



DOSSIER TECHNIQUE

Plan type



Ce document constitue une proposition de présentation pour le dossier technique que vous devez produire durant votre stage en entreprise.

Les titres des chapitres utilisés dans ce plan type ne sont qu'indicatifs, il est nécessaire de les adapter au contexte et de les personnaliser en fonction de votre projet.

N'hésitez pas à insérer des schémas dans votre dossier. Un dessin est bien souvent plus explicite que de longues phrases. Cependant, il faut associer quelques explications et commentaires à chaque schéma.

↻• Avertissement

↻• Confidentialité et Propriété

↻• Remerciements

↻• Abstract

↻• Sommaire

↻• Introduction



➤ Présentation de l'entreprise

Cette partie permet de situer le contexte global dans lequel vous avez œuvré :

- *nom et identification de l'entreprise*
- *secteur d'activité, taille, CA, ...etc.*
- *l'environnement humain : l'équipe qui vous a accueillie (sa taille, son rôle et le rôle de vos interlocuteurs directs, les obligations de résultats ...)*
- *l'environnement matériel : ressources mises à votre disposition (schéma du réseau, plate-forme de développement de test et d'exploitation, poste de travail personnel ...)*

➤ Historique

➤ Présentation du groupe

➤ Présentation de l'agence

➤ Différents services - Organigramme

➤ Présentation du projet

Cette partie permet de présenter l'expression du besoin, tel qu'il a été défini par l'entreprise et permet de :

- *Positionner le projet dans les activités de l'entreprise.*
- *Indiquer à quoi va servir le projet.*
- *Décrire les fonctionnalités attendues.*
- *Indiquer les contraintes techniques (plateforme, logiciel).*
- *Indiquer les contraintes d'organisation (réunion quotidienne, hebdomadaire, ...).*
- *Indiquer les contraintes de production (date limite, production documentaire, ...).*

➤ Contexte du projet

➤ Objectifs du projet

➤ Descriptif du projet - Cahier des charges

➤ Planification du projet

➤ Productions attendues

➤ Environnement technique – Contraintes techniques

➤ Analyse des besoins

Cette partie permet de présenter les spécifications techniques du projet :

- *Spécifier les données :*
 - *MCD existant (rétro analyse si besoin) et évolutions effectuées sur ce MCD*
 - *Dictionnaire de données*
 - *Formats des fichiers d'entrée et de sortie*



- ...
- *Spécifier les traitements :*
 - *Cas d'utilisation et scénarios d'utilisation.*
 - *Schémas indiquant le fonctionnement global de l'application*
 - ...
- *Spécifier les IHM : écrans qui ont été réalisées.*

↔ Conception

Cette partie permet de présenter les éléments de conception et permet de :

- *Présenter les différents modules composant l'application.*
Pour chaque module, on indique l'ensemble des données qui vont être manipulées, ainsi que l'ensemble des fonctions de service.
Il s'agit d'une présentation statique d'une application procédurale.
- *Présenter le diagramme de classe.*
Indiquer la hiérarchie des classes.
Indiquer le rôle de chaque classe.
Il s'agit d'une présentation statique d'une application Orientée Objet.
- *Présenter les diagrammes de séquence.*
Ces diagrammes permettent d'indiquer le fonctionnement dynamique de l'application et permet de faire le lien entre les cas d'utilisation et la description des modules et/ou du diagramme des classes.

↔ Implémentation

Cette partie permet de présenter ce que vous avez réalisé et permet de :

- *Présenter des concepts techniques particuliers ou nouveau (AGL utilisé, techniques de programmation spécifiques, ...)*
- *Présenter les difficultés techniques rencontrées et la manière qui a été utilisé pour les surmonter.*
- *Présenter les IHMs réalisées.*
- *Présenter éventuellement des ensembles de code particulièrement significatifs.*

↔ Tests et validation

Cette partie permet de présenter ce que vous avez réalisé et permet de :

- *Présenter les procédures de tests utilisées.*
- *Présenter les procédures de validation utilisées.*



➤ Bilan de projet

Cette partie présente le niveau d'atteinte des objectifs et la teneur du travail effectué. Il permet d'indiquer :

- *ce qui est opérationnel par rapport aux besoins exprimés dans le cahier des charges*
- *la nature des suites à donner et en quoi votre travail permettrait d'atteindre les résultats finaux.*

Il est également intéressant de présenter un bilan quantitatif de vos activités.

Par exemple : nombre de postes installés, temps passé par activité, nombre de programmes ou de lignes de codes écrits ...

➤ Difficultés rencontrées

➤ Etat d'avancement du projet

➤ Bilan et perspectives

Dans cette partie, vous pourrez indiquer en quoi la mission en entreprise a complété les compétences acquises en formation.

Cette partie vous permet également d'indiquer de manière plus globale en quoi cette expérience en entreprise enrichit et valide (ou non) votre projet professionnel.

Indiquez enfin quelles sont les perspectives professionnelles dans lesquelles vous vous trouvez.

➤ Bilan personnel

➤ Perspectives

➤ Annexes

Dans cette partie, vous pouvez placer les documents qui aident à la compréhension et à l'illustration de votre activité (Exemples : MCD, MPD, diagrammes UML, ...).

A NOTER

Page de garde : éviter d'utiliser "rapport de stage" ou "dossier technique du stage".
Il vaut mieux utiliser "Dossier technique du projet XXXX". XXXX indique le nom de votre projet.

Numéroter les pages du dossier.

Utiliser les entêtes (logo, nom du projet) et pied de page.