUA 的各类视频影像,如 Ocamp 记录、deambeat 片段、大型活动剪辑、Vlog 等,以供会员观看,并进行活动宣传。为保障观影体验,上传的视频将关闭评论功能。

4. 与“CU 转换器”方面协商,完善“马料水 bb 机”小程序功能,方便会员交换浏览各类信息。

六、新生辅导计划

1. 新生手册编写

1.1 包含并整理此前新生手册所含全部内容。

1.2 增设提醒事项,提醒新生邮件等沟通方式的重要性。

1.3 时间:4 月下旬-7 月上旬

2. 学长学姐联系方式编写

2.1 内容:收集有意愿录入联系册学长学姐的信息(省份、专业、年级)以及联系方式(QQ、微信、邮箱)。联系册将以新生包裹的形式随通知书一起寄送给新生。

2.2 时间:4 月下旬-7 月上旬

3. 新生贴士

3.1 内容:根据会员提供的信息和共享论坛的相关资料,整合书院基本信息、书院优缺点、部分书院面试问题、专业选择经验等。相关内容将发送至新生 QQ 群,并在微信公众号发布。

3.2 时间:5 月下旬-8 月下旬

4. 建立微信群

4.1 内容:在暑假后期建立新生微信群和各学院微信群。学院微信群由各学院的 Stream Leader 负责,学院组爸妈协助,介绍各专业的基本信息,分享面试经验及解答新生问题。

4.2 时间:8 月中旬

5. 新生咨询服务

5.1 建立新生 QQ 群,同时通过新生包裹公布 MUA 微信公众号、MUA 官网、新生 QQ 群以及 MUA 资源共享论坛。

5.2 MUA 全体庄员均入驻新生群,招募群 helper,共同负责管理新生群事宜,包

括但不限于回答新生问题，向新生提醒各类重要事项。

5.3 在新生群公告发放各种有关平台链接，通过新生群文件、MUA 官网、论坛向新生发放各类资料。

5.4 对新生高频率提出的问题进行汇总，整理后及时更新在群文件、微信公众号及官网中。

七、社团简介会

1. 内容：内地生和非内地生社团的基本介绍及入会方式。

2. 主讲人：内地生社团负责人和参与过非内地生社团的同学。

3. 时间：新生迎新营期间。

八、大事件时间表

1. 负责庄员：资讯庄员

2. 形式：在微信公众号内设立专栏

3. 目的：在线上教学模式下，宣传不到位的情况下，会员容易漏掉一些关键的大事件。本专栏可以帮助会员们跟进各类活动。

4. 内容

4.1 总结往年大事件时间表加入资料库，在学年开始时可以制作一期大型攻略向推送。

4.2 留意本学年的活动，定期进行推送以提醒广大会员。

4.3 对于各项日程，可以按照书院，学院甚至专业进行分类，使推送更加具有指向性。

5. 收录事件内容包括往年转系申报时间，北大暑课报名的时间段等。

九、实习资讯

1. 资源整合

1.1 活动背景：考虑到低年级同学专业知识不足，过去鲜有参加志愿者或实践项目，内地本科生在一二年级难以成就一份具有竞争力的简历，且缺乏申请实习的切实经验。MUA 将在实习方面提供相关支持，帮助减缓毕业后就业与实习的压力，节约检索资料的时间成本，提高会员在人才市场的竞争力。

1.2 活动目标

1.2.1 筛选并整合优质实习资讯，通过 MUA 微信公众号定期发布部分实习、求职、校园大使及相关资格证书考试资源等相关信息推送。

1.2.2 联络各公司校招部门，与其达成合作，为会员提供校园大使及实习内推渠道。

1.3. 具体内容规划

1.3.1 春招、秋招期在各大厂实习资讯中进行筛选，并定期以推送形式告知会员。

1.3.2 联络毕业校友为学弟妹提供内推渠道。

1.3.3 筛选并整合优质校园大使资源，联络大厂校招组并与其达成合作，为会员争取内推机会。

-
- 1.3.4 关注热门资格证书考试时间，及时提醒会员。
 - 1.3.5 邀请高年级学长姐分享实习申请攻略及面经。
 - 1.3.6 本阁希望能够通过向中大校方以及 Career Planning & Development Centre 反映内地生对内地实习资源的大量需求之诉求，从而增加校方对于内地实习资源的重视，并及时整理内地实习资源，供会员选择。

2. 资源共享

2.1 活动背景：考虑到部分会员有在内地实习以及回内地发展的意向，但限于校方提供的内地实习资源有限，且部分资源有户籍限制，并非所有会员都能享受到校方提供的实习资源。因此本阁希望能够与香港中文大学（深圳）达成合作，实现资源共享，为同学们提供更多有价值的资源。

2.2 活动目标：资源共享旨在为会员提供内地实习资源和内地发展机会。遵循本阁“联结”的宗旨，本阁将与香港中文大学（深圳）学生会进行磋商，希望与香港中文大学（深圳）建立起良好的合作关系，互利互惠，共同进步。在实习资源方面进行一定的置换，在不影响会员利益的前提下共享实习及发展资源。

2.3 具体内容规划：本阁将与香港中文大学（深圳）进行正式交流协商，并与香港中文大学（深圳）职业规划与发展处 The Career Planning and Development Office (CPDO) of The Chinese University of Hong Kong, Shenzhen 对接。

三、宣传干事报道组

一、定位：由原“内地生记者团”改组，现由宣传干事负责，并由宣传庄员指导与监督。

二、工作内容

1. 对 MUA 及其他内地生组织举办的大型活动（在被允许的情况下）进行拍摄报道，并对参与者及相关负责人进行采访，获取意见反馈。
2. 由报道组内部商定并定期制作特别期刊，由宣传庄员审核后发布至公众号，内容可包括活动回顾、人物专访、新闻热点等，以方便会员了解资讯热点，丰富校园生活。
3. 负责整理 MUA 年度工作经验与资源以供下届参考。

三、人员组成及职责：由 10 名宣传干事组成，职位不固定，三种职位分别为：

1. 记者：负责采访、撰写报道及专栏。
2. 摄影：跟随记者拍摄记录所需影像资料。
3. 编辑：整理记者稿件，修改文章，编辑报道，协调各记者对活动的跟进及专栏撰写。

四、人员招募

1. 时间：2021 年 9 月上旬（开学第一周）
2. 范围：MUA 全体会员。
3. 选委：宣传庄员。

四、MUA & 山城角乐合作计划

一、背景

1. 本阁新增的跳蚤市场是一年一度的二手物品交易活动，但无法长期持续保持二手物品流通。为了提高内地学生校内二手货物流通的便利，本阁将与中大山城角乐合作，提供一个长期可用的二手货物流通平台。
2. 同时，山城角乐亦是一个社区交流平台，来自不同文化背景的学生可以在山城角乐进行友好交流。本阁希望借此机会鼓励内地生与其他文化背景的中大学生交流，增进相互间了解。
3. 中华文化节的顺利进行离不开摊位租赁服务以及碗筷租赁服务。与山城角乐合作将在很大程度上保证中华文化节以较低租赁开销正常进行。

二、具体内容

1. 通过微信公众号推送的方式向内地生宣传山城角乐的地点、运作模式以及功能，扩大山城角乐的受众人群。
2. 定期更新山城角乐的二手货物，保证有新的二手货物时内地生也能在第一时间了解讯息。
3. 鼓励内地生参与山城角乐线下交流平台。山城角乐本质上是一个社区文化交流平台，而不只限于推动二手货物流通，我们将定期于山城角乐开放限定主题的工作坊，通过推送的形式鼓励内地生参加。
4. 山城角乐将结合中华文化节的需求提供摊位和碗筷的租赁服务，节省下的经费能够用于打造具有更加良好体验感的中华文化节。
5. 本阁亦会酌情寻求其他机会，与山城角乐展开其他进一步合作。

五、集运&仓储服务

一、背景：一直以来，香港中文大学非本地生对集运和仓储服务都有着极大的需求。一方面，由于跨境运费过高，直邮香港的性价比较低，因此集运服务在疫情时代可能会成为内地生的需求之一；另一方面，受限於书院政策，部分内地生在暑假将面临清宿的问题，仓储服务可在一定程度上解决会员搬运行李过多的问题。基于以上两方面，本阁拟将在成功上庄后为会员提供集运（包括代收与物流）和仓储服务以保障会员的基本权益。

二、具体内容

1. 集运服务

1.1 考虑到疫情的影响，香港的通关日期与政策仍不明朗，未来或将出现无法自由通关的情况。基于以上设想，会员或将无法前往深圳取件，本阁拟与集运公司达成合作，帮助会员将深圳的物件集运至香港自提点。若通关政策明朗，本阁希望与集运公司的合作在兼顾上述之条例的基础上亦能给予会员价格优惠，延长会员的存放时间。本条款将遵循会员投票决策制度限制，MUA 将提供多个备选方案以供会员选择，会员亦可通过会员问询制度阐述诉求。

2. 仓储服务

2.1 由于四方盒子事件的影响，部分会员对四方盒子公司出现信任危机。为了保障会员利益，若本阁成功上庄，在遗留问题解决之后将酌情考虑更换 MUA 合作仓储公司。考察范围应包括但不限于公司的信誉、仓储的价格和附加服务等多方因素。本条款同样遵循会员投票决策制度限制，MUA 仅可提供多个备选方案以供会员选择，会员亦可通过会员问询制度阐述诉求。



陆、全年活动

一、“CU on the Moon” 线上中秋活动

（本活动默认以线上模式进行。若有条件线下进行，本阁将重新商议。）

一、参与庄员：MUA 全体庄员。

二、参与人员：MUA 全体会员及有意向参与的中大学生。

三、活动宗旨：以中秋节为背景，为内地生搭建熟悉中秋文化，体验中秋乐趣，传达思念的平台，同时邀请部分本地生及国际生参与。

四、活动时间：9 月中下旬

五、活动开展

1. 中秋摄影大赛

1.1 活动时间：9 月 17 日-9 月 24 日

1.2 参与人员：MUA 会员

1.3 获奖人数：6 人

1.4 活动内容

1.4.1 有意向参与的同学可与 9 月 18 日-9 月 20 日将拍摄照片以邮件方式投稿给 MUA，MUA 将于 9 月 21 日将收集到的照片在 MUA 公众号进行展示。

1.4.2 投票方式：同学们可于 9 月 21 日-9 月 23 日于 MUA 公众号进行投票。

1.4.3 MUA 将于 9 月 24 日公布获奖名单。

1.5 奖品：前六名同学赠送爱奇艺/芒果/优酷/腾讯视频会员。

2. 中秋直播猜字谜活动

2.1 活动时间：9 月 21 日

2.2 参与人员：MUA 会员

2.3 活动流程：

2.3.1 主持人选拔

2.3.1.1 MUA 将于 9 月 18 日发布推送并附上主持人报名表。

2.3.1.2 面试时间：面试具体时间将会在报名表中提供。候选人可自行选择。

2.3.1.3 评分：MUA 庄员将对候选人面试表现进行统一打分，最终根据评分并结合其他因素评选出当选主持人。

2.3.2 活动安排

2.3.2.1 地点：Bilibili 直播间

2.3.2.2 时间：中秋节晚 20:00

2.3.2.3 活动内容：主持人将提出字谜，并同时提供电话通话。参与者可通过来电的方式猜字谜。拨通电话且答对字谜者记一分，答题者须在确认答对后提供个人姓名。活动结束后 MUA 将统计分数，得分前五名将获得精美奖品。

2.3.3 奖品：前五名将获得月饼一盒。

3. MUA 中秋游园 Vlog

3.1 时间：9 月 20 日中秋节

3.2 参与人员：MUA 全体庄员

5.2.1 内容：Vlog 主要内容为 CU 校园拍摄，MUA 将于公众号展示 MUA 中秋游园 Vlog。

3.3 活动目的：MUA 将通过 Vlog 形式让同学们“重回”校园并带着同学们一起游览 CU 校园，从而实现真正意义上的“中秋游园”。

4. “CU by my side”恋爱工作坊

4.1 背景：步入大学校园之后，恋爱、社交成为生活的不断出现和向往的话题，但是这却是高中生活中缺少的一大部分。如何和欣赏的对象进行交往？和他人交往需要注意哪些基本的社交礼仪？当遇上喜欢的人时应当怎样适当追求？想和喜欢的人聊天应该从何开始？和伴侣如何保持一段健康、稳定的恋爱关系？当遇到面对社交和出糗，渴望却不知如何下手；处于一段恋爱关系，却对一些问题充满疑惑，这些要素便促使了恋爱工作坊的出现。

4.2 内容：关于恋爱中的心理现象以及发生与发展规律的介绍；社交的基本礼仪；出糗技巧、聊天内容话题以及语言的艺术。

4.3 主讲人：恋爱、社交方面心理学研究者。

4.4 活动开展：由主讲人进行相关内容分享；分享完成后留有提问及交流环节。

4.5 时间：第一学期中（十一月中旬）

六、负责人：康乐庄员。

二、内地生歌唱比赛（M 唱）

一、参与庄员：康乐庄员。

二、参与人员：康乐庄员、上届 M 唱庄员、候选庄员、到场会员。

三、宣传与报名

1. 在 Ocamp 社团介绍日对 M 唱进行宣传。

2. 通过 Mass Mail、微信公众号平台进行倾庄流程及报名方法的介绍。

3. 正式倾庄前一周举办倾庄简介会。

四、活动开展

1. 时间：2021 年 10 月中下旬

2. 地点：LSK 或 YIA 或 WMY 的课室或 zoom

3. 活动流程

3.1 报名时间：宣传初期（10 月初）开始报名，于第一次正式倾庄前三天截止报名。

3.2 倾庄简介会

3.2.1 时间：第一次倾庄的一周前（10 月中旬）

3.2.2 流程

3.2.2.1 康乐庄员介绍 M 唱基本信息、任务及倾庄活动流程。

3.2.2.2 上届 M 唱庄员介绍各职位，同时分享工作经验和心得体会及注意事项。

3.2.2.3 答疑环节。

3.3 正式倾庄

3.3.1 时间：11 月上旬

3.3.2 流程

3.3.2.1 第一次倾庄：候选庄员分职位依次进行自我介绍，并对所竞选职位在职责、自我优势、创新与发展等方面进行阐述。

3.3.2.2 第二次倾庄：候选庄员回答第一次倾庄发布的必答题。上届庄员针对候选庄员的回答进行点评，在场会员可在点评后对候选庄员进行提问，所有竞选该职位的候选庄员须作出回答。

3.3.2.3 投票及唱票：第二次倾庄结束后由除候选人以外的到场会员进行投票，并进行现场唱票，各职位的票数最高的候选人当选。若某职位仅有一位候选庄员，则得票过半视为成功当选。若某职位出现空缺，则允许竞选其他职位失败的候选庄员继续竞选，是否当选规则与上述相同。（若为线上选举，则在线上进行投票并直接公布投票结果。）

4. 注意事项

4.1 仅 MUA 会员可参与竞选。

4.2 因个人原因无法出席第一次正式倾庄会的候选庄员，须在倾庄会开始前向康乐庄员解释原因，并上传个人展示视频，由康乐庄员于第一次倾庄当天进行展示。但第二次倾庄必须到场。

4.3 全部参与第一次倾庄及第二次倾庄的候选庄员方享有被选举权，缺席任一次倾庄均视为弃权，以录制视频形式参与第一次倾庄不会被视为弃权。

4.4 仅全程参与第二次倾庄的到场会员享有投票权，第二次倾庄开始 30 分钟后及结束 30 分钟前到达和离开的会员将被视为迟到及早退，不享有投票权。

五、职责划分：该活动主办方为 M 唱短庄，MUA 仅负责提供资金和场地支持（若为线上则由 M 唱自行决定线上表演方式）、监督以及建议工作，无策划活动以及活动具体执行的权利和职责，更不得以监督建议为名义不合理地干涉 M 唱短庄的策划活动。

六、负责人：康乐庄员。

三、交职典礼

一、参与庄员：外务庄员、宣传庄员、总务庄员、资讯庄员。

二、参与人员：MUA 候选庄全体庄员、学校领导及其他高校内地生组织代表、现任 MUA 全体庄员、社团代表和赞助商代表、到场会员。

三、前期准备

1. 线上预案

1.1. 外务：确定时间与活动流程；确定线上嘉宾名单并邀请嘉宾；确定主持人。

1.2. 总务：确定具体时间；提前开设 ZOOM 会议室；准备礼品并通过邮寄的方式

发放给参会嘉宾。

1.3. 宣传：设计交职典礼宣传海报及微信公众号推送内容。

1.4. 资讯：通过 Mass Mail、微信公众号等平台进行前期线上宣传。

2. 线下预案

2.1 外务：确定时间和活动流程；确定嘉宾名单并邀请嘉宾；选拔主持人。

2.2 总务：确定具体时间及地点；预定场地并购买并运输相关物资；准备礼品并发放给参会嘉宾。

2.3 宣传：设计交职典礼宣传海报及微信公众号推送内容。

2.4 资讯：通过 Mass Mail、微信公众号等平台进行前期线上宣传。

四、活动开展：

1. 活动时间：暂定 2021 年 11 月上旬

2. 活动形式

2.1 线上预案：线上 ZOOM 会议室

2.2 线下预案：香港中文大学演讲厅（YIA 或 LSK）

五、注意事项

1. 线上预案：

1.1 提前调试设备，确认会议号有效，确保当天活动顺利开展。

1.2 资讯庄员及干事在微信公众号发布活动回顾推送。

1.3 宣传干事报道组做好相关活动记录。

2. 线下预案：

2.1 提前调试设备及确认场地，确认收音设备有效和预定信息，确保当天活动顺利开展。

2.2 安排外务干事迎接并引导陪同嘉宾，并在活动结束后送嘉宾离开。

2.3 交职典礼结束后由 MUA 全体庄员及干事清扫会场现场，处理剩余物资。

2.4 由宣传干事报道组跟进报道活动的相关内容。

六、负责人：外务庄员。

四、中华文化节

一、参与庄员：康乐庄员、总务庄员、外务庄员、宣传庄员、资讯庄员、文书庄员、财政庄员。

二、参与人员：全体 MUA 会员及有参与意向的中大学生。

三、活动宗旨：以弘扬中华文化为主旨，以美食、沉浸式剧情体验为载体，向中大学生展示各地区文化。同时吸纳本地生、国际生参与活动，提供不同文化的交流平台。

四、前期筹划

1. 宣传

1.1 宣传方式：微信公众号、Mass mail、Facebook、i-Ambassador、ISA 等渠

-
- 道。
- 1.2 宣传内容
 - 1.2.1 大区长招募。
 - 1.2.2 中华文化节活动预告与文化交流生招募。
 2. 文化节简介会与大区长招募
 - 2.1 时间：1月上旬
 - 2.2 地点：LSK/YIA/WMY 课室
 - 2.3 参与人员：康乐庄员、往届大区代表以及有意愿参与文化节的 MUA 基本会员与拓展会员。
 - 2.4 流程安排
 - 2.4.1 康乐庄员介绍中华文化节活动宗旨、大区长职责以及大区长招募流程。
 - 2.4.2 往届大区代表分享经验。
 - 2.4.3 各大区自行讨论、推选大区长。
 - 2.4.4 收集大区长与大区信息。
 - 2.4.5 康乐庄员安排后续工作。
 3. 中华文化节人员
 - 3.1 大区长
 - 3.1.1 组织策划美食嘉年华摊位、大区文化节目，并与其他大区合作策划文化秘旅活动。
 - 3.1.2 招募大区活动策划人员。
 - 3.1.3 于活动当天参与、运营，确保活动顺利进行。
 - 3.1.4 中华文化节活动结束后，负责组织清理活动现场，并向 MUA 上报财政结算。
 - 3.1.5 在往届八个大区的基础上新招募香港大区。
 - 3.1.5.1 香港大区大区长由 MUA 邀请。
 - 3.1.5.2 香港大区将负责美食嘉年华摊位、大区文化节目。
 - 3.2 MUA 职责
 - 3.2.1 宣传活动中中华文化节，以服务 MUA 会员为核心，弘扬中华文化、促进国际文化交流。
 - 3.2.2 预定场地，并组织搭建活动舞台。
 - 3.2.3 跟进活动流程，协助大区完成活动，并审查活动策划。
 - 3.2.4 维持活动现场秩序。
 - 3.2.5 宣传干事报道组进行记录与采访。
 - 3.2.6 根据大区活动财政结算报销。
 4. 文化交流生
 - 4.1 活动目的：鼓励本地生与国际生参与中华文化节，感受中华文化的魅力。
 - 4.2 招募对象：除内地生以外的所有中大学生。

4.3 招募方式：MUA 在多平台发出文化交流生招募，并酌情与国际生或本地学生组织合作，有意愿的同学可报名参加。

4.4 具体安排：

4.4.1 报名截止后，MUA 向报名者提供大区信息及联系方式，在交流生了解后自愿选择是否参与大区活动。如该生愿意参与，由 MUA 做具体安排。

4.4.2 每个大区至少含 2 名文化交流生。

五、活动开展

1. 中华文化秘旅

1.1 时间：二月下旬某周周五

1.2 地点：中大校园

1.3 活动准备：大区长共同商定撰写与中华文化相关的剧本并指定地点放置线索。剧本须融入各大区的文化特色。指定地点位置可通过对对联，猜谜语等具有中华文化特色的形式获得，剧本线索可在指点地点以完成任务的形式获得。大区长可自行招募执委协助共同完成。剧本及规划线路旨在让参与者同时了解中华文化与中大文化。

1.4 活动流程

1.4.1 大区长与执委一同在相关地点进行提前布置，MUA 监督地点布置。

1.4.2 活动进行：有序组织人流，确保剧本游戏按照流程进行。

2. 美食文化嘉年华

2.1 时间：中华文化秘旅的下一周

2.2 地点：联合书院汤草

2.3 活动流程

2.3.1 场地布置：根据活动计划，提前四个小时到预定场地进行摊位和舞台的布置。

2.3.2 活动开展

2.3.2.1 有效控制人流，确保各个地区的美食、文化和游戏摊位能够有序经营，各个地区和同学们准备的活动能够顺利进行。

2.3.2.2 表演节目将由各区准备，每个大区至少一个节目。所有 MUA 会员均可填写报名表进行报名，以个人或多人形式进行演出。届时将根据具体时间提前进行节目安排并公开节目名单。

六、活动后续：通过 Google 表单的形式收集活动参与者的建议与想法。

七、负责人：康乐庄员。

五、探访安老院

一、参与庄员：MUA 全体庄员。

二、参与人员：全体 MUA 会员均可参加。

三、前期准备

1. 外务

-
- 1.1 联系上海总会，确认活动时间和基本流程。
 - 1.2 规划行车路线，联络往返巴士。
 - 1.3 确定参与会员名单。
 - 1.4 准备礼品，组织会员手写贺卡祝福。
 - 1.5 联系粤语母语者，对参与会员进行粤语辅导。
 - 1.6 确定节目与暖场游戏，组织节目彩排。
 2. 宣传
 - 2.1 通过 Mass Mail 和微信公众号等招募参与会员 40 人，表演者 5 人。
 - 2.2 通过 Mass Mail、Facebook 等招募本地生辅导员担任翻译。
 - 2.3 由宣传干事报道组跟进报道活动的相关内容。
 3. 总务
 - 3.1 购买并运输物资。
 - 3.2 预定节目彩排及粤语辅导等相关事项所需的场地。

四、活动展开

1. 活动时间：2022 年 1 月上旬（春节假期之前）
2. 活动地点：九龙邻舍辅导会上海总会护理安老院
3. 交通方式：MUA 租用巴士，负责会员往返。

五、注意事项与应急措施

1. 此次活动的探访对象多为不善普通话的长者，故在招募会员时应适当考察其粤语交流能力，确保每组至少配有一位粤语流利者担任组长，负责帮助组员与长者的沟通。
 2. 为保证交流效率，提高会员参与感，需联络粤语母语者在活动前一周对参与会员进行粤语辅导，并在出发前发放日常沟通中常用的粤语卡片。
 3. 活动当天若出现迟到的情况，将由会长带领已到的会员先行前往安老院，迟到者由外务干事负责组织前往目的地。
 4. 活动结束后，及时清理场地并整理物资。
 5. 准备应急药物以备不测。
 6. 若因疫情原因导致活动无法顺利展开，将转至线上举行。
 - 6.1 外务庄员须联络上海总会重新规划活动时间，并通过微信及邮件通知会员相关情况和后续措施。
 - 6.2 线上活动将不设表演环节。
 - 6.3 限于活动形式，线上活动优先考虑粤语流利者，拟招募参与会员 20 人，其余会员亦可通过录制视频的方式表达祝福。
 7. 积极参与活动者将享有春茗聚餐报名的优先参与权。
- 六、负责人：**外务庄员。

六、MUA 毕业季

- 一、参与人员：**毕业生 MUA 会员以及自愿参加的非毕业生 MUA 会员。

二、负责庄员：康乐庄员，体育庄员，宣传庄园，外务庄员，资讯庄员。

三、活动目的：为毕业生会员留下关于中大的美好记忆。

四、方案一：招募短庄

1. 前期宣传

1.1 时间：一月下旬

1.2 方式

线上——通过 Mass Mail 和微信公众号推送等形式发布招募信息，可以利用往届毕业季素材制作宣传片。

线下——张贴海报。

1.3 内容：包括毕业季的流程，短庄的规模以及任务，同时提供往年毕业季的视频和图片素材进行参考。

2. 正式倾庄

2.1 时间：2月上旬

2.2 形式：以 zoom 会议的形式进行倾庄简介会。

2.3 人员：康乐庄员、体育庄员；邀请部分往届短庄成员；所有有意愿参与的 MUA 会员（无倾庄意愿者也可参与投票）。

2.4 内容：MUA 庄员介绍毕业季大体信息，包括时间，地点，活动形式以及再次明确短庄任务；由往届短庄成员分享经验；最后由 MUA 和往届短庄成员解答到场会员的问题。

2.5 成庄：有倾庄意愿的同学参与倾庄简介会，在场 MUA 干事及往届短庄成员进行简短的提问，随后由在场会员投票选出本届毕业季短庄。

3. 活动开展

3.1 资金：MUA 将酌情根据报名参与毕业季的人数为短庄提供适当资金支助，短庄也可对外联系赞助。

3.2 短庄职责

3.2.1 组织活动：宣传、准备物资、活动规划、活动开展等内容。

3.2.2 上报 MUA：将活动规划、财政预算、会议记录在规定时间内上交康乐或者体育庄员。

3.3 MUA 职责

3.3.1 保证活动顺利展开。

3.3.2 协助短庄工作，如：安排宣传干事协助进行活动记录。

3.3.3 向短庄收集影像资料。

4. 活动后续

4.1 活动报道总结：宣传庄员制作推送进行活动总结报道。

4.2 意见反馈：活动结束后，及时发放问卷推送或邮件进行意见收集，以便改进之后毕业季的活动内容与形式。

5. 负责庄员：体育庄员、康乐庄员、宣传庄员。

五、方案二：未成庄人员与 MUA 合作

1. 前期准备

1.1 前提：毕业季短庄未能成庄，由未成庄人员与 MUA 康乐庄员、体育庄员及干事主要负责，宣传庄员与外务庄员及干事协助，保证毕业季活动顺利开展。

1.2 时间：2022 年 2 月上旬

1.3 宣传：线上通过 Mass Mail、公众号推送等宣传活动，线下通过实体海报宣传活动。

1.4 信息收集：邀请毕业生填写联系方式、毕业去向等。

1.5 意向收集：向毕业生会员收集关于毕业季活动的意向。

2. 活动流程

2.1 时间：2022 年 3 月下旬

2.2 Photo Day

2.2.1 毕业季摄影人员：聘请专业摄影师负责，组织大合照环节。若毕业生有特别需求可单独与摄影师联系。

2.2.2 场地布置：负责人员在各书院设立打卡点，并在百万大道布置签名海报。

2.2.3 道具：承包毕业生的拍摄道具及礼服。

2.2.4 毕业摊位：准备纪念品（含中大纪念明信片及书签等）。

2.3 毕业纪念册

2.3.1 素材收集：2 月上旬开始毕业生信息及素材的收集。

2.3.2 预定与制作：2022 年 3 月下旬向毕业生会员开放预定毕业纪念册，并根据预定的数量准备毕业纪念册。

2.3.3 发放时间：2022 年 4 月中旬

2.4 毕业晚宴

2.4.1 前提：以会员投票决策制度（见“新政”部分）收集会员意见。以投票结果为准，若选择保留的毕业生会员少于规定人数，则毕业季活动内容仅保留 Photo Day 及毕业纪念册的制作。若多于规定人数，则举办毕业晚宴。

2.4.2 主要安排：由外务庄员及干事负责联系专业晚宴承办商，交由其负责毕业晚宴的布置与开展，同时可联系申请赞助，减轻晚宴参与者的人均费用，提高晚宴的参与度与质量。其余毕业季负责人员负责处理校内宣传、邀请毕业生及嘉宾、经费安排等相关活动事宜。

3. 活动后续：宣传干事报道组跟进毕业季活动，采集影像资料，采访毕业生及收集毕业祝福，后期发放推送。

七、惜食堂

一、参与庄员：外务庄员、总务庄员、宣传庄员。

二、参与人员：全体 MUA 会员均可参加，每个活动周上限 50 人。

三、前期准备

1. 外务

-
- 1.1 联系上海总会，确认活动时间和基本流程。
 - 1.2 确定参与会员名单。
 2. 宣传
 - 2.1 通过 Mass Mail 和微信公众号进行线上宣传并附上报名表。
 - 2.2 制作并张贴相关海报，进行线下宣传。
 - 2.3 由宣传干事报道组跟进报道活动的相关内容。
 3. 总务
 - 3.1 购买并运输物资。

四、活动展开

1. 活动时间：（上期）2021 年 10 月，（下期）2022 年 2 月
2. 活动地点：惜食分饷站；深水埗厨房；柴湾厨房。
3. 交通方式：参与会员乘坐公共交通往返，车费自理。
4. 活动流程
 - 4.1 活动分为上下两期，每期包含三个活动周。
 - 4.2 活动分为三个部分，“蔬菜处理”、“预备餐饭”和“派发膳食”。“蔬菜处理”即在惜食分饷站协助处理蔬菜及预备食物包；“预备饭餐”即在惜食堂厨房（深水埗厨房和柴湾厨房）协助处理热饭餐处理食材及预备饭盒；“派发膳食”即协助长者服务以及基层家庭膳食服务，为有需要者派发饭餐。
 - 4.3 活动开始前将收取 20 港币按金，活动结束后返还。
 - 4.4 外务庄员清点人数后带领参与会员到达指定地点，与惜食堂工作人员交接。
 - 4.5 活动过程中听从惜食堂负责人员安排，确保活动有序进行。
 - 4.6 活动结束后参与会员可选择遵从 MUA 庄员统一安排乘搭公共交通返校或自行返校。
 - 4.7 活动内容将由宣传干事报道组记录并在总结后通过微信推送传达惜食堂的活动理念。
 - 4.8 积极参与活动者将享有报名春茗聚餐的优先录取权。

五、注意事项

1. 活动开始前一日，宣传庄员通知参与者活动流程和注意事项。
2. 准备应急药物以备不测。
3. 若因疫情原因导致活动无法顺利展开，活动或将取消。

六、负责人：总务庄员、外务庄员。

八、春茗聚餐

- 一、参与庄员：外务庄员、总务庄员、宣传庄员。
- 二、参与人员：MUA 会员均可参加，人数上限为 100 人。
- 三、前期准备

1. 外务
 - 1.1 联系上海总会，确认活动时间和基本流程。

-
- 1.2 规划行车路线，联络往返巴士。
 - 1.3 招募活动主持人。
 - 1.4 确定节目与暖场游戏，组织节目彩排。
 2. 宣传
 - 2.1 通过 Mass Mail 和微信公众号等招募主持人和表演者。
 - 2.2 通过 Mass Mail 和微信公众号通知会员报名活动并提醒成功报名的会员按时参与活动。
 - 2.3 由宣传干事报道组跟进报道活动的相关内容。
 3. 总务
 - 3.1 购买并运输物资。
 - 3.2 预定节目彩排及粤语辅导等相关事项所需的场地。

四、活动展开

1. 活动时间：2022 年 3 月上旬
2. 活动地点：中环南环大厦上海总会餐厅
3. 交通方式：MUA 租用巴士，负责会员往返。

五、注意事项

1. 活动当天若出现迟到的情况，将由会长带领已到的会员先行前往餐厅，迟到者由外务干事负责组织前往目的地。
2. 活动结束后，及时清理场地并整理物资。
3. 准备应急药物以备不测。
4. 若因疫情原因导致活动无法顺利展开，活动或将取消。
5. 若有意外状况导致活动不能如期举行，外务庄员及干事将立即联系大巴改期并联络上海总会重新规划活动时间，并通过微信及邮件通知表演者及参加会员相关情况和后续措施。

六、负责人：外务庄员。

九、跳蚤市场

一、定义：以个人为单位的线下二手物品交易活动。

二、背景：毕业季前后，部分会员有意出售不便带离学校的物件。然而，通过当前出售物品的主要渠道（树洞及第三方交易平台）售卖，等待时间较长且不便当面交易。因此，跳蚤市场可以为会员提供售卖及购买二手物品的平台。同时，增加线下活动，为会员提供更多社交机会。

三、参与庄员：全体庄员。

四、参与人员：MUA 全体会员。

五、前期准备

1. 宣传
 - 1.1 时间：2022 年三月上旬
 - 1.2 线上宣传：通过 Mass mail、Facebook、微信公众号等平台宣传本活动；向

各书联发出策划邀请，并在书院群中宣传。

1.3 线下宣传：在各书院张贴海报，由书联协助。

2. 出售意愿收集

2.1 负责人：各书院书联。

2.2 各书院书联将负责收集本书院意向卖家的人数。

2.3 在活动开展前一周，书联须向 MUA 常务代表会提交“跳蚤市场卖家名单”。

2.4 摊位位置、时间随机分配，将于活动前 5 天以邮件形式告知。

2.5 总个人卖家数以 300 人为限（每场 100 人，最多举行三场），按各书院内地生人数比例分配。

2.6 个人卖家报名以先到先得为原则，唯大四会员优先。

3. 物资准备：庄员、干事提前准备桌椅、麦克风及音响、桌贴及胸贴。

六、活动开展

1. 时间：毕业季晚宴后的第一个周六下午。

2. 场地预定

2.1 提前预定新亚书院乐群馆外的广场。

2.2 备选场地：大学体育中心杨明标室内体育馆。

3. 摊位布置

3.1 场内将布置 100 个摊位，供 100 位卖家同时售卖，活动将连续举行三场。

3.2 庄员将为每个个人摊位提供桌椅一对，将以桌贴形式标明各时间段卖家姓名。

3.3 摊位卖家于各自售卖时间段前 5 分钟到达场地，自行携带售卖物品。

4. 个人摊位售卖活动

4.1 卖家将佩戴胸贴，标注姓名、摊位编号及售卖时间段。

4.2 个人卖家售卖物品种类、数量不限。

4.3 售卖物品价格由卖家决定，买方会员可自行砍价或比价。

4.4 交易方式、价格、货币由买卖双方协商决定。

4.5 每位卖家售卖时间限 1 小时，不得于规定时间、地点外售卖。

5. 舞台区域设立

5.1 场地中将设立舞台区域，供参与者即兴表演。

5.2 舞台区域每次限一人/组使用。

5.3 将提供麦克风及音响，参与者可自行携带伴奏，由康乐庄员协助播放。

6. 寄存处设立

6.1 庄员将在场地角落设置物品寄存处，方便已经购买大型物件的会员继续参与活动。

6.2 第二、第三场的卖家可以提前将售卖物品寄存。

6.3 寄存者须提供姓名、学生证号及联系方式，寄存处以便贴标记物品。干事将协助登记寄存。

7. 秩序维护

-
- 7.1 康乐干事维护舞台区域秩序。
 - 7.2 总务干事将在活动场地巡视，确保卖家仅在各自分配的时间、地点售卖。
 8. 宣传干事报道组负责拍照记录当天活动，并在活动结束后总结报告。
 9. MUA 不对本活动过程中产生的任何财产或经济损失负责。

七、负责人：总务庄员。

十、体育季

一、负责庄员：体育庄员，宣传庄员，总务庄员，资讯庄员。

二、参与人员：全体 MUA 会员。

三、比赛时间：体育节以线下形式为主，时间暂定为第二学期，具体时间视通关时间及会员返校情况而定。

四、前期工作

1. 前期宣传：采用 Mass Mail、微信公众号推送等形式进行宣传。同时进行意向征集，初步预估各个项目的参与度。

2. 工作人员招募

2.1 具体岗位：裁判，器材管理员，摄影，现场秩序维护等职位。

2.2 招募流程：利用微信公众号推送、Mass Mail 形式进行招募。同时裁判、摄影两个职位可以与相关社团合作。

2.3 工作人员前期准备：招募后，由体育庄员确认各个工作人员的具体任务，分配工作。同时统一具体规则，确保赛事的公平性。

3. 比赛人员报名

3.1 形式：利用微信公众号推送、Mass Mail 发布报名链接，所有会员可自行组队报名。报名期结束后利用表单整理后公布，参与者须确认报名信息无误。

3.2 比赛人员入群：正式报名成功的选手会加入各个项目的选手群，以便于选手与主办方进行交流。

3.3 赛程通知：具体赛程会通过微信公众号进行公布。

3.4 赛程提醒：通过电子邮件以及微信群对参赛人员进行赛程提醒。

3.5 需自行组队完成后进行报名，MUA 不帮助个人形式报名者组队。

4. 比赛场地（暂定）：杨明标室内体育馆、联合书院张祝珊室内体育馆、夏鼎基运动场、杨明标室内体育馆、联合书院张祝珊室内体育馆乒乓球场地、大学体育馆。

5. 比赛器材：口哨，积分板等裁判用具由 MUA 提供。同时 MUA 提供必备药品以应对特殊情况。球拍及球等比赛用品可自备，或可在现场向 MUA 借得。注：自备比赛用品需要裁判及双方选手对此均无异议。

五、常规项目

1. 三对三篮球赛

1.1 地点：杨明标室内体育馆、联合书院张祝珊室内体育馆（均使用半场）

1.2 组队要求：会员自行组队，每队 3-4 人（可带有一名替补，每场比赛有一次换人机会，以防止出现意外）。

-
- 1.3 表演赛：与 MUA 女篮男篮进行合作，由胜利队伍与篮球队队员（或体育老师）举办表演赛，并进行解说，以此提高会员们的关注度。
 2. 七人制足球赛
 - 2.1 地点：夏鼎基运动场
 - 2.2 组队要求：会员自行组队，每队 7-8 人（可带有一名替补，每场比赛有一次换人机会，以防止出现意外）。
 - 2.3 工作坊：与 MUA 男足合作，由胜利队伍与足球队队员（或体育老师）举办工作坊，为会员们讲解具体足球战术、足球技巧等。
 3. 羽毛球赛
 - 3.1 地点：杨明标室内体育馆
 - 3.2 形式：男子单打、女子单打、混合双打。
 - 3.3 双打组队要求：会员自行组队，如非意外不允许换人。当遇到某参赛队员身体不适或其他特殊情况，但另一队员仍愿继续参赛者，可以在申请后更换人选后进行比赛。
 - 3.4 师生友谊赛：在决出优胜者后，可邀请有意愿的老师与优胜者进行友谊赛。
 4. 乒乓球赛
 - 4.1 地点：联合书院张祝珊室内体育馆乒乓球场地
 - 4.2 形式：男子单打、女子单打。
 - 4.3 师生友谊赛：在决出优胜者后，可邀请有意愿的老师与优胜者进行友谊赛。
- 注：1.3、2.3、3.4、4.3 四项为创新活动，将同样在前期宣传时进行会员意向征集并与各社团、老师进行联系，初步预估参与度后决定具体准备事项。

六、创意体育节

1. CU 篮球全明星
 - 1.1 内容及目标：模仿 NBA 等篮球联赛中的全明星赛，举办趣味性强，表演性强，参与度高的篮球活动。以此提高会员们的参与度，并拉近同学们之间的距离。
 - 1.2 地点：大学体育馆
 - 1.3 具体项目：技巧大赛、三分大赛、扣篮大赛等。具体形式参考 NBA 全明星赛赛制。
 - 1.4 报名事项：全体 MUA 会员皆可报名，以个人形式进行报名。
2. 梦回 Ocamp
 - 2.1 内容及目标：有许多会员并没有线下 Ocamp 的体验，希望在体育季时，体验到趣味 Ocamp 小游戏。
 - 2.2 具体项目：可与线下 Ocamp 亲历者进行商讨，具体项目包括但不限于躲避球、趣味排球。同时也欢迎 MUA 会员提出项目建议。
 - 2.3 报名事项：通过公众号推送进行报名。会员需按照各个不同游戏的人数需求，鼓励各个 Ocamp 小组结组进行报名。

七、电竞节（默认进行港校校际联赛，若有特殊，则仅进行校内比赛）

-
1. 参与庄员：体育庄员、外务庄员、宣传庄员以及总务庄员。
 2. 参与会员：MUA 全体会员。
 3. 活动背景及目标
 - 3.1 活动背景：随着电子科技的进步，PC 端的游戏更加精良，手机端游也渐渐登上主流，成为年轻人忙碌学习工作生活中不可或缺的放松方式。而 2018 年 IG 夺得 LPL 首个 S 赛冠军更是掀起了电竞热潮，而电竞也被纳入 2022 年杭州亚运会正式体育项目。时势之下举办电竞节，能丰富 MUA 会员的校园生活，减缓课业的压力，增添在中大精彩的回忆。
 - 3.2 活动目标：减缓课业压力，丰富课余生活，给热爱电子竞技的 MUA 会员提供展现自我风采才能的舞台，加强与其他港校之间联系。且试图与有关公司达成合作，为会员提供可能的未来发展机会，如参观与实习机会。
 4. 前期准备
 - 4.1 宣传及报名：通过微信公众号、Mass Mail 进行宣传与通知，并发放问卷进行比赛项目意向调查、提供报名链接。
 - 4.2 工作人员招募：通过微信公众号及 Mass Mail 进行裁判招募。
 - 4.3 比赛跟进：报名完成后整理报名信息，进行分组。将根据比赛项目及分组建立微信群，并通过微信群与 Mass Mail 进行有关赛事通知与对接。
 5. 活动详情
 - 5.1 比赛时间：校内赛暂定于 2021 年 12 月中下旬，校外赛定于 2022 年 1 月上旬。
 - 5.2 比赛项目（暂定：比赛项目最终将根据项目投票及参加人数有所改动）
 - 5.2.1 PC 端：LOL、CS:GO。
 - 5.2.2 移动端：王者荣耀、炉石传说、和平精英。
 - 5.2.3 赛制安排：视各个项目参与人数而定，如参赛队伍数目可以满足条件则首先进行校内比赛，如参赛人员不足则直接举行校际联办比赛。
 - 5.3 比赛赛制及场地安排：分为校内赛和校外赛两个阶段。
 - 5.3.1 校内赛
 - 5.3.1.1 比赛赛制：
 - ①初期：小组淘汰赛
 - ②中期：小组积分赛
 - ③后期：冠亚季军最终选出本届电竞节校内冠军。最终冠军队伍或个人将代表本校 MUA 参加港校内地生电竞联赛。
 - 5.3.1.2 场地安排：根据比赛赛制，确定校内比赛场所。
 - 5.3.2 校外赛
 - 5.3.2.1 比赛赛制：校内冠军队伍或个人将在联校指定地点进行，赛制届时确定。
 - 5.3.2.2 场地安排：根据比赛赛制，确定校外比赛场所。

5.3.2.3 当某特定项目参赛人员不足时，不再进行校内选拔，直接由联校统一安排赛程。

5.4 比赛设备：初赛设备将全部由选手自备，决赛移动端设备将由选手自备，PC 端设备将在指定地点提供。

5.5 比赛账号：总决赛所需账号由筹办方提供，其余账号自备。（具体情况根据届时预算与情况而适当改变）。

5.6 观赛：为保比赛公平，不允许私下进入比赛观战席观看，届时校内冠亚季军赛及校外赛将进行线上直播（将设定直播延迟确保公平性）。

5.7 比赛秩序

5.7.1 比赛公平性：裁判以及相关庄员与干事将共同维持比赛秩序与公平性。比赛开始前，裁判将检查设备，确保没有外接特殊装置；验证选手学生身份及账号。比赛期间，选手需遵守规则，并不能以任何形式（包括线上和线下）与赛外人员进行比赛内容的交流。

5.7.2 比赛文明性：无论游戏内外不得对任何参与人员进行辱骂或攻击，如有发现则立刻取消比赛资格。

5.8 奖品：校内冠军队伍或选手以及校际总决赛冠军都会获得一定的实物或奖金奖励。尝试与相关游戏公司达成合作，表现优秀选手或将获得该公司参观与实习机会。

5.9 特殊情况处理：如场地或天气恶劣，将变更比赛时间及场地并通知。如比赛双方选手时间冲突，则可协商拟定比赛时间。若协商不成，则按原时间举行。如校际联赛不能举行，将只进行校内比赛。

6. 赛后总结：总结比赛名次结果，剪辑精彩比赛片段，以推送方式发出。

7. 负责人：体育庄员。

八、桌上棋缘

1. 桌游活动

1.1 目标：通过本次活动，与桌游社合作，让更多会员感受到桌游的魅力，促进会员之间的交流。

1.2 桌游选择：MUA 将发出意见征询，并且根据桌游知名度，规则复杂程度，游玩难度，游戏体验，单局时间等因素进行筛选，最终选择出 2-3 款桌游举办活动。

1.3 报名方式：通过 Mass Mail、微信公众号及 Facebook 等渠道发布报名链接。以个人形式，按照桌游项目分类进行报名。每人可参加多个桌游项目。

1.4 报名资格：MUA 会员均可报名。

1.5 活动语言：普通话

1.6 活动时间：4 月上旬

1.7 负责庄员：体育庄员、宣传庄员、康乐庄员。

2. 棋类比赛

2.1 比赛种类：五子棋、围棋、中国象棋、国际象棋、斗地主（具体将根据投票

及参赛人数进行变动)。

2.2 比赛项目

2.2.1 线下：五子棋、围棋、中国象棋、国际象棋。

2.2.2 线上：斗地主。

2.3 比赛用具

2.3.1 线下：棋类及比赛计时器由 MUA 提供。

2.3.2 线上：参赛选手自备电子设备。

2.4 比赛模式

2.4.1 线下

①初期：两两淘汰赛（淘汰至十二人）

②中期：三人小组积分赛

③后期：冠亚季争夺赛

2.4.2 线上

①初期：淘汰赛

②后期：冠亚季争夺赛

2.5 比赛奖品：冠亚季军获得现金及实物奖励，参赛选手将随机发放实物奖励。
(根据预算会有所调整)

2.6 比赛地点：根据具体情况安排。

2.7 比赛时间：4 月上旬

2.8 突发情况：若疫情仍未结束或其他原因使比赛无法线下进行，将全部转至线上进行比赛，赛制大致不变。

2.9 负责庄员：体育庄员、宣传庄员、康乐庄员。

十一、内地生迎新营

(本部分内容以迎新营于 2022 年 8 月能正常线下进行为前提。若届时迎新营因任何原因无法正常线下进行，本阁将根据实际情况修改该部分内容。)

(由于 2021-2022 学年课程及假期安排未定，本部分内容所涉及之时间安排仅为暂定，届时将根据实际情况修改。)

一、参与庄员：MUA 全体庄员。

二、参与人员：MUA 全体会员及内地本科新生。

三、内地国际生宿位

1. 背景：由于升学机制的差异导致国际生收到录取通知书的时间普遍早于高考生数月，且因发放录取通知书的时间存在狭长的时间跨度，MUA 一直缺乏有效聚集国际生的手段。基于 MUA 会章第二章第六条甲之所述，凡于本校就读全日制本科课程且拥有中国内地户籍之学生均可成为本会基本会员。因此，内地户籍的国际生群体理应享有与高考生相同的权益。一方面，部分内地国际生在 Ocamp 前缺少了解到 MUA 的途径，缺少足够的新生辅导；另一方面，由于部分内地本科生由于长期身处内地，无法与国际生文化产生共鸣，可能更倾向于参加 MUO。因此本阁希望争取扩大 MUA 在

内地国际生之间的知名度，并增加 Ocamp 时期国际生的宿位以容纳更多的内地本科生。

2. 活动目标：

- 2.1 本阁将通过收集往届内地国际生意愿调查报告，并将其展示给 OSA 以要求 OSA 提前给收到 offer 的内地本科生发送 MUA 的有关信息。
- 2.2 本阁将通过收集内地国际生意愿调查报告，并将其上报给 OSA 以申请扩大 Ocamp 之宿位供给。
- 2.3 若以上诉求无法达成，本阁将帮助内地国际生联系 ISA，通过增加与 ISA 之间的活动来帮助内地国际生适应新环境，并增强与 ISA 的联系。

四、人员选拔（本条默认以线上形式进行）

1. 迎新筹委会：

- 1.1 选拔时间：2022 年 4 月 10 日-4 月 15 日
- 1.2 选拔范围：除 MUA 庄员外 MUA 全体会员。
- 1.3 选委：MUA 全体庄员。
- 1.4 选拔人数：4 人。
- 1.5 评分方式：面试，包括个人展示及问答环节。
- 1.6 选拔流程
 - 1.6.1 于 4 月 10 日前通过 MUA 微信公众号及 Mass Mail 发布筹委会招募细则，并开放报名通道。4 月 12 日 23 时 59 分关闭报名通道。
 - 1.6.2 于 4 月 13 日正式面试。鉴于届时学期尚未结束，面试时间将安排在晚间。
 - 1.6.3 于 4 月 15 日中午 12 时公布筹委会最终入选名单及参选者得分详情。得分详情除入选者外以匿名形式公布。
- 1.7 筹委权利与义务
 - 1.7.1 全程参与迎新营策划过程，与 MUA 具有相同的决策效力。
 - 1.7.2 参与制定大组长及迎新营组爸妈选拔细则，组织并监督大组长及组爸妈选拔工作。
 - 1.7.3 参与线下迎新营培训小组（见第 2 点），与 MUA 全体庄员共同负责大组长及组爸妈培训工作。
- 1.8 其他说明：筹委会人员禁止担任迎新营大组长、组爸妈及 A-helper，但可以担任小组 helper。

2. 线下迎新营培训小组

- 2.1 背景：由于 2020 及 2021 年内地生迎新迎可能都于线上举办，2022 年内地生迎新营筹办时，大二与大三两届会员均没有线下迎新营体验。为保证 2022 年线下迎新营新生的完整体验，须由线下迎新营亲历者对大组长、组爸妈进行培训。
- 2.2 人员组成：MUA 全体庄员，迎新营筹委，培训 helper。
- 2.3 培训对象：大组长 6 人，组爸妈各 36 人。

-
- 2.4 培训 helper 招募
 - 2.4.1 选拔时间：筹委、大组长、组爸妈选拔结束后。
 - 2.4.2 选委组成：本届 MUA 庄员及迎新营筹委。
 - 2.4.3 选拔范围：除大组长、组爸妈外所有会员中线下迎新营亲历者
 - 2.4.4 选拔方式：Zoom 面试。
 - 2.4.4 选拔人数：5 人。
 - 2.4.5 培训 helper 将在活动结束后获得价值 100 港币的礼品。
 - 2.5 培训小组职责
 - 2.5.1 向全体大组长、组爸妈介绍线下迎新营各项活动细节。
 - 2.5.2 介绍线下大组长、组爸妈职责。
 - 2.5.3 传承中大 Ocamp 活动传统。
 - 2.6 培训时间：5 月 15 日-5 月 19 日晚间，每天 2 小时。
 - 2.7 培训方式：通过 Zoom 线上进行。
 - 2.8 培训后续：Precamp 期间，MUA 庄员和筹委将带领大组长、组爸妈体验线下活动（如 DemBeat、SimCity 等），借机巩固线上培训成果。MUA 将积极与 OSA 联系，争取 Precamp 期间宿位与尽可能长的 Precamp 时间。
 - 3. 大组长
 - 3.1 选拔时间：2022 年 4 月 15 日-4 月 22 日
 - 3.2 选拔范围：除 MUA 庄员，筹委会成员外的 MUA 全体会员。
 - 3.3 选委：本届 MUA 庄员及筹委会成员。
 - 3.4 选拔人数：6 人。
 - 3.5 评分组成：参选者最终得分由报名表得分、面试得分、网上投票得分共同组成，各占一定比重。
 - 3.6 选拔流程
 - 3.6.1 于 4 月 15 日 MUA 与筹委会共同商定大组长评分细则。
 - 3.6.2 于 4 月 15 日晚 10 时通过微信公众号及 Mass Mail 发布大组长面试流程和评价标准，并开放报名通道。4 月 17 日晚 10 时关闭报名通道。
 - 3.6.3 于 4 月 18 日开始面试，面试全程录像，MUA 全体庄员及筹委会将根据评分标准进行打分。
 - 3.6.4 于 4 月 19 日晚 10 时通过微信公众号及 Mass Mail 发布大组长面试视频链接并附上大组长候选人自我介绍，同时开启网上投票通道，MUA 全体会员可依据候选人面试表现及平时表现投票。于 4 月 21 晚 10 时关闭网上投票通道。
 - 3.6.5 综合各项得分，最终得分排名前 6 名者当选大组长。
 - 3.6.6 于 4 月 22 日正午 12 时公布大组长最终入选名单及参选者得分详情。得分详情除入选者外以编号形式匿名公布。
 - 3.7 大组长权利与义务
 - 3.7.1 大组长禁止担任迎新营任何其他职位。

-
- 3.7.2 全程参与迎新营及其筹备过程，配合 MUA 庄员及筹委开展各项活动。
 - 3.7.3 根据组爸妈选拔细则（见 1.7.2），组织并参加组爸妈选拔工作。
 - 3.7.4 大组长需尽可能的参与到小组活动中，配合组爸妈，更好的与新生互动。
 - 3.7.5 团结大组关系，营造融洽和谐的组内气氛。
 - 3.7.6 希望在 0camp 结束后，大组长能够尽力帮助新生，同时保持组内的一定活跃度。

4. 迎新营组爸妈

- 4.1 选拔时间：2022 年 4 月 22 日-5 月 3 日
- 4.2 选拔范围：除去 MUA 庄员、筹委会成员以及大组长外的 MUA 全体会员。
- 4.3 选拔委员：MUA 全体庄员、筹委会成员以及大组长。
- 4.4 选拔人数：组爸组妈各 36 人。
- 4.5 参与选拔资格：pre-camp 出席率超过 80%，参与线上面试会议。
- 4.6 评分机制：评分将由 50%的合作、社交能力以及 50%的个人能力构成。
- 4.7 面试形式：两人组队参加面试或单人参加面试。
- 4.8 选拔流程
 - 4.8.1 于 4 月 22 日下午告知大组长组爸妈的选拔细则。
 - 4.8.2 于 4 月 22 日晚 8 时通过微信公众号以及 Mass Mail 发布组爸妈招募细则并开放报名通道，于 4 月 24 晚 8 时关闭报名通道。
 - 4.8.3 4 月 25 日-4 月 26 日，由 MUA、筹委及大组长统计组爸妈报名表格。
 - 4.8.4 4 月 27 日-5 月 1 日，通过邮件收集组爸妈候选人面试时间意向。
 - 4.8.5 5 月 2 日-5 月 3 日，由 MUA、筹委及大组长分组共同对组爸妈进行面试并打分。
 - 4.8.6 于 5 月 4 日晚 8 时公布组爸妈最终入选名单及参选者得分详情。得分详情除入选者外以匿名形式公布。同时对入选者发放大组长选择意向表，对落选者进行邮件通知。
 - 4.8.7 入选者需于 5 月 5 日 23:59 前上交意向表。
 - 4.8.8 于 5 月 6 日，由 MUA、筹委及大组长共同决定大组配对情况。并于 5 月 6 日晚 8 时对外公布。
- 4.9 其他说明
 - 4.9.1 若大组长对迎新营组爸妈选拔细则存有异议，可向 MUA 及筹委会提出。MUA 及筹委根据选举公平性原则（见 3.7.6.），共同决定是否酌情更改组爸妈选拔细则。
 - 4.9.2 组爸妈报名表格将以匿名形式进行批改。
 - 4.9.3 每场面试官由 MUA 庄员、筹委及大组长共同组成。
 - 4.9.4 面试过程将全程录制，且仅供特殊情况查看。
 - 4.9.5 评分前将进行模拟评分，以尽可能统一评分标准。
 - 4.9.6 公平性原则：选举将严格遵循排名，选取组爸妈各前 36 名当选本届

迎新营组爸妈，其余人员进入待定名单。

4.10 迎新营组爸妈义务

4.10.1 全程参与迎新营及其筹备过程，引导新生参与各项活动。

5. 大组摄影人员

5.1 选拔时间：大组长选拔结束后。

5.2 选拔范围：除 MUA 庄员、筹委、大组长及组爸妈以外的 MUA 全体会员。

5.3 选拔方式：大组长自行选拔。

5.4 职责：负责迎新营期间本大组的摄影及剪辑任务。

5.5 人数：每大组一人。

6. 大组 local helper

6.1 选拔时间：大组长选拔结束后。

6.2 选拔范围：香港中文大学本地学生，拓展会员具有优先权。

6.3 选拔方式：大组长自行选拔。

6.4 职责：

6.4.1 帮助本大组新生了解香港本地文化，适应当地环境。

6.4.2 教授本大组新生基础粤语知识及日常用语。

6.4.3 参与大组活动，帮助本大组新生融入 Ocamp 活动。

6.5 人数：每大组两人。

7. 小组 A-helper

7.1 选拔时间：组爸妈选拔结束之后。

7.2 选拔范围：除 MUA 庄员、筹委、大组长、组爸妈、本地生辅导员及大组摄影人员以外的 MUA 全体成员。

7.3 选拔方式：组爸妈自行选拔。

7.4 职责：协助组爸妈开展各项小组活动。

7.5 人数：每小组一人。

7.6 其他说明

7.6.1 担任 A-helper 的同学可以在非 4 年保宿书院中加宿分，对于保宿有一定的作用。

8. 学院组爸妈

8.1 选拔时间：2022 年内地生迎新营 pre-camp 之前。

8.2 选拔范围：除 MUA 庄员、筹委及大组长以外的全体 MUA 会员。

8.3 选拔方式：由 MUA 统一组织选拔。

8.4 职责：组织开展学院日活动，帮助新生了解、融入学院，解决新生在迎新营期间遇到的学院相关问题。

8.5 MUA 跟进：由学术庄员及干事持续跟进学院日安排。

9. 书院组爸妈

9.1 选拔时间：2022 年内地生迎新营 pre-camp 之前。

9.2 选拔范围：除 MUA 庄员、筹委及大组长以外的全体 MUA 会员。

9.3 选拔方式：由 MUA 统一组织选拔。

9.4 职责：与书联共同组织开展书院日，为新生介绍书院相关资讯，增加了解，促进融入，解决新生在迎新营期间遇到的书院相关问题。

五、活动开展：将参照往年 MUA 的 0camp 活动进行开展，具体活动内容和安排将与 OSA 商议后确定。

六、活动后续

1. 召开 MUA、筹备及大组长关于迎新营的反思总结会议，之后将在 MUA 微信公众号上公开关于活动的总结报告。

2. 公开征集关于迎新营的意见和修改建议，之后将在 MUA 微信公众号上公开总结报告。

七、若无法正常开展内地生迎新营活动：将参照 2020 年以及 2021 年的线上 0camp 活动进行开展，具体活动内容和安排将根据该年情况与 OSA 商议后进行确认。

十二、内地本科生舞蹈比赛（M-dance）

一、参与庄员：康乐庄员、体育庄员。

二、参与人员：康乐庄员、体育庄员、danceholic 庄员以及报名参加表演的 MUA 会员。

三、宣传与报名：由 danceholic 负责，MUA 帮助宣传。提前至少一周通过推送与邮箱发放报名表格。并于正式比赛前两日关闭报名通道。

四、活动开展：

1. 时间：2022 年 4 月上旬

2. 地点：邵逸夫堂

3. 比赛形式：分为初赛与决赛，初赛所有选手表演完节目后由现场评委评分，总分最高的五位选手进入决赛再次表演准备的另一节目后现场评委评分，最终得分最高的前三选手依次获得冠亚季军。具体比赛设计将由 danceholic 提出方案，最终由会员投票决定。

4. 比赛评委：将邀请三位具有一定舞蹈素养的舞蹈老师作为专业评委，此外，还有具有一定舞蹈素养的同学。

五、职责划分：该活动主办方为 danceholic，MUA 仅负责提供资金和场地支持、监督以及建议工作，无策划活动以及活动具体执行的权利和职责，更不得以监督建议为名义不合理地干涉 danceholic 的策划活动。

六、负责人：康乐庄员、体育庄员。

柒、权益维护

一、宿位维护

一、背景信息：

1. 中大从 16/17 年度开始，除善衡、晨兴、敬文书院外的非本地生皆只保证三年宿位；剩余的一年中，不保宿的非本地生有约 50% 的几率获得宿位。若有在宿位期间进行交换，则由交换学校所提供的宿位仍算作书院提供的宿位，返校后不会延长保宿时间。因此，除上述三所书院外其余书院的非本地生必须通过获取宿分的方式来争取不保宿一年的住宿机会。
2. 各个书院现存的宿分计算方法中，主要的加宿分项目包括：学业成就、课外活动（中大、书院和舍堂活动）以及交换项目参与等。其中，香港本地学生在课外活动中的加分项目上有着语言、文化等优势，容易造成对于非本地生的不公平。目前，内地生较容易参加的组织及活动（如：部分书院对于内地生迎新营的 helper）却不包含在加宿分项目之中。

二、处理办法：

1. 宿分制度修改：与书院及 OSA 交流，增加非本地生组织及活动加分项目，希望使部分内地生社团的成员及内地生迎新营参与人员能够及时获得宿分。
2. 书院内地生组织的建立与完善：截至目前，新亚书院，崇基学院，联合书院，逸夫书院内地生学生会都已经争取到各自书院的宿分。另外，和声书院的非本地生学生会也可以让内地生获得宿分。因此，本阁计划了解伍宜孙书院内地生的诉求，考虑帮助其筹备伍宜孙非本地生联合会，以增加非本地生在书院的影响力，并促进宿分制度的改革。（伍宜孙书院具体事宜见第三点）
3. 租房信息提供：分享校友间的住房信息交流平台，提供长短租信息交换服务；收集并分享非营利性租房信息分享平台。
4. 租房津贴申请：截至目前，非本地生仅可申请宿住学金和津贴用于宿费支出，而未获得宿位的非本地生缺少弥补租房支出的有效手段。因此，本阁拟帮助非本地生向书院、大学及政府学生资助办事处申请提供非本地生租房津贴，以协助有需要的同学应付租房开支。

三、争取修改伍宜孙书院宿分制度

1. 伍宜孙现行框架内并无 MSA，其宿分制度亦未给予非中大学生会名下之内地生社团任何宿分。此制度不但影响到伍宜孙书院内地生结社、入社之热情，更导致了伍宜孙书院内地生几乎无法住满四年宿位。横向对比其他书院，这一困难无疑造成书院间宿位不公平状况。因此，本庄将与伍宜孙书院及书院学生会方面磋商，解决这一问题。
2. 在学期初，与伍宜孙书院的会员进行交流，表达 MUA 帮助其建立非本地生会的意向。
3. 本庄将首先联系伍宜孙书院宿生会及其他相关学生组织，进行会谈，从而了解其他宿生对于当前宿分制度之看法。如可达成一致，本庄将联合上述团体一并向院方

提出诉求；如无法达成一致，本庄将独自向法院方提出诉求。

4. 与院方会谈中，本庄将依次提出如下诉求：

4.1 立即修改相关章程，允许并协助非本地生组建非本地生会，并以公平合理之方式予以非本地生会庄员宿分。

4.2 如院方出于任何限制而无法立即修改会章，则应签署书面文件，承诺一旦情况可能，书院将立即允许并协助非本地生组建非本地生会，并以公平合理之方式予以其庄员宿分（如书院违反承诺，则当届 MUA 即可以该文件为证据，连同 ISA 向香港法院提请司法复核）。

5. 本庄会根据与伍宜孙书院协商的结果，协助第一届伍宜孙非本地生会成庄。

二、与其他学生组织的关系

一、若正式上庄，为保证活动与资金的独立性，本庄仍将选择在香港警署注册，而非成为香港中文大学学生会下属团体。

二、积极加强与各书院内地生联合会、学生会、宿生会的联系，切实保障内地生的合法权益。

三、加强与 ISA 的友好关系，积极寻求合作。

四、加强与本地学生组织的沟通交流，尝试通过会面增进了解。

五、与山城角乐进行沟通交流，在多个方面尝试合作。

（见“MUA&山城角乐合作计划”）

三、内地生言论自由保护

一、前言：MUA 由基本会员选举产生，对基本会员利益负责，因此有责任维护基本会员之言论自由。本会将依照《基本法》、《香港人权法案条例》及其他相关法律，以法治精神维护会员天然享有并受法律保障之言论自由。

二、具体内容

1. MUA 致力于保障会员间言论氛围之自由、多元及相互尊重。如本会基本会员间产生与言论相关之纠纷，且其中一方或多方向本会提请协助，而本会认为该纠纷有合理可能性会导致本会基本会员之法定权益受损，本会将在聆听事实之后，在香港宪制及法律框架内酌情采取措施进行调解。如其中一方或多方不服从本会之调解，本会不干预该方采取其他合法措施维护权利。

2. 如 MUA 基本会员与外部人士产生与言论相关之矛盾，且该涉事会员本人向本会提请协助，而本会初步认为该纠纷有合理可能性会导致该涉事会员之法定权益受损，本会将要求内地生权益保护委员会调查事件经过，并在香港宪制及法律框架内以本会认为合适之方式促进双方达成和解。如出于维护涉事会员法定权益之必要，并经该会员之同意或指示，本会或与校方及其他相关方取得联系，向会员提供其他必要意见及协助，维护会员法定权益。

3. 如上述纠纷并不涉及 MUA 基本会员，或无基本会员提出协助请求，本会将不会亦无权发表任何意见。

四、内地生权益保护委员会

一、定位：内地生权益保护委员会是 MUA 常务代表会特设的顾问及维权机构，直接对会长和副会长负责，受会长和副会长监督与管理，负责提供意见及维护会员权益。

二、工作内容

1. 当 MUA 与任何个人或团体产生争端时，如有会长和副会长授意，委员会负责收集证据并总结事件经过。
2. 当 MUA 准备与其他团体合作时，如有会长和副会长授意，委员会负责初步了解相关条文及判例法（如经常务代表会批准及拨款，可酌情咨询专业人士），并负责起草合同。此合同经常务代表会批准后为正式合同。
3. 如有谈判及协商事宜，会长和副会长须与委员会中至少一成员一同前往。
4. 如 MUA 遇到任何可能与法律相关之问题，可由会长和副会长咨询委员会。委员会须给予初步意见。
5. 委员会有权且有义务主动向 MUA 常务代表会提出意见或质询，相关意见或质询须由 MUA 常务代表会作出回覆。

三、人员组成

1. 由 3 位成员组成，此 3 名成员仅承担上述责任。

四、注意事项

1. 内地生权益保护委员会全体成员均未明示或暗示自己是律师而给予任何专业法律意见。委员会给出之意见非专业法律意见，仅作方便常务代表会行政之用。如需专业意见，MUA 应咨询专业律师。
2. 内地生权益保护委员会全体成员均不对任何由其工作造成的财产或经济损失负责。
3. MUA 常务代表会不应依赖内地生权益保护委员会意见。

五、人员招募

1. 时间：2021 年 9 月上旬（开学第一周）
2. 范围：MUA 全体会员。
3. 负责庄员：会长及副会长。
4. 具体要求
 - 4.1 具有法律知识者优先。
 - 4.2 具有维权经历或辩论经历者优先。
 - 4.3 除上述因素外，面试中还须考察候选人的：逻辑能力、辩论能力、心理素质、严谨程度等相关因素。

捌、制度规范

一、会员监督反馈机制

一、财务公开及财政公开

1. 时间：每个月最后一天。
2. 形式：由 MUA 公众号及 Facebook 发放推送。
3. 内容：在经过监察会审议后，公开当月 MUA 会议记录、会员反馈、活动总结及下月重要活动及时间安排。
4. 附加细则：会员有权利随时通过 MUA 监察委员会向常务代表会提出查看政务信息及财务信息的要求，但常务委员会有权力不公开赞助合同等达成保密协议的文件以及 OSA 等校内组织所禁止公开的内容。

二、线上监督平台

1. 方式
 - 1.1 向 MUA 庄员发送邮件；或
 - 1.2 通过会员问询制度定期向 MUA 常务代表会反馈意见（详见“新政”部分）。

三、活动调查与反馈

1. 活动前期调查：在大型活动开始前，通过微信平台等收集会员对此活动的建议。对于由短庄举办的活动，将调查结果告予短庄。
2. 活动后期反馈：在大型活动结束后，通过微信平台等收集会员对此活动的各方面建议与意见，为下一次活动和下一届内阁提供参考。
3. 在活动的推送及调查问卷中提供庄员联系方式，以供会员及时反馈。

四、倾庄简介会

1. 时间：2022 年 1 月
2. 内容：由 MUA 各庄员介绍 MUA 历史背景及各个职位工作内容，为有意倾庄的会员提供相关信息，之后 MUA 会员可通过现场发表竞聘演说的方式简要陈述个人经历及对该职务的理解，并现场回答问题。
3. 宣传方式：资讯庄员通过 Mass Mail 及微信公众号发布推送，会员可以选择一个或多个职位进行报名。
4. 后续支持：建立微信群，对于想要上庄的会员的问题及时给予解答。对于一些不方便进行线上交流的内容，庄员可与有上庄意愿的会员预约时间进行当面交流。

五、中期咨询

1. 时间：2022 年 2 月中旬
2. 渠道
 - 2.1 在场会员进行现场提问。
 - 2.2 通过网络直播平台进行直播，观众可通过实时评论进行提问。
3. 内容：包括但不限于 MUA 会章和年度计划的实施情况。
4. 结果反馈：中期咨询大会的内容将会以 Mass Mail 发送给会员，同时在公众号推送更新，以供不能到场的会员查看。

5. 附加细则：MUA 监察会有义务对常务代表会针对咨询的回应进行监督和做出反馈，常务代表会会根据监察会的反馈作出回应并改善。

二、校际联系

主要通过线上信息交流、共享的方式，以微信公众号推送、Mass Mail 发送其他港校内地生团体的大型活动，鼓励会员参与。同时向其他港校推送 MUA 举办的大型活动，鼓励校际活动交流。

三、书联制度

一、书院联系人选拔

1. 时间：4 月中旬-4 月下旬
2. 范围：各书院 MUA 会员。
3. 选委组成：MUA 常务代表会所有成员及现任各个书院联系人。
4. 选拔方式：报名后面试，由选委投票决定。

二、书联干事选拔：开学一周后由各书院书联自行选拔。Post Camp 时书联干事报名通道开放，9 月 6 日下午 6 点截止报名，各书院书联发邮件通知候选干事，9 月 7 日、8 日进行面试并确定干事名单。

三、书联职责

1. 加强对书联的宣传和形象塑造，提高书联影响力。
2. 书院联系人直接对 MUA 常务代表会负责。书院联系人应当维护书院内会员利益。若有涉及内地生权益的事件发生，书联有义务及时通报 MUA 常务代表会，并与 MUA 内阁相关成员一同出面协调。
3. 熟悉书院内部各个社团组织并与之保持联系。将书院内部活动、宿舍安排、奖学金申请等信息及时准确地通知给每一位该书院的 MUA 会员。
4. 书联有义务尽量让每个新生都加入书院新生群，方便与新生的联系及提供帮助。
5. 在开学一周之内选出书联干事，并一同策划中秋游园。在中秋游园之前一周，书联需向 MUA 常务代表会提交“中秋游园摊位策划书”。代表会将根据策划书提供一定资金补贴（本条以中秋游园线下正常举办为前提；若线上举办，则以线上模式的具体安排为准）。
6. 在已建立 MSA 的书院中，鼓励书联积极主动与 MSA 在活动上联系、合作。
7. 书院联系人选拔结束后应将年度计划在中秋游园前交给 MUA 常务代表会进行商议，并向常务代表会公开财政。
8. 书联负责书院日筹划，与书院迎新筹委会建立联系，保证所有新生会员所在小组有至少一个普通话流利的组爸或组妈。
9. 鼓励并建议书院联系人举办宿聚、厨聚（如元宵节汤圆聚等）等增进同书院内地生的感情与归属感的活动。

10. 参与跳蚤市场活动的举办。在跳蚤市场活动开展之前一周，书联需向 MUA 常务代表会提交“跳蚤市场人员名单”。

四、短庄制度

1. MUA 常务代表会可与短庄建立合约，常务代表会对短庄进行建议监督，并享有重大决策否决权。短庄对 MUA 常务代表会负责。
2. 短庄在每次例会结束后需在 24 小时内将会议记录发送给 MUA 常务代表会，相关负责人通过会议记录对短庄进行监督。
3. 短庄的重大会议需有 MUA 常务代表会相关负责人出席。

五、下属社团制度

一、MUA 下属社团原则

1. MUA 全体会员享有成立 MUA 下属社团的权利。
2. 会员成立 MUA 下属社团需在 MUA 注册备案，由体育庄员负责管理。在迎新营期间进行必要宣传，鼓励新生参与新社团建设。
3. 多个体育干事作为多个下属社团负责人，每个月主动与下属社团对接，了解需求，跟进资金，保障社团需求能尽快落实。
4. 根据下属社团提供的初步构想、每月活动记录，MUA 在社团逐步稳定后将提供一定额度的社团运作资金。
5. MUA 应帮助下属社团安排场地，协助其准备物资。
6. MUA 为其下属社团提供宣传协助，如实体宣传、微信推送、Mass Mail 宣传等。

二、社团孵化制度

1. MUA 下属社团应旨在增进内地生感情，为志趣相投的内地生交流提供便利，丰富内地生大学生活。
2. 申请注册之下属团体干事会应不少于 8 人。
3. 申请注册之下属团体内地生会员所占比重应不少于 80%。
4. 申请成立下属社团时，须由负责人向 MUA 提供社团的会员名单（包括会员姓名、学生证号、联系方式等）、干事会（负责人）名单以及社团初步构想、计划，并获得除干事会成员之外的 20 名 MUA 会员提名。
5. 若有超过一个下属团体进行报名，MUA 将会考虑各因素进行合理规划。
6. 社团支持补助：不超过 1000 港币。
7. 活动监督：当团体成为 MUA 下属社团之后，应将每月活动及会议内容提交给 MUA 体育庄员，若其活动开展与其计划出现较大偏差时，MUA 有权要求下属社团退还社团支持，并取消其下属资格。

三、MUA 下属社团情况

1. 下属社团：MUA 男篮、MUA 男足、MUA 女篮、Danceholic。
2. 下属社团活动资金申请细则

2.1 申请条件：申请本基金之社团应为已注册的 MUA 下属社团，且活动性质符合内地生社团宗旨，申请基金的社团应递交申请材料。

2.2 审核过程：向 MUA 会员提供各种福利、帮助会员融入香港文化的活动将于资金补助中给予优先考虑。

2.3 附加细则

2.3.1 现有的下属社团每年各有港币 2500 元的下属社团基金，总额为港币 10000 元。

2.3.2 新增社团活动补助总额不超过港币 1000 元。

2.3.3 在每学期开始时，MUA 将发布对公开申请的征集，并在一个月内完成征集。申请结果将于完成征集后一个月内公布。

2.3.4 申请成功的社团需于活动结束后一个月内递交活动财务报告及有效单据，MUA 将在审核通过后给予补助。

2.3.5 若活动未能如期举行，申请成功之社团应向 MUA 说明原因。若 MUA 认定原因合理，MUA 将会资助活动停止前之费用，否则将会撤销资金补助。

2.3.6 MUA 常务代表会将保留撤销及追讨资金的权利。

3. 下属社团支持：为减少下属社团发展压力，MUA 将给予下属社团对外事务支持。社团内部事务属于该社团内部管理范畴，MUA 将不予干涉。

四、MUA 会室租用及使用规则

1. 预定

1.1 方式：会员可通过 MUA 提供的链接于网上申请预定会室，会员需提交真实姓名、学生证号、联系方式、使用人数以及用途等基本信息。

1.2 时间：每日上午 10:00-下午 10:00

1.3 地点：庞万伦学生活动中心三楼 307 室

1.4 MUA 常务代表会保留停止开放会室的权力。

2. 使用规则

2.1 每个会员每天最多可预定 2 个小时。

2.2 会员应爱惜室内公共设施，保持室内整洁并于离开时将会室恢复原状。

2.3 会员应提前一周预定。如需取消，应提前一天申请，否则不能取消。

3. 信用记录

3.1 如果会员在离开时没有将会室恢复原状，将遭受警告处分（一周内不能预定会室）。

3.2 如果会员损坏了会室内公共设施，则需赔偿已损坏的物资，或选择按市场价赔偿损坏的公共财产。

4. 会室清理：针对会室常年使用可能出现的脏乱情况，MUA 将于每学期初对其进行清理，以提供给会员更好的服务。

五、社团创新

1. 介绍：MUA 一直以来鼓励会员建立学生社团，丰富大学生活。但出于各种原因，内地生社团，尤其 MUA 下属社团，数量一直极为有限且专业性过强。本届内阁将采

取措施，改变这一困境，鼓励并扶助更多内地生社团的创立；或与本地学生社团合作，将基本会员向本地学生社团引流，从而丰富会员大学生活。

2. 具体措施

2.1 MUA 将加强与其他港校群体的联系，考察他校学生社团的运作机制、核心理念及受欢迎程度，主动与综合评分水平较高且适合我校社团环境的学生社团合作，将其引入 MUA 社团创新计划，并与其母社团保持活动联系，加强港校内地本科生之间的联系。本条款同样遵循会员投票决策制度限制，MUA 仅可提供备选方案以供会员选择，会员亦可通过会员问询制度阐述诉求。现阶段备选合作组织如下所示：

2.1.1 民艺坊 CFAS：全称为中国民间艺术坊，为香港科技大学由内地生创立的最大社团，其主要职位为弘扬传统文化，希望将把文化和创新相融合，推动内地本科生对传统文化的认知。此社团的定位与中华文化节有部分重合，但不受时间和地点的约束，且形式也将不再拘束于旧制，而是会趋于多元化和规范化。同样，鉴于本阁“联结”的理念，本阁希望增加通过传统文化联结本地生群体，与其共同展示中华传统文化的魅力，在合作中加深友谊和彼此间的联系。截至目前，民艺已举办“游园惊梦”讲座、“且听风云十二周”、“南辕北辙”等诸多活动，促进了香港科技大学内地本科生对传统文化的认知。

2.2 MUA 将通过会员投票决策制度，了解基本会员对社团的需求，选取其中最受关注的主题，由 MUA 组织或联系创办一个旗下社团。此类社团主要面向全体 MUA 会员，但不限于会员加入。MUA 将酌情对此类社团给予资金支持及行政扶持，但同时保持社团行政之独立性。

2.3 MUA 将与各书院 MSA 或书联联系，同时研究各书院章程，讨论于书院架构下成立书院内部内地生社团之可能性。此类社团不但可以为会员提供更丰富的活动，同时亦可获取大量宿分，有助于会员争取保宿机会。如无特殊情况，此类社团由 MUA 协助建立，并由各书院会员自己负责。

2.4 MUA 将积极与大学或书院现有之本地生社团联系，酌情挑选不少于三个 1) 有一定数量会员感兴趣；2) 对内地生友好；3) 对方愿意与 MUA 合作的本地生社团，在磋商具体措施后，将本会会员向该社团引流，并酌情对该社团予以一定资金赞助。此项措施旨在推动文化共融的同时，协助本会会员获取宿分。

3. （五）社团活动创新不同于（二）社团孵化制度，不受第（二）条约束。

玖、新政

一、前言

1. 《会员投票决策制度》及《会员问询制度》：MUA 现今存在较为明显的信息不流通及会员参与公众事务热情低下之问题。因此，本会将提出修改会章之提议。如通过全民投票，以下内容将在恰当修改后加入 MUA 会章；如未通过全民投票，以下内容将在恰当修改后保留在本阁政纲，本阁将依然按照以下内容行政。
2. 对其他部分的修改：出于种种原目前 MUA 的制度并不完善，存在着常务代表会与监察会权力不对等、会员意见未被尊重及条文间相互矛盾等等问题，在充分研读过本会会章后，本阁提议对会章做出如下修改。

二、《会员投票决策制度》

（一）定义：会员投票决策制度为征求及执行会员意见或诉求之途径，区别于本会章第三章之“全民投票”。本章节所涉内容仅限于基本会员，所出现之“会员”皆不超出“基本会员”之限。本章节未赋予非基本会员任何权利。

（二）约束力：会员投票决策制度之结果对常务代表会之决策具有约束力。除非常务代表会之超半数主动提出解释以不跟随该结果，且该解释被监察会接受为合理，否则该结果必须被跟随。

（三）程序

1. 召开：当遇到行政事务需要决定，且该事务被常务代表会成员认为合适或必要由会员投票决策制度决定，则该成员可提议举行会员投票。以该提议经由常务代表会半数通过为限，会长即必须召开会员投票。如有基本会员认为一项事务有迫切必要召开会员投票，而常务代表会未召开该投票，该会员可向监察会提请司法复核。

2. 召开细则：

- （1）投票内容可包括任何提议者认为合适的主题。
- （2）具体内容由常务代表会协商起草。该内容：
 - （a）应清晰、准确、易懂；
 - （b）应包含会被一个合理的人认为有必要披露的相关信息；
 - （c）不得包含失实陈述和具诱导性或不完整的信息；
 - （d）不得包涵与活动内容本身无关的信息；
 - （e）以有基本会员提请复核为限，以上四条须受监察会复核。
- （3）该投票须由常务代表会认为合适的渠道发布。
- （4）上述投票投票期不得少于三天，且须列明投票截止日期。
- （5）得到投票结果后，常务代表会须在合理时间内公示该结果；如常务代表会之超半数有任何主动产生之反对意见认为不应跟随该结果，亦须同时声明，并通知监察会会长，否则即视为常务代表会认同该结果。
- （6）如常务代表会之超半数认同或被视为认同投票结果，则该投票结果须被跟随；
- （7）如常务代表会提出反对意见，监察会主席须于合理时间内召开监察会议，决定是否接受该反对意见为合理。如监察会主席未于合理时间内召开监察会议以对该

反对意见予以确认，则默认该反对意见为不合理。

(8) 如监察会对常务委员会之反对意见予以否认，或不对该意见予以确认，此作为或不作为受本会章第六章第二十二条约束。

3. 投票效力

(1) 以投票者多于五十位会员为限，超过半数者之投票结果为“认可之投票结果”；如平票，则常务委员会拥有绝对酌情权自行决策。

(2) 该“认可之投票结果”必须被常务代表会跟随，除非常务代表会之超半数主动提出理由不予跟随；

(3) (2)所述之理由必须由监察会接受为合理。

4. 其他规定

(1) 如会员投票决策制度“认可之投票结果”与会章或全民投票相抵触，则该投票结果为“无效投票结果”，实际行政以会章或全民投票为准；但该“无效投票结果”必须于下一次常务代表会常务会议予以讨论，并按照讨论结果酌情处理。

(2) 本章节中常务代表会之反对意见不得包含与投票内容本身无关之考量。如监察会合理认为上述反对意见包含或可能包含无关考量，则必须宣布该反对意见为无效。本条款不影响监察会因其他理由认为该反对意见不合理。

(3) 本章节中“主动”意为常务代表会内部独立产生意见不跟随投票结果。“主动”不包含应其他任何人或团体之请求或暗示而产生之不跟随之决定。如监察会认为上述反对意见是或可能是应其他任何人或团体之请求或暗示而产生，则必须宣布该反对意见为无效。本条款不影响监察会因其他理由认为该反对意见不合理。

(4) 本章节中所出现之“合理”均可受监察会复核。以有会员提请复核为限，监察会须就相关事宜是否合理做出裁决。如裁决结果为不合理，监察会有权指示常务代表会应做之下一步行动。

(5) 不可抗力条款：如出现以下情况：

(a) 投票决策结果成为或被发现是非法；或

(b) 投票决策结果无法进行；或

(c) 执行决策结果时，现实情况与投票时产生本质不同，则经监察会批准后，常务委员会可偏离该投票决策结果。

(6) 本章节解释权仅归监察会所有。

(7) 除(6)外，本章内容不损害会章其他部分规定之实施；会章其他部分之规定亦不影响本章内容之实施。

三、《会员问询制度》

(一) 定义：会员问询制度为会员自下而上反映意见及获取回覆之途径。本章节所涉内容仅限于基本会员，所出现之“会员”皆不超出“基本会员”之限。本章节未赋予非基本会员任何权利。

(二) 约束力

1. 以每月收到三条问询为限，常务代表会须于每月挑选不少于三条常务代表会认为重要之问询回覆；如每月收到之问询少于三条，常务代表会须回覆当月所有问询。

2. 此回覆仅代表常务代表会当时就特定问题之看法或设想，常务代表会之行政有权在合理范围内不受此回覆约束。

（三）程序

1. 自常务代表会当选之月，或此章节生效之月起（以更晚者为准），常务代表会须于每月 5 号开始通过其认为合理之途径向所有会员征集其关注之议题。此征集于每月 10 号截止。
2. 相关议题必须与 MUA 相关，否则不会获得回覆。且会员必须同时写明本人学生证号。
3. 征集截止后，常务代表会须通过其认为合理之方式举行正式或非正式会议，选取三条其认为最重要之问询以电邮形式回覆给所有会员；如每月未收到三条问询，常务代表会须回覆所有问询。
4. 会员提出问询后如未被回覆，可再次于下月提出相同问题。相同问题所提总次数不受限制；但一旦该问题已获回覆，且现实情况未发生实质改变，常务代表会将不会回覆相同或相似问题。
5. 如会员之相同问询多次不获回覆，且该会员合理认为常务代表会之不回覆属不合理，可向监察会提请复核。如监察会亦认为常务代表会之不回覆属不合理，则须通知常务代表会，常务代表会必须回覆此问询。
6. 原则上，在合理范围内，常务代表会不受其回覆约束。但如任何会员合理认为常务代表会之偏离其回覆内容超出合理范围，可向监察会提请复核。如监察会亦认为此偏离超出合理范围，则须通知常务代表会，常务代表会必须对此作出解释。
7. 常务代表会须于每月 15 号公开以电邮形式向全体会员回覆问询，并同时公开所有获回覆及未获回覆之问询，除非有合理原因对个别问询不予公开。此理由须由会长提前告知监察会主席，并由监察会主席批准为合理。
8. 常务代表会须对问询者身份及其他隐私信息予以保护。
9. 如常务代表会成员认为相关问询可能对其本人个人合法权益构成损害，第 8 条不影响该成员提起法律程序。但除出于香港特别行政区民事诉讼之必要或香港法庭手令之要求，常务代表会无权公布任何问询者身份或隐私信息予任何第三方。

（四）其他规定

1. 如常务代表会之回覆与会员投票决策投票结果，会章或全民投票相抵触，则该部分为无效回覆，不具任何效力。
2. 本章节旨在于 MUA 与会员间建立有效沟通渠道，促进信息流通，不在于限制常务代表会之酌情权，因此如监察会收到任何由本章节赋权之复核申请，应在合理范围内尽可能给予常务代表会较大行政灵活性。
3. 如有合理理由，且该理由被监察会接受为合理，常务代表会有权暂时不受本章节约束。此免责时间由监察会决定。
4. 本章节解释权仅归监察会所有。
5. 除第 4 条外，如本章节与会章其他部分或全民投票相抵触，以会章其他部分或全民投票为准。

四、会章第六章——监察会部分修改

（一）权责

1. 监察会为本会监察机构，向全体会员负责。
2. 全民投票、全民大会可藉其决议推翻监察会之决议或要求复核有关决议。
3. 监察会就会员所提出之任何查询，须于三周内给予回覆，除非以书面陈述有特殊理由延迟回覆。
4. 监察会就会员所提出之任何司法复核请求，须于一周内决定是否受理。如决定受理，则须与常务代表会沟通后确定聆讯日期，并将有关事宜通知全体基本会员。如不受理，则须说明充分理由。

（二）成员及职责

1. 监察会由七至十五名成员组成，监察会成员不得兼任常务代表会成员。
2. 监察会设主席一名，承担以下职能
 - （1）作为监察会会议召集人；
 - （2）作为司法复核聆讯的首席裁判官；
 - （3）对外代表监察会。
3. 监察会可藉其决议委任基本会员以专项职务，协助处理除司法复核以外的监察会内外职务。

（三）任期

1. 第一届监察会于二零一一年十月一日上任。
2. 监察会每年一任，任期为每年十月一日至翌年九月三十日。

（四）监察职权

1. 常务代表会、临时行政会年度工作计划、年度财政预算，须于其上任后一周内提请监察会审议，并由监察会二分之一以上成员通过。
2. 常务代表会、临时行政会年度工作报告及年度财政结算，须于其卸任当年九月一日前提请监察会审议，并由监察会二分之一以上成员通过。
3. 常务代表会单项活动及本会其他部门之工作计划、财政预算、工作报告、财政结算以及其他重要文件，须于监察会备案。
4. 监察会须依下列原则监察常务代表会及本会其他部门
 - （1）会章及其他条例之条文；
 - （2）常务代表会当选时政纲；
 - （3）常务代表会或其他部门之工作计划；
 - （4）常务代表会或其他部门之财政预算；
 - （5）由监察会备案之其他相关文件；
 - （6）会员所提出之合理意见。
5. 常务代表会及本会其他部门，就监察会所提出之任何查询，须于两周内给予回覆，除非由监察会书面同意延迟回覆。
6. 司法复核权：
 - （1）监察会拥有对常务代表会司法复核之权力。

(2) 以有基本会员提出复核请求为限，监察会应于一周内决定是否接纳该请求。如接纳该请求，监察会须与常务代表会及申请人确定并向所有基本会员公开聆讯日期，举行公开聆讯，并依照本会会章及其他约束本会之文件对相关事宜做出裁决并公开该裁决及判决理由。如不接纳该请求，则须提出充分理由，并向所有基本会员公开。

(3) 基本会员提起复核请求的同时，须指明他（她）认为常务代表会所违反的具体章程并初步提供证据。

(4) 监察会仅可基于以下原因拒绝基本会员之复核请求：

- (a) 该会员提出之请求与会章、全民大会决策或全民投票结果相冲突；或
- (b) 该会员提出之请求为无理；或
- (c) 该会员所提出之请求超出监察会管辖权限；或
- (d) 该会员无合理的胜诉可能性。

(5) 监察会在举行聆讯及做出裁决时，须：

- (a) 公平公正；
- (b) 以本会会章及其他有效文件为基础进行审理；
- (c) 除有关事实及有关有效文件外，不得纳入无关考量；
- (d) 须保持政治中立及独立审判原则；
- (e) 除案件本身外，不得做出无关评价或声明；
- (f) 在公开判决结果的同时，亦须公开判决理由。

(6) 每场审讯须由包含监察会会长的五位监察会成员聆讯，并由监察会会长主持。裁决结果以审判席之多数意见为准。

(7) 除监察会会长外，参与审讯的成员须由抽签产生。

(8) 监察会所裁决之先例对监察会无约束力，但可作为双方证据纳入考虑。

(9) 监察会之决议不可上诉，但可经由全民大会或全民投票之决议推翻。

(10) 在监察会作出任何裁决之前，除非监察会另有命令，否则常务代表会之决议仍然有效；在监察会裁决被全民大会或全民投票推翻之前，该裁决均应被视为有效。

(11) 如监察会做出不利常务代表会之裁决，则须指示常务代表会下一步行动。有关指示不得与会章、全民大会决议、全民投票结果及香港法律相抵触。

(12) 除对常务代表会作出指示外，监察会亦可对其施加具有强制力的惩罚。监察会可施加之最高惩罚为：不经全民投票或全民大会而剥夺有关人士之 MUA 会员身份，且不退还会费。此惩罚须由五位裁判官一致通过且可被全民投票或全民大会推翻。

(13) 如常务代表会拒绝服从监察会之裁决，则须：

(a) 如少于半数庄员拒绝服从，则拒绝之庄员须立即宣布辞职；

(b) 如常务代表会半数及以上成员集体拒绝服从，则常务代表会须召开全民大会或全民投票以决定是否推翻监察会之判决。如监察会之判决被推翻，则视同申请人提请之司法复核为无效；如全民大会或全民投票未推翻监察会之决议，则常务代

表会须决定服从判决或总辞。

(14) 只有相关申请人及常务代表会有权召开全民大会或全民投票以推翻司法委员会之决议。如上述有关方希望推翻有关决议，须于 7 日内开始召开全民大会或全民投票之程序，否则即失去这一权利。

(15) 在司法复核过程中，监察会对本会章拥有诠释权，常务代表会于这一程序中暂时失去会章第四十条所赋予之诠释权。

(16) 当公开聆讯及公布判词时，如申请人合理要求，监察会应酌情决定是否对申请人身份予以保密。

(17) 如会章中其他部分明确批准司法复核权的实施，本章须经必要修改后而适用。

(18) 如会章其他部分与“司法复核权”部分相冲突，一律以本部分规定为准。

7. 监察会可动用常务代表会所拥有之一切方式向会员发布公告。

8. 监察会须于卸任两个月内，发布工作总结。

(五) 组成及选举

1. 下届监察会之选举须于不早于其上任日期前一月、不迟于其上任日期前两周开始，由当届监察会或其授权机构主持，唯第一届监察会由第八届常务代表会推选之当然成员主持。选举主持者负责依据会章制订选举细则、接受候选人提名及监督选举过程。

2. 以满足以下条件为限，相关人士应当选为监察会成员：

(1) 是本会基本会员且会龄满一年；

(2) 获得不少于二十名或以上本会会员提名（同一会员于同一次监察会选举仅可提名一位候选人）；

(3) 须经过上届常务代表会的公开面试，并被上届常务代表会多数庄员接纳为

(a) 有能力摒除个人偏见，并做出不偏不倚的公正裁决；且

(b) 对本会会章有一定了解。

3. 选举主持者须于选举截止后四十八小时内公布提名情况及正式当选人名单。

4. 若当选成员人数低于合法人数下限，所缺之人数须以以下方式补足：

(1) 由上届常务代表会之多数提名充足数量的候选人；

(2) 该候选人须被现有监察会候选人之多数接纳为：

(a) 有能力摒除个人偏见，并做出不偏不倚的公正裁决；且

(b) 对本会会章有一定了解。

5. 按照第 2 条与第 4 条所产生的监察会成员不得超出合法人数上限。

6. 选举主持者须于候任监察会成员确定后四十八小时内公布其名单。

7. 监察会主席由监察会成员按照以下标准，择最符合者产生：

(1) 摒除个人偏见并做出不偏不倚的公正裁决之能力；及

(2) 对会章的熟悉程度。

(六) 对监察会成员的罢免

1. 监察会成员只可因以下原因而被罢免：

-
- (1) 因任何原因而无力履行职责；或
 - (2) 该成员被监察会内部三次以上认为无法做出公正的裁决；或
 - (3) 行为不检以至于实质影响到监察会声誉。
2. 对一监察会成员之罢免须按照以下程序：
- (1) 由监察会之多数提起罢免动议；
 - (2) 由包含监察会会长在内的五位监察会成员组成仲裁庭，对该监察会成员举行聆讯（如被告为监察会会长本人，则由不包含监察会会长在内的五位成员审理，首席裁判官由抽签产生）。如仲裁庭做出不罢免该成员之裁决，则该成员继续担任监察会成员；如仲裁庭做出罢免该成员之裁决，则
 - (3) 相关罢免须同时被常务代表会之超半数同意。
3. 如监察会因对其成员的罢免而不足法定人数，则由监察会主持补选或经监察会同意而按（五）中第 4 条补足。

（七）出缺及递补

1. 监察会成员辞职须由监察会二分之一以上成员通过。
2. 有监察会成员出缺若未令监察会成员数低于第二十三条甲订明之监察会成员合法人数下限，则无须补选。若然，则由监察会按（五）中第 2 条主持补选或经监察会同意而按（五）中第 4 条补足。
3. 凡本会基本会员，非常务代表会成员或监察会成员者，即可按（五）中第 2 条之规定参与补选。监察会须于提名截止后四十八小时内公布提名情况及成功当选之新成员名单。
4. 若监察会主席出缺，由监察会成员互选产生。如需补选，互选应于补选结束后进行。
5. 若经补选仍未能使监察会成员数达致合法人数下限，则该届监察会其余成员需由上届常务代表会会长推选上届常务代表会成员以令监察会成员数达致合法人数下限。

五、《常务代表会选举委员会规管条例》

1. 常务代表会选举委员会对监察会负责，须采取合理手段，促进公平、高效选举。本条例亦须按照此目的解读。
2. 常务代表会选举委员会是监察会的附属机构，对监察会负责，不得违反本会会章、全民大会决议、全民投票结果及监察会命令（如该命令可能违反会章，则按本章第 2 条处置），否则即时解散。
3. 常务代表会选举委员会独立运作，其成员不得为监察会成员，且除非有基本会员提请司法复核，否则选举委员会不应受监察会干涉。如监察会任何成员不当干涉常务代表会选举委员会运作，任何基本会员皆可向现任常务代表会提请司法复核。现任常务代表会须按照相关规定于三日内举行聆讯并当庭颁发判词，惟常务代表会无权作出以惩罚为目的之裁决。至少包含 MUA 主席或副主席中一人的五位裁判官由抽签产生。首席裁判官由 MUA 主席或副主席中职位更高者担任。
4. 凡曾经担任过一次常务代表会选举委员会成员者，不得再次担任。

-
5. 常务代表会选举委员会是中立机构，不得因任何原因偏向或歧视某一候选内阁。如候选内阁怀疑选举委员会违反本条，可向监察会提请司法复核。监察会须于三日内举行聆讯并当庭颁发判词。
6. 任何常务代表会选举委员会成员不得煽动，协助，教唆，以金钱或其他财物资助其他成员集体辞职、违反会章、违反监察会命令、对候选内阁作出不当影响或作出其他损害监察会声誉之行为，否则即属违反会章。以有任何基本会员提起司法复核申请为限，监察会须于三日内举行聆讯并当庭颁发判词。申请人须提出足以排出合理疑点的证据。如监察会作出不利相关选举委员会成员的判决，情节严重的，即时不予退还会费而直接开除出 MUA；情节较轻的，即时丧失选举委员会成员身份。
7. 任何常务代表会选举委员会成员不得请求选举委员会外部人员或团体实施，与选举委员会外部人员或团体串谋实施，或者直接或者间接接受选举委员会外部人员或团体的指使，控制，资助或者其他形式的支援实施以下行为。以有任何基本会员提起司法复核申请为限，监察会须于三日内举行聆讯并当庭颁发判词。申请人须提出足以排出合理疑点的证据。如监察会作出不利相关选举委员会成员的判决，则相关选举委员会成员，即时不予退还会费而直接开除出 MUA：
- (1) 抵制 MUA 常务代表会选举；或
 - (2) 未经会章授权或监察会批准而对该次选举作出任何评价；或
 - (3) 以失实陈述或具诱导性或不完整的信息，通过明示或暗示而不当损害某一候选内阁之声誉或利益；或
 - (4) 做出其他会被一个合理的人认为会损害监察会中立客观声誉的声明或行为。
8. 常务代表会选举委员会在任期间，有关成员不得未经监察会批准而以个人或选举委员会成员身份作出任何下列陈述或行为，否则即属违反会章。以有任何基本会员提起司法复核申请为限，监察会须于三日内举行聆讯并当庭颁发判词。申请人须提出足以排出合理疑点的证据。如监察会作出不利相关选举委员会成员的判决，情节严重的，即时不予退还会费而直接开除出 MUA；情节较轻的，即时丧失选举委员会成员身份：
- (1) 会被一个合理的人认为会不当倾向或损害某一候选内阁之利益的陈述或行为；或
 - (2) 未经授权而作出会被一个合理的人认为是对选举的评价的陈述或行为；或
 - (3) 其他会被一个合理的人认为会损害监察会中立客观声誉的陈述或行为。
9. 任何因本章节而丧失常务代表会选举委员会成员身份者，均于该次选举期间丧失包括但不限于投票权的一切 MUA 会员权利。上述人士丧失选举委员会成员身份后，依然按照选举委员会成员身份受本章约束，不得继续或再次触犯本章节规定。如有基本会员提出足以达成合理可能性的证据以证明上述人士在丧失选举委员会成员身份后继续或再次违反本章节规定，现任 MUA 主席或副主席均拥有绝对酌情权将该人士开除出 MUA，此酌情权不可被司法复核。
10. 本章节任何审判均无需所有裁判官一致通过，多数意见即为有效。

六、其他部分修改

1. 于第五章中加入：“常务代表会任何成员不得以任何形式代表 MUA、MUA 常务代表会、或香港中文大学内地本科生发表任何会被一个合理的人视为有政治意味的言论，或做出任何会被一个合理的人认为具有政治意味的行为。如有会员认为常务代表会成员代表他（她）发表了包含政治意味的言论或做出了包含政治意味的行为，则可按照会章相关规定向监察会提请复核。”
2. 会章第十六条改为：“常务代表会为本会最高行政机构，向全体会员负责。常务代表会集体对外代表本会。”
3. 会章第十七条将会长“对外代表本会”修改为“对外代表常务代表会”。
4. 会章第二十一条甲中补充：“如会长有特别迫切之理由需要立即辞职，可经常务代表会其余成员多数批准后向监察会提出申请。监察会须于三日内按司法复核程序中适用部分对此申请举行聆讯并于一周内颁布判词。如监察会同意该理由合理且特别迫切，会长之辞职即时生效。如有任何基本会员或常务代表会成员不服从此判决，可举行全民投票推翻该判决。”
5. 于第二章第七条中，删除“扩展会员享有选举的权利”。
6. 修改第四十条：“除处理司法复核申请时，或本会章其他部分另有规定外，本会会章之解释权属常务代表会。若常务代表会出缺，本会章之解释权属于监察会。”



2021-2022 候选内阁翊宁财政预算					
收入预算					
项目	收费单位	单价 (HKD)	数量	合计 (HKD)	备注
1.上庄盈余				210,000.00	
2.新生会费	个人	120.00	300	36,000.00	
3.上海总会赞助	次	35,000.00	1	35,000.00	
4.中联办赞助	次	20,000.00	1	20,000.00	
5.OSA 国际化活动基金	次	20,000.00	1	20,000.00	
6.其他赞助	次	30,000.00	1	30,000.00	
总计				351,000.00	
支出预算					
项目	收费单位	单价 (HKD)	数量	合计 (HKD)	备注
一、MUA 学术资源					
1.大学英语工作坊	个人	70.00	10	700.00	70元/份奖品
2.大学中文工作坊	个人	70.00	10	700.00	
3.基础通识课工作坊	个人	70.00	12	840.00	
4.交换工作坊	个人	70.00	6	420.00	
5.转系工作坊	个人	70.00	5	350.00	
6.暑期科研工作坊	个人	70.00	4	280.00	
7.申研工作坊	个人	70.00	4	280.00	
8.求职及实习工作坊	个人	70.00	4	280.00	
9.公共资料库更新	个人	70.00	5	350.00	
小计				4,200.00	
二、“CU on the Moon” 线上中秋活动					
1.中秋摄影大赛奖	个人	20.00	6	120.00	四种视频软件月度会员四选一
2.猜字谜大赛奖优胜	个人	300.00	5	1,500.00	
3.CU by my side恋爱工作坊	个人	700.00	1	700.00	
小计				2,320.00	
三、内地生歌唱比赛 (M唱)					
1.行政支持 (M唱17届)	次	30,000.00	1	30,000.00	
小计				30,000.00	
四、交职典礼					
1.大会手册	本	4.00	100	400.00	
2.海报	张	2.00	20	40.00	
3.嘉宾礼品	份	30.00	50	1,500.00	
4.线下活动费用	次	5000.00	1	5,000.00	如可能
小计				6,940.00	

五、中华文化节					
1.大区报销	区	300.00	9	2,700.00	预计
2.文化摊位	位	600.00	9	5,400.00	预计
3.文化秘旅（道具）	个人	200.00	10	2,000.00	
4.文化秘旅奖品	个人	300.00	3	900.00	
5.舞台及音效	次	18500.00	1	18,500.00	
6.文化节通行证	个人	3.00	500	1,500.00	
小计				31,000.00	
六、探访安老院					
1.大巴租赁服务	次	850.00	2	1,700.00	
2.老人福利	个人	30.00	10	300.00	
3.杂项费用	次	150.00	1	150.00	包括医疗药品和口罩
4.礼品	件	200.00	10	2,000.00	
小计				4,150.00	
*若因疫情原因导致活动无法顺利展开，将转至线上举行。					
七、MUA毕业季					
1.海报打印费用	张	10.00	10	100.00	
2.1资金支持（方案一）	次	4000.00	1	4,000.00	
2.2运营资金（方案二）	次	4000.00	1	4,000.00	
小计				4,100.00	方案一二将视情况选择其中一个方案进行
八、惜食堂					
1.杂项	次	150.00	1	150.00	
小计				150.00	
九、春茗聚餐					
1.大巴租赁服务	次	850.00	4	3,400.00	
2.杂项	次	150.00	1	150.00	
小计				3,550.00	
十、跳蚤市场					
1.跳蚤市场通行证	个人	2.00	500	1,000.00	
2.音响设备租赁	次	300.00	1	300.00	
3.场地租赁	次	1500.00	1	1,500.00	若可能，暂不计入预算
小计				1,300.00	
十一、体育季					
1.比赛器材和补给	个人	3000.00	1	3,000.00	
2.比赛场地租赁	校方	1000.00	1	1,000.00	
3.三对三篮球赛优胜奖	个人	100.00	9	900.00	一等奖150，二等奖100，三等奖50
4.七人制足球赛优胜奖	个人	100.00	21	2,100.00	一等奖150，二等奖100，三等奖50
5.羽毛球赛优胜奖	个人	100.00	12	1,200.00	一等奖150，二等奖100，三等奖50
6.乒乓球赛优胜奖	个人	100.00	6	600.00	一等奖150，二等奖100，三等奖50
7.租号费用	次	400.00	1	400.00	
8.王者荣耀奖金	队伍	400.00	3	1,200.00	一等奖500，二等奖400，三等奖300

9.CSGO奖金	队伍	400.00	3	1,200.00	一等奖500, 二等奖400, 三等奖300
10.英雄联盟奖金	队伍	400.00	3	1,200.00	一等奖500, 二等奖400, 三等奖300
11.和平精英奖金	队伍	320.00	3	960.00	一等奖400, 二等奖320, 三等奖240
12.炉石传说奖金	队伍	100.00	3	300.00	一等奖150, 二等奖100, 三等奖50
13.桌上棋缘桌游购买费用	次	500.00	1	500.00	
14.桌上棋缘奖金	个人	100.00	3	300.00	
15.联校比赛奖金	队伍	500.00	5	2,500.00	暂定
小计				17,360.00	
十二、M-dance					
1.行政支持	次	30000.00	1	30,000.00	
小计				30,000.00	
十二、下属社团及球队					
1.下属社团基金	团	2500.00	4	10,000.00	男篮, 女篮, 男足, Danceholic各2500hkd
2.新增社团活动补贴	团	1000.00	1	1,000.00	
小计				11,000.00	
十三、行政费用					
1、信息共享平台				20,000.00	用于bb机开发
2、杂项				1,000.00	应对全年活动意外及行政意外支出
小计				21,000.00	
总计				167,070.00	
全年结余				183,930.00	
基金预算					
1.上庄盈余				148,433.17	
2.新生基金	人	30.00	300	9,000.00	共同基金
总计				157,433.17	
*由于Ocamp费用相对独立, 由MUA财政专员和OSA共同负责, 盈亏无法预知, 故不写入财政预算					

扫码关注

翊宁公众号

了解更多政纲细节

