

# 2019~2020 政綱・年度計劃

驚山  
鳥

香港中文大學  
內地本科生聯合會  
第十七屆候選內閣



# 目录

释名 .....	4
政纲、理念诠释 .....	5
内阁人员名单及联系方式 .....	6
重要日期活动一览 .....	7
公共服务和会员福利 .....	8
一、学术资源 .....	8
二、资讯支持 .....	8
三、内地生记者团 .....	10
全年活动 .....	10
一、内地生迎新营 .....	10
二、M书计划 .....	13
三、鸿雁传书计划 .....	13
四、中秋游园 .....	14
五、内地生歌唱比赛（M唱） .....	15
六、中华文化节 .....	16
七、体育节 .....	18
八、毕业季 .....	18

九、交职典礼 .....	19
十、探访安老院 .....	19
十一、内地生电竞节 .....	20
十二、工作坊计划 .....	21
十三、春茗聚餐 .....	22
权益维护.....	22
一、宿位维护 .....	22
二、与其他学生组织的关系 .....	23
制度规则.....	23
一、会员监督及反馈 .....	23
二、校际联系 .....	25
三、书联制度 .....	25
四、短庄制度 .....	26
五、下属社团制度 .....	26
六、MUA会室租用.....	27
财政预算.....	27

# 释名

在这座山城里，  
我们经历喧哗的寂静。

## 【发声】

惊山鸟，在月明时飞起，  
呼唤山林的响应。  
不为吵醒夜色而鸣，  
只为找到自己的声音。

## 【敬业】

在春涧中翻飞，  
不因寒冷疲累而停。

## 【融入】

天明万物苏醒时，  
风也能听懂我们的言语，  
百鸟也与我们同行。

## 【继往开来】

伸展成熟的翼，  
保护新生的羽。  
飞出姿态，  
飞向天晴。

# 政纲及理念诠释

## 政纲

**宗旨：正确发声、发展全人、承上启下**

在香港中文大学内地本科生联合会“团结、交流、发展”宗旨的基础上，以服务本校内地本科生为主要工作，提出“正确发声、发展全人、承上启下”的理念。

通过构建发声平台，对内促进内地生在港校的多维度融入，对外呈现出内地生真实、积极且多元的风貌。

继承 MUA 的传统活动，发展完善原有活动中不全面的要点和内容。精简政纲，保留具有实际效益且可行性高的项目，对于不合理或无意义的活动和内容进行适度删减。

## 理念诠释

1. 提供平台发声，让内地生理性的、渴望沟通的以及真实的声音得到有效的传递和展示。
2. 积极围绕MUA宗旨，发展活动，增进交流，促进内地生于港校多维度且多面向的融入。
3. 增强MUA的公信力，对会员与MUA沟通不畅的现状进行反思，提出对应的反馈机制创新。

# 重要日期活动一览

时间	活动	负责人
4月中旬	迎新营人员选拔 书院联系人选拔 M书征稿	全体内阁成员 全体内阁成员 会长及文书庄员
8月中旬至下旬	内地生迎新营 鸿雁传书计划	全体内阁成员 康乐庄员
9月初	MUA干事招募 内地生记者团招募 学术资源分享会	全体内阁成员 全体内阁成员 学术庄员
9月13日	中秋游园	康乐庄员
9月中旬	基础通识课工作坊	学术庄员
10月上旬	大英工作坊 M唱倾庄及M歌宣传 三人篮球赛 MUA下属社团孵化计划 交换工作坊	学术庄员 康乐庄员及宣传庄员 体育庄员 全体内阁成员 学术庄员
10月中旬	体育项目弹性举办	体育庄员
11月上旬	交职典礼	外务庄员
11月下旬	线上咨询大会	全体内阁成员
1月中旬	中华文化节 MUA倾庄简介会 基础通识工作坊	康乐庄员 全体内阁成员 学术庄员
1月下旬	大英工作坊 毕业季倾庄 电竞比赛及线下桌游活动	学术庄员 体育庄员 体育庄员
春节前	探访安老院	外务庄员
2月中旬	MUA中期咨询	全体内阁成员
元宵节前后	春茗聚餐 M书编辑出版	外务庄员 全体庄员
3月下旬至4月上旬	转系面试、实习及面试工作坊	学术庄员
4月	学期结束	

# 公共服务与会员福利

## 一、学术资源

### 一. 入学适应计划

1. 建立学院微信群, 了解专业及促进同专业同学交流。——时间: 迎新营期间
2. 学术资源分享会, 介绍中大的图书馆资料库以及自学中心, 介绍中大学制以及交换项目等信息。——时间: 开学第一周
3. 新生手册编写。——时间: 四月到七月

### 二. 学术工作坊活动

1. 初级粤语帮助计划 ——时间: 初粤期中前一周  
内容: 初级粤语课程期中演讲稿修改和提升, 由粤语母语或熟练的同学帮助有需要的同学修改稿件, 同时纠正字词发音。  
Helper由MUA招募, 对象为粤语优良的内地生和本地生。
2. 大英工作坊 ——时间: 学期期中  
内容: 由在大英中获得优异成绩的同学介绍论文写作技巧, 格式, 以及分享英语有关学习资源。
3. 通识课工作坊——时间: 学期开学初  
内容: 由在通识课程取得优异成绩的同学介绍通识课程的学习方法和课业准备, 包括小测准备, reflective journal和term paper的写作技巧和格式。
4. 转系工作坊——时间: 三月末四月初  
内容: 由转系成功的学长学姐介绍各科转系成绩要求, PS和CV的准备工作以及专业的面试技巧。
5. 交换工作坊——时间: 十月初  
内容: 由进行过交换的同学介绍交换的日期, 申请流程, 面试技巧以及转学分等信息。
6. 实习及面试工作坊——时间: 三月末四月初  
内容: 由实习过的同学介绍专业实习信息以及实习面试技巧。

## 二、资讯支持

### 一. 会员信息库

1. 会员信息的收集更新基于会员自愿的原则, 确保会员隐私。
2. 会员信息将会于入会时、新学期开始时、毕业前进行收集和集中更新。会员也可在平时通过公众号、电子邮件或线下途径更新信息。
3. 会员基本信息(姓名、学生证号、入学年份、专业、邮箱地址)主要用途: 确认会员身份, MUA发送资讯, 发放福利(非宣传品)。
4. 会员非基本信息(如手机号、微信号、交换经历、实习经历、就业经历)主要用途为: 在本人许可的前提下, 为查询相关信息的会员提供联系和帮助; 联系邀请会员在相关工作坊或活动分享经历。

### 二. 公共资料库

1. 在往届资料集的基础上加以筛选、整合、扩充，通过网络共享平台建立并更新MUA公共资料库。
  - 1.1. 筛选目的是保证信息库中内容与当下贴合并真实。
  - 1.2. MUA会主动联系并建议作者对不实部分修改或删减。
  - 1.3. MUA对于资料、文章的任何行为（包括但不限于：删除、分享）都将提前联系作者并征求同意，在本人许可下方可实行，并留存同意记录
  - 1.4. MUA尊重原作者更改、删除文章的权利。如有需求，可联系MUA。
  - 1.5. MUA会主动向有相关经验同学约稿、征集信息；也欢迎所有同学通过电子邮件、微信公众号、与庄员直接联系等线上或线下方式投稿。资讯庄员会及时审核并添加。
2. 为提高公共资料库的利用率，将会在新生群、公众号等平台推广资料库链接及精选资料。

### 三. 日常资讯推送

1. 通过微信公众号、邮件发送与中大内地生相关的资讯，包括：
  - 1.1. 校内学术资讯，例如学术讲座、中大及校外暑课信息。
  - 1.2. 校内非学术类活动资讯，校方、校内社团、MUA下属部门组织活动。
  - 1.3. 与其他内地生联合会和组织的交流合作活动以及其他港校公开活动，例如香港中文大学内地学生学者联谊会、其他港校内地生联合会和组织合作举办的活动。
  - 1.4. 校外机构组织的与中大内地生有关的活动。
  - 1.5. 与中大内地生有关的，精选可靠的其他公众平台信息，例如租房平台、粤语学习信息。
  - 1.6. 重要事项和时间点提醒，如选课时间提醒、恶劣天气预警。
  - 1.7. 大型活动精彩记录，例如新生营，文化节。
2. 补充更新微信公众平台关键词回复、自定义菜单，方便会员查询。

### 四. 会员意见反馈

会员可通过公众号留言、电子邮件、联系监察会等途径提出意见和建议。

### 五. 新生资讯服务

1. 建立新生QQ群，其群号会通过百度贴吧、新生包裹等渠道公布。
2. 庄员进入新生群，招募新生群helper，共同负责管理新生群事宜。
3. 对新生群常见问题进行总结，根据情况及时更新，公布在群文件中并提醒后入群新生关注。
4. 在新生群中提供公共资料库链接、微信公众号账号及二维码。
5. 建立新生微信群，并征集整合各省市微信群成员代表微信号，于新生QQ群公布，方便新生通过微信渠道联系同省市学长。



## 三、内地生记者团

### 一、目的及意义

1. 通过文字及影像记录香港中文大学内地本科生的活动，增进内地生对校内活动及事件的了解，增强凝聚力。
2. 加强本地生及国际生对内地生群体的了解，促进融合。

二、定位：MUA 下属团体，由文书庄员负责监管。

### 三、工作范畴

1. 对 MUA 及其他内地生社团(在该社团允许的情况下)所组织的活动，及MUA 下属球队参加的重要赛事进行跟踪记录。
2. 由记者团内商定制作季度特别企划，丰富内地生生活。

### 四、人员组成及职责

监制(文书庄员)：与各方沟通，安排记者的报道任务，审核文章。

编辑 2 名：协调记者活动跟进，整理稿件及影像资料，编撰成文。

记者 4 名：采访相关人员，撰写报道。

摄影 4 名：跟随记者拍摄记录活动的影像资料。

### 五、招募

1. 时间：九月初，与 MUA 干事选举一同举行
2. 范围：全体 MUA 会员
3. 选委：MUA 会长、副会长、文书庄员、康乐庄员、体育庄员

### 六、发展与传承

于MUA 微信平台发布报道。庄期满后，整理年度活动报道供参考。

## 全年活动

### 一、内地生迎新营

#### 一、活动背景

结束了紧张的高中生活，享受了漫长的暑假，从内地奔赴香港的学子们，面对即将到来的大学生活，或充满期待，或忧虑迷茫。迎接他们的，是热情的迎新营，是温暖的MUA，中大会成为他们新的家。

#### 二、活动目标

1. 帮助新生适应在香港和中大的生活。
2. 促使不同年级、学系、书院的同学建立友谊、增进交流。

#### 三、参与庄员：MUA全体庄员

## 四、人员选拔

### 1. 【迎新筹委会】

- 1.1. 选拔时间：4月5日至4月9日
- 1.2. 选拔范围：除本届MUA庄员的MUA会员
- 1.3. 选委组成：本届MUA庄员（上届MUA庄员担任顾问）
- 1.4. 选拔人数：4人
- 1.5. 选拔流程：于4月5日通过Mass Mail发送招募信息，4月5日至4月7日通过微信宣传。于4月8日面试，当晚以邮件通知候选人结果，次日通过微信及邮件公布面试结果。面试过程中全程录音（提前在招募信息中写明），以备特殊情况使用。
- 1.6. 筹委会职责：于4月9日与MUA庄员一起制定出大组长选拔细则，参与大组长和组爸妈的选拔工作，在参与迎新营策划安排的过程中与MUA庄员具有同等效力，在迎新营前中后期配合MUA庄员开展相关工作。

### 2. 【大组长】

- 2.1. 选拔时间：4月10日至4月18日
- 2.2. 选拔范围：除本届MUA庄员、迎新营筹委会的MUA会员
- 2.3. 选委组成：本届MUA庄员、迎新营筹委会
- 2.4. 选拔人数：6人
- 2.5. 选拔流程：
  - 2.5.1. 分别在4月10日至4月13日期间通过微信及邮件、在4月12日通过Mass Mail发送招募宣传信息。
  - 2.5.2. 于4月15日进行第一轮面试，4月16日进行第二轮面试。第二轮面试过程全程录像。
  - 2.5.3. 于4月17日将面试录像以及候选人相关信息在微信公众号中公布，发起线上投票，投票于4月18日中午12点截止。结果将综合线上投票和第二轮面试成绩决出。
  - 2.5.4. 于4月18日下午以邮件通知候选人结果，并通过微信和邮件公布。
  - 2.5.5. 大组长职责：于4月18日至4月19日与MUA庄员、迎新营选委会制定组爸妈选拔细则，参与组爸妈选拔工作，在迎新营过程中负责大组相关事宜。

### 3. 【组爸妈】

- 3.1. 选拔时间4月19日至4月27日
- 3.2. 选拔范围：除本届MUA庄员、迎新营筹委会和大组长的MUA会员
- 3.3. 选委组成：本届MUA庄员、迎新营筹委会、大组长
- 3.4. 选拔人数：男女人数相等，共36组
- 3.5. 选拔流程：
  - 3.5.1. 于4月19日通过Mass Mail发送宣传信息。于4月19日至21日通过邮件和微信宣传，同期开放线上报名及问卷表单填写，截止时间为4月21日23点59分。
  - 3.5.2. 选委于4月22日对隐去个人信息的问卷表单打分，于4月24日以邮件告知候选人结果、个人分数及个人排名，同时通过微信公布获选人名单。获选人在4月24日23点59分之前提交大组长意向表。

3.5.3. 平衡大组长和组爸妈的意愿，于4月26日决定分配结果。于4月27日通过邮件和微信公布最终结果。

3.6. 组家长职责：协助大组长，推荐组Helper，负责小组各项活动。

#### 4. 【本地生辅导员】

4.1. 选拔时间：组爸妈选拔结束后

4.2. 选拔范围：香港本地生

4.3. 选拔人数：每个大组至少两个，尽量做到每小组1个。

4.4. 选拔方式：由大组长、组爸妈推荐；通过OSA、I-ambassador代发Mass Mail，制作banner，与宿生会联系在书院或宿舍范围内张贴海报等方式宣传，有意愿的本地生可填写网上报名表。根据人数决定是否面试及面试方式。

4.5. 本地生辅导员职责：活跃于小组内外、流动于大组间，向内地新生介绍香港生活文化，帮助内地生积极融入，协助组爸妈和大组长进行相关活动。

#### 5. 【大组摄影人员】

5.1. 选拔时间：组爸妈选拔结束后

5.2. 选拔范围：除大组长、组爸妈的MUA会员

5.3. 选拔人数：每个大组1人

5.4. 选拔方式：大组长或组爸妈推荐以及有意向的会员报名，再通过大组长筛选。

5.5. 大组摄影人员职责：负责迎新营摄影记录及相关剪辑工作

#### 6. 【小组helper (A-helper)】

6.1. 选拔时间：组爸妈选拔结束后

6.2. 选拔范围：除大组长、组爸妈的MUA会员

6.3. 选拔人数：每组一人

6.4. 选拔方式：由组爸妈推荐

6.5. 小组helper职责：协助组爸妈进行迎新营相关活动

#### 7. 【学院组爸妈】

7.1. 选拔时间：内地生迎新营pre-camp期间

7.2. 选拔范围：已经当选的组家长

7.3. 学院组爸妈职责：指导新生选课，合理安排新生面试时间

#### 8. 补充事项

8.1. 在落选的组爸妈候选人中选出后备组爸妈人员并予以告知和公布，作为组爸妈合作中断或临时退出后的人员补给来源之一。

8.2. 每一阶段的评选结束后，公布获选人名单同时亦公布评分细则。

8.3. 面试过程录音及录像仅用于评选用途，在下一轮面试最终结果公布后即删除。

### 五、应急预案

1. 大组长迎新营前突然缺席：选拔期向同学明确大组长重要性，若无法避免缺席，则于大组内部自行调整，推举一位临时大组长。
2. 组爸妈合作中断：选拔期向同学明确职责重要性，若情况无法避免，则启用后备组爸妈或进行小组内部调整。
3. 意外事故：提供一定医疗用品，必要时联系大学保健处、保安处或医院。
4. 极端天气：八号及以上风球情况下应将室外活动改为室内活动；庄员和筹委会根据香港天文台预报，根据需要外出采购应急食品。

## 二、M书计划

### 《中大内地人的一个月》出版计划

#### 一、活动背景

大学里，每个人都有自己的时间表，受限于相处的时间与机会，彼此之间很难进行长期且深度的交流。其中，内地生群体常常受限于语言和文化隔阂，并不能有效地向其他群体展现真我。

#### 二、活动目的

以实体书为媒介，展现内地人思想和视角，打造一张中大内地人的名片。

#### 三、参与庄员：全体庄员

#### 四、负责庄员：会长及文书庄员

#### 五、活动安排

1. 争取校方的支持或赞助。
2. 文书设计征文的内容范围，外务负责联系出版社。
3. 重点面向中大内地师生征稿，同时也欢迎所有中大师生的投稿。
4. 征稿截止后，在一定时间内筛出获选稿件。
5. 进行选文的编辑排版工作，投入出版。

#### 六、活动后续

1. 线上微信公众号的宣传。
2. 线下读书及分享会。
3. 港校内地生间的推广。

## 三、鸿雁传书计划

#### 一、活动背景：

在科技发达的当下，书信时代转眼成为历史。网络通讯的便利，拉近了人与人的距离，但又似乎推远了彼此的心。深度的沟通成为了现代人的奢望。

## 二、活动目的：

1. 为中大内地生群体提供新维度的沟通与交流机会。
2. 为内地生展现设计及创造能力提供平台。

## 三、参与庄员：康乐庄员，总务庄员，宣传庄员

## 四、活动安排：

1. 对接摄影工作坊，从中选取明信片素材，亦接受广大会员的投稿。
2. 会员投票征选出优秀作品。
3. 总务联系厂商，印制内地生视角下的中大明信片。
4. 本着自愿原则，建立笔友配对机制。
5. 明信片传递：招募helper完善转递机制。

## 五、笔友配对机制：

1. 明信片印制成功后，开始前期宣传。
2. 开放报名途径，存在实名或匿名及自行或随机配对的选择，并给予报名者对应号码。
3. 由MUA内部整理配对笔友后将公布号码配对。
4. MUA将不会公布笔友配对信息。

## 六、活动延伸：

除了校园内部的明信片交流，MUA也提倡让内地生自己创作的明信片走出校园，发出中大内地生的声音，传递温暖。

# 四、中秋游园

## 一、活动背景

中秋时节，正是思乡之际。中秋游园活动提供了一个内地生互诉衷肠、畅所欲言的平台，让大家在同赏圆月时，感受到异乡的中秋情怀。

## 二、活动目的

让异乡学子感受中秋氛围，为大家提供放松交流的机会，让大家了解感受中秋传统文化，留下美好的回忆。

## 三、参与庄员：MUA庄员

## 四、参与人员：MUA全体会员和校内外其他对本活动感兴趣的人士

## 五、负责庄员：康乐庄员

## 六、活动开展

1. 时间：2019年9月13日晚（农历八月十五中秋节）。
2. 地点：联合书院汤若望草坪
3. 物资准备：桌子、座椅、塑料布、礼品、福利品、新会员入会所需材料（收

据，电子版名单）、电插板、音响

#### 4. 活动流程：

- 4.1. 前期宣传：4月底中秋游园摊位招募宣传，9月初中秋游园活动宣传
- 4.2. 书联策划：各书院联系人最迟在中秋游园一周前通过电子邮件提交一份活动方案，并准备好相应物资。每位书联在活动当日负责主持一个摊位，摊位尽可能与中秋或传统文化相关。
- 4.3. 其他个人或团体申请
  - 4.3.1. 参与人员：其他个人或团体。
  - 4.3.2. 报名要求：参与人员申请截止于9月3日，需在收到确认邮件一天内回复并提交相关活动方案，一份活动方案具有一个摊位申请效力。
- 4.4. 摊位审核：在书联和个人或团体提供活动方案后进行摊位筛选，要求摊位尽可能体现节日特色，并具有文化多样性。每书院至少有一个摊位，总摊位数除 MUA 摊位外不超过十六个。
- 4.5. 福利品派发：游园当晚摆出摊位向全体会员发放由上海总会提供的福利品，会员可亲自或委托他人持学生证领取，每证限领一份，通过 Google 表单保证领取情况信息同步。
- 4.6. 在中秋游园现场进行新生入会。

### 七、准备相应应急预案，关注善后工作

## 五、内地生歌唱比赛（M唱）

### 一、活动背景

生活不只是匆匆，才华与热爱给我们的闲暇时光以动人色彩。如果对歌唱怀有一腔热血，那就尽情挥酒吧，M唱给你这个舞台。

### 二、活动目标

为中大内地生提供一个高质量的展现歌唱才华的平台，为观众提供视听盛宴，丰富文娱活动。

### 三、参与庄员：康乐庄员

### 四、参赛人员：MUA会员（向内地研究生开放,有意参与者届时可以入会）

### 五、M唱倾庄

时间：2019年十月中旬

范围：MUA全体会员

地点：YIA或LSK的Lecture Theatre

#### 流程：

1. 前期宣传：上届M唱庄员在内地生迎新营社团宣传期宣传；于十月上旬通过Mass Mail、邮件和微信宣传M唱基本信息和倾庄相关信息。
2. 倾庄简介会：由康乐庄员介绍M唱历届相关信息，上届M唱庄员分享活动经历，现场Q&A环节。
3. 正式倾庄会：一共两场，按职位倾庄。选委由康乐庄员和上一届M唱庄员

组成，第一场倾庄为个人展示，第二场为候选庄员必答题回答和现场问答。在正式倾庄会前，有意向的同学通过网上表单报名。必答题通过邮件和微信公布。候选人必须出席两场倾庄会并完成相关展示和作答。

4. **成庄以及ICB：**第二场倾庄结束后成庄。次日由康乐庄员带领上届M唱庄员和本届庄员举行ICB。

## 六、M唱跟进和监督

1. M唱活动由短庄策划主办，MUA仅提供资金支持、相关建议并进行监督。MUA不能干涉短庄的策划活动。
2. 康乐庄员审核短庄工作日程表，监督进度，对短庄策划方案提出建议。至少有一名康乐庄员出席初赛，半决赛，决赛的彩排。
3. M唱可利用MUA的宣传平台（如Mass Mail和微信公众号）进行宣传。

**七、应急预案：**若申请场地出现意外(如设备故障)，则迅速转移到适宜课室，和工友沟通，确保场地无误后通过多种渠道告知会员相关信息。

**八、善后工作：**康乐庄员和M唱庄员在活动结束后配合工友清洁场地；记者团对参赛选手做后续追踪报道；用线上匿名表单收集反馈信息。

## 九、原创歌曲计划

1. 时间：M唱总决赛结束后
2. 目的：作为中大内地生宣传曲，展现内地生真实心声和风貌。
3. 负责庄员：MUA康乐庄员，M唱庄员
4. 原创歌曲征集范围：全体MUA会员
5. 原创歌曲演唱人员：当届M唱总决赛前四强
6. 形式：向全体MUA会员征集原创歌曲，参选歌曲demo由M唱庄员及优秀选手初步筛选后公布于线上平台供会员投票。选出得票靠前的歌曲，邀请其创作者组成创作团队，在这些歌曲的基础上再创作，得到的最终曲目将由M唱前四强演唱并录制MV。歌曲和MV将发布于部分网络平台。

# 六、中华文化节

## 一、活动背景

中华文化博大精深，地域文化特色鲜明。在香港中文大学这样一所文化多元的学校里，中华文化节是一个内地生展示自己家乡丰厚文化底蕴的平台。

## 二、活动目标

展示多样的中华文化，促进地区之间的交流，增进彼此之间的理解与融合。同时也能够锻炼同学们组织与策划活动的的能力。

## 三、参与庄员：

康乐庄员、宣传庄员、资讯庄员、外务庄员、总务庄员、文书庄员

四、参与人员：全体MUA会员

五、负责庄员：康乐庄员

## 六、活动开展

### 1. 完成前期宣传

### 2. 文化节简介会及大区长选拔

- 2.1. 1月中旬举办文化节简介会，向到场同学介绍文化节相关信息，如大区长职责与选拔，活动主要内容及流程等。到场同学按地区划分座位。
- 2.2. 邀请上届大区长进行交流分享。
- 2.3. 大区长选拔
  - 2.3.1. 各地区同学自荐或推选候选大区长。
  - 2.3.2. 各区候选大区长有 5 分钟时间准备，后进行3 分钟竞选演说，竞选顺序以首字母大写顺序为准。
  - 2.3.3. 候选大区长在结束竞选演说后由本区到会同学投票选出。
  - 2.3.4. 竞选演说和区长投票选举由上届该区大区长监督主持。

### 3. 文化节筹备

#### 3.1. 康乐庄员及干事部分

- 3.1.1. 在1月中旬至2月中旬提前申请场地、音响以及新亚书院宿舍厨房等。场地暂定新亚圆形广场及附近停车场，康乐庄员在申请借用新亚书院宿舍的厨房并制定分配方案后应及时通知各大区。
- 3.1.2. 2月上旬至下旬审核各大区的菜单及节目单及其他游场活动策划表。制定文化节当天流程表以及最终节目单，及时向大区长传递信息。

#### 3.2. 大区长部分：统筹地区文化宣传、地区节目（总时长为10-15分钟，目的是展现地区文化特色，需于2月下旬之前提交节目单给康乐庄员）、地区摊位安排（包括人员、物资等，并在2月下旬之前提交菜单给康乐庄员）、保证摊位及厨房清洁，其他可由各大区自行策划安排。

#### 3.3. 港澳台地区部分

- 3.3.1. 台湾地区：与TSA联系招募台湾学生进行摊位及节目筹备。
- 3.3.2. 港澳地区：通过MUA现有线上线下宣传平台公开招募港澳学生进行摊位及节目筹备。

### 4. 中华文化节盛典

- 4.1. 时间：2020年3月上旬
- 4.2. 活动方式：内地大区和港澳台文化节表演以及MUA特色项目（活动形式以中华传统娱乐游戏为主，活动项目暂定投壶游戏项目。）
- 4.3. 大区长应保证场地清洁及卫生，并安排人员在活动结束后清场。清场人员信息需与康乐庄员进行对接，接受康乐庄员的调度及最后检查。

## 七、活动注意事项

MUA 仅提供租借表演设备、桌椅等设施的费用，各大区摆摊经营自负盈亏。MUA会在活动结束后进行部分补贴。

## 八、准备应急预案



## 七、体育节

### 一、活动目标及意义

体育节旨在通过轻松愉快的体育项目，丰富内地生业余生活，培养日常锻炼的好习惯，为大家提供结交朋友的机会。

### 二、活动开展

#### 1. 三人篮球赛

- 1.1. 时间：十月上旬（两周）
- 1.2. 报名方式：由 MUA 会员自由组队，每组人数三至五人，至少包括一名女生，最多只能包括两名 MUA 男篮队员。
- 1.3. 比赛制度：分上下半场比赛，每个半场五分钟，由队中三个男生进行比赛；在中场休息时间内，由队中一名女生投篮一分钟，每球一分，投篮总分加入男生比赛总分中。
- 1.4. 物资准备：口哨，计时器，奖品以及应急药物的准备。
- 1.5. 裁判及干事：在宣传期招募干事及裁判（有一定篮球基础且了解规则），如人数不够，则由体育干事与 MUA 男篮队长安排不参赛的队员轮流担任。
- 1.6. 宣传形式：mass mail，通过微信公众号推送，悬挂 banner，MUA 男篮、女篮招新时进行宣传。
- 1.7. 创新：争取与 TSA，ISA 之间联办，争取体育分及场地等资源。

#### 2. 弹性项目（羽毛球，乒乓球，五人制足球，排球，趣味足球）

- 2.1. 时间：十月中旬（视具体情况而定，尽量避开 midterm 期）
- 2.2. 参与度：为保障并提高会员参与度，在前期报名阶段将进行活动项目意愿调查。在多个单行项目中，选取关注度最高的 1~2 项举办。

## 八、毕业季

### 一、活动目标及意义

毕业季为即将毕业的会员提供毕业前的留念及交流活动。提供聚餐交流的机会，并帮助毕业生记录下有关中大的美好回忆。

### 二、活动开展

#### 1. 毕业季倾庄

- 1.1. 选拔时间：一月中旬
- 1.2. 选拔范围：全体 MUA 会员
- 1.3. 选拔方式：举行倾庄简介会，并由参与倾庄的人员投票，选出庄员。
- 1.4. 宣传工作：发送 mass mail 以及微信推送告知倾庄信息。
- 1.5. 倾庄地点及时间安排：在规定时间内完成倾庄，并组织现场人员迅速善后。对于未完成倾庄的会员，另行安排课室或讨论室进行倾庄。

#### 2. 毕业季成庄

- 2.1. 时间：一月下旬
- 2.2. 跟进监督：短庄文书须将会议记录于会后24小时内发送给体育庄员。
3. 应急预案
  - 3.1. 应急预案由短庄提供。
  - 3.2. 极端天气：倾庄期如遇八号及以上风球及其他极端天气状况，中止当日倾庄，并做好相关时间调整。

## 九、交职典礼

### 一、活动背景

届时，MUA 第十七届内阁上任近半年，将正式从第十六届内阁振鹭手中接过责任，继续服务香港中文大学全体内地生。

### 二、活动目标

1. 增进会员对 MUA 的了解，展现 MUA 的风采。
2. 体现 MUA 内阁由会员产生，对会员负责，受会员监督的原则。
3. 增进香港高校的内地生组织间的交流与沟通。

### 三、活动开展

时间：2019年11月上旬

地点：香港中文大学演讲厅(YIA 或 LSK)

前期准备：提前一个月进行

### 四、注意事项

1. 安排外务干事迎接并且引导陪同嘉宾参礼。
2. 交职典礼结束后由总务庄员及干事负责场地的清洁工作。外务庄员及干事负责安排嘉宾离开。
3. 交职典礼结束后，资讯庄员及干事在微信公众平台发布活动回顾推送，文书负责记者团进行报道。

### 五、参与会员：全体 MUA 会员

### 六、负责人：外务庄员

## 十、探访安老院

### 一、活动目标

1. 为安院长老送去新年的温暖与真挚的祝福。
2. 鼓励会员积极参与社会公益活动，增强社会责任感。

### 二、活动开展

时间：2020 年一月末

地点：九龙邻舍辅导会上海总会护理安佺院。

交通方式：MUA 租用巴士，负责会员的往返交通。

### 三、前期准备：提前一个月进行

### 四、注意事项与应急方案

1. 如有意外状况，活动不能如期举行，外务庄员及干事立即联系大巴改期。
2. 发邮件并且电话通知表演者和志愿者活动延期。
3. 外务庄员联系安佺院负责人了解情况，重新确定活动时间。
4. 通过 mass mail、微信公众平台发布新的活动时间。微信通知表演者和志愿者新的时间。

### 五、参与会员：全体 MUA 会员均可参加。

### 六、负责人：外务庄员。

## 十一、内地生电竞桌游节

### 一、活动背景及意义

电竞及桌游是中大学生最热衷的项目之一，中大内部也有许多非正式的交流群。电竞意义近几年早已被深化，亚运会甚至奥运会上都准备开设相关项目。

### 二、活动目标

1. 扩大参赛者的人际沟通网络，认识拥有相同爱好的朋友。
2. 在非考试期段内让同学们适当放松压力，劳逸结合。
3. 争取与香港其他院校举办联谊，促进内地生与其他院校学生交流。

### 三、活动行程

1. 主办方：MUA（暂定）
2. 负责庄员：体育庄员
3. 时间：2020年一月至二月间择期
4. 地点：未定（在中大或外校举办仍需商讨）
5. 平台：各游戏自定义房间
6. 收费：MUA会员（50HKD）非MUA会员（80HKD）收费标准不同（保证活动质量）赛制：初赛及决赛（简单赛制项目可在一天内结束初赛及决赛，大型类项目将择期进行决赛）
7. 人数：团队项目限制30人，单人项目限制20人。（根据后续排名状况调整）
8. 一人最多可报两个单项

### 四、活动项目

1. 电竞手游类：王者荣耀（五人组排），炉石传说（个人单排）
2. 电竞端游类：英雄联盟（五人组排），CSGO（五人组排）
3. 活动福利：在游戏场地设立桌游比赛的环节，尽量丰富参赛者等待比赛的

空余时间。（三国杀，狼人杀，UNO）

## 五、参赛人员

1. 可参赛人群：面向中文大学MUA会员，非MUA会员及外校学生。
2. 各项目组队要求：王者荣耀，英雄联盟，CSGO类接受单人或者团队的报名，单人报名者可在由MUA体育专员建立的微信群内自由组排，未组排成功者将随机分配到团队人数不足的队伍。

## 六、宣传模式

通过Mass Mail，Instagram，微信公众号推送，与体育节的海报共同张贴，并制作体育电竞节相关宣传片。

# 十二、工作坊计划

## 一、活动目的

通过由同学们自由申报，自由筹办的工作坊来为有意向发展自身兴趣，结识志同道合朋友，展示内地生多样风采的同学提供发展平台。

## 二、活动形式

1. 自由申请阶段：分别在九月上旬和一月上旬开启自由申请通道，届时请注意查看邮件、公众号、海报等。申请时需提交一份活动方案，包括活动主题、活动计划、初步预算等。
2. 审核阶段：出于与“鸿雁传书”计划的联动考虑，有关摄影的工作坊将被优先考虑，同时在活动方案中安排摄影的将会被优先考虑。
3. 筹备阶段：在九月下旬和一月下旬会审核通过各2个工作坊的申请计划。申请成功的同学将与康乐专员进行面谈，确定开展工作坊的有关事项，包括时间、资金、地点等。MUA将会提供基本资金赞助和技术、宣传支持，为鼓励同学积极参与，开展优秀活动，针对工作坊活动可能会进行收费。
4. 开展阶段：开展者需在工作坊开始前半个月左右进行宣传及收费，提前一周确定参与者名单并提交MUA。工作坊开展时需要及时记录活动过程。
5. 总结及反馈阶段：工作坊结束后，开展者需撰写活动总结报告，并在规定时间内提交给MUA。
6. 展示及联动阶段：如果该工作坊有相关成果可进行展示或捐赠时，开展者需要提前告知并尽量征得参与者同意，授权MUA使用成果进行展览或者捐赠（会以参与者的名义进行捐赠）。同时，对于摄影工作坊的成果以及其他工作坊中的活动照片，开展者需要提前告知参与者：参与此工作坊即视为同意MUA使用照片进行宣传及商业活动，无需另外告知。

## 十三、春茗聚会

### 一、活动背景

与上海总会合办“家在香港”二十周年庆祝典礼，加强校友与在校学生联系。

### 二、活动目标

1. 为中大内地生学子在期中期间提供一个放松的机会与相互交流的平台，增强凝聚力与归属感。
2. 向上海总会展现香港中文大学内地生的风采并致感谢。

### 三、活动开展

1. 时间: 2020 年元宵节前后。
2. 地点: 待定
3. 交通: 由 MUA 租用巴士，负责会员往返。

### 四、前期筹划：提前一个半月进行

### 五、注意事项与应急方案：

1. 搭乘返程巴士时，应及时清点、核对人数，如人数不对，立即手机联系。
2. 巴士应有明显标识并派外务干事引导，防止同学误乘。
3. 准备必须药品，如晕车药等。

### 六、参与会员: MUA 会员均可报名参加，上限为 100 人。

### 七、负责人: 外务庄员。

## 权益维护

### 一、宿位维护

#### 一、背景信息

1. 中大从 16/17 年度开始，除善衡、敬文和晨兴书院外的非本地生只保证三年的宿位; 剩余的一年中，非本地生有 50% 左右的机率获得宿位。不保宿的六个书院的非本地生必须通过获得宿分的方式来争取一年的住宿机会。
2. 内地生面对语言及文化隔阂，有时难以参与宿分活动。

## 二、处理办法

1. MUA积极争取与书院办公室进行沟通，传达内地生对宿位权益的需求。
2. 租房信息提供：由 MUA 建立起校友间的住房信息交流平台，提供长短租信息交换的服务，同时收集并分享适宜的租房信息。

## 二、与其他学生组织的关系

如果正式上庄，为了保证活动的独立性与资金独立，我们将选择仍在沙田警署进行注册，而非在中大学生会下属。

# 制度规则

## 一、会员监督与反馈

### 一、MUA饭点计划

1. 活动背景：线上的MUA会员反馈机制已足够完善，但是会员参与度仍是不高，因此反馈效果的提升需要新渠道。
2. 活动目的：提高MUA与会员交流的频率和效果，拉近距离。
3. 参与庄员：全体成员
4. 活动安排：
5. 整合庄员的时间安排，编出对应时间及饭堂表。
  - 5.1. 每周在MUA公众号公布下周的饭点安排及MUA成员联系方式。
  - 5.2. MUA成员将按照公布信息出现。
  - 5.3. 会员可提前联系MUA成员，或按照公布信息自行前往餐厅见面。
  - 5.4. MUA成员饭后整理会员反映的问题，于咨询群或公众号统一回复。

### 二、Symposium（讨论组）

1. 活动背景：中大内地生中不乏拥有自己独到见解的人，然而他们的声音却无法凝结也缺少碰撞，更难被广泛地听到。
2. 活动目的：集结愿意观察并具有独到见解的内地生，用他们犀利的视角为MUA的一系列活动进行评论和鞭策，促使MUA的各项机制更为完善。
3. 参与庄员：外务，文书
4. 评论员：

- 4.1. 人员构成：4个常任评论员，流动制人员数量理论上不超过8人。
- 4.2. 人员任期：常任评论员任期为每学期，流动评论员任期为MUA每项活动后持续的一周。
- 4.3. 人员职责：常任评论员应站在客观及公正的角度引导话题的推进及参与话题的讨论，流动评论员真实地反映问题及提出见解。
- 4.4. 人员保护：本着自愿原则，流动评论员有权选择匿名。
5. 计划设置：
  - 5.1. MUA庄员内部讨论，以邀请制形式设Symposium第一届常任评论员。
  - 5.2. 每项活动分别讨论，邀请活动承办者、体验者及旁观者。
  - 5.3. 组建微信群，欢迎自由讨论，但特定话题需由外务主持。
  - 5.4. 文书负责整合思路、追寻讨论进展以及总结出各方态度。
  - 5.5. 每月整理讨论内容概要，并通过Mass Mail及微信公众平台通知会员。
6. 邀请机制：
  - 6.1. 常任评论员：偏向于邀请大二以上的内地生。
  - 6.2. 流动评论员：每项由MUA承办或旗下的活动之利益各方。

### 三、政务公开及财务公开

1. 时间：每季度最后一天
2. 形式：通过 Mass Mail 反馈会议重点，并于官网进行更新。
3. 内容：当月活动总结及会员反馈，下月活动时间及实施原则，经监察会审议后公开。
4. 附加细则：会员有权利通过 MUA 监察委员要求常务代表会提前公开，但常务委员会有权力不公开赞助合同等达成保密协议的文件，OSA等校内组织所禁止公开的内容。

### 四、MUA 倾庄简介会

时间：一月中旬。

1. 内容：包括倾庄会与简介会，先由 MUA 现任庄员介绍 MUA 历史等基本信息及各职位工作特点，为下届 MUA 候选内阁提供相关信息，后 MUA 会员可以现场发表竞职演说，简要陈述个人经历、对该职务的理解等。
2. 宣传方式：资讯庄员通过Mass Mail及微信平台推送的方式进行发布，会员可以选择一个或多个职位进行报名。
3. 后续支持：建立微信群，对于想要上庄却有困惑的同学进行及时解答，对于一些不能进行线上交流的内容，庄员会与有上庄意愿的会员预约时间，进行当面交流。

### 五、中期咨询

1. 时间：二月中旬。
2. 渠道：在场会员进行现场提问。
3. 内容：包括但不限于 MUA 会章和年度计划的内容实施情况。
4. 结果反馈：中期咨询内容将会以 Mass Mail 发送给会员，并于公众号更新。

5. 附加细则: MUA 监察委员会有义务对常务代表会针对咨询的回应进行监督和做出反馈, 常务代表会会根据监察委员会的反馈作出回应并改善。

## 二、校际联系

主要通过线上信息交流、共享方式, 通过微信公众号推送、Mass Mail的方式通知其他港校内地生团体的大型活动, 同时向其他港校介绍MUA 举办的大型活动, 鼓励校际活动交流。

## 三、书联制度

### 一、书院联系人选拔

1. 时间: 第二学期末
2. 范围: 各书院会员
3. 选委组成: MUA 常务代表会所有成员及现任各个书院联系人
4. 选拔方式: 报名后面试, 由选委投票决定。

### 二、书联干事选拔

书院内部: Ocamp 结束后由各个书院书联自行选拔。

### 三、书联职责

1. 加强对书联的宣传和形象塑造, 提高书联地位。书联有权参加 MUA 常务代表会例会, 并在重大决策中享有一定的投票权。
2. 书院联系人直接向 MUA 常务代表会负责。
3. 熟悉书院内部各个社团组织并与之保持联系。将书院相关信息及时准确地通知给每一位该书院的会员MUA会员。
4. 与书院迎新营筹委会建立联系, 保证所有新生会员所在小组有至少一个普通话流利的组爸或组妈。
5. 书联须尽量让每个新生都加入书院新生群, 方便与新生联系及提供帮助。
6. 在开学一周之内选出书联干事, 并一同策划中秋游园。在中秋游园之前一周, 书联需向 MUA 常务代表会提交“中秋游园摊位策划书”。代表会将根据策划书提供一定资金补贴。
7. 在已建立 MSA 的书院中, 鼓励书联积极与 MSA 在活动上联系、合作。
8. 书院联系人选拔结束后应将年度计划在三周内交给 MUA 常务代表会进行商议, 并向常务代表会公开财政。



## 四、短庄制度

1. MUA 常务代表会可与短庄建立合约，常务代表会对短庄进行建议监督，并享有重大决策否决权。短庄对 MUA 常务代表会负责。
2. 短庄在每次例会结束后需在 24 小时内将会议记录发给 MUA 常务代表会体育庄员，相关负责人通过会议记录对短庄进行监督。
3. 短庄重大会议需有 MUA 常务代表会相关负责人出席。

## 五、下属社团制度

### 1. MUA 下属社团原则

- 1.1. 全体 MUA 会员享有成立 MUA 下属社团的权利。
- 1.2. 会员成立 MUA 下属社团需在 MUA 注册备案，由体育庄员负责管理。在迎新营期间进行必要宣传，鼓励新生参与新社团建设。
- 1.3. 根据下属社团提供的初步构想、每月活动记录，MUA 在社团逐步稳定后将提供一定额度的社团运作资金。
- 1.4. MUA 应帮助下属社团安排场地，协助其准备物资。
- 1.5. MUA 为其下属社团提供宣传协助。

### 2. MUA 下属社团孵化制度

- 2.1. MUA 下属社团应旨在增进内地生感情，为志趣相投的内地生交流提供便利，丰富内地生大学生活。
- 2.2. 申请注册之属下团体干事会应不少于 8 人，其内地生会员占比应不少于 80%。
- 2.3. 申请成立下属社团时，须由负责人向 MUA 提供其社团的会员名单(包括会员姓名、学生证号、联系方式等)、干事会(负责人)名单以及社团初步构想、计划，并获得除干事会成员之外的 20 名 MUA 会员提名。
- 2.4. 若有超过两个下属社团进行报名，MUA 将会考虑其规模大小、会员满意程度、能否为 MUA 争取荣誉、会员的兴趣等因素进行合理规划。计划新增下属社团数量: 两个。
- 2.5. 社团申请时间: 十月初
- 2.6. 社团支持补助: 港币一千元
- 2.7. 活动监督: 当社团成为 MUA 下属社团之后，应将每月活动及会议内容提交 MUA 体育庄员，若其活动开展与其计划出现较大偏差时，MUA 有权要求下属社团交还社团支持，并取消其下属资格。

### 3. MUA 下属社团情况

3.1. 下属社团: MUA 男篮、MUA 男足、MUA 女篮

3.2. 下属社团活动资金申请细则:

3.2.1. 申请条件: 申请本基金之社团应为已注册 MUA 下属社团, 且活动性质符合内地生社团宗旨, 申请基金的团体应递交申请材料, 包括团体性质说明、所要举办的活动计划、活动财政预算。

3.2.2. 审核过程: 向 MUA 会员提供福利、帮助融入香港文化的活动将于资金补助中优先考虑。

3.2.3. 附加细则:

3.2.3.1. 基金总额为港币五千元。

3.2.3.2. 单个团体每年申请资金总额原则上不超过港币一千元。

3.2.3.3. 在每学期开始时, MUA 发布对公开申请的征集并在一个月内完成征集。申请结果将于完成征集后一个月内公布。

3.2.3.4. 申请成功的团体需于活动结束后一个月内递交活动财务报告及有效单据, MUA 将在审核后给予补助。

3.2.3.5. 若活动未能如期举行, 申请成功之团体应向 MUA 说明原因, 若 MUA 认定原因合理, MUA 将会资助活动停止前之费用, 否则将会撤销资金补助。

3.2.3.6. MUA 常务代表会将保留撤销及追讨资金的权利。

### 3.3 下属社团支持

为减少下属社团发展压力, 将给予下属社团对外事务支持, 如活动报名、申请赞助等, 所有相关外务所获将全部用于该社团的发展建设, 所接受的条款只对该社团及其成员生效。相关外务活动将至少有一名 MUA 庄员或干事陪同, 并准备和出示正式证明资料确保规范。对于社团内部事务, 属该社团内部管理范畴, MUA 将不予干涉。

## 六、MUA 会室租用

1. 预定方式: 会员通过提交姓名、学生证号、电话、邮箱等网上预定会室。

2. 开放时间: 每日 10:00am-10:00pm

3. 会室地点: 庞万伦学生活动中心三楼 307 室

4. MUA 常务代表会保留停止开放会室等权利。

5. 使用规则:

5.1. 每个会员每日最多预定两个小时。

5.2. 会员应爱惜室内公共设施, 保持会室清洁并于离开时恢复原状。

5.3. 会员应提前一周在 MUA 官网预定。如需取消, 至少提前一天。

# 财政预算

MUA候选内阁惊山鸟 2019-2020年度财政计划					
收入预算					
项目	收费单位	单价 (HKD)	数量	合计 (HKD)	备注
上庄盈余				10,000.00	
新生会费	次	120.00	300	36,000.00	
上海总会赞助	次	30,000.00	1	30,000.00	
中联办赞助	次	20,000.00	1	20,000.00	
OSA赞助	次	20,000.00	1	20,000.00	
电竞节参赛费	人	50.00	80	4,000.00	会员价格
	人	80.00	20	1,600.00	非会员价格
总计				121,600.00	
支出预算					
项目	收费单位	单价 (HKD)	数量	合计 (HKD)	备注
一、MUA工作坊系列					
1.大英工作坊	份	25.00	8	200.00	讲演者纪念品
2.交换工作坊	份	25.00	4	100.00	讲演者纪念品
3.转系面试工作坊	份	25.00	4	100.00	讲演者纪念品
4.基础通识工作坊	份	25.00	8	200.00	讲演者纪念品
5.粤语工作坊	份	25.00	4	100.00	讲演者纪念品
6.实习及面试工作坊	份	25.00	4	100.00	讲演者纪念品
7.学术资源分享会	份	25.00	4	100.00	讲演者纪念品
小计				900.00	
二、中秋游园					
1.物资					
1.1小食	包	10.00	100	1,000.00	中秋赏月
1.2装饰品				700.00	灯笼等装饰
2.宣传					
2.1 A4彩色海报	张	2.00	25	50.00	
3.杂项				300.00	
小计				2,050.00	
三、M唱					
1.行政支持	次	30,000.00	1	30,000.00	行政支持
2.单曲制作	首	5,000.00	1	5,000.00	M歌
3.杂项				100.00	打印选票
小计				35,100.00	

四、中华文化节					
1.宣传					
1.1 A4彩色海报	张	2.00	25	50.00	
2.演出及音响设备	次	17,000.00	1	17,000.00	
3.文化摊位	个	300.00	8	2,400.00	大区长行政支持
小计				19,450.00	
五、体育节					
1.宣传					
1.1 A4彩色海报	张	2.00	25	50.00	
2.三人篮球比赛					
2.1场地租赁				200.00	
2.2奖品				200.00	
3.其他比赛项目					
3.1器材				500.00	
3.2奖牌				500.00	
4.裁判工资				500.00	
4.医疗费用				100.00	基本医疗费用
5.杂项				100.00	器材损坏等赔偿费用
小计				2,150.00	
六、毕业季					
1.行政支持	次	10,000.00	1	10,000.00	行政支持
小计				10,000.00	
七、交职典礼					
1.大会手册	本	4.00	100	400.00	
2.海报	张	2.00	25	50.00	
3.名牌名片	张			100.00	
4.嘉宾礼品	份	30.00	80	2,400.00	
5.伴手礼	份	5.00	100	500.00	
5.食品				1,000.00	
6.餐具				100.00	
7.饮料及酒水				120.00	
8.杂费				400.00	
小计				5,070.00	
八、探访安老院					
1.交通费用	辆	1700.00	1	1,700.00	大巴
2.杂项				300.00	给探访老人的福利品
小计				2,000.00	
九、春茗聚餐					
1.交通	辆	1700.00	2	3,400.00	大巴

小计				3,400.00	
十、电竞大赛					
1.宣传					
1.1A4彩色海报	张	2.00	25	50.00	
2.比赛场地				2,000.00	
3.奖金/奖杯				5,600.00	
3.杂项				500.00	比赛服务器等
小计				8,150.00	
十一、创新项目					
书籍出版（M书）	本	5,000.00	1	5,000.00	版权、印刷等费用
笔友计划				1,000.00	笔友明信片
兴趣工作坊	场	100.00	4	400.00	摄影等工作坊
SYMPOSIUM活动				500.00	常任评论员纪念品
惜食堂活动				1,000.00	食材包装与运输
小计				7,900.00	
十二、中期咨询与换届倾庄					
1.杂项				100.00	打印资料及订场
小计				100.00	
十三、下属社团及球队					
1.球队活动基金	团	2,500.00	3	7,500.00	女篮、男篮、男足各2,500HKD
2.新增社团补贴	团	1,000.00	2	2,000.00	
3.下属社团活动基金				5,000.00	社团自行申请
4.记者团补贴				1,000.00	
小计				15,500.00	
十四、书院联系人					
1.活动基金				5,000.00	
十五、行政费用					
1.官网				2,000.00	设计及维修
2.杂项				1,000.00	
小计				3,000.00	
总计				119,770.00	
全年结余				1,830.00	
基金预算					
上庄盈余				139,433.17	
新生基金				9,000.00	
总计				148,433.17	
注：由于O camp费用相对独立，由MUA财政庄员和OSA共同负责，盈亏无法预知，故不写入财政预算。					

——感谢耿颖同学的logo及年度计划封面设计。