

 HOSPITAL SÃO VICENTE	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	<b>CÓDIGO: ADM. 01. HIG</b> DATA EMISSÃO: 20/01/2017 VERSÃO: 01 VALIDADE: 2 ANOS PAGINA: 1 de 3
---	--	---

SETOR: **TODOS OS SETORES**

TAREFA: **LIMPEZA E DESINFECÇÃO TERMINAL DAS ÁREAS DE INTERNAÇÃO**

EXECUTANTE: Profissionais da Higienização

RESULTADOS ESPERADOS: Limpar completamente e minuciosamente toda a área, incluindo todas as superfícies horizontais e verticais, internas e externas.

MATERIAIS: **EPI'S:** Óculos de proteção, luvas (nas cores: Amarela, e Azul);

**MATERIAIS E EQUIPAMENTOS:** Carro porta-utensílio; Balde espremedor, Mop articulado, Fibras, panos de limpeza descartáveis, aplicadores universais, Suporte Mop úmido, refil Mop úmido, Suporte Mop Pó, pano de limpeza;

**TIPOS DE SANEANTES**

- # Detergente Líquido Concentrado
- # Desinfetante Vulcan Concentrado
- # Hipoclorito á 1 %
- # Álcool Gel 70°
- # Sabonete Líquido
- # Cera Líquida

**DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO:**

**1º passo: ENFERMARIAS**

<b>AÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>DESCRIÇÃO DA AÇÃO</b>
1. Organizar o material	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das Terminais	Separar e organizar todo o material para realização da limpeza.
2. Paramentar-se com os EPI's	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais	Se paramentar com os EPI's necessários: óculos de proteção, luvas.
3. Recolher dos resíduos	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais	Proceder ao recolhimento dos resíduos com a luva amarela.
4. Organizar o material para limpeza do teto	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais	Separar o pano de limpeza e o Detergente líquido realizando a limpeza do teto.
5. Limpar a parede e o rodapé	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais	Com pano de limpeza e o detergente líquido utilizado para limpar o teto, continue limpando a parede até o rodapé.

6. Iniciar a limpeza do mobiliário	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das Terminais.	Calçar as luvas laranja, pegar o pano de limpeza e detergente neutro iniciar a limpeza do mobiliário.
7. Finalizar a Limpeza do mobiliário	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das Terminais.	Finalizar a limpeza do mobiliário limpando o frigobar com detergente neutro (nos apartamentos particulares), e com pano de limpeza. NÃO É NECESSARIO BALDE! Caso tenha crostas endurecidas, utilize a fibra para esfregar.
8. Realizar a limpeza do piso	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais.	Na limpeza do piso, utilizar detergente neutro, a fibra no MOP articulado. Esfregar e retirar o excesso de água com o rodo, puxando para o banheiro. Enxaguar com o MOP úmido e secar. Finalizar a limpeza do piso.

## 2º passo: BANHEIROS

Seguir fluxo de limpeza terminal de banheiros.

## 3º passo: INTERRUPTORES / PORTAS E MAÇANETAS

AÇÃO	RESPONSÁVEL	DESCRIÇÃO DA AÇÃO
1. Realizar a limpeza dos interruptores/portais e maçanetas	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das Terminais	Com pano de limpeza os interruptores e maçanetas são limpos.
2. Recolher o material	ASG especialista da área do cômodo, responsável pela realização das terminais	Finalizar o trabalho recolhendo todo material que foi utilizado.

OBS: Procedimento de limpeza e desinfecção em leitos de pacientes em isolamento.

# Para este tipo de procedimento em paciente com indicação de isolamento de contato e isolamento respiratório, a ANVISA preconiza a existência de um kit exclusivo;

# Usar a paramentação adequada, conforme descrito nas placas de sinalização;

**REFERÊNCIAS:**

- BRASIL, Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Segurança do Paciente e Qualidade em Serviços de Saúde: Limpeza e Desinfecção de Superfícies/ Agência de Vigilância sanitária – Brasília: ANVISA, 2012.

<b>Elaborado Por:</b>	<b>Autorizado por:</b>	<b>Revisado por:</b>
Flávia de Lourdes M Prazeres CCIH/Assessoria Assistencial Mônica Pessoa Mesquita Gerente de Higienização	Flávia de Lourdes M Prazeres CCIH/Assessoria Assistencial	Sônia da Silva Delgado Divisão Administrativa