

## Use Case Beschreibungen

1. Ein Lehrer möchte für einen einzelnen kommenden Termin einen Smartboardraum reservieren, um dessen Möglichkeiten zu nutzen. Er sucht im Kalender nach freien Terminen für seinen gewünschten Raum und reserviert diesen daraufhin für sich. Die Reservierung ist einmalig.
2. Ein Lehrer möchte für einen einzelnen kommenden Termin einen Smartboardraum reservieren, um dessen Möglichkeiten zu nutzen. Er sucht im Kalender nach freien Terminen für seinen gewünschten Raum, doch im gewünschten Zeitraum ist nichts mehr frei. Da er seinen Termin dennoch durchziehen möchte, stellt er an den Lehrer, der an seinem Wunschtermin bereits reserviert hat, eine Tauschanfrage mit der Nachricht, dass er den Raum für diesen einen Termin dringend brauche.
3. Ein Lehrer hat schon eine oder mehrere Reservierungen vorgenommen und stellt fest, dass er an einer oder mehreren von diesen den Raum doch nicht benötigt. Anstatt die Reservierung/en zu behalten will er diese über eine Löschenfunktion für alle anderen Lehrer zur Reservierung freigeben.
4. Ein Lehrer möchte für eine seiner Reservierungen noch einmal den Raum checken. Dafür geht er auf die Startseite, wo direkt all seine Reservierungen aufgelistet werden und alle Informationen darüber bereitgestellt werden.
5. Ein Lehrer leitet einen wöchentlichen Kurs, weiß aber schon, dass er kommende Woche auf Klassenfahrt fährt. Daher möchte er ohne seinen Kurs zu löschen für die Termine der kommenden Woche seine reservierten Räume für andere Lehrer freigeben.
6. Ein Lehrer hat vergessen, an welchen Wochentagen er im Raum X ist, daher schaut er dies in der Detailansicht seines Kurses nach.
7. Ein Lehrer möchte einen aufs Halbjahr beschränkten Kurs „Informatik“ immer Montag und Dienstag in der ersten und zweiten Stunde, in von ihm ausgesuchten Räumen anbieten.
8. Aufgrund zu geringer Teilnehmerzahlen, will ein Lehrer seine AG aus dem Raumplanungssystem entfernen.