



Nəqliyyat, Rabitə və Yüksək Texnologiyalar Nazirliyi  
Məlumat Hesablama Mərkəzi

Qeyd.Nö \_\_\_\_\_



Təsdiq edirəm  
Direktor  
E. Əsədov

"02" Mart 2019-cı il

**Nəqliyyat, Rabitə və Yüksək Texnologiyalar Nazirliyinin  
Məlumat Hesablama Mərkəzi**

	Nəşr tarixi: 02.03.2019
<b>Məlumat Hesablama Mərkəzində İnformasiya Təhlükəsizliyini İdarəetmə Siyasəti</b>	Səhifə, cəmi: 6

Hazırladı			Razılaşdırıldı		
Adı	İmza	Tarix	Adı	İmza	Tarix
İTŞ-in müdiri Rəhib Ağababayev			İnformasiya Təhlükəsizliyi üzrə ekspert Murad Qurbanov		

MƏLUMAT HESABLAMA MƏRKƏZİNDƏ İNFORMASIYA TƏHLÜKƏSİZLİYİNİ İDARƏETMƏ  
SİYASƏTİ

Versiya	Tarix	Səbəb	Dəyişiklik edən şəxs
1.0	Yanvar, 2019	İlk versiyanın nəşri	Rahib Ağababayev

**Sənədin müəllifi:**

Sahibi	Müəllif	Tərtib tarixi
Məlumat Hesablama Mərkəzi	Rahib Ağababayev	Yanvar 2019

**Sənədin yayınlanma sahəsi:**

Məlumat Hesablama Mərkəzi daxilində istifadə üçün

## 1. Ümumi müddəalar

1.1. "Məlumat Hesablama Mərkəzində (bundan sonra – MHM-də) informasiya təhlükəsizliyini idarəetmə Siyasəti" (bundan sonra – Siyasət) informasiya təhlükəsizliyini idarəetmə sistemi (bundan sonra – ITİS) üçün MHM-də rəhbərlik tərəfindən rəsmi ifadə olunan məqsəd və hədəfləri ümumən müəyyən edir;

1.2. Bu məqsəd və istiqamətlər MHM-in xidməti fəaliyyətinin prioritetlərinə, bu fəaliyyəti nizamlayan normativ hüquqi və texniki aktların (Əlavə №1) tələblərinə, o cümlədən həmin fəaliyyətin proses və xüsusiyyətlərinə uyğun olmalıdır;

1.3. Bu Siyasət ISO/IEC-27001 (*"İnformasiya Təhlükəsizliyi. Təhlükəsizlik metodları. İnformasiya təhlükəsizliyinin idarə edilməsi sistemləri. Tələblər"*) beynəlxalq standartın təbii məqsədi ilə hazırlanmışdır, ITİS-in sənədlər toplusuna daxildir;

1.4. Bu Siyasətdə MHM rəhbərliyinin ITİS-ə aid vəzifələrini və MHM-in bu sisteme yanaşmasını ifadə edilir;

1.5. Siyasət MHM-in bütün əməkdaşları və bağlanmış müqavilələr çərçivəsində MHM-in məlumatları ilə işləyən şəxslərə şamil edilir;

1.6. Bu Siyasətin adekvatlığını və effektivliyini təmin etmək üçün ona, plan üzrə müəyyən edilmiş müddətlər başa çatanda və ya əhəmiyyətli dəyişikliklərə zərurət yarananda, vaxtaşırı yenidən baxılmalıdır;

## 2. Normativ tələblərə uyğunluq

2.1. MHM-in ITİS üzrə fəaliyyəti Azərbaycan Respublikasının normativ hüquqi aktlarında (Əlavə №1, I hissə) nəzərdə tutulmuş müddəalarla yanaşı, informasiya təhlükəsizliyi sahəsində milli və beynəlxalq standartlara (Əlavə №1, II hissə), MHM-in daxili normativ sənədlərinə (Əlavə №1, III hissə) əsaslanır;

2.2. ITİS üçün həmçinin bu sahənin tənzimlənməsində iştirak edən qurumların tövsiyələrindən, bu sahədə beynəlxalq və milli təcrübənin nəticələrindən istifadə olunur.

## 3. İnformasiya təhlükəsizliyinə dair minimal tələblər

3.1 İnformasiya təhlükəsizliyi və məlumatların qorunması dedikdə məlumatların məxfiliyinin, tamlığının və mövcudluğunun təmin edilməsi nəzərdə tutulur. Məxfilik – informasiyanın icazəsiz əldə olunmasına məhdudiyyət qoyulmasını; Tamlıq – informasiyanın əvvəlcədən müəyyən edilmiş şəkil və keyfiyyəti saxlamasını, dəqiqliyini və mötəbərliyini; Əlyetənlilik – yol verilən



vaxt ərzində tələb olunan informasiya resursunu, informasiya xidmətini əldə etmək imkanını ifadə edir;

- 3.2 İnformasiya təhlükəsizliyinin təmin edilməsi informasiya təhlükəsizliyi risklərinin reallaşması səbəbindən dəyəcək zərərin minimallaşdırılması, korporativ informasiya təhlükəsizliyi mədəniyyətinin və reputasiyasının yaxşılaşdırılması məqsədi daşıyır;
- 3.3 İnformasiya vacib aktiv hesab edilməlidir və onun qorunması hər əməkdaşın məsuliyyətidir;
- 3.4 İşçilərə və mülki hüquq müqaviləsi əsasında xidmət göstərən heyətə (bundan sonra - kontraktorlar) korporativ informasiyaya buraxılışlar vəzifə/müqavilə öhdəliklərini yerinə yetirməsini təmin edəcək həcmdə təqdim edilməlidir;
- 3.5 Yeni təhdid mexanizmlərinin yaranması səbəbindən ITIS davamlı olaraq təkmilləşdirilməli, informasiya təhlükəsizliyi üzrə siyasətlər, qaydalar, prosedurlar və digər normativ sənədlər müntəzəm olaraq optimallaşdırılmalı, qanunvericiliklə uyğunlaşdırılmalıdırlar;
- 3.6 İcazəsiz fəaliyyətin qarşısını almaq üçün bütün kritik və həssas IT avadanlıqların fiziki təhlükəsizliyi təmin edilməlidir;
- 3.7 İstifadəçilər fəaliyyətlərinə görə məsuliyyət daşıyır və onların fəaliyyətinə nəzarət mexanizmləri tətbiq edilməlidir;
- 3.8 Portativ qurğularda saxlanılan məlumatların təhlükəsizliyi təmin edilməlidir;
- 3.9 Bütün IT sistemlər beynəlxalq təcrübələrə, daxili qaydalara və qanunvericiliyə uyğun konfigurasiya edilməlidir;
- 3.10 İnsidentlərin cavablandırılması prosesi mövcud olmalı və insidentlərin sənədləşməsi qaydaları tərtib edilməlidir;
- 3.11 Kompüter şəbəkəsinə icazə verilməmiş avadanlıq və cihazların qoşulması qadağandır;
- 3.12 Konfidensial və xüsusi məlumatlar təhlükəsiz kanallarla ötürülməlidir;
- 3.13 Əməkdaşların Internet çıxışlarına iş davamlılığına zərər gətirmədən limitlər tətbiq edilməli və nəzarət edilməlidir;
- 3.14 Hər informasiya resursunun bu resursa buraxılışların verilməsini və effektiv istifadəsini təmin edən nəzarətçisi təyin edilməlidir;
- 3.15 Əməkdaşlar müntəzəm olaraq informasiya təhlükəsizliyi təlimlərində iştirak etməlidirlər;
- 3.16 Hər il müstəqil informasiya təhlükəsizliyi auditi keçirilməlidir;

- 3.17 İnformasiya təhlükəsizliyi şöbəsi informasiya təhlükəsizliyi üzrə tələblərin müəyyən edilməsinə və tələblərin icrasına nəzarət edilməsinə cavabdehdir;
- 3.18 İnformasiyanın qorunması və informasiya təhlükəsizliyi üzrə tədbirlər risklərin qiymətləndirilməsi prosesinin nəticələri əsasında həyata keçirilir;
- 3.19 İnformasiya təhlükəsizliyi risklərinin qiymətləndirilməsi illik olaraq, yeni layihələrin və proseslərin tətbiqi zamanı həyata keçirilir;
- 3.20 Risklərin qiymətləndirilməsi zamanı informasiya təhlükəsizliyi risklərinin reallaşmasının MHM-in maliyyə və nüfuzuna təsirləri nəzərə alınmalıdır;
- 3.21 İnformasiya təhlükəsizliyi tədbirlərinin dəyəri təhdidlərin reallaşması zamanı potensial olaraq dəyə biləcək zərərdən yüksək olmamalıdır.

#### **4. Məsuliyyətlər**

- 4.1 MHM -in işçiləri və kontraktorları onların vəzifəsindən və statusundan asılı olmayaraq bu siyasətə riayət etmək üçün məsuliyyət daşıyırlar;
- 4.2 İşçiləri və kontraktorları tərəfindən informasiya təhlükəsizliyi siyasətinə riayət edilməməsi qanunvericiliyə uyğun məsuliyyət tədbirlərinin tətbiq edilməsi üçün əsasdır.



**"İnformasiya təhlükəsizliyini idarəetmə  
Siyasəti"nə  
Əlavə №1**

<b>I. İTİS üçün istinad olunan normativ hüquqi aktlar:</b>	
1	Azərbaycan Respublikasının "İnformasiya, informasiyalaşdırma və informasiyanın mühafizəsi haqqında" Qanunu və onun tətbiqinə aid normativ aktlar
2	Azərbaycan Respublikasının "Elektron imza və elektron sənəd haqqında" Qanunu
3	Azərbaycan Respublikasının "Fərdi məlumatlar haqqında" və "Biometrik informasiya haqqında" Qanunları, onların tətbiqinə aid normativ aktlar
4	Azərbaycan Respublikasının "Biometrik informasiya haqqında" Qanunu
5	Azərbaycan Respublikasının "Kommersiya sirri haqqında" Qanunu
6	Azərbaycan Respublikasının "Telekommunikasiya haqqında" və "Poçt rabitəsi haqqında" Qanunları
7	Azərbaycan Respublikasının "Müəlliflik hüquqlarının qorunması" Qanunu
8	"Dövlət hakimiyyəti orqanlarında, idarə, təşkilat və müəssisələrində kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat" (Azərbaycan Respublikası Prezidentinin Fərmanı – № 935, 27.09.2003-cü il)
9	
10	
<b>II. İTİS üçün istinad olunan normativ hüquqi texniki aktlar (standartlar):</b>	
1	ISO/IEC 27001 "Information technology - Security techniques - Information security management systems – Requirements"
2	ISO/IEC 27002 "Information technology - Security techniques - Code of practice for information security management"
3	ISO/IEC 15408 " "
4	ISO/IEC 12207 " "
5	ISO 22301 "Societal security - Business continuity management systems – Requirements"
6	ISO/IEC 20000 "Information technology - Service management"
7	ISO 9001 "Quality management systems – Requirements"
8	ISO 19011 "Guidelines for quality and/or environmental management systems auditing"
9	
<b>III. İTİS üçün istinad olunan daxili normativ sənədlər:</b>	
1	İnformasiya prosesləri və texnologiyaları ilə iş proseslərində təhlükəsizliyin təmin olunmasına dair Metodik Göstərişlər
2	Ehtiyat nüsxələmə və verilənlərin bərpası siyasəti
3	Dəyişikliklərin idarəedilməsi və nəzarət olunması siyasəti
4	Şifrə siyasəti
5	İnsidentlərin idarəedilməsi Qaydaları
6	Dəyişikliklərin idarə edilməsi və nəzarət edilməsi siyasəti